

广东省政府采购

公开招标文件

采购计划编号：**440403-2026-00293**

采购项目编号：**0724-2631ZH420781**

项目名称：珠海市斗门区市场监督管理局**2026**年食品安全监督抽检服务采购项目

采购人：珠海市斗门区市场监督管理局

采购代理机构：国义招标股份有限公司

第一章 投标邀请

国义招标股份有限公司 受珠海市斗门区市场监督管理局的委托，采用公开招标方式组织采购珠海市斗门区市场监督管理局2026年食品安全监督抽检服务采购项目。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：珠海市斗门区市场监督管理局2026年食品安全监督抽检服务采购项目
采购计划编号：440403-2026-00293
采购项目编号：0724-2631ZH420781
采购方式：公开招标
预算金额：3,060,000.00元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(校园专项监督抽检及应急抽检服务):
采购包预算金额：1,080,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
1-1	其他服务	校园专项监督抽检及应急抽检服务	1(项)	详见第二章	1,080,000.00	否

本采购包不接受联合体投标
合同分包：不允许合同分包
合同履行期限：自合同生效之日起至合同全部权利义务履行完毕之日止。
采购包2(食品生产、食品相关产品、餐饮服务监督抽检及应急抽检服务):
采购包预算金额：990,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
2-1	其他服务	食品生产、食品相关产品、餐饮服务监督抽检及应急抽检服务	1(项)	详见第二章	990,000.00	否

本采购包不接受联合体投标
合同分包：不允许合同分包
合同履行期限：自合同生效之日起至合同全部权利义务履行完毕之日止。
采购包3(专项、食品流通销售监督抽检及应急抽检服务):
采购包预算金额：990,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）	是否允许进口产品
3-1	其他服务	专项、食品流通销售监督抽检及应急抽检服务	1(项)	详见第二章	990,000.00	否

本采购包不接受联合体投标

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：自合同生效之日起至合同全部权利义务履行完毕之日止。

二.投标人的资格要求

1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

- 1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
- 2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：投标文件中提供《资格条件承诺函》（具体格式详见招标公告附件）。
- 3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：投标文件中提供《资格条件承诺函》（具体格式详见招标公告附件）。
- 4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：投标文件中提供《资格条件承诺函》（具体格式详见招标公告附件）。
- 5）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：投标文件中提供《资格条件承诺函》（按提供的承诺函格式响应）。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，较大数额罚款认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1（校园专项监督抽检及应急抽检服务）：本采购包属于专门面向中小企业采购的项目。供应商须为符合本项目采购标的对应行业的政策划分标准的中小微企业。投标时提交《中小企业声明函（服务）》。注：1.监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。2.中小微企业应填写的《中小企业声明函》（见投标格式）为判定标准，残疾人福利性单位填写的《残疾人福利性单位声明函》（见投标格式）为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。

采购包2（食品生产、食品相关产品、餐饮服务监督抽检及应急抽检服务）：本采购包属于专门面向中小企业采购的项目。供应商须为符合本项目采购标的对应行业的政策划分标准的中小微企业。投标时提交《中小企业声明函（服务）》。注：1.监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。2.中小微企业应填写的《中小企业声明函》（见投标格式）为判定标准，残疾人福利性单位填写的《残疾人福利性单位声明函》（见投标格式）为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。

采购包3（专项、食品流通销售监督抽检及应急抽检服务）：本采购包不属于专门面向中小企业采购的项目。

3.本项目特定的资格要求：

采购包1（校园专项监督抽检及应急抽检服务）：

- 1) 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；工商注册所在地在珠海市的投标人还须同时提供“信用中国（广东珠海）”网站（<http://credit.zhuhai.gov.cn/>）的信用记录查询结果。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录

已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件。

3) 投标人须具备有效的检验检测机构资质认定证书（CMA）。（如国家另有规定，则适用其规定。投标文件中提供上述证书复印件加盖投标人公章）。

4) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一包号投标或者未划分包号的同一招标项目投标。（投标人出具声明函）

5) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（投标人出具声明函）

6) 已获取本次采购文件。（具体方式详见本项目公告）

7) 本项目不接受联合体投标。

采购包2（食品生产、食品相关产品、餐饮服务监督抽检及应急抽检服务）：

1) 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；工商注册所在地在珠海市的投标人还须同时提供“信用中国（广东珠海）”网站（<http://credit.zhuhai.gov.cn/>）的信用记录查询结果。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件。

3) 投标人须具备有效的检验检测机构资质认定证书（CMA）。（如国家另有规定，则适用其规定。投标文件中提供上述证书复印件加盖投标人公章）。

4) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一包号投标或者未划分包号的同一招标项目投标。（投标人出具声明函）

5) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（投标人出具声明函）

6) 已获取本次采购文件。（具体方式详见本项目公告）

7) 本项目不接受联合体投标。

采购包3（专项、食品流通销售监督抽检及应急抽检服务）：

1) 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；工商注册所在地在珠海市的投标人还须同时提供“信用中国（广东珠海）”网站（<http://credit.zhuhai.gov.cn/>）的信用记录查询结果。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件。

3) 投标人须具备有效的检验检测机构资质认定证书（CMA）。（如国家另有规定，则适用其规定。投标文件中提供上述证书复印件加盖投标人公章）。

4) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一包号投标或者未划分包号的同一招标项目投标。（投标人出具声明函）

5) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（投标人出具声明函）

6) 已获取本次采购文件。（具体方式详见本项目公告）

7)本项目不接受联合体投标。

三.获取招标文件

时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

售价：免费

四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

提交投标文件截止时间和开标时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

五.公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)；

六.本项目联系方式：

1.采购人信息

名称：珠海市斗门区市场监督管理局

地址：珠海市斗门区井岸镇桥北一路50号市场监管局

联系方式：0756-2783138

2.采购代理机构信息

名称：国义招标股份有限公司

地址：珠海市香洲区凤凰北路2099号安广世纪大厦1402至1403室

联系方式：0756-2620022

3.项目联系方式

项目联系人：郑双茵、余力、李加强、邓锦英、陈敏娜

电话：0756-2620022

4.技术支持联系方式

云平台联系方式：020-88696588

开标评标服务专线：020-88696599

采购代理机构：国义招标股份有限公司

第二章 采购需求

一、项目概况：

（一）项目概况：

说明：

- 1.投标人须对本项目为单位的货物及服务进行整体响应，任何只对采购标的或服务内容其中一部分内容进行的响应都被视为无效投标。
- 2.采购需求书中打“★”号条款为实质性条款，有任何一条负偏离则导致无效投标。

3.投标报价（总价）中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。若投标报价有缺漏项的，缺漏项部分的价格视为已包含在投标报价中，中标后不作任何调整。

★4.未经采购人同意，本项目不允许转包。

5. 项目标的及采购限价

包号	标的名称	数量	采购预算/ 最高限价(元)	批次	任务要求	备注
1	校园专项监督抽检及应急抽检服务	1项	1,080,000.00	1200	对全区中小学幼儿园食堂及校园周边、集体食堂开展监督抽检（其中，包含食用农产品抽检200批次）	学校食堂春秋两季覆盖抽检、养老机构、长者饭堂覆盖抽检
2	食品生产、食品相关产品、餐饮服务监督抽检及应急抽检服务	1项	990,000.00	1100	对全区生产企业（含食品相关产品）、小作坊、餐饮环节开展监督抽检（原则上不抽检食用农产品）	生产企业、小作坊覆盖抽检
3	专项、食品流通销售监督抽检及应急抽检服务	1项	990,000.00	1100	对节日前食品专项、凉茶专项、日常流通销售环节开展监督抽检（原则上不抽检食用农产品）	凉茶经营单位覆盖抽检，协助编制斗门区2026年年中及年度食品安全抽检结果分析报告。

详细技术规范请参阅招标文件中的用户需求书。投标人必须对所投全部内容进行投标报价，如有缺漏，将导致投标无效。如投标总报价超出本项目最高限价，将导致投标无效。

6.投标人投标报价采用折扣率（结算率）进行报价，折扣率必须是大于零的整数，（举例：70%、83%、85%、100%等），各折扣率不

得大于100%，否则视为无效报价。结算金额=Σ购样费+Σ抽样服务费+（Σ实际完成样品检验数量×基准价）×中标结算率。实际抽样数量不得低于各包组任务要求中的数量。

7.具体明细如下：

①购样费以实际购买样品产生费用计算，不需要再乘以中标结算率。

②各批次抽样服务费收费标准最高为人民币100元（含税费），该费用包括协助抽样派出交通车辆的交通费、邮寄票证费用、中标人随行抽样人员的人工成本（包括薪酬福利保险、餐饮、食宿）、抽样费、抽样工具及其损耗费用、抽检信息录入、出具电子版报告书及不合格通知书费用、税费等所有费用。

③基准价以《广东省产品质量监督检验收费标准》（粤价〔2002〕170号）为收费标准；如所检项目未在《广东省产品质量监督检验收费标准》中定价的，以承检机构报备物价局对外收费标准为基准价；如以上规定不能确定基准价的，由双方协商确定。

8.如评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，投标时必须同时提交详细的报价明细说明，包括但不限于货物的进货或原料成本，加工、仓储和运输成本，材料损耗和设备折旧成本，投入项目人员的每日工资、工时、福利、社保等人工成本，企业税负和财务成本，风险准备和合理利润，以及项目实施过程中可能涉及到的其他费用等，投标人不能证明其报价合理性的或不提供的，评标委员会有权认定为无效报价。

9.本项目兼投不兼中：投标人可自主选择投标包数，本项目3个包可以兼投，每个投标人最多只能被确定为1个子包的第一中标候选人，如同时参与两个或以上包组的投标，投标人必须提供《包组选择确认函》，不提供将导致投标无效。

10.包组选择确认函

致：（采购人/采购代理机构）

关于贵方项目名称：_____（项目编号：_____），本单位确认：如同时成为本项目包1、包2、包3中多个包组的中标候选人，本单位的选择如下：

第一选择包组为：_____【如同时参与两个或三个包组的投标，此处应填写“包1校园专项监督抽检及应急抽检服务”或“包2食品生产、食品相关产品、餐饮服务监督抽检及应急抽检服务”或“包3专项、食品流通销售监督抽检及应急抽检服务”，只能填写其中之一】

第二选择包组为：_____【如同时参与两个或三个包组的投标，此处应填写“包1校园专项监督抽检及应急抽检服务”或“包2食品生产、食品相关产品、餐饮服务监督抽检及应急抽检服务”或“包3专项、食品流通销售监督抽检及应急抽检服务”，只能填写其中之一】

第三选择包组为：_____【如同时参与三个包组的投标，此处应填写“包1校园专项监督抽检及应急抽检服务”或“包2食品生产、食品相关产品、餐饮服务监督抽检及应急抽检服务”或“包3专项、食品流通销售监督抽检及应急抽检服务”，只能填写其中之一】

★注：1、同时参与包1、包2、包3中两个或三个包组投标的投标人，未按要求填写或未填写完整或无提供该函的，投标无效。

2.如投标人只选择本项目其中一个包进行投标的，无需提供该确认函。

企业名称（盖章）：_____

日期：年月日

本方案未尽事宜，中标人须按照采购人的相关要求在签订服务合同中具体确定。

采购包1（校园专项监督抽检及应急抽检服务）

1.主要商务要求

标的提供的时间	自合同签订生效之日起至 2027年3月31 日止。
标的提供的地点	采购人指定地点。
付款方式	1期 ：支付比例 100% ,签订合同后，中标人提供相关购样费用清单、发票等，购样费实报实销，抽检服务费、检验费等其他费用按收费标准和中标折扣率等规定进行结算。具体详见合同。 如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户
验收要求	1期 ：（ 1 ）验收标准：招标文件、投标文件及合同和国家相关质量标准。（ 2 ）验收方法：①中标单位需完成相关的培训、资料审核、执行报告审核等工作；②中标单位必须严格按照工作方案和进度计划，如期完成工作，提交项目成果，并对企业填报资料审核的准确性负责；③中标单位需提交的所有工作成果归采购人所有，并由采购人进行评价验收。（ 3 ）验收相关费用：采购人负责组织履约验收工作，验收过程中发生的检验检测费、劳务报酬等费用支出，由采购人支付。对于首次验收不合格，重新验收产生的费用，由过错方承担。在验收期间，中标单位的交通、住宿、保险等费用自理。
履约保证金	不收取
其他	其他，投标报价包含但不限于委托检验项目实施过程中发生的全部费用，以及协助抽样派出交通车辆的交通费、邮寄票证费用、中标人随行抽样人员的人工成本（包括餐饮、食宿）、购样费、抽样工具、宣传及其损耗费用等。

其他商务需求

参 数 性 质	编 号	内 容 明 细	内 容 说 明
	1	相关业绩要求	投标人 2023年1月1 日至今（以合同实施时间为准）承担过同类项目（食品类安全监督抽检或者应急抽检服务业绩）。
	2	能力考核要求	2024 年以来，投标人有参与市级以上（含市级）食品安全监管部门的食品安全承检机构考核评价。
	3	关键仪器（机器）设备要求	投标人具有关键检测设备：如气相色谱仪、气质联用仪、液相色谱仪、液质联用仪、电感耦合等离子体质谱仪、电感耦合等离子体发射光谱仪、原子荧光光度计（或原子荧光分光光度计）、原光吸收光度计（或原子吸收光谱仪）等检测设备。
	4	冷库及车辆要求	（ 1 ）投标人具有满足承检任务需要的食品样品冷藏及冷冻功能的冷库面积，总容积在 200 立方米及以上且不少于 50 立方米；（ 2 ）投标人具有满足承检任务 7 台或以上且不少于 3 台的抽样车辆。
说 明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。 打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。		

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	权重%	所属行业	技术要求
1	其他服务	校园专项监督抽检及应急抽检服务	项	1.00	1,080,000.00	1,080,000.00	100.0	其他未列明行业	详见附表一

备注：最终综合总报价=（各产品报价×各项产品权重）的相加值

附表一：校园专项监督抽检及应急抽检服务

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>一、项目内容</p> <p>1.采购项目内容：</p> <p>本次公开招标选择珠海市斗门区各类食品（包括食品原料、食品添加剂、食用农产品）抽样检测的食品检验承检机构，承担2026年珠海市斗门区市场监督管理局（以下简称“采购人”）组织开展的食品安全评价抽检、监督抽检、风险监测、应急检验、重大活动保障监测、其他包组的食品复检等工作。</p> <p>二、项目服务基本要求</p> <p>1.采样地点：珠海市斗门区内，每次任务根据实际工作要求确定具体采样地点。</p> <p>2.抽检人员：中标人能同时出动3组（2人一组）或以上专业抽样人员。</p> <p>3.采样办法：根据检验项目及国家标准中规定的采样方法及采样数量抽取样品。中标人需提供抽样相关工具、容器，中标人抽样人员按照国家规定的采样规则进行取样和封样，并协助填写相关工作单，并对样品拍摄数码相片。被抽检样品一式两份，其中一份由中标人抽样人员带回作为检验用样品，中标人应对该部分样品负责；一份封存于中标人留作复检备份样品，中标人应按要求储存样品并对样品负责。中标人采样时需拍摄样品放置的位置、样品的状态等图片。</p> <p>4.检验依据:依照检测样品的国家标准。无国家标准的,可依照地方标准、行业标准,产品明示标准和质量要求,相关的法律法规、部门规章和规定等执行。应急情况下,可采用经科学验证的参考方法和内部方法。</p> <p>5.抽检时间：按年度工作计划实施。</p> <p>6.抽检频率：按年度抽样检验工作计划进行。</p> <p>7.抽检方案：由中标人提供具体的项目实施方案，经采购人审核通过后实施。</p> <p>8.交通工具：中标人单日能安排配套的抽样车辆3台（提供行驶证），并配有车载冷藏设备或冷藏箱。</p> <p>9.样品运输：中标人负责每次检验样品的抽取与运送，保证运送安全。</p> <p>10.样品检验：由中标人负责，并对样品检验结果负责。</p> <p>11.结果判定：检验结果未发现所检项目不合格的，判定为产品本次抽查合格；检验结果发现所检项目不合格的，判定为产品本次抽查不合格。</p> <p>12.检验报告的提供：每个样品检验工作完成后，中标人应在在出具检验报告后2个工作日内将不合格检验报告原件（需有样品照片）四份寄（送）至采购人。中标人应保存邮件详情单，以备查询。</p> <p>13.对样本异议的处理：被抽检人对检验结论有异议的，自收到检验结果之日起5日内，向采购人书面提出复检申请，说明复检理由，经采购人同意后，被抽检人从已公告的复检机构名录中选取复检机构并向承担复检工作的检验机构提出复检申请，复检机构（优先选择其他包组的食物复检机构（如有））与初检机构不得为同一机构。逾期未提出申请的，视为承认检验结果。中标人要</p>

配合采购人开展复检。复检结果为最终结果。复检结果表明合格的，复检费用（含复检产生的相关费用）由原抽样检验的单位承担；复检结论表明不合格的，复检费用由要求复检申请人或单位承担。

14.结果送达：由中标人负责，检验完毕后，中标人应当出具检验报告，并按规定送达。

15.样品保存：样品监督抽检的检验结论合格的，承检机构应当自检验结论作出之日起**3**个月内妥善保存复检备份样品。复检备份样品剩余保质期不足**3**个月的，应当保存至保质期结束。检验结论不合格的，承检机构应当自检验结论作出之日起**6**个月内妥善保存复检备份样品。复检备份样品剩余保质期不足**6**个月的，应当保存至保质期结束。

16.应急抽检：应急抽检应在采购人要求的时间内开展服务。

三、工作要求

1.中标人在进行食品抽样检验时，依据国家市场监督管理总局制定的《食品安全抽样检验管理办法》，并严格按照抽检监测计划规定的抽查产品类别、抽查批次和抽查时间安排等开展抽检有关工作，要严格按照《中华人民共和国食品安全法》的规定购买抽取的样品，不得向企业收取检验费和其他任何费用。

2.实验室检验设备、检验人员充裕，能满足样品检验的特殊要求，能按时按质完成抽检任务，出具合法有效的检验报告。

3.中标人技术服务水平高，采样操作规范，实验室质量控制严格，近**3**年无检验数据严重质量问题。

4.中标人应按照专业操守尽职尽责，根据国际国内的相关标准进行样品的抽样、检验及判定工作，并且按当次抽检方案约定日期出具检验报告；在采购人与第三方同等的条件下，中标人应优先完成对采购人的抽检和监测任务。每次抽检任务完成后，检验机构应按照采购人要求对所有抽检产品检验结果进行统计、分析和汇总，并以书面形式向采购人提交如何提高食品行业监管效能的监管方法和工作建议。

5.中标人应积极配合采购人开展抽检及后续工作，应安排专人与采购人联系，并提供手机、QQ、邮箱等联系方式，必要时应在**0.5**小时内及时响应采购人需求。

6.中标人对其抽取的样品负责，检验结果反映送检样品的真实状况。

四、考核及违规处罚

中标人应遵照招标文件的要求和自身的服务承诺，按采购人委托协议的要求开展抽样检验工作，并接受采购人对其考核。对中标人出现检验质量问题、任务响应超等违约行为的，采购人有权对违约中标人按委托协议进行警告、减少委托任务、扣减委托费、解除委托合同等处罚。

1.对出现检验质量问题的处罚：

（1）中标人在约定期限内未完成部分检验任务将视其情况减少委托任务；

（2）中标人在约定期限内未完成全部检验任务扣减**10%**委托费用；

2.对任务响应超时的处罚：

中标人对采购人提出的任务需求未能在**0.5**小时内响应（以电话记录、传真记录、QQ对话记录等联系方式），第一次给予警告，第二次扣减**10%**的委托费用，第三次解除委托合同。

3.对任务不响应的处罚：

中标人对采购人提出的任务需求拒绝响应，解除委托合同。

4.违规处罚：

（1）对中标人在开展抽检监测过程中弄虚作假或不配合采购人开展工作的，取消其承检资格。

（2）中标人未经采购人同意，不得擅自将检验任务外包或分包给其他检测机构检验，一经发现，

立即取消承检资格。

（3）中标人在执行采购人任务过程中，出现严重失误、出具虚假报告等行为，采购人有权终止合同并对此不作任何补偿。

（4）中标人对检验结果的真实性负责，由于虚假、错误检验数据和结论而给被检人造成损失的，或者给社会带来不良影响的，取消其承检资格，并承担赔偿责任及相应法律责任。

（5）涉及抽样的全部情况包括数据及结果，中标人必须对抽检监测的结果及数据等信息保密，不得向除采购人以外的任何单位与个人透露，否则取消其承检资格；如造成经济损失及不良影响的，追究其经济赔偿责任和法律责任。

五、应急管理

1.中标人由于不可抗力原因不能承接任务时，应在不可抗力事件结束后1小时内向采购人通报，以减轻可能给采购人造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同。采购人上报政府采购监管部门并根据任务的紧急情况申请应急采购或重新招标。

2.根据实际监管需要，中标人应配合开展全区范围内的应急、专项抽检任务。

3.应急响应（应急检测、夜间紧急检测、突击检测）：中标人应快速出动配合采购人开展应急工作，在接到采购人通知后尽快到达现场，根据委托方需求，在应急处置情况下由双方主要负责人协商临时检验方案，中标人应积极配合开展应急情况检验工作。

4.采购人对于中标人任务及经费分配，可以根据工作需求进行调整，并拥有最终解释权。

六、其他技术要求：

1、技术服务能力要求

（1）投标人具有参加过国家认监委、国家市场监管总局或CNAS认可单位组织的食品相关项目能力验证，涵盖重金属、微生物、农兽残、添加剂\非添加剂、品质\营养成分等领域，涵盖领域不少于3个且领域结果要求为满意。

（2）投标人具有满足承检任务的检测能力（如：食品检测能力；食用农产品检测能力；食品相关产品检测能力；保健食品检测能力）。

2、检验能力要求：（1）投标人（或投标人的全资机构）属于市场监管总局、国家卫生健康委和农业农村部于2020年至今重新确认公布的食物复检机构。

（2）投标人有获得有效的农产品质量安全检测机构考核合格认可CATL和实验室国家认可CNAS。

3、食品检验从业人员要求

（1）拟投入本项目负责人具有本科或以上学历，食品类专业中级或以上职称；

（2）拟投入检验员具有食品类（含质量）中级工程师及以上职称不少于2人；

（3）拟投入持证抽样人员有不少于6人。

4、实验室环境设施和仪器设备要求

（1）具有满足承检任务需要的食品检测实验室面积。

（2）实验室环境设施应当符合国家实验室有关管理规定的要求。

（3）实验室设置应当满足样品储存、处理、检验、数据处理、结果分析汇总等工作要求。

（4）实验室具有固定并满足承检任务需要的仪器设备和标准物质。保证仪器设备运行良好，有完整的仪器设备档案；不得租赁或借用他人检测设备。

（5）实验室具有配合食品检验活动所需的环境控制、数据处理与分析、信息传输等设备设施。

（6）实验室质量管理体系运行良好，检测有关程序文件比较齐全。

5、项目采购需求的理解与建议：

1

投标人应当提供针对本项目采购需求的理解与建议，应当包括但不限于以采购需求为基础对服务范围和要求、项目实施环境及条件的理解，在对采购需求充分理解的基础上作出重点难点分析，并提出解决办法；结合国家、省、地方及行业相关标准与要求规定作出风险分析并提出防范措施；针对本项目采购需求提出合理化建议；项目目标设置等内容。

说明：

投标人提供的针对项目采购需求的理解与建议，应当符合以下响应要求：

（1）投标人应当清晰地阐述其以采购需求为基础对服务范围和要求、项目实施环境及条件的理解，应当深入分析采购需求的重点和难点，提出切实可行的措施与具体的解决方案，确保项目能够按照预定的计划进行，并尽可能降低风险和提高服务质量。

（2）投标人应当按照国家、省、地方及行业相关标准与要求规定进行风险分析，提出具体的防范措施，确保项目的安全性和稳定性。

（3）投标人应当结合项目采购需求提出合理的建议，以优化项目的效果和价值。投标人提供的建议应当具有可操作性和可实施性，能够在实际操作中得到有效应用。建议的内容应当具体、详细，能够明确指导项目实施的方向和步骤，确保项目能够按照预期目标顺利推进。

（4）投标人应当明确项目目标，并通过采取有效措施确保项目能够顺利实施并达到预期目标。

6、项目服务方案

投标人应当充分了解项目需求，并根据项目需求提供项目服务方案，项目服务方案包括但不限于项目服务内容及计划；项目服务范围与服务质量标准；项目服务团队配置与岗位职责；项目团队管理制度及紧急替代方案等内容。

说明：

投标人提供的项目服务方案，应当符合以下响应要求：

（1）项目服务内容及计划

投标人应当充分了解项目需求，并具体描述服务所包含的各项工作内容，包括但不限于项目服务的分析、设置、实施等各个环节，以及在这些环节中可能涉及的具体任务和操作。详细规划项目服务的计划，包括项目服务的分析、分类、分工、工作安排、实施、反馈、总结、配合采购人验收等各个阶段的具体操作和要求。这一流程应当符合项目采购需求，并有助于项目的顺利进行和高质量完成。

（2）项目服务范围与服务质量标准

投标人应当明确项目服务范围，清晰了解服务内容，并制定详细具体的服务方案，以至于满足项目需求与目标。根据项目采购及服务的性质，投标人应制定具体、可衡量的质量标准和要求，为项目服务的实施和评估提供明确的指导。

（3）项目服务团队配置与岗位职责

投标人应当制定详细的项目服务团队配置，组织架构清晰合理，人员配置充足，经验丰富，资质能力完全满足采购需求；投标人应当明确岗位设置与岗位职责，岗位设置合理，岗位职责明确，完全满足采购需求；

（4）项目团队管理制度及紧急替代方案

制定详细的项目服务团队配置与管理制度，确保项目服务团队的专业素养和服务质量。同时，为了应对可能出现的团队人员缺席或能力不足的情况，投标人还需要提供紧急替代方案，确保项目服务的连续性和稳定性。

7、项目实施方案

投标人应当充分了解项目需求，并根据项目需求提供项目实施方案，项目实施方案包括但不限于抽检服务方案；样品抽取、车辆保障和运送服务方案；应急抽检服务方案；工作流程等内容。

（1）抽检服务方案

投标人需结合采购需求，提供详细、科学、可行的抽检服务方案，内容应当包括但不限于抽检人员、采样办法、检验依据、抽检方案、抽样办法、检验报告等内容。内容应当满足采购需求，能够提供高效率和质量，确保食品抽检工作的有效性和公正性。

（2）样品抽取、车辆保障和运送服务方案

投标人需结合采购需求，提供具体的样品抽取、车辆保障和运送服务方案，内容应当包括但不限于样品抽取流程及规范、样品抽取应当选取的工具和容器、样品标识、运送车辆或其他工具、清洁和消毒、运送线路选择、运送过程样品质量保障等内容。方案应当全面、细致，满足采购需求，能够提供高效率和质量，确保食品抽检工作的有效性和公正性。

（3）应急抽检服务方案

投标人需结合采购需求以及项目实际情况，提供应急抽检服务方案，内容应当包括但不限于可能发生的应急抽检情形、各类应急抽检的预案、应急响应与处置、人员设备技术保障等内容。内容应当满足采购需求，能够有效提高应急抽检的效率和质量，确保特殊情况抽检和专项抽检的有效性和公正性。

（4）工作流程

投标人需结合采购需求，提供详细、科学、可行的抽检服务方案，内容应当包括但不限于抽检人员、采样办法、检验依据、抽检方案、抽样办法、检验报告等内容。内容应当满足采购需求，能够提供高效率和质量，确保食品抽检工作的有效性和公正性。

8、项目服务质量保障方案

投标人应当充分了解项目需求，并根据项目需求提供项目服务质量保障方案，项目服务质量保障方案包括但不限于项目服务质量控制措施；项目进度保证措施；项目风险监管措施；项目应急处置措施等内容。

说明：

投标人提供的项目服务质量保障方案应当符合以下响应要求：

（1）项目服务质量控制措施

根据制定的具体、可衡量的质量标准和要求，严格执行并进行监督管理。

投标人应建立全面覆盖项目服务流程的质量管理体系，确保项目服务的持续改进和稳定性。

投标人应重视项目服务团队人员在项目服务质量控制中的作用，通过定期的培训和考核，提高团队人员的专业素质和服务意识，加强项目服务团队培训和管理，确保项目服务的专业性和高效性。

（2）项目进度保证措施

投标人应制定全面细致的项目计划，包括目标、范围、时间表、资源分配及关键节点。在制定计划时，应充分考虑项目的实际情况和潜在风险，确保计划的可行性和稳健性。

为确保项目的顺利推进，项目服务团队应明确各自的职责和任务，并具备相应的专业能力和知识。在项目启动时，清晰分配项目服务团队，确保项目服务团队每位成员对自身的工作内容和时间要求有清晰地认识。

项目服务团队应建立高效的信息沟通与协调机制，包括定期的项目会议、周报、邮件等，确保项目信息在团队内部和与采购人及利益相关者之间能够及时、准确地传递。

	<p>项目服务团队还应定期收集和分析项目进度数据，与项目计划进行对比，及时发现偏差并采取相应的调整措施。关注项目的关键路径和关键任务，确保这些任务能够按时完成。项目服务团队需要具备灵活应对变更的能力，及时调整项目计划和资源分配，确保项目能够按时高质量完成。</p> <p>明确项目的质量标准，确保项目成果符合预期。实施严格的质量控制流程，对各阶段工作成果进行检验，确保项目服务质量始终符合既定要求。</p> <p>制定详细的项目进度计划，明确各阶段的关键节点与任务。通过定期的进度报告与会议，确保项目按计划推进。对进度延误的情况，及时采取纠偏措施，保障项目按时完成。</p> <p>（3）项目风险监管措施</p> <p>通过定期的项目进度报告和会议，对项目的进展进行严密监控。对发现的问题和风险，及时采取针对性措施进行调整和纠正。</p> <p>项目服务团队应对项目潜在的风险进行充分地识别、分析和评估，并制定相应的应对措施，包括风险规避、减轻、转移和接受，以最小化风险对项目的影响。通过强化风险管理，降低项目进度延误的风险。同时，建立持续的风险监控机制，确保项目各阶段风险均得到有效管理。</p> <p>编制精确的项目预算，合理分配各项费用。实施成本控制流程，对项目过程中的实际支出进行实时监控，确保费用不超预算。定期对成本进行分析与预测，及时识别并处理成本异常。</p> <p>（4）项目应急处置措施</p> <p>全面细致地预测项目紧急情况或突发事件类别、范围。项目紧急情况或突发事件类别预测时，应充分考虑项目的实际情况和潜在风险，确保类别预测的可预见性和稳健性。</p> <p>明确紧急情况的报告流程、责任人及时限，确保相关信息能够迅速、准确地传达给采购人相关部门和人员。</p> <p>根据项目特点和需求，合理确定应急人员的数量和构成，明确各自的职责和任务。同时，建立高效的应急人员调配流程，确保在紧急情况下能够迅速、合理地调配人力资源，充分发挥应急人员的作用。</p> <p>针对项目实施过程中可能遇到的各种突发紧急情况，制定具体的应急处置措施。这些措施应综合考虑人员安全和项目顺利进行的需求，确保在紧急情况下能够迅速、有效地应对。</p>
说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。</p>

采购包2（食品生产、食品相关产品、餐饮服务监督抽检及应急抽检服务）

1.主要商务要求

标的提供的时间	自合同签订生效之日起至 2027年3月31 日止。
标的提供的地点	采购人指定地点。
付款方式	1期 ：支付比例 100% ,签订合同后，中标人提供相关购样费用清单、发票等，购样费实报实销，抽检服务费、检验费等其他费用按收费标准和中标折扣率等规定进行结算。具体详见合同。 如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户
验收要求	1期 ：（ 1 ）验收标准：招标文件、投标文件及合同和国家相关质量标准。（ 2 ）验收方法：①中标单位需完成相关的培训、资料审核、执行报告审核等工作；②中标单位必须严格按照工作方案和进度计划，如期完成工作，提交项目成果，并对企业填报资料审核的准确性负责；③中标单位需提交的所有工作成果归采购人所有，并由采购人进行评价验收。（ 3 ）验收相关费用：采购人负责组织履约验收工作，验收过程中发生的检验检测费、劳务报酬等费用支出，由采购人支付。对于首次验收不合格，重新验收产生的费用，由过错方承担。在验收期间，中标单位的交通、住宿、保险等费用自理。
履约保证金	不收取
其他	其他，投标报价包含但不限于委托检验项目实施过程中发生的全部费用，以及协助抽样派出交通车辆的交通费、邮寄票证费用、中标人随行抽样人员的人工成本（包括餐饮、食宿）、购样费、抽样工具、宣传及其损耗费用等。

其他商务需求

参 数 性 质	编 号	内 容 明 细	内 容 说 明
	1	相关业绩要求	投标人 2023年1月1 日至今（以合同实施时间为准）承担过同类项目（食品类安全监督抽检或者应急抽检服务业绩）。
	2	能力考核要求	2024 年以来，投标人有参与市级以上（含市级）食品安全监管部门的食品安全承检机构考核评价。
	3	关键仪器（机器）设备要求	投标人具有关键检测设备：如气相色谱仪、气质联用仪、液相色谱仪、液质联用仪、电感耦合等离子体质谱仪、电感耦合等离子体发射光谱仪、原子荧光光度计（或原子荧光分光光度计）、原光吸收光度计（或原子吸收光谱仪）等检测设备。
	4	冷库及车辆要求	（ 1 ）投标人具有满足承检任务需要的食品样品冷藏及冷冻功能的冷库面积，总容积在 200 立方米及以上且不少于 50 立方米；（ 2 ）投标人具有满足承检任务 7 台或以上且不少于 3 台的抽样车辆。
说 明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。 打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。		

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	权重 %	所属行业	技术要求
1	其他服务	食品生产、食品相关产品、餐饮服务监督抽检及应急抽检服务	项	1.00	990,000.00	990,000.00	100.0	其他未列明行业	详见附表一

备注：最终综合总报价=（各产品报价×各项产品权重）的相加值

附表一：食品生产、食品相关产品、餐饮服务监督抽检及应急抽检服务

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>一、项目内容</p> <p>1.采购项目内容：</p> <p>本次公开招标选择珠海市斗门区各类食品（包括食品原料、食品添加剂、食用农产品）抽样检测的食品检验承检机构，承担2026年珠海市斗门区市场监督管理局（以下简称“采购人”）组织开展的食品安全评价抽检、监督抽检、风险监测、应急检验、重大活动保障监测、其他包组的食品复检等工作。</p> <p>二、项目服务基本要求</p> <p>1.采样地点：珠海市斗门区内，每次任务根据实际工作要求确定具体采样地点。</p> <p>2.抽检人员：中标人能同时出动3组（2人一组）或以上专业抽样人员。</p> <p>3.采样办法：根据检验项目及国家标准中规定的采样方法及采样数量抽取样品。中标人需提供抽样相关工具、容器，中标人抽样人员按照国家规定的采样规则进行取样和封样，并协助填写相关工作单，并对样品拍摄数码相片。被抽检样品一式两份，其中一份由中标人抽样人员带回作为检验用样品，中标人应对该部分样品负责；一份封存于中标人留作复检备份样品，中标人应按要求储存样品并对样品负责。中标人采样时需拍摄样品放置的位置、样品的状态等图片。</p> <p>4.检验依据:依照检测样品的国家标准。无国家标准的,可依照地方标准、行业标准,产品明示标准和质量要求,相关的法律法规、部门规章和规定等执行。应急情况下,可采用经科学验证的参考方法和内部方法。</p> <p>5.抽检时间：按年度工作计划实施。</p> <p>6.抽检频率：按年度抽样检验工作计划进行。</p> <p>7.抽检方案：由中标人提供具体的项目实施方案，经采购人审核通过后实施。</p> <p>8.交通工具：中标人单日能安排配套的抽样车辆3台（提供行驶证），并配有车载冷藏设备或冷藏箱。</p> <p>9.样品运输：中标人负责每次检验样品的抽取与运送，保证运送安全。</p> <p>10.样品检验：由中标人负责，并对样品检验结果负责。</p> <p>11.结果判定：检验结果未发现所检项目不合格的，判定为产品本次抽查合格；检验结果发现所检项目不合格的，判定为产品本次抽查不合格。</p> <p>12.检验报告的提供：每个样品检验工作完成后，中标人应在在出具检验报告后2个工作日内将不合格检验报告原件（需有样品照片）四份寄（送）至采购人。中标人应保存邮件详情单，以备查询。</p> <p>13.对样本异议的处理：被抽检人对检验结论有异议的，自收到检验结果之日起5日内，向采购人书面提出复检申请，说明复检理由，经采购人同意后，被抽检人从已公告的复检机构名录中选取</p>

复检机构并向承担复检工作的检验机构提出复检申请，复检机构（优先选择其他包组的食品复检机构（如有））与初检机构不得为同一机构。逾期未提出申请的，视为承认检验结果。中标人要配合采购人开展复检。复检结果为最终结果。复检结果表明合格的，复检费用（含复检产生的相关费用）由原抽样检验的单位承担；复检结论表明不合格的，复检费用由要求复检申请人或单位承担。

14.结果送达：由中标人负责，检验完毕后，中标人应当出具检验报告，并按规定送达。

15.样品保存：样品监督抽检的检验结论合格的，承检机构应当自检验结论作出之日起**3**个月内妥善保存复检备份样品。复检备份样品剩余保质期不足**3**个月的，应当保存至保质期结束。检验结论不合格的，承检机构应当自检验结论作出之日起**6**个月内妥善保存复检备份样品。复检备份样品剩余保质期不足**6**个月的，应当保存至保质期结束。

16.应急抽检：应急抽检应在采购人要求的时间内开展服务。

三、工作要求

1.中标人在进行食品抽样检验时，依据国家市场监督管理总局制定的《食品安全抽样检验管理办法》，并严格按照抽检监测计划规定的抽查产品类别、抽查批次和抽查时间安排等开展抽检有关工作，要严格按照《中华人民共和国食品安全法》的规定购买抽取的样品，不得向企业收取检验费和其他任何费用。

2.实验室检验设备、检验人员充裕，能满足样品检验的特殊要求，能按时按质完成抽检任务，出具合法有效的检验报告。

3.中标人技术服务水平高，采样操作规范，实验室质量控制严格，近**3**年无检验数据严重质量问题。

4.中标人应按照专业操守尽职尽责，根据国际国内的相关标准进行样品的抽样、检验及判定工作，并且按当次抽检方案约定日期出具检验报告；在采购人与第三方同等的条件下，中标人应优先完成对采购人的抽检和监测任务。每次抽检任务完成后，检验机构应按照采购人要求对所有抽检产品检验结果进行统计、分析和汇总，并以书面形式向采购人提交如何提高食品行业监管效能的监管方法和工作建议。

5.中标人应积极配合采购人开展抽检及后续工作，应安排专人与采购人联系，并提供手机、QQ、邮箱等联系方式，必要时应在**0.5**小时内及时响应采购人需求。

6.中标人对其抽取的样品负责，检验结果反映送检样品的真实状况。

四、考核及违规处罚

中标人应遵照招标文件的要求和自身的服务承诺，按采购人委托协议的要求开展抽样检验工作，并接受采购人对其考核。对中标人出现检验质量问题、任务响应超等违约行为的，采购人有权对违约中标人按委托协议进行警告、减少委托任务、扣减委托费、解除委托合同等处罚。

1.对出现检验质量问题的处罚：

（1）中标人在约定期限内未完成部分检验任务将视其情况减少委托任务；

（2）中标人在约定期限内未完成全部检验任务扣减**10%**委托费用；

2.对任务响应超时的处罚：

中标人对采购人提出的任务需求未能在**0.5**小时内响应（以电话记录、传真记录、QQ对话记录等联系方式），第一次给予警告，第二次扣减**10%**的委托费用，第三次解除委托合同。

3.对任务不响应的处罚：

中标人对采购人提出的任务需求拒绝响应，解除委托合同。

4.违规处罚：

- (1) 对中标人在开展抽检监测过程中弄虚作假或不配合采购人开展工作的，取消其承检资格。
- (2) 中标人未经采购人同意，不得擅自将检验任务外包或分包给其他检测机构检验，一经发现，立即取消承检资格。
- (3) 中标人在执行采购人任务过程中，出现严重失误、出具虚假报告等行为，采购人有权终止合同并对此不作任何补偿。
- (4) 中标人对检验结果的真实性负责，由于虚假、错误检验数据和结论而给被检人造成损失的，或者给社会带来不良影响的，取消其承检资格，并承担赔偿责任及相应法律责任。
- (5) 涉及抽样的全部情况包括数据及结果，中标人必须对抽检监测的结果及数据等信息保密，不得向除采购人以外的任何单位与个人透露，否则取消其承检资格；如造成经济损失及不良影响的，追究其经济赔偿责任和法律责任。

五、应急管理

1. 中标人由于不可抗力原因不能承接任务时，应在不可抗力事件结束后1小时内向采购人通报，以减轻可能给采购人造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同。采购人上报政府采购监管部门并根据任务的紧急情况申请应急采购或重新招标。
2. 根据实际监管需要，中标人应配合开展全区范围内的应急、专项抽检任务。
3. 应急响应（应急检测、夜间紧急检测、突击检测）：中标人应快速出动配合采购人开展应急工作，在接到采购人通知后尽快到达现场，根据委托方需求，在应急处置情况下由双方主要负责人协商临时检验方案，中标人应积极配合开展应急情况检验工作。
4. 采购人对于中标人任务及经费分配，可以根据工作需求进行调整，并拥有最终解释权。

六、其他技术要求：

1、技术服务能力要求

- (1) 投标人具有参加过国家认监委、国家市场监管总局或CNAS认可单位组织的食品相关项目能力验证，涵盖重金属、微生物、农兽残、添加剂\非添加剂、品质\营养成分等领域，涵盖领域不少于3个且领域结果要求为满意。
- (2) 投标人具有满足承检任务的检测能力（如：食品检测能力；食用农产品检测能力；食品相关产品检测能力；保健食品检测能力）。

2、检验能力要求：（1）投标人（或投标人的全资机构）属于市场监管总局、国家卫生健康委和农业农村部于2020年至今重新确认公布的食物复检机构。

（2）投标人有获得有效的农产品质量安全检测机构考核合格认可CATL和实验室国家认可CNAS。

3、食品检验从业人员要求

- (1) 拟投入本项目负责人具有本科或以上学历，食品类专业中级或以上职称；
- (2) 拟投入检验员具有食品类（含质量）中级工程师及以上职称不少于2人；
- (3) 拟投入持证抽样人员有不少于6人。

4、实验室环境设施和仪器设备要求

- (1) 具有满足承检任务需要的食品检测实验室面积。
- (2) 实验室环境设施应当符合国家实验室有关管理规定的要求。
- (3) 实验室设置应当满足样品储存、处理、检验、数据处理、结果分析汇总等工作要求。
- (4) 实验室具有固定并满足承检任务需要的仪器设备和标准物质。保证仪器设备运行良好，有完整的仪器设备档案；不得租赁或借用他人检测设备。
- (5) 实验室具有配合食品检验活动所需的环境控制、数据处理与分析、信息传输等设备设施。

(6) 实验室质量管理体系运行良好，检测有关程序文件比较齐全。

5、项目采购需求的理解与建议：

投标人应当提供针对本项目采购需求的理解与建议，应当包括但不限于以采购需求为基础对服务范围和要求、项目实施环境及条件的理解，在对采购需求充分理解的基础上作出重点难点分析，并提出解决办法；结合国家、省、地方及行业相关标准与要求规定作出风险分析并提出防范措施；针对本项目采购需求提出合理化建议；项目目标设置等内容。

说明：

投标人提供的针对项目采购需求的理解与建议，应当符合以下响应要求：

(1) 投标人应当清晰地阐述其以采购需求为基础对服务范围和要求、项目实施环境及条件的理解，应当深入分析采购需求的重点和难点，提出切实可行的措施与具体的解决方案，确保项目能够按照预定的计划进行，并尽可能降低风险和提高服务质量。

(2) 投标人应当按照国家、省、地方及行业相关标准与要求规定进行风险分析，提出具体的防范措施，确保项目的安全性和稳定性。

(3) 投标人应当结合项目采购需求提出合理的建议，以优化项目的效果和价值。投标人提供的建议应当具有可操作性和可实施性，能够在实际操作中得到有效应用。建议的内容应当具体、详细，能够明确指导项目实施的方向和步骤，确保项目能够按照预期目标顺利推进。

(4) 投标人应当明确项目目标，并通过采取有效措施确保项目能够顺利实施并达到预期目标。

6、项目服务方案

投标人应当充分了解项目需求，并根据项目需求提供项目服务方案，项目服务方案包括但不限于项目服务内容及计划；项目服务范围与服务质量标准；项目服务团队配置与岗位职责；项目团队管理制度及紧急替代方案等内容。

说明：

投标人提供的项目服务方案，应当符合以下响应要求：

(1) 项目服务内容及计划

投标人应当充分了解项目需求，并具体描述服务所包含的各项工作内容，包括但不限于项目服务的分析、设置、实施等各个环节，以及在这些环节中可能涉及的具体任务和操作。详细规划项目服务的计划，包括项目服务的分析、分类、分工、工作安排、实施、反馈、总结、配合采购人验收等各个阶段的具体操作和要求。这一流程应当符合项目采购需求，并有助于项目的顺利进行和高质量完成。

(2) 项目服务范围与服务质量标准

投标人应当明确项目服务范围，清晰了解服务内容，并制定详细具体的服务方案，以至于满足项目需求与目标。根据项目采购及服务的性质，投标人应制定具体、可衡量的质量标准和要求，为项目服务的实施和评估提供明确的指导。

(3) 项目服务团队配置与岗位职责

投标人应当制定详细的项目服务团队配置，组织架构清晰合理，人员配置充足，经验丰富，资质能力完全满足采购需求；投标人应当明确岗位设置与岗位职责，岗位设置合理，岗位职责明确，完全满足采购需求；

(4) 项目团队管理制度及紧急替代方案

制定详细的项目服务团队配置与管理制度，确保项目服务团队的专业素养和服务质量。同时，为了应对可能出现的团队人员缺席或能力不足的情况，投标人还需要提供紧急替代方案，确保

项目服务的连续性和稳定性。

7、项目实施方案

投标人应当充分了解项目需求，并根据项目需求提供项目实施方案，项目实施方案包括但不限于抽检服务方案；样品抽取、车辆保障和运送服务方案；应急抽检服务方案；工作流程等内容。

（1）抽检服务方案

投标人需结合采购需求，提供详细、科学、可行的抽检服务方案，内容应当包括但不限于抽检人员、采样办法、检验依据、抽检方案、抽样办法、检验报告等内容。内容应当满足采购需求，能够提供高效率和质量，确保食品抽检工作的有效性和公正性。

（2）样品抽取、车辆保障和运送服务方案

投标人需结合采购需求，提供具体的样品抽取、车辆保障和运送服务方案，内容应当包括但不限于样品抽取流程及规范、样品抽取应当选取的工具和容器、样品标识、运送车辆或其他工具、清洁和消毒、运送线路选择、运送过程样品质量保障等内容。方案应当全面、细致，满足采购需求，能够提供高效率和质量，确保食品抽检工作的有效性和公正性。

（3）应急抽检服务方案

投标人需结合采购需求以及项目实际情况，提供应急抽检服务方案，内容应当包括但不限于可能发生的应急抽检情形、各类应急抽检的预案、应急响应与处置、人员设备技术保障等内容。内容应当满足采购需求，能够有效提高应急抽检的效率和数量，确保特殊情况抽检和专项抽检的有效性和公正性。

（4）工作流程

投标人需结合采购需求，提供详细、科学、可行的抽检服务方案，内容应当包括但不限于抽检人员、采样办法、检验依据、抽检方案、抽样办法、检验报告等内容。内容应当满足采购需求，能够提供高效率和质量，确保食品抽检工作的有效性和公正性。

8、项目服务质量保障方案

投标人应当充分了解项目需求，并根据项目需求提供项目服务质量保障方案，项目服务质量保障方案包括但不限于项目服务质量控制措施；项目进度保证措施；项目风险监管措施；项目应急处置措施等内容。

说明：

投标人提供的项目服务质量保障方案应当符合以下响应要求：

（1）项目服务质量控制措施

根据制定的具体、可衡量的质量标准和要求，严格执行并进行监督管理。

投标人应建立全面覆盖项目服务流程的质量管理体系，确保项目服务的持续改进和稳定性。

投标人应重视项目服务团队人员在项目服务质量控制中的作用，通过定期的培训和考核，提高团队人员的专业素质和服务意识，加强项目服务团队培训和管理，确保项目服务的专业性和高效性。

（2）项目进度保证措施

投标人应制定全面细致的项目计划，包括目标、范围、时间表、资源分配及关键节点。在制定计划时，应充分考虑项目的实际情况和潜在风险，确保计划的可行性和稳健性。

为确保项目的顺利推进，项目服务团队应明确各自的职责和任务，并具备相应的专业能力和知识。在项目启动时，清晰分配项目服务团队，确保项目服务团队每位成员对自身的工作内容和时间要求有清晰地认识。

	<p>项目服务团队应建立高效的信息沟通与协调机制，包括定期的项目会议、周报、邮件等，确保项目信息在团队内部和与采购人及利益相关者之间能够及时、准确地传递。</p> <p>项目服务团队还应定期收集和分析项目进度数据，与项目计划进行对比，及时发现偏差并采取相应的调整措施。关注项目的关键路径和关键任务，确保这些任务能够按时完成。项目服务团队需要具备灵活应对变更的能力，及时调整项目计划和资源分配，确保项目能够按时高质量完成。</p> <p>明确项目的质量标准，确保项目成果符合预期。实施严格的质量控制流程，对各阶段工作成果进行检验，确保项目服务质量始终符合既定要求。</p> <p>制定详细的项目进度计划，明确各阶段的关键节点与任务。通过定期的进度报告与会议，确保项目按计划推进。对进度延误的情况，及时采取纠偏措施，保障项目按时完成。</p> <p>（3）项目风险监管措施</p> <p>通过定期的项目进度报告和会议，对项目的进展进行严密监控。对发现的问题和风险，及时采取针对性措施进行调整和纠正。</p> <p>项目服务团队应对项目潜在的风险进行充分地识别、分析和评估，并制定相应的应对措施，包括风险规避、减轻、转移和接受，以最小化风险对项目的影响。通过强化风险管理，降低项目进度延误的风险。同时，建立持续的风险监控机制，确保项目各阶段风险均得到有效管理。</p> <p>编制精确的项目预算，合理分配各项费用。实施成本控制流程，对项目过程中的实际支出进行实时监控，确保费用不超预算。定期对成本进行分析与预测，及时识别并处理成本异常。</p> <p>（4）项目应急处置措施</p> <p>全面细致地预测项目紧急情况或突发事件类别、范围。项目紧急情况或突发事件类别预测时，应充分考虑项目的实际情况和潜在风险，确保类别预测的可预见性和稳健性。</p> <p>明确紧急情况的报告流程、责任人及时限，确保相关信息能够迅速、准确地传达给采购人相关部门和人员。</p> <p>根据项目特点和需求，合理确定应急人员的数量和构成，明确各自的职责和任务。同时，建立高效的应急人员调配流程，确保在紧急情况下能够迅速、合理地调配人力资源，充分发挥应急人员的作用。</p> <p>针对项目实施过程中可能遇到的各种突发紧急情况，制定具体的应急处置措施。这些措施应综合考虑人员安全和项目顺利进行的需求，确保在紧急情况下能够迅速、有效地应对。</p>
说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。</p>

采购包3（专项、食品流通销售监督抽检及应急抽检服务）

1.主要商务要求

标的提供的时间	自合同签订生效之日起至 2027年3月31 日止。
标的提供的地点	采购人指定地点。
付款方式	1期 ：支付比例 100% ,签订合同后，中标人提供相关购样费用清单、发票等，购样费实报实销，抽检服务费、检验费等其他费用按收费标准和中标折扣率等规定进行结算。具体详见合同。 如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户
验收要求	1期 ：（ 1 ）验收标准：招标文件、投标文件及合同和国家相关质量标准。（ 2 ）验收方法：①中标单位需完成相关的培训、资料审核、执行报告审核等工作；②中标单位必须严格按照工作方案和进度计划，如期完成工作，提交项目成果，并对企业填报资料审核的准确性负责；③中标单位需提交的所有工作成果归采购人所有，并由采购人进行评价验收。（ 3 ）验收相关费用：采购人负责组织履约验收工作，验收过程中发生的检验检测费、劳务报酬等费用支出，由采购人支付。对于首次验收不合格，重新验收产生的费用，由过错方承担。在验收期间，中标单位的交通、住宿、保险等费用自理。
履约保证金	不收取
其他	其他，投标报价包含但不限于委托检验项目实施过程中发生的全部费用，以及协助抽样派出交通车辆的交通费、邮寄票证费用、中标人随行抽样人员的人工成本（包括餐饮、食宿）、购样费、抽样工具、宣传及其损耗费用等。

其他商务需求

参 数 性 质	编 号	内 容 明 细	内 容 说 明
	1	相关业绩要求	投标人 2023年1月1 日至今（以合同实施时间为准）承担过同类项目（食品类安全监督抽检或者应急抽检服务业绩）。
	2	能力考核要求	2024 年以来，投标人有参与市级以上（含市级）食品安全监管部门的食品安全承检机构考核评价。
	3	关键仪器（机器）设备要求	投标人具有关键检测设备：如气相色谱仪、气质联用仪、液相色谱仪、液质联用仪、电感耦合等离子体质谱仪、电感耦合等离子体发射光谱仪、原子荧光光度计（或原子荧光分光光度计）、原光吸收光度计（或原子吸收光谱仪）等检测设备。
	4	冷库及车辆要求	（ 1 ）投标人具有满足承检任务需要的食品样品冷藏及冷冻功能的冷库面积，总容积在 200 立方米及以上且不少于 50 立方米；（ 2 ）投标人具有满足承检任务 7 台或以上且不少于 3 台的抽样车辆。
说 明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。 打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。		

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价 (元)	分项预算总价 (元)	权重 %	所属行业	技术要求
1	其他服务	专项、食品流通销售监督抽检及 应急抽检服务	项	1.00	990,000.00	990,000.00	100.0	其他未列明行业	详见附件一

备注：最终综合总报价=（各产品报价×各项产品权重）的相加值

附表一：专项、食品流通销售监督抽检及应急抽检服务

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>一、项目内容</p> <p>1.采购项目内容：</p> <p>本次公开招标选择珠海市斗门区各类食品（包括食品原料、食品添加剂、食用农产品）抽样检测的食品检验承检机构，承担2026年珠海市斗门区市场监督管理局（以下简称“采购人”）组织开展的食品安全评价抽检、监督抽检、风险监测、应急检验、重大活动保障监测、其他包组的食品复检等工作。</p> <p>二、项目服务基本要求</p> <p>1.采样地点：珠海市斗门区内，每次任务根据实际工作要求确定具体采样地点。</p> <p>2.抽检人员：中标人能同时出动3组（2人一组）或以上专业抽样人员。</p> <p>3.采样办法：根据检验项目及国家标准中规定的采样方法及采样数量抽取样品。中标人需提供抽样相关工具、容器，中标人抽样人员按照国家规定的采样规则进行取样和封样，并协助填写相关工作单，并对样品拍摄数码相片。被抽检样品一式两份，其中一份由中标人抽样人员带回作为检验用样品，中标人应对该部分样品负责；一份封存于中标人留作复检备份样品，中标人应按要求储存样品并对样品负责。中标人采样时需拍摄样品放置的位置、样品的状态等图片。</p> <p>4.检验依据:依照检测样品的国家标准。无国家标准的,可依照地方标准、行业标准,产品明示标准和质量要求,相关的法律法规、部门规章和规定等执行。应急情况下,可采用经科学验证的参考方法和内部方法。</p> <p>5.抽检时间：按年度工作计划实施。</p> <p>6.抽检频率：按年度抽样检验工作计划进行。</p> <p>7.抽检方案：由中标人提供具体的项目实施方案，经采购人审核通过后实施。</p> <p>8.交通工具：中标人单日能安排配套的抽样车辆3台（提供行驶证），并配有车载冷藏设备或冷藏箱。</p> <p>9.样品运输：中标人负责每次检验样品的抽取与运送，保证运送安全。</p> <p>10.样品检验：由中标人负责，并对样品检验结果负责。</p> <p>11.结果判定：检验结果未发现所检项目不合格的，判定为产品本次抽查合格；检验结果发现所检项目不合格的，判定为产品本次抽查不合格。</p> <p>12.检验报告的提供：每个样品检验工作完成后，中标人应在在出具检验报告后2个工作日内将不合格检验报告原件（需有样品照片）四份寄（送）至采购人。中标人应保存邮件详情单，以备查询。</p> <p>13.对样本异议的处理：被抽检人对检验结论有异议的，自收到检验结果之日起5日内，向采购人书面提出复检申请，说明复检理由，经采购人同意后，被抽检人从已公告的复检机构名录中选取复检机构并向承担复检工作的检验机构提出复检申请，复检机构（优先选择其他包组的食物复检机构（如有））与初检机构不得为同一机构。逾期未提出申请的，视为承认检验结果。中标人要</p>

配合采购人开展复检。复检结果为最终结果。复检结果表明合格的，复检费用（含复检产生的相关费用）由原抽样检验的单位承担；复检结论表明不合格的，复检费用由要求复检申请人或单位承担。

14.结果送达：由中标人负责，检验完毕后，中标人应当出具检验报告，并按规定送达。

15.样品保存：样品监督抽检的检验结论合格的，承检机构应当自检验结论作出之日起**3**个月内妥善保存复检备份样品。复检备份样品剩余保质期不足**3**个月的，应当保存至保质期结束。检验结论不合格的，承检机构应当自检验结论作出之日起**6**个月内妥善保存复检备份样品。复检备份样品剩余保质期不足**6**个月的，应当保存至保质期结束。

16.应急抽检：应急抽检应在采购人要求的时间内开展服务。

三、工作要求

1.中标人在进行食品抽样检验时，依据国家市场监督管理总局制定的《食品安全抽样检验管理办法》，并严格按照抽检监测计划规定的抽查产品类别、抽查批次和抽查时间安排等开展抽检有关工作，要严格按照《中华人民共和国食品安全法》的规定购买抽取的样品，不得向企业收取检验费和其他任何费用。

2.实验室检验设备、检验人员充裕，能满足样品检验的特殊要求，能按时按质完成抽检任务，出具合法有效的检验报告。

3.中标人技术服务水平高，采样操作规范，实验室质量控制严格，近**3**年无检验数据严重质量问题。

4.中标人应按照专业操守尽职尽责，根据国际国内的相关标准进行样品的抽样、检验及判定工作，并且按当次抽检方案约定日期出具检验报告；在采购人与第三方同等的条件下，中标人应优先完成对采购人的抽检和监测任务。每次抽检任务完成后，检验机构应按照采购人要求对所有抽检产品检验结果进行统计、分析和汇总，并以书面形式向采购人提交如何提高食品行业监管效能的监管方法和工作建议。

5.中标人应积极配合采购人开展抽检及后续工作，应安排专人与采购人联系，并提供手机、QQ、邮箱等联系方式，必要时应在**0.5**小时内及时响应采购人需求。

6.中标人对其抽取的样品负责，检验结果反映送检样品的真实状况。

四、考核及违规处罚

中标人应遵照招标文件的要求和自身的服务承诺，按采购人委托协议的要求开展抽样检验工作，并接受采购人对其考核。对中标人出现检验质量问题、任务响应超等违约行为的，采购人有权对违约中标人按委托协议进行警告、减少委托任务、扣减委托费、解除委托合同等处罚。

1.对出现检验质量问题的处罚：

（1）中标人在约定期限内未完成部分检验任务将视其情况减少委托任务；

（2）中标人在约定期限内未完成全部检验任务扣减**10%**委托费用；

2.对任务响应超时的处罚：

中标人对采购人提出的任务需求未能在**0.5**小时内响应（以电话记录、传真记录、QQ对话记录等联系方式），第一次给予警告，第二次扣减**10%**的委托费用，第三次解除委托合同。

3.对任务不响应的处罚：

中标人对采购人提出的任务需求拒绝响应，解除委托合同。

4.违规处罚：

（1）对中标人在开展抽检监测过程中弄虚作假或不配合采购人开展工作的，取消其承检资格。

（2）中标人未经采购人同意，不得擅自将检验任务外包或分包给其他检测机构检验，一经发现，

立即取消承检资格。

（3）中标人在执行采购人任务过程中，出现严重失误、出具虚假报告等行为，采购人有权终止合同并对此不作任何补偿。

（4）中标人对检验结果的真实性负责，由于虚假、错误检验数据和结论而给被检人造成损失的，或者给社会带来不良影响的，取消其承检资格，并承担赔偿责任及相应法律责任。

（5）涉及抽样的全部情况包括数据及结果，中标人必须对抽检监测的结果及数据等信息保密，不得向除采购人以外的任何单位与个人透露，否则取消其承检资格；如造成经济损失及不良影响的，追究其经济赔偿责任和法律责任。

五、应急管理

1.中标人由于不可抗力原因不能承接任务时，应在不可抗力事件结束后1小时内向采购人通报，以减轻可能给采购人造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同。采购人上报政府采购监管部门并根据任务的紧急情况申请应急采购或重新招标。

2.根据实际监管需要，中标人应配合开展全区范围内的应急、专项抽检任务。

3.应急响应（应急检测、夜间紧急检测、突击检测）：中标人应快速出动配合采购人开展应急工作，在接到采购人通知后尽快到达现场，根据委托方需求，在应急处置情况下由双方主要负责人协商临时检验方案，中标人应积极配合开展应急情况检验工作。

4.采购人对于中标人任务及经费分配，可以根据工作需求进行调整，并拥有最终解释权。

六、其他技术要求：

1、技术服务能力要求

（1）投标人具有参加过国家认监委、国家市场监管总局或CNAS认可单位组织的食品相关项目能力验证，涵盖重金属、微生物、农兽残、添加剂\非添加剂、品质\营养成分等领域，涵盖领域不少于3个且领域结果要求为满意。

（2）投标人具有满足承检任务的检测能力（如：食品检测能力；食用农产品检测能力；食品相关产品检测能力；保健食品检测能力）。

2、检验能力要求：（1）投标人（或投标人的全资机构）属于市场监管总局、国家卫生健康委和农业农村部于2020年至今重新确认公布的食品复检机构。

（2）投标人有获得有效的农产品质量安全检测机构考核合格认可CATL和实验室国家认可CNAS。

3、食品检验从业人员要求

（1）拟投入本项目负责人具有本科或以上学历，食品类专业中级或以上职称；

（2）拟投入检验员具有食品类（含质量）中级工程师及以上职称不少于2人；

（3）拟投入持证抽样人员有不少于6人。

4、实验室环境设施和仪器设备要求

（1）具有满足承检任务需要的食品检测实验室面积。

（2）实验室环境设施应当符合国家实验室有关管理规定的要求。

（3）实验室设置应当满足样品储存、处理、检验、数据处理、结果分析汇总等工作要求。

（4）实验室具有固定并满足承检任务需要的仪器设备和标准物质。保证仪器设备运行良好，有完整的仪器设备档案；不得租赁或借用他人检测设备。

（5）实验室具有配合食品检验活动所需的环境控制、数据处理与分析、信息传输等设备设施。

（6）实验室质量管理体系运行良好，检测有关程序文件比较齐全。

5、项目采购需求的理解与建议：

1

投标人应当提供针对本项目采购需求的理解与建议，应当包括但不限于以采购需求为基础对服务范围和要求、项目实施环境及条件的理解，在对采购需求充分理解的基础上作出重点难点分析，并提出解决办法；结合国家、省、地方及行业相关标准与要求规定作出风险分析并提出防范措施；针对本项目采购需求提出合理化建议；项目目标设置等内容。

说明：

投标人提供的针对项目采购需求的理解与建议，应当符合以下响应要求：

（1）投标人应当清晰地阐述其以采购需求为基础对服务范围和要求、项目实施环境及条件的理解，应当深入分析采购需求的重点和难点，提出切实可行的措施与具体的解决方案，确保项目能够按照预定的计划进行，并尽可能降低风险和提高服务质量。

（2）投标人应当按照国家、省、地方及行业相关标准与要求规定进行风险分析，提出具体的防范措施，确保项目的安全性和稳定性。

（3）投标人应当结合项目采购需求提出合理的建议，以优化项目的效果和价值。投标人提供的建议应当具有可操作性和可实施性，能够在实际操作中得到有效应用。建议的内容应当具体、详细，能够明确指导项目实施的方向和步骤，确保项目能够按照预期目标顺利推进。

（4）投标人应当明确项目目标，并通过采取有效措施确保项目能够顺利实施并达到预期目标。

6、项目服务方案

投标人应当充分了解项目需求，并根据项目需求提供项目服务方案，项目服务方案包括但不限于项目服务内容及计划；项目服务范围与服务质量标准；项目服务团队配置与岗位职责；项目团队管理制度及紧急替代方案等内容。

说明：

投标人提供的项目服务方案，应当符合以下响应要求：

（1）项目服务内容及计划

投标人应当充分了解项目需求，并具体描述服务所包含的各项工作内容，包括但不限于项目服务的分析、设置、实施等各个环节，以及在各个环节中可能涉及的具体任务和操作。详细规划项目服务的计划，包括项目服务的分析、分类、分工、工作安排、实施、反馈、总结、配合采购人验收等各个阶段的具体操作和要求。这一流程应当符合项目采购需求，并有助于项目的顺利进行和高质量完成。

（2）项目服务范围与服务质量标准

投标人应当明确项目服务范围，清晰了解服务内容，并制定详细具体的服务方案，以至于满足项目需求与目标。根据项目采购及服务的性质，投标人应制定具体、可衡量的质量标准和要求，为项目服务的实施和评估提供明确的指导。

（3）项目服务团队配置与岗位职责

投标人应当制定详细的项目服务团队配置，组织架构清晰合理，人员配置充足，经验丰富，资质能力完全满足采购需求；投标人应当明确岗位设置与岗位职责，岗位设置合理，岗位职责明确，完全满足采购需求；

（4）项目团队管理制度及紧急替代方案

制定详细的项目服务团队配置与管理制度，确保项目服务团队的专业素养和服务质量。同时，为了应对可能出现的团队人员缺席或能力不足的情况，投标人还需要提供紧急替代方案，确保项目服务的连续性和稳定性。

7、项目实施方案

投标人应当充分了解项目需求，并根据项目需求提供项目实施方案，项目实施方案包括但不限于抽检服务方案；样品抽取、车辆保障和运送服务方案；应急抽检服务方案；工作流程等内容。

（1）抽检服务方案

投标人需结合采购需求，提供详细、科学、可行的抽检服务方案，内容应当包括但不限于抽检人员、采样办法、检验依据、抽检方案、抽样办法、检验报告等内容。内容应当满足采购需求，能够提供高效率和质量，确保食品抽检工作的有效性和公正性。

（2）样品抽取、车辆保障和运送服务方案

投标人需结合采购需求，提供具体的样品抽取、车辆保障和运送服务方案，内容应当包括但不限于样品抽取流程及规范、样品抽取应当选取的工具和容器、样品标识、运送车辆或其他工具、清洁和消毒、运送线路选择、运送过程样品质量保障等内容。方案应当全面、细致，满足采购需求，能够提供高效率和质量，确保食品抽检工作的有效性和公正性。

（3）应急抽检服务方案

投标人需结合采购需求以及项目实际情况，提供应急抽检服务方案，内容应当包括但不限于可能发生的应急抽检情形、各类应急抽检的预案、应急响应与处置、人员设备技术保障等内容。内容应当满足采购需求，能够有效提高应急抽检的效率和质量，确保特殊情况抽检和专项抽检的有效性和公正性。

（4）工作流程

投标人需结合采购需求，提供详细、科学、可行的抽检服务方案，内容应当包括但不限于抽检人员、采样办法、检验依据、抽检方案、抽样办法、检验报告等内容。内容应当满足采购需求，能够提供高效率和质量，确保食品抽检工作的有效性和公正性。

8、项目服务质量保障方案

投标人应当充分了解项目需求，并根据项目需求提供项目服务质量保障方案，项目服务质量保障方案包括但不限于项目服务质量控制措施；项目进度保证措施；项目风险监管措施；项目应急处置措施等内容。

说明：

投标人提供的项目服务质量保障方案应当符合以下响应要求：

（1）项目服务质量控制措施

根据制定的具体、可衡量的质量标准和要求，严格执行并进行监督管理。

投标人应建立全面覆盖项目服务流程的质量管理体系，确保项目服务的持续改进和稳定性。

投标人应重视项目服务团队人员在项目服务质量控制中的作用，通过定期的培训和考核，提高团队人员的专业素质和服务意识，加强项目服务团队培训和管理，确保项目服务的专业性和高效性。

（2）项目进度保证措施

投标人应制定全面细致的项目计划，包括目标、范围、时间表、资源分配及关键节点。在制定计划时，应充分考虑项目的实际情况和潜在风险，确保计划的可行性和稳健性。

为确保项目的顺利推进，项目服务团队应明确各自的职责和任务，并具备相应的专业能力和知识。在项目启动时，清晰分配项目服务团队，确保项目服务团队每位成员对自身的工作内容和时间要求有清晰地认识。

项目服务团队应建立高效的信息沟通与协调机制，包括定期的项目会议、周报、邮件等，确保项目信息在团队内部和与采购人及利益相关者之间能够及时、准确地传递。

	<p>项目服务团队还应定期收集和分析项目进度数据，与项目计划进行对比，及时发现偏差并采取相应的调整措施。关注项目的关键路径和关键任务，确保这些任务能够按时完成。项目服务团队需要具备灵活应对变更的能力，及时调整项目计划和资源分配，确保项目能够按时高质量完成。</p> <p>明确项目的质量标准，确保项目成果符合预期。实施严格的质量控制流程，对各阶段工作成果进行检验，确保项目服务质量始终符合既定要求。</p> <p>制定详细的项目进度计划，明确各阶段的关键节点与任务。通过定期的进度报告与会议，确保项目按计划推进。对进度延误的情况，及时采取纠偏措施，保障项目按时完成。</p> <p>（3）项目风险监管措施</p> <p>通过定期的项目进度报告和会议，对项目的进展进行严密监控。对发现的问题和风险，及时采取针对性措施进行调整和纠正。</p> <p>项目服务团队应对项目潜在的风险进行充分地识别、分析和评估，并制定相应的应对措施，包括风险规避、减轻、转移和接受，以最小化风险对项目的影响。通过强化风险管理，降低项目进度延误的风险。同时，建立持续的风险监控机制，确保项目各阶段风险均得到有效管理。</p> <p>编制精确的项目预算，合理分配各项费用。实施成本控制流程，对项目过程中的实际支出进行实时监控，确保费用不超预算。定期对成本进行分析与预测，及时识别并处理成本异常。</p> <p>（4）项目应急处置措施</p> <p>全面细致地预测项目紧急情况或突发事件类别、范围。项目紧急情况或突发事件类别预测时，应充分考虑项目的实际情况和潜在风险，确保类别预测的可预见性和稳健性。</p> <p>明确紧急情况的报告流程、责任人及时限，确保相关信息能够迅速、准确地传达给采购人相关部门和人员。</p> <p>根据项目特点和需求，合理确定应急人员的数量和构成，明确各自的职责和任务。同时，建立高效的应急人员调配流程，确保在紧急情况下能够迅速、合理地调配人力资源，充分发挥应急人员的作用。</p> <p>针对项目实施过程中可能遇到的各种突发紧急情况，制定具体的应急处置措施。这些措施应综合考虑人员安全和项目顺利进行的需求，确保在紧急情况下能够迅速、有效地应对。</p>
说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。</p>

第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。

一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指国义招标股份有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任评标委员会成员。

2.采购人：本项目是指珠海市斗门区市场监督管理局，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.投标人：是指在云平台项目采购系统完成本项目投标登记并提交电子投标文件的供应商。

4.“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

5.“中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

6.招标文件：是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子投标文件时，同时生成的同一版本的备用投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得中华人民共和国工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

二、须知前附表

本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共3个采购包
2	开标方式	远程电子开标
3	评标方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评标办法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 采购包3：综合评分法
5	报价形式	采购包1：折扣率 采购包2：折扣率 采购包3：折扣率
6	报价要求	采购包1：0% - 100% 采购包2：0% - 100% 采购包3：0% - 100%
7	现场踏勘	否
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	投标保证金	不收取投标（响应）保证金 投标保证金有效期:与投标有效期一致。 投标保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心" (https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。
10	投标文件要求	一、电子投标文件（必须提供）： （1）加密的电子投标文件 1 份（需在递交投标文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。 （2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 0 份，加密的电子投标文件与非加密的电子投标文件必须完全一致。 非加密电子版投标文件使用情形：当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子投标文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版投标文件。 二、纸质投标文件（代理机构自行选择）：（3）纸质投标文件正本0份，纸质投标文件副本0份。纸质投标文件应与电子投标文件一致（递交的纸质文件需密封完好，注明“正本”和“副本”字样，正本和副本分别封装。如果正本与副本不符，应以正本为准。）。纸质投标文件使用情形：当项目采购系统出现故障，无法使用电子投标文件评标时，代理机构可根据云平台发布的通知指引，根据实际情况使用纸质投标文件评标。 在电子投标文件能正常使用的情况下，不得因供应商未提交纸质投标文件而认定供应商投标无效。
11	中标候选供应商推荐家数	采购包1： 3家 采购包2： 3家 采购包3： 3家

12	中标供应商数量	采购包1： 1家 采购包2： 1家 采购包3： 1家
13	有效供应商家数	采购包1： 3家 采购包2： 3家 采购包3： 3家 此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。
14	项目兼投兼中（兼投不兼中）规则	兼投不兼中：投标人可自主选择投标包数，本项目3个包可以兼投，每个投标人最多只能被确定为1个子包的第一中标候选人，如同时参与两个或以上包组的投标，投标人必须提供《包组选择确认函》，不提供将导致投标无效。
15	中标供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
16	代理服务费	收取。 采购机构代理服务收费标准：本项目的采购代理服务费收费标准以各采购包预算金额为计算基数，参照国家计委颁布的（计价格【2002】1980号）及国家发改委颁布的（发改办价格【2003】857号），按差额定率累进法服务类下浮25%收取计算。
17	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取
18	其他	
19	开标解密时长	具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准 说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准
20	专门面向中小企业采购	采购包1：面向中小企业，采购包专门预留 采购包2：面向中小企业，采购包专门预留 采购包3：非专门面向中小企业

三、说明

1.总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

4.投标的费用

不论投标结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

5.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

5.1联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

5.3 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

5.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.关联企业投标说明

6.1 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。

6.2 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于中小微企业投标

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业（2011）300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

8.纪律与保密事项

8.1投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

8.2在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

8.3在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.4获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

8.5由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

8.7在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

9.语言文字以及度量衡单位

9.1除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

10. 现场踏勘（如有）

10.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

10.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。

四、招标文件的澄清和修改

1.采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子招标文件制作投标文件。

4.投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

五、投标要求

1.投标登记

投标人应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

2.投标文件的制作

2.1投标文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由投标人承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排投标文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2投标人应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密投标文件，成功加密后将生成指定格式的电子投标文件和电子备用投标文件。所有投标文件不能进行压缩处理。关于电子投标报价（如有报价）说明如下：

(1)投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2)投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作电子投标文件。

2.4投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.7投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

3.投标文件的提交

3.1在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得投标回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

（1）至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

（2）投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

（3）投标文件损坏或格式不正确的。

4.投标文件的修改、撤回与撤销

4.1在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

5.投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

6.投标保证金

6.1投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件时，应按投标人须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，投标保证金从投标人基本账户递交，由国义招标股份有限公司代收。具体要求详见国义招标股份有限公司有关指引，递交事宜请自行咨询国义招标股份有限公司；请各投标人在投标文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至国义招标股份有限公司，到账情况以开标时国义招标股份有限公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的投标担保函、投标保证金保险函等形式提交投标保证金的，投标担保函或投标保证金保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与投标文件一同递交。

投标人可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/>)，申请办理电子保函，电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项：供应商通过线下方式缴纳保证金（转账、支票、汇票、本票、纸质保函）的，需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证；通过电子保函形式缴纳保证金的，如遇开标或评标现场无法拉取电子保函信息时，可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

6.2投标保证金的退还：

- （1）投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。
- （2）未中标的投标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。
- （3）中标供应商的投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

备注：但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

6.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （2）投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标；
- （3）中标后，无正当理由放弃中标资格；
- （4）中标后，无正当理由不与采购人签订合同；
- （5）法律法规和招标文件规定的其他情形。

7.投标有效期

7.1投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

8.样品（演示）

8.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

8.2投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

9.除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：

- 9.1投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；
- 9.2不符合招标文件中规定的资格要求；
- 9.3投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；
- 9.4投标文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 9.5有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

六、开标、评标和定标

1.开标

1.1 开标程序

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的U盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，作无效投标处理。

1.2开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

- （1）经检查数字证书无效的；
- （2）因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；
- （3）如需使用备用电子投标文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

2.评审（详见第四章）

3.定标

3.1中标公告：

中标供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)上以公告的形式发布中标结果，中标公告的公告期限为1个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

3.2中标通知书：

中标通知书在发布中标公告时，在云平台同步发送至中标供应商。中标供应商可在云平台自行下载打印《中标通知书》，

《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。

3.3终止公告：

项目废标后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、上发布终止公告，终止公告的公告期限为1个工作日。

七、询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

2.质疑

2.1供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

- (1)对招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；
- (2)对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3)对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

2.2质疑函应当包括下列主要内容：

- (1)质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；
- (2)质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (3)认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；
- (4)提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.4以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6质疑联系方式如下：

质疑联系人：郭小姐、李小姐

电话：020-37860713/715（工作时间：8：30-17：00）

传真：/

邮箱：guochunxi@ebidding.com

地址：广州市东风东路726号9楼903室（纪检审计部）

邮编：510080

3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：珠海市斗门区政府采购监管办公室

地 址：珠海市斗门区中兴南路287号，农业银行大厦六楼

电 话：0756-2782356、2782357

邮 编：519100

传 真：无

八、合同签订和履行

1.合同签订

1.1采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当登录广东省政府采购网，填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

第四章 评标

一、评标要求

1.评标方法

采购包1(校园专项监督抽检及应急抽检服务): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求, 且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

采购包2(食品生产、食品相关产品、餐饮服务监督抽检及应急抽检服务): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求, 且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

采购包3(专项、食品流通销售监督抽检及应急抽检服务): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求, 且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

2.评标原则

2.1评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则, 以招标文件和投标文件为评标的基本依据, 并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责, 并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的, 不得评标。

3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成, 成员人数应当为5人及以上单数, 其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标应遵守下列评标纪律:

(1) 评标情况不得私自外泄, 有关信息由国义招标股份有限公司 统一对外发布。

(2) 对国义招标股份有限公司 或投标人提供的要求保密的资料, 不得摘记翻印和外传。

(3) 不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物, 不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系, 则应主动声明并回避。

(4) 全体评委应按照招标文件规定进行评标, 一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5) 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价, 并对评价意见承担个人责任。评审过程中, 不得发表倾向性言论。

※对违反评标纪律的评委, 将取消其评委资格, 对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

4.有下列情形之一的, 视为投标人串通投标, 其投标无效;

4.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

4.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

4.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

4.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

4.5不同投标人的投标文件相互混装;

4.6不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出;

4.7投标人上传的电子投标文件加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明: 在评标过程中发现投标人有上述情形的, 评标委员会应当认定其投标无效。同时, 项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

5.投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

6.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，对投标人的评审名次进行排序，确定中标供应商或者推荐中标候选人。

7.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- (1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。
- (5) 若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

2.对符合本国产品标准的产品给予价格扣除

依照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《财政部关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）等相关规定。

(1) **本国产品标准的适用范围。**本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

(2) **准确界定产品在中国境内生产。**本国产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。从具体情形看，在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。

(3) **对本国产品的支持政策。**政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

(4) **认真审查有关证明文件。**采购人应当在采购文件中明确对供应商所出具的《关于符合本国产品标准的声明函》（以下简称《声明函》）的完整性、准确性进行审查的要求，评审中发现《声明函》内容含义不明确、同类事项与投标（响应）文件表述不一致或者有明显文字错误等情况的，应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。经澄清、说明或者

补正的《声明函》仍然不符合《通知》规定要求的，供应商提供的相关产品视为不符合本国产品标准。

3.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

4.价格扣除相关要求

采购包1（校园专项监督抽检及应急抽检服务）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

采购包2（食品生产、食品相关产品、餐饮服务监督抽检及应急抽检服务）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

采购包3（专项、食品流通销售监督抽检及应急抽检服务）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	服务由小微企业承接	20%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

（2）符合中小企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认

定价格扣除。

说明：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。

（3）投标（响应）供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见及时告知投标当事人。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

合格投标人不足3家的，不得评标。

表一资格性审查表：

采购包1（校园专项监督抽检及应急抽检服务）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	投标文件中提供《资格条件承诺函》（具体格式详见招标公告附件）。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标文件中提供《资格条件承诺函》（具体格式详见招标公告附件）。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标文件中提供《资格条件承诺函》（具体格式详见招标公告附件）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	投标文件中提供《资格条件承诺函》（按提供的承诺函格式响应）。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库（2022）3号文，较大数额罚款认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）

6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；工商注册所在地在珠海市的投标人还须同时提供“信用中国（广东珠海）”网站（ http://credit.zhuhai.gov.cn/ ）的信用记录查询结果。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件。
8	特定资格要求	投标人须具备有效的检验检测机构资质认定证书（CMA）。（如国家另有规定，则适用其规定。投标文件中提供上述证书复印件加盖投标人公章）。
9	特定资格要求	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一包号投标或者未划分包号的同一招标项目投标。（投标人出具声明函）
10	特定资格要求	为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（投标人出具声明函）
11	特定资格要求	已获取本次采购文件。（具体方式详见本项目公告）
12	特定资格要求	本项目不接受联合体投标。
13	本采购包专门面向中小企业采购	本采购包属于专门面向中小企业采购的项目。供应商须为符合本项目采购标的对应行业的政策划分标准的中小微企业。投标时提交《中小企业声明函（服务）》。注：1.监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。2.中小微企业应填写的《中小企业声明函》（见投标格式）为判定标准，残疾人福利性单位填写的《残疾人福利性单位声明函》（见投标格式）为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。

采购包2（食品生产、食品相关产品、餐饮服务监督抽检及应急抽检服务）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	投标文件中提供《资格条件承诺函》（具体格式详见招标公告附件）。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标文件中提供《资格条件承诺函》（具体格式详见招标公告附件）。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标文件中提供《资格条件承诺函》（具体格式详见招标公告附件）。

5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	投标文件中提供《资格条件承诺函》（按提供的承诺函格式响应）。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，较大数额罚款认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；工商注册所在地在珠海市的投标人还须同时提供“信用中国（广东珠海）”网站（ http://credit.zhuhai.gov.cn/ ）的信用记录查询结果。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件。
8	特定资格要求	投标人须具备有效的检验检测机构资质认定证书（CMA）。（如国家另有规定，则适用其规定。投标文件中提供上述证书复印件加盖投标人公章）。
9	特定资格要求	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一包号投标或者未划分包号的同一招标项目投标。（投标人出具声明函）
10	特定资格要求	为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（投标人出具声明函）
11	特定资格要求	已获取本次采购文件。（具体方式详见本项目公告）
12	特定资格要求	本项目不接受联合体投标。
13	本采购包专门面向中小企业采购	本采购包属于专门面向中小企业采购的项目。供应商须为符合本项目采购标的对应行业的政策划分标准的中小微企业。投标时提交《中小企业声明函（服务）》。注：1.监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。2.中小微企业应填写的《中小企业声明函》（见投标格式）为判定标准，残疾人福利性单位填写的《残疾人福利性单位声明函》（见投标格式）为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。

采购包3（专项、食品流通销售监督抽检及应急抽检服务）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	投标文件中提供《资格条件承诺函》（具体格式详见招标公告附件）。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标文件中提供《资格条件承诺函》（具体格式详见招标公告附件）。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标文件中提供《资格条件承诺函》（具体格式详见招标公告附件）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	投标文件中提供《资格条件承诺函》（按提供的承诺函格式响应）。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库（2022）3号文，较大数额罚款认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；工商注册所在地在珠海市的投标人还须同时提供“信用中国（广东珠海）”网站（ http://credit.zhuhai.gov.cn/ ）的信用记录查询结果。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件。
8	特定资格要求	投标人须具备有效的检验检测机构资质认定证书（CMA）。（如国家另有规定，则适用其规定。投标文件中提供上述证书复印件加盖投标人公章）。
9	特定资格要求	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一包号投标或者未划分包号的同一招标项目投标。（投标人出具声明函）
10	特定资格要求	为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（投标人出具声明函）
11	特定资格要求	已获取本次采购文件。（具体方式详见本项目公告）
12	特定资格要求	本项目不接受联合体投标。
13	落实政府采购政策需满足的资格要求	本采购包不属于专门面向中小企业采购的项目。

表二符合性审查表：

采购包1（校园专项监督抽检及应急抽检服务）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标报价	1) 投标报价未超过本项目内最高限价；2) 对本项目（所投包号内）全部招标内容进行投标报价；3) 投标报价是唯一确定的。
2	签署及盖章	投标文件按照招标文件规定要求签署、盖章。
3	法定代表人证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)。
4	投标有效期	提供《投标函》，投标有效期满足招标文件要求。
5	“★”号条款响应	实质性响应招标文件中“★”号条款的技术、商务要求；投标方案不得对实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生偏离。
6	附加条件	投标文件没有采购人不能接受的附加条件。
7	异常低价审查	出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（一）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价 \leq 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times 50\%$ ；（二）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价 \leq 通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价 $\times 50\%$ ；（三）投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的，即投标（响应）报价 \leq 采购项目最高限价 $\times 45\%$ ；（四）其他评审委员会认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。书面说明、证明材料主要是项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明、材料。评审委员会应当结合合同类产品在主要电商平台的价格、该行业当地薪资水平等情况，依据专业经验对报价合理性进行判断。如果投标（响应）供应商不提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，应当将其作为无效投标（响应）处理。
8	其他情形	不属于法律、法规、规章规定无效投标的其他情形。

采购包2（食品生产、食品相关产品、餐饮服务监督抽检及应急抽检服务）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标报价	1) 投标报价未超过本项目内最高限价；2) 对本项目（所投包号内）全部招标内容进行投标报价；3) 投标报价是唯一确定的。
2	签署及盖章	投标文件按照招标文件规定要求签署、盖章。
3	法定代表人证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)。
4	投标有效期	提供《投标函》，投标有效期满足招标文件要求。
5	“★”号条款响应	实质性响应招标文件中“★”号条款的技术、商务要求；投标方案不得对实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生偏离。
6	附加条件	投标文件没有采购人不能接受的附加条件。
7	异常低价审查	出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（一）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价 \leq 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times 50\%$ ；（二）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价 \leq 通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价 $\times 50\%$ ；（三）投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的，即投标（响应）报价 \leq 采购项目最高限价 $\times 45\%$ ；（四）其他评审委员会认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。书面说明、证明材料主要是项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明、材料。评审委员会应当结合合同类产品在主要电商平台的价格、该行业当地薪资水平等情况，依据专业经验对报价合理性进行判断。如果投标（响应）供应商不提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，应当将其作为无效投标（响应）处理。
8	其他情形	不属于法律、法规、规章规定无效投标的其他情形。

采购包3（专项、食品流通销售监督抽检及应急抽检服务）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标报价	1) 投标报价未超过本项目内最高限价; 2) 对本项目(所投包号内)全部招标内容进行投标报价; 3) 投标报价是唯一确定的。
2	签署及盖章	投标文件按照招标文件规定要求签署、盖章。
3	法定代表人证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)。
4	投标有效期	提供《投标函》, 投标有效期满足招标文件要求。
5	“★”号条款响应	实质性响应招标文件中“★”号条款的技术、商务要求; 投标方案不得对实质性技术与商务的(即标注★号条款)条款产生偏离。
6	附加条件	投标文件没有采购人不能接受的附加条件。
7	异常低价审查	出现下列情形之一的, 评审委员会应当启动异常低价投标(响应)审查程序: (一) 投标(响应)报价低于全部通过符合性审查供应商投标(响应)报价平均值50%的, 即投标(响应)报价 \leq 全部通过符合性审查供应商投标(响应)报价平均值 $\times 50\%$; (二) 投标(响应)报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标(响应)报价50%的, 即投标(响应)报价 \leq 通过符合性审查且报价次低供应商投标(响应)报价 $\times 50\%$; (三) 投标(响应)报价低于采购项目最高限价45%的, 即投标(响应)报价 \leq 采购项目最高限价 $\times 45\%$; (四) 其他评审委员会认为供应商报价过低, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。评审委员会启动异常低价投标(响应)审查后, 应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料, 对投标(响应)价格作出解释。书面说明、证明材料主要是项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明、材料。评审委员会应当结合合同类产品在主要电商平台的价格、该行业当地薪资水平等情况, 依据专业经验对报价合理性进行判断。如果投标(响应)供应商不提供书面说明、证明材料, 或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的, 应当将其作为无效投标(响应)处理。
8	其他情形	不属于法律、法规、规章规定无效投标的其他情形。

2. 投标文件澄清

2.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容, 评标委员会应当在评审过程中发起在线澄清, 要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅, 在规定时间内完成澄清(响应), 并加盖电子印章。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清(响应)造成的不利后果由供应商自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的, 可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

3. 详细评审

采购包1(校园专项监督抽检及应急抽检服务):

评审因素	评审标准
------	------

分值构成	商务部分 28.0 分 技术部分 62.0 分 报价得分 10.0 分	
	项目采购需求的理解与建议 (7.0分)	根据投标人结合第二章《采购需求》中的相关要求提供的项目采购需求的理解与建议（包括但不限于①以采购需求为基础，在对采购需求充分理解的基础上作出重点难点分析，并提出解决办法；②结合国家、省、地方及行业相关标准与要求规定作出风险分析并提出防范措施；③针对本项目服务需求提出合理化建议；④项目目标设置等量化指标的响应内容）进行综合评审： 1.对应以上项目采购需求的理解与建议的 1-4 点，投标人根据本项目特点制定符合实际的理解与建议：提供以上内容的，每点得 1 分，满分 4 分。无理解与建议的不得分。 2.项目采购需求的理解与建议科学详细，针对性强，科学合理且操作性强，优于采购需求的，得 3 分； 项目采购需求的理解与建议具有针对性，基本合理，具有可操作性，满足采购需求的，得 2 分； 项目采购需求的理解与建议基本满足采购需求的，得 1 分， 没有提供相应内容或不按要求提供相应内容或其他情况，得 0 分。
	项目服务方案 (7.0分)	根据投标人结合第二章《采购需求》中的相关要求提供的项目服务方案（包括但不限于①项目服务内容及计划；②项目服务范围与服务质量标准；③项目服务团队配置与岗位职责；④项目团队管理制度及紧急替代方案等内容等量化指标的响应内容）进行综合评审： 1.对应以上项目服务方案的 1-4 点，投标人根据本项目特点制定符合实际的项目服务方案：提供以上内容的，每点得 1 分，满分 4 分。无理解与建议的不得分。 2.项目服务方案科学详细，针对性强，科学合理且操作性强，优于采购需求的，得 3 分； 项目服务方案具有针对性，基本合理，具有可操作性，满足采购需求的，得 2 分； 项目服务方案基本满足采购需求的，得 1 分， 没有提供相应内容或不按要求提供相应内容或其他情况，得 0 分。
	项目实施方案 (7.0分)	根据投标人结合第二章《采购需求》中的相关要求提供的项目实施方案（包括但不限于①抽检服务方案；②样品抽取、车辆保障和运送服务方案；③应急抽检服务方案；④工作流程等量化指标的响应内容）进行综合评审： 1.对应以上项目实施方案的 1-4 点，投标人根据本项目特点制定符合实际的项目实施方案：提供以上内容的，每点得 1 分，满分 4 分。无理解与建议的不得分。 2.项目实施方案科学详细，针对性强，科学合理且操作性强，优于采购需求的，得 3 分； 项目实施方案具有针对性，基本合理，具有可操作性，满足采购需求的，得 2 分； 项目实施方案基本满足采购需求的，得 1 分， 没有提供相应内容或不按要求提供相应内容或其他情况，得 0 分。

技术部分	项目服务质量保障方案 (7.0分)	<p>根据投标人结合第二章《采购需求》中的相关要求提供的项目服务质量保障方案（包括但不限于①项目服务质量控制措施；②项目进度保证措施；③项目风险监管措施；④项目应急处置措施等量化指标的响应内容）进行综合评审： 1.对应以上项目实施方案的1-4点，投标人根据本项目特点制定符合实际的项目实施方案：提供以上内容的，每点得1分，满分4分。无理解与建议的不得分。 2.项目实施方案科学详细，针对性强，科学合理且操作性强，优于采购需求的，得3分； 项目实施方案具有针对性，基本合理，具有可操作性，满足采购需求的，得2分； 项目实施方案基本满足采购需求的，得1分， 没有提供相应内容或不按要求提供相应内容或其他情况，得0分。</p>
	技术服务能力 (9.0分)	<p>1.投标人有参加过国家认监委、国家市场监管总局或CNAS认可单位组织的食品相关项目能力验证，涵盖重金属、微生物、农兽残、添加剂\非添加剂、品质\营养成分等领域。涵盖5个领域结果均为满意的得5分，涵盖4个领域结果为满意的得3分，涵盖3个领域结果为满意的得1分，其余结果不得分。注:需提供相关证明材料复印件作为评审依据，未提供不得分。 2.投标人具备能力情况：（1）食品检测能力；（2）食用农产品检测能力；（3）食品相关产品检测能力；（4）保健食品检测能力；注：具备每项检测能力的得1分，满分为4分。需提供项目所在CMA附表复印件加盖公章，不提供不得分。</p>
	检验能力情况 (6.0分)	<p>1.投标人（或投标人的全资机构）为市场监管总局、国家卫生健康委和农业农村部于2020年至今重新确认公布的食物复检机构的，得2分；不在名录中的食品检测机构，得1分。注：投标文件中需提供上述相关部门联合公告文件复印件或官方网页截图、复检报告复印件加盖公章；未按照要求提供不得分。 2.投标人获得有效的农产品质量安全检测机构考核合格认可CATL和实验室国家认可CNAS，每具有一项得2分，满分为4分。注：投标文件中提供相关证书复印件加盖投标人公章，否则不得分。</p>
	投标人能力考核 (5.0分)	<p>1.2024年以来，投标人有参与省级以上（含省级）食品安全监管部门的食品安全承检机构考核评价：综合评价排名在前20%（含20%）得5分，综合评价排名在前20%—40%（含40%）得3分，综合评价排名在前40%-50%（含50%）得1分，其他得0.5分。 2.2024年以来，投标人有参与市级食品安全监管部门的食品安全承检机构考核评价：综合评价排名在前20%（含20%）得2分，综合评价排名在前20%—40%（含40%）得1分，其他得0.5分。注：投标人同时提供省、市排名的，只计算省级排名得分，不重复计算得分。要求提供食品安全监管部门的食品安全承检机构考核结果的通报或结果证明红头文件扫描件作为评分依据；如为新成立单位，成立不满1年且未参加相关考核评价的，需提供相关情况说明及佐证材料，按得满分计（本项满分为5分）；不按照要求提供不得分。</p>

	拟安排项目负责人情况 (4.0分)	拟安排项目负责人1人：（1）具有食品类专业研究生或以上学历得2分，具有食品类专业本科学历得1分，其他不得分；（2）具有食品类专业副高级或以上职称得2分，具有食品类专业中级职称得1分，其他不得分；注：提供项目负责人投标截止时间前三个月（2025年12月份、2026年1月—2月）任意一个月有效的社保证明、学位证书和职称证书的扫描件，不含退休返聘人员，不提供不得分。
	拟投入项目人员情况 (10.0分)	1.拟投入检验员中具有食品类（含质量）中级工程师及以上职称8人（含）以上得4分；8人以下5人（含）以上得2分，5人以下2人（含）以上得1分，2人以下不得分。2.拟投入持证抽样人员15人及以上，得6分；15人以下10人（含）以上得3分；6（含）以上10人以下得2分，没提供不得分。提供抽样人员证书复印件。注：提供检验员、抽样员证书复印件（仅限行业协会或行政部门颁发的）及投标人为其缴纳的投标截止时间前三个月（2025年12月份、2026年1月—2月）任意一个月有效的社保证明加盖公章，未按照要求提供不得分。
商务部分	业绩情况 (8.0分)	2023年至今投标人承担同类项目（食品类安全监督抽检或者应急抽检服务）业绩情况，本项最高得8分：1、投标人承担过食品类安全监督抽检或者应急抽检服务项目的，每提供一份得1分，最高得8分。注：提供中标通知书或项目合同关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、服务内容、合同双方的落款盖章、签订日期的关键页）加盖公章。
	关键仪器（机器）设备情况 (8.0分)	关键检测设备：气相色谱仪、气质联用仪、液相色谱仪、液质联用仪、电感耦合等离子体质谱仪、电感耦合等离子体发射光谱仪、原子荧光光度计（或原子荧光分光光度计）、原光吸收光度计（或原子吸收光谱仪）。每具备有一种设备得1分，最高得8分。备注：投标人应当在投标文件中提供设备清单、图片、设备自购发票复印件或仪器设备使用权证明文件加盖投标人公章作为评分依据；且每种设备只加1分。
	车辆保障情况 (4.0分)	1.投标人拟投入自有或租赁满足承检任务的抽样车辆7台（含）以上的得4分；7台以下且达到3台的得1分；其他情况不得分。注：提供年审有效期内的机动车行驶证（若为租赁车辆则还须提供租赁合同扫描件，租赁合同的有效期限须包含本项目的服务期限），车辆照片加盖投标人公章；若拟投入车辆为自有的，则行驶证的所有人名称须和投标人名称一致；若拟投入车辆为租赁的，则行驶证的所有人名称应与车辆租赁合同的出租方名称一致，不按照要求提供不得分。
	投标人认证情况 (3.0分)	具备下述有效期内的体系认证证书，每具有1项，得1分；最高得3分。（1）具有有效期内的质量管理体系认证证书；（2）具有有效期内的职业健康安全管理体系认证证书；（3）具有有效期内的环境管理体系认证证书。注：要求提供认证证书扫描件及中国国家认证认可监督管理委员会（cx.cnca.cn）的网页截图（要求查询证书状态结果“有效”），以上证书业务范围须包括“食品检测服务”或类似表达，此项评分如因投标人（供应商）成立时间不足3个月，导致未能取得相关认证且提供书面说明的，对应证书可得分。

	诚信记录 (5.0分)	按照《关于加强珠海市政府采购供应商诚信管理有关事项的通知》（珠财采通（2022）20号）要求，对供应商诚信进行评分：供应商本项得分=诚信记录得分×5%。说明：1.“诚信记录得分”由采购代理机构在开标前于广东政府采购网“其他监管检查公告”栏和珠海市财政局网站“信用财政”栏查询供应商诚信状况，提供给评审委员会，由评审委员会按照上述公式计算得分。2.上述网站查询不到相关供应商扣分记录的，视为该供应商的诚信记录得分为100分。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

采购包2(食品生产、食品相关产品、餐饮服务监督抽检及应急抽检服务):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分28.0分 技术部分62.0分 报价得分10.0分	
	项目采购需求的理解与建议 (7.0分)	根据投标人结合第二章《采购需求》中的相关要求提供的项目采购需求的理解与建议（包括但不限于①以采购需求为基础，在对采购需求充分理解的基础上作出重点难点分析，并提出解决办法；②结合国家、省、地方及行业相关标准与要求规定作出风险分析并提出防范措施；③针对本项目服务需求提出合理化建议；④项目目标设置等量化指标的响应内容）进行综合评审：1.对应以上项目采购需求的理解与建议的1-4点，投标人根据本项目特点制定符合实际的理解与建议：提供以上内容的，每点得1分，满分4分。无理解与建议的不得分。2.项目采购需求的理解与建议科学详细，针对性强，科学合理且操作性强，优于采购需求的，得3分；项目采购需求的理解与建议具有针对性，基本合理，具有可操作性，满足采购需求的，得2分；项目采购需求的理解与建议基本满足采购需求的，得1分，没有提供相应内容或不按要求提供相应内容或其他情况，得0分。
	项目服务方案 (7.0分)	根据投标人结合第二章《采购需求》中的相关要求提供的项目服务方案（包括但不限于①项目服务内容及计划；②项目服务范围与服务质量标准；③项目服务团队配置与岗位职责；④项目团队管理制度及紧急替代方案等内容等量化指标的响应内容）进行综合评审：1.对应以上项目服务方案的1-4点，投标人根据本项目特点制定符合实际的项目服务方案：提供以上内容的，每点得1分，满分4分。无理解与建议的不得分。2.项目服务方案科学详细，针对性强，科学合理且操作性强，优于采购需求的，得3分；项目服务方案具有针对性，基本合理，具有可操作性，满足采购需求的，得2分；项目服务方案基本满足采购需求的，得1分，没有提供相应内容或不按要求提供相应内容或其他情况，得0分。

技术部分	项目实施方案 (7.0分)	<p>根据投标人结合第二章《采购需求》中的相关要求提供的项目实施方案（包括但不限于①抽检服务方案；②样品抽取、车辆保障和运送服务方案；③应急抽检服务方案；④工作流程等量化指标的响应内容）进行综合评审：</p> <p>1.对应以上项目实施方案的1-4点，投标人根据本项目特点制定符合实际的项目实施方案：提供以上内容的，每点得1分，满分4分。无理解与建议的不得分。 2.项目实施方案科学详细，针对性强，科学合理且操作性强，优于采购需求的，得3分； 项目实施方案具有针对性，基本合理，具有可操作性，满足采购需求的，得2分； 项目实施方案基本满足采购需求的，得1分， 没有提供相应内容或不按要求提供相应内容或其他情况，得0分。</p>
	项目服务质量保障方案 (7.0分)	<p>根据投标人结合第二章《采购需求》中的相关要求提供的项目服务质量保障方案（包括但不限于①项目服务质量控制措施；②项目进度保证措施；③项目风险监管措施；④项目应急处置措施等量化指标的响应内容）进行综合评审： 1.对应以上项目实施方案的1-4点，投标人根据本项目特点制定符合实际的项目实施方案：提供以上内容的，每点得1分，满分4分。无理解与建议的不得分。 2.项目实施方案科学详细，针对性强，科学合理且操作性强，优于采购需求的，得3分； 项目实施方案具有针对性，基本合理，具有可操作性，满足采购需求的，得2分； 项目实施方案基本满足采购需求的，得1分， 没有提供相应内容或不按要求提供相应内容或其他情况，得0分。</p>
	技术服务能力 (9.0分)	<p>1.投标人有参加过国家认监委、国家市场监管总局或CNAS认可单位组织的食品相关项目能力验证，涵盖重金属、微生物、农兽残、添加剂\非添加剂、品质\营养成分等领域。涵盖5个领域结果均为满意的得5分，涵盖4个领域结果为满意的得3分，涵盖3个领域结果为满意的得1分，其余结果不得分。 注:需提供相关证明材料复印件作为评审依据，未提供不得分。 2.投标人具备能力情况： （1）食品检测能力； （2）食用农产品检测能力； （3）食品相关产品检测能力； （4）保健食品检测能力； 注： 具备每项检测能力的得 1 分，满分为 4分。需提供项目所在 CMA 附表复印件加盖公章，不提供不得分。</p>
	检验能力情况 (6.0分)	<p>1.投标人（或投标人的全资机构）为市场监管总局、国家卫生健康委和农业农村部于2020年至今重新确认公布的食物复检机构的，得2分；不在名录中的食品检测机构，得1分。 注：投标文件中需提供上述相关部门联合公告文件复印件或官方网站截图、复检报告复印件加盖公章；未按照要求提供不得分。 2.投标人获得有效的农产品质量安全检测机构考核合格认可CATL和实验室国家认可CNAS，每具有一项得2分，满分为4分。 注： 投标文件中提供相关证书复印件加盖投标人公章，否则不得分。</p>

	投标人能力考核 (5.0分)	<p>1.2024年以来，投标人有参与省级以上（含省级）食品安全监管部门的食品安全承检机构考核评价：综合评价排名在前20%（含20%）得5分，综合评价排名在前20%—40%（含40%）得3分，综合评价排名在前40%-50%（含50%）得1分，其他得0.5分。</p> <p>2.2024年以来，投标人有参与市级食品安全监管部门的食品安全承检机构考核评价：综合评价排名在前20%（含20%）得2分，综合评价排名在前20%—40%（含40%）得1分，其他得0.5分。</p> <p>注：投标人同时提供省、市排名的，只计算省级排名得分，不重复计算得分。要求提供食品安全监管部门的食品安全承检机构考核结果的通报或结果证明红头文件扫描件作为评分依据；如为新成立单位，成立不满1年且未参加相关考核评价的，需提供相关情况说明及佐证材料，按得满分计（本项满分为5分）；不按照要求提供不得分。</p>
	拟安排项目负责人情况 (4.0分)	<p>拟安排项目负责人1人：（1）具有食品类专业研究生或以上学历得2分，具有食品类专业本科学历得1分，其他不得分；（2）具有食品类专业副高级或以上职称得2分，具有食品类专业中级职称得1分，其他不得分；</p> <p>注：提供项目负责人投标截止时间前三个月（2025年12月份、2026年1月—2月）任意一个月有效的社保证明、学位证书和职称证书的扫描件，不含退休返聘人员，不提供不得分。</p>
	拟投入项目人员情况 (10.0分)	<p>1.拟投入检验员中具有食品类（含质量）中级工程师及以上职称8人（含）以上得4分；8人以下5人（含）以上得2分，5人以下2人（含）以上得1分，2人以下不得分。</p> <p>2.拟投入持证抽样人员15人及以上，得6分；15人以下10人（含）以上得3分；6（含）以上10人以下得2分，没提供不得分。</p> <p>提供抽样人员证书复印件。注：提供检验员、抽样员证书复印件（仅限行业协会或行政部门颁发的）及投标人为其缴纳的投标截止时间前三个月（2025年12月份、2026年1月—2月）任意一个月有效的社保证明加盖公章，未按照要求提供不得分。</p>
	业绩情况 (8.0分)	<p>2023年至今投标人承担同类项目（食品类安全监督抽检或者应急抽检服务）业绩情况，本项最高得8分：</p> <p>1、投标人承担过食品类安全监督抽检或者应急抽检服务项目的，每提供一份得1分，最高得8分。</p> <p>注：提供中标通知书或项目合同关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、服务内容、合同双方的落款盖章、签订日期的关键页）加盖公章。</p>
	关键仪器（机器）设备情况 (8.0分)	<p>关键检测设备：气相色谱仪、气质联用仪、液相色谱仪、液质联用仪、电感耦合等离子体质谱仪、电感耦合等离子体发射光谱仪、原子荧光光度计（或原子荧光分光光度计）、原光吸收光度计（或原子吸收光谱仪）。每具备有一种设备得1分，最高得8分。备注：投标人应当在投标文件中提供设备清单、图片、设备自购发票复印件或仪器设备使用权证明文件加盖投标人公章作为评分依据；且每种设备只加1分。</p>

商务部分	车辆保障情况 (4.0分)	1.投标人拟投入自有或租赁满足承检任务的抽样车辆7台（含）以上的得4分；7台以下且达到3台的得1分；其他情况不得分。注：提供年审有效期内的机动车行驶证（若为租赁车辆则还须提供租赁合同扫描件，租赁合同的有效期限须包含本项目的服务期限），车辆照片加盖投标人公章；若拟投入车辆为自有的，则行驶证的所有人名称须和投标人名称一致；若拟投入车辆为租赁的，则行驶证的所有人名称应与车辆租赁合同的出租方名称一致，不按照要求提供不得分。
	投标人认证情况 (3.0分)	具备下述有效期内的体系认证证书，每具有1项，得1分；最高得3分。（1）具有有效期内的质量管理体系认证证书；（2）具有有效期内的职业健康安全管理体系认证证书；（3）具有有效期内的环境管理体系认证证书。注：要求提供认证证书扫描件及中国国家认证认可监督管理委员会（cx.cnca.cn）的网页截图（要求查询证书状态结果“有效”），以上证书业务范围须包括“食品检测服务”或类似表达，此项评分如因投标人（供应商）成立时间不足3个月，导致未能取得相关认证且提供书面说明的，对应证书可得1分。
	诚信记录 (5.0分)	按照《关于加强珠海市政府采购供应商诚信管理有关事项的通知》（珠财采通〔2022〕20号）要求，对供应商诚信进行评分：供应商本项得分=诚信记录得分×5%。说明：1.“诚信记录得分”由采购代理机构在开标前于广东政府采购网“其他监管检查公告”栏和珠海市财政局网站“信用财政”栏查询供应商诚信状况，提供给评审委员会，由评审委员会按照上述公式计算得分。2.上述网站查询不到相关供应商扣分记录的，视为该供应商的诚信记录得分为100分。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

采购包3(专项、食品流通销售监督抽检及应急抽检服务):

评审因素	评审标准
分值构成	商务部分28.0分 技术部分62.0分 报价得分10.0分

	项目采购需求的理解与建议 (7.0分)	根据投标人结合第二章《采购需求》中的相关要求提供的项目采购需求的理解与建议（包括但不限于①以采购需求为基础，在对采购需求充分理解的基础上作出重点难点分析，并提出解决办法；②结合国家、省、地方及行业相关标准与要求规定作出风险分析并提出防范措施；③针对本项目服务需求提出合理化建议；④项目目标设置等量化指标的响应内容）进行综合评审： 1.对应以上项目采购需求的理解与建议的1-4点，投标人根据本项目特点制定符合实际的理解与建议：提供以上内容的，每点得1分，满分4分。无理解与建议的不得分。 2.项目采购需求的理解与建议科学详细，针对性强，科学合理且操作性强，优于采购需求的，得3分； 项目采购需求的理解与建议具有针对性，基本合理，具有可操作性，满足采购需求的，得2分； 项目采购需求的理解与建议基本满足采购需求的，得1分， 没有提供相应内容或不按要求提供相应内容或其他情况，得0分。
	项目服务方案 (7.0分)	根据投标人结合第二章《采购需求》中的相关要求提供的项目服务方案（包括但不限于①项目服务内容及计划；②项目服务范围与服务质量标准；③项目服务团队配置与岗位职责；④项目团队管理制度及紧急替代方案等内容等量化指标的响应内容）进行综合评审： 1.对应以上项目服务方案的1-4点，投标人根据本项目特点制定符合实际的项目服务方案：提供以上内容的，每点得1分，满分4分。无理解与建议的不得分。 2.项目服务方案科学详细，针对性强，科学合理且操作性强，优于采购需求的，得3分； 项目服务方案具有针对性，基本合理，具有可操作性，满足采购需求的，得2分； 项目服务方案基本满足采购需求的，得1分， 没有提供相应内容或不按要求提供相应内容或其他情况，得0分。
	项目实施方案 (7.0分)	根据投标人结合第二章《采购需求》中的相关要求提供的项目实施方案（包括但不限于①抽检服务方案；②样品抽取、车辆保障和运送服务方案；③应急抽检服务方案；④工作流程等量化指标的响应内容）进行综合评审： 1.对应以上项目实施方案的1-4点，投标人根据本项目特点制定符合实际的项目实施方案：提供以上内容的，每点得1分，满分4分。无理解与建议的不得分。 2.项目实施方案科学详细，针对性强，科学合理且操作性强，优于采购需求的，得3分； 项目实施方案具有针对性，基本合理，具有可操作性，满足采购需求的，得2分； 项目实施方案基本满足采购需求的，得1分， 没有提供相应内容或不按要求提供相应内容或其他情况，得0分。

技术部分	项目服务质量保障方案 (7.0分)	根据投标人结合第二章《采购需求》中的相关要求提供的项目服务质量保障方案（包括但不限于①项目服务质量控制措施；②项目进度保证措施；③项目风险监管措施；④项目应急处置措施等量化指标的响应内容）进行综合评审： 1.对应以上项目实施方案的1-4点，投标人根据本项目特点制定符合实际的项目实施方案：提供以上内容的，每点得1分，满分4分。无理解与建议的不得分。 2.项目实施方案科学详细，针对性强，科学合理且操作性强，优于采购需求的，得3分； 项目实施方案具有针对性，基本合理，具有可操作性，满足采购需求的，得2分； 项目实施方案基本满足采购需求的，得1分， 没有提供相应内容或不按要求提供相应内容或其他情况，得0分。
	技术服务能力 (9.0分)	1.投标人有参加过国家认监委、国家市场监管总局或CNAS认可单位组织的食品相关项目能力验证，涵盖重金属、微生物、农兽残、添加剂\非添加剂、品质\营养成分等领域。涵盖5个领域结果均为满意的得5分，涵盖4个领域结果为满意的得3分，涵盖3个领域结果为满意的得1分，其余结果不得分。注:需提供相关证明材料复印件作为评审依据，未提供不得分。 2.投标人具备能力情况：（1）食品检测能力；（2）食用农产品检测能力；（3）食品相关产品检测能力；（4）保健食品检测能力；注：具备每项检测能力的得1分，满分为4分。需提供项目所在CMA附表复印件加盖公章，不提供不得分。
	检验能力情况 (6.0分)	1.投标人（或投标人的全资机构）为市场监管总局、国家卫生健康委和农业农村部于2020年至今重新确认公布的食物复检机构的，得2分；不在名录中的食品检测机构，得1分。注：投标文件中需提供上述相关部门联合公告文件复印件或官方网页截图、复检报告复印件加盖公章；未按照要求提供不得分。 2.投标人获得有效的农产品质量安全检测机构考核合格认可CATL和实验室国家认可CNAS，每具有一项得2分，满分为4分。注：投标文件中提供相关证书复印件加盖投标人公章，否则不得分。
	投标人能力考核 (5.0分)	1.2024年以来，投标人有参与省级以上（含省级）食品安全监管部门的食品安全承检机构考核评价：综合评价排名在前20%（含20%）得5分，综合评价排名在前20%—40%（含40%）得3分，综合评价排名在前40%-50%（含50%）得1分，其他得0.5分。 2.2024年以来，投标人有参与市级食品安全监管部门的食品安全承检机构考核评价：综合评价排名在前20%（含20%）得2分，综合评价排名在前20%—40%（含40%）得1分，其他得0.5分。注：投标人同时提供省、市排名的，只计算省级排名得分，不重复计算得分。要求提供食品安全监管部门的食品安全承检机构考核结果的通报或结果证明红头文件扫描件作为评分依据；如为新成立单位，成立不满1年且未参加相关考核评价的，需提供相关情况说明及佐证材料，按得满分计（本项满分为5分）；不按照要求提供不得分。

商务部分	拟安排项目负责人情况 (4.0分)	拟安排项目负责人1人：（1）具有食品类专业研究生或以上学历得2分，具有食品类专业本科学历得1分，其他不得分；（2）具有食品类专业副高级或以上职称得2分，具有食品类专业中级职称得1分，其他不得分；注：提供项目负责人投标截止时间前三个月（2025年12月份、2026年1月—2月）任意一个月有效的社保证明、学位证书和职称证书的扫描件，不含退休返聘人员，不提供不得分。
	拟投入项目人员情况 (10.0分)	1.拟投入检验员中具有食品类（含质量）中级工程师及以上职称8人（含）以上得4分；8人以下5人（含）以上得2分，5人以下2人（含）以上得1分，2人以下不得分。2.拟投入持证抽样人员15人及以上，得6分；15人以下10人（含）以上得3分；6（含）以上10人以下得2分，没提供不得分。提供抽样人员证书复印件。注：提供检验员、抽样员证书复印件（仅限行业协会或行政部门颁发的）及投标人为其缴纳的投标截止时间前三个月（2025年12月份、2026年1月—2月）任意一个月有效的社保证明加盖公章，未按照要求提供不得分。
	业绩情况 (8.0分)	2023年至今投标人承担同类项目（食品类安全监督抽检或者应急抽检服务）业绩情况，本项最高得8分：1、投标人承担过食品类安全监督抽检或者应急抽检服务项目的，每提供一份得1分，最高得8分。注：提供中标通知书或项目合同关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、服务内容、合同双方的落款盖章、签订日期的关键页）加盖公章。
	关键仪器（机器）设备情况 (8.0分)	关键检测设备：气相色谱仪、气质联用仪、液相色谱仪、液质联用仪、电感耦合等离子体质谱仪、电感耦合等离子体发射光谱仪、原子荧光光度计（或原子荧光分光光度计）、原光吸收光度计（或原子吸收光谱仪）。每具备有一种设备得1分，最高得8分。备注：投标人应当在投标文件中提供设备清单、图片、设备自购发票复印件或仪器设备使用权证明文件加盖投标人公章作为评分依据；且每种设备只加1分。
	车辆保障情况 (4.0分)	1.投标人拟投入自有或租赁满足承检任务的抽样车辆7台（含）以上的得4分；7台以下且达到3台的得1分；其他情况不得分。注：提供年审有效期内的机动车行驶证（若为租赁车辆则还须提供租赁合同扫描件，租赁合同的有效期限须包含本项目的服务期限），车辆照片加盖投标人公章；若拟投入车辆为自有的，则行驶证的所有人名称须和投标人名称一致；若拟投入车辆为租赁的，则行驶证的所有人名称应与车辆租赁合同的出租方名称一致，不按照要求提供不得分。
	投标人认证情况 (3.0分)	具备下述有效期内的体系认证证书，每具有1项，得1分；最高得3分。（1）具有有效期内的质量管理体系认证证书；（2）具有有效期内的职业健康安全管理体系认证证书；（3）具有有效期内的环境管理体系认证证书。注：要求提供认证证书扫描件及中国国家认证认可监督管理委员会（cx.cnca.cn）的网页截图（要求查询证书状态结果“有效”），以上证书业务范围须包括“食品检测服务”或类似表达，此项评分如因投标人（供应商）成立时间不足3个月，导致未能取得相关认证且提供书面说明的，对应证书可得分。

	诚信记录 (5.0分)	按照《关于加强珠海市政府采购供应商诚信管理有关事项的通知》（珠财采通（2022）20号）要求，对供应商诚信进行评分：供应商本项得分=诚信记录得分×5%。说明：1.“诚信记录得分”由采购代理机构在开标前于广东政府采购网“其他监管检查公告”栏和珠海市财政局网站“信用财政”栏查询供应商诚信状况，提供给评审委员会，由评审委员会按照上述公式计算得分。2.上述网站查询不到相关供应商扣分记录的，视为该供应商的诚信记录得分为100分。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

4.汇总、排序

采购包1:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

采购包2:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

采购包3:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

5.中标价的确定

除了按第四章第一条第7条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

6.其他无效投标的情形:

(1)评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(2)投标文件提供虚假材料的。

(3)投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

(4)投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

(5)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

第五章 合同文本

适用于采购包**1**-采购包**3**

珠海市斗门区市场监督管理局**2026**年食品安全监督抽检服务采购项目 项目 合同书

项目编号：**0724-2631ZH420781**

采购计划编号：

采购包：

项目名称：珠海市斗门区市场监督管理局**2026**年食品安全监督抽检服务采购项目

甲方：珠海市斗门区市场监督管理局
地址：珠海市斗门区井岸镇桥北一路50号市场监督局
联系人：联系电话：
乙方：
地址：
联系人：联系电话：

根据_____项目 的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》，《中华人民共和国民法典(合同编)》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意遵守本合同如下。

第一条 项目的名称、服务地点、服务期限

- 1、项目名称：珠海市斗门区市场监督管理局2026年食品安全监督抽检服务采购项目
- 2、服务地点：按甲方指定区域
- 3、服务期限：自合同签订生效之日起至2027年3月31日止。

第二条 合同金额

- 1.预算金额(大写)：_____(¥____元)。（各包组预算金额）
- 2.中标折扣率（中标结算率）：_____%

结算金额=Σ购样费+Σ抽样服务费+（Σ实际完成样品检验数量×基准价）×中标结算率，且实际抽样数量不得低于各包组任务要求中的数量。具体明细如下：

①购样费以实际购买样品产生费用计算，不需要再乘以中标结算率。

②各批次抽样服务费收费标准最高为人民币100元（含税费），该费用包括协助抽样派出交通车辆的交通费、邮寄票证费用、中标人随行抽样人员的人工成本（包括薪酬福利保险、餐饮、食宿）、抽样费、抽样工具及其损耗费用、抽检信息录入、出具电子版报告书及不合格通知书费用、税费等所有费用。

③基准价以《广东省产品质量监督检验收费标准》（粤价（2002）170号）为收费标准；如所检项目未在《广东省产品质量监督检验收费标准》中定价的，以承检机构报备物价局对外收费标准为基准价；如以上规定不能确定基准价的，由双方协商确定。

第三条 项目概况

1.项目内容：本次公开招标选择珠海市斗门区各类食品（包括食品原料、食品添加剂、食用农产品）抽样检测的食品检验承检机构，承担2026年珠海市斗门区市场监督管理局（以下简称“甲方”）组织开展的食品安全评价抽检、监督抽检、风险监测、应急检验、重大活动保障监测、其他包组的食品复检等工作。

2.承检项目（采购包）：

包组号	承检项目	数量 （批）	预算金额 （万元）	任务要求	承检区域
采购包1	校园专项监督抽检及 应急抽检服务	1200	108	对全区中小学幼儿园食堂及校 园周边、集体食堂开展监督抽 检	全区
采购包2	食品生产、食品相关 产品、餐饮服务监督 抽检及应急抽检服务	1100	99	对全区生产企业（含食品相关 产品）、小作坊、餐饮环节开 展监督抽检	全区
采购包3	专项、食品流通销售 监督抽检及应急抽检 服务	1100	99	对节日前食品专项、凉茶专项 、日常流通销售环节开展监督 抽检	全区

备注：以上数量为预估数量，将以实际完成数量进行结算（实际抽样检验数量不得低于包组预估数量）。

第四条 项目服务基本要求

1.采样地点：珠海市斗门区内，每次任务根据实际工作要求确定具体采样地点。

2.抽检人员：乙方能同时出动3组（2人一组）或以上专业抽样人员。

3.采样办法：根据检验项目及国家标准中规定的采样方法及采样数量抽取样品。

4.抽检时间：按年度工作计划实施。

5.抽检频率：按年度抽样检验工作计划进行。

6.抽检方案：由乙方提供具体的项目实施方案，经甲方审核通过后实施。

7.抽样办法：由乙方提供抽样相关工具、容器，乙方抽样人员按照国家规定的采样规则进行取样和封样，并协助填写相关工作单，并对样品拍摄数码相片。被抽检样品一式两份，其中一份由乙方抽样人员带回作为检验用样品，乙方应对该部分样品负责；一份封存于乙方留作复检备份样品，乙方应按要求储存样品并对样品负责。

8.交通工具：乙方单日能安排配套的抽样车辆3台（提供行驶证），并配有车载冷藏设备或冷藏箱。

9.样品运输：乙方负责每次检验样品的抽取与运送，保证运送安全。

10.样品检验：由乙方负责，并对样品检验结果负责。

11.结果判定：检验结果未发现所检项目不合格的，判定为产品本次抽查合格；检验结果发现所检项目不合格的，判定为产品本次抽查不合格。

12.检验报告的提供：每个样品检验工作完成后，乙方应在在出具检验报告后2个工作日内将不合格检验报告原件（需有样品照片）四份寄（送）至甲方。乙方应保存邮件详情单，以备查询。

13.对样本异议的处理：被抽检人对检验结论有异议的，自收到检验结果之日起5日内，向甲方书面提出复检申请，说明复检理由，经甲方同意后，被抽检人从已公告的复检机构名录中选取复检机构并向承担复检工作的检验机构提出复检申请，复检机构（优先选择其他包组的食品复检机构（如有））与初检机构不得为同一机构。逾期未提出申请的，视为承认检验结果。乙方要配合甲方开展复检。复检结果为最终结果。复检结果表明合格的，复检费用（含复检产生的相关费用）由原抽样检验的单位承担；复检结论表明不合格的，复检费用由要求复检申请人或单位承担。

14.结果送达：由乙方负责，检验完毕后，乙方应当出具检验报告，并按规定送达。

15.样品保存：样品监督抽检的检验结论合格的，承检机构应当自检验结论作出之日起3个月内妥善保存复检备份样品。复检备份样品剩余保质期不足3个月的，应当保存至保质期结束。检验结论不合格的，承检机构应当自检验结论作出之日起6个月内妥善保存复检备份样品。复检备份样品剩余保质期不足6个月的，应当保存至保质期结束。

16.应急抽检：应急抽检应在甲方要求的时间内开展服务。

第五条 工作要求

1.乙方在进行食品抽样检验时，依据国家市场监督管理总局制定的《食品安全抽样检验管理办法》，并严格按照抽检监测计划规定的抽查产品类别、抽查批次和抽查时间安排等开展抽检有关工作，要严格按照《中华人民共和国食品安全法》的规定购买抽取的样品，不得向企业收取检验费和其他任何费用。

2.各类样品的检验依据为国家标准，对没有国家标准的，可按照卫生标准、地方标准、质量标准和相关行业标准、企业标准、产品标签明示值或国家明文规定的限量值及国家指定的特定检验方法等进行检验。应急情况下，可采用经科学验证的参考方法和内部方法。

3.乙方负责提供每次检验所需的交通工具，积极配合抽检工作。

4.实验室检验设备、检验人员充裕，能满足样品检验的特殊要求，能按时按质完成抽检任务，出具合法有效的检验报告。

5.乙方技术服务水平高，采样操作规范，实验室质量控制严格，近3年无检验数据严重质量问题。

6.乙方应按照专业操守尽职尽责，根据国际国内的相关标准进行样品的抽样、检验及判定工作，并且按当次抽检方案约定日期出具检验报告；在甲方与第三方同等的条件下，乙方应优先完成对甲方的抽检和监测任务。每次抽检任务完成后，检验机构应按照甲方要求对所有抽检产品检验结果进行统计、分析和汇总，并以书面形式向甲方提交如何提高食品行业监管效能的监管方法和工作建议。

7.乙方应积极配合甲方开展抽检及后续工作，应安排专人与甲方联系，并提供手机、QQ、邮箱等联系方式，必要时应在0.5小时内及时响

应甲方需求。

8.乙方对其抽取的样品负责，检验结果反映送检样品的真实状况。

第六条 检验工作的实施要求

1.检验依据：样品检验应当采用国家标准；没有国家标准的，应当采用备案的地方标准；没有国家标准和地方标准的，应当采用依法备案的企业标准作为对该企业抽检的判定依据。

2.检验项目：(包括但不限于以下项目)

序号	任务类别
1	粮食加工品
2	食用油、油脂及其制品
3	调味品
4	肉制品
5	乳制品
6	饮料
7	方便食品
8	饼干
9	罐头
10	冷冻饮品
11	速冻食品
12	薯类和膨化食品
13	糖果制品
14	茶叶及相关制品
15	酒类
16	蔬菜制品
17	水果制品
18	炒货食品及坚果制品
19	蛋制品
20	可可及焙烤咖啡产品
21	食糖
22	水产制品
23	淀粉及淀粉制品
24	糕点
25	豆制品
26	蜂产品
27	特殊膳食食品
28	婴幼儿配方食品
29	餐饮食品
30	食用农产品
31	食品添加剂
32	食盐

第七条 考核及违规处罚

乙方应遵照招标文件的要求和自身的服务承诺，按甲方委托协议的要求开展抽样检验工作，并接受甲方对其考核。对乙方出现检验质量问题、任务响应超等违约行为的，甲方有权对乙方按委托协议进行警告、减少委托任务、扣减委托费、解除委托合同等处罚。

1、对出现检验质量问题的处罚：

（1）乙方在约定期限内未完成部分检验任务将视其情况减少委托任务；

（2）乙方在约定期限内未完成全部检验任务扣减**10%**委托费用；

2、对任务响应超时的处罚：

乙方对甲方提出的任务需求未能在**0.5**小时内响应（以电话记录、传真记录、QQ对话记录等联系方式），第一次给予警告，第二次扣减**10%**的委托费用，第三次解除委托合同。

3、对任务不响应的处罚：乙方对甲方提出的任务需求拒绝响应，解除委托合同。

4、违规处罚：

（1）对乙方在开展抽检监测过程中弄虚作假或不配合甲方开展工作的，取消其承检资格。

（2）乙方未经甲方同意，不得擅自将检验任务外包或分包给其他检测机构检验，一经发现，立即取消承检资格。

（3）乙方在执行甲方任务过程中，出现严重失误、出具虚假报告等行为，甲方有权终止合同并对此不作任何补偿。

（4）乙方对检验结果的真实性负责，由于虚假、错误检验数据和结论而给被检人造成损失的，或者给社会带来不良影响的，取消其承检资格，并承担赔偿责任及相应法律责任。

（5）涉及抽样的全部情况包括数据及结果，乙方必须对抽检监测的结果及数据等信息保密，不得向除甲方以外的任何单位与个人透露，否则取消其承检资格；如造成经济损失及不良影响的，追究其经济赔偿责任和法律责任。

第八条 应急管理

1、乙方由于不可抗力原因不能承接任务时，应在不可抗力事件结束后**1**小时内向甲方通报，以减轻可能给甲方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同。甲方上报政府采购监管部门并根据任务的紧急情况申请应急采购或重新招标。

2、根据实际监管需要，乙方应配合开展全区范围内的应急、专项抽检任务。

3、应急响应（应急检测、夜间紧急检测、突击检测）：乙方应快速出动配合甲方开展应急工作，在接到甲方通知后尽快到达现场，根据委托方需求，在应急处置情况下由双方主要负责人协商临时检验方案，乙方应积极配合开展应急情况检验工作。

3、甲方对于乙方任务及经费分配，可以根据工作需求进行调整，并拥有最终解释权。

第九条 付款方式

1、项目费用：应为人民币含税全包价，包括委托检验项目实施过程中发生的抽检服务费，检验费，购样费，税费等全部费用，含协助抽样派出交通车辆的交通费、邮寄票证费用、乙方随行抽样人员的人工成本（包括餐饮、食宿）购样费、抽样工具及其损耗费用。在总费用不变的情况下，甲方可以根据实际情况对检验计划的费用（含购样费、抽检服务费、检验费和税费等）进行调整，乙方必须无偿的配合。

2、费用结算：签订合同后，乙方提供相关购样费用清单、发票等，购样费实报实销，抽检服务费、检验费等其他费用按收费标准和中标折扣率等规定进行结算，包组总费用支出完毕或剩余费用无法满足抽检任务即合同终止。

3、乙方凭以下有效文件与甲方结算：

（1）合同复印件（加盖乙方公章及骑缝章）（一式四份）；

（2）乙方开具的相应请款额度正式发票；

（3）抽检费用结算表（加盖乙方公章及骑缝章）（一式四份）；

（4）购样费清单（加盖乙方公章、骑缝章）及其票据电子扫描件（一式四份）；

（5）中标通知书复印件（加盖乙方公章）；

（6）合同、结算表等文书原则上由法定代表人签字（如授权签字，需由法定代表人出具授权委托书及代理人身份证复印件）（加盖乙方公章）。

4、甲方应在收到发票后**10**个工作日内按照发票金额将服务费用支付给乙方指定的银行账户，支付时间以甲方申请资金时间为准。因甲方使用的是财政资金，甲方在前款规定的付款时间为向财政支付部门提出办理支付申请手续的时间（不含财政支付部门审核的时间），在规定时间内

提出支付申请手续后即视为甲方已经按期支付。

第十条 违约责任与赔偿损失

- 1、本合同系甲、乙双方共同协商一致而订立，双方理应共同信守。任何一方违反合同约定，应当承担违约责任。因违约行为致使对方造成经济损失的，应当承担民事赔偿责任。
- 2、甲方应当按时、足额履行服务费用支付义务。逾期支付的，应当按照应付服务费每日千分之三向乙方支付违约金；连续拖欠两个月以上时，乙方有权单方解除合同。
- 3、乙方未能按本合同规定的时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3‰的数额向甲方支付违约金；逾期 15 天以上（含 15 天）的，甲方有权终止合同，要求乙方支付违约金，并且给甲方造成的经济损失由乙方承担赔偿责任。乙方提供的服务不符合招标文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。其他违约情况按《用户需求书》执行。
- 4、任何一方无正当理由，单方变更或者解除合同，应当向对方按照服务费的5%支付违约金。
- 5、本合同履行期间，任何一方遇到法定的不能预见、不能避免并不能克服等不可抗力情形，致使合同无法履行或者不能全部履行时，甲、乙双方均不承担违约责任。

第十一条 争议的解决

- 1、合同实施或与合同有关的一切争议应通过双方友好协商解决。如果友好协商开始后30天还不能解决的按下列B种方式解决。
- A、提交珠海仲裁委员会仲裁；
- B、依法向甲方所在地人民法院提起诉讼。

第十二条 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

第十三条 合同生效

- 1、本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。
- 2、合同一式捌份，甲乙双方各执叁份，招标代理机构归档贰份，均具有同等法律效力。

第十四条 其它

- 1、本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。
- 4、除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

甲方（公章）：珠海市斗门区市场监督管理局	乙方（公章）：
法人代表或授权人：	法人代表或授权人：
详细地址：珠海市斗门区井岸镇桥北一路50号市场监督管理局	详细地址：
电话：	电话：
	开户银行：
	账号：
签订日期： 年 月 日	签订日期： 年 月 日

见证意见：合同条款与招标文件、乙方投标文件无偏离。

见证单位：国义招标股份有限公司

单位负责人或委托代理人： 经办人：

日期： 年 月 日

注：本合同样本仅供参考，具体条款内容由甲方和中标乙方协商确定，但不得对招投标文件的实质性条款作出变更。

第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明。

4.投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

（2）查询截止时点：提交投标文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

6. 按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

投标文件封面

（项目名称）

投标文件封面

（正本 / 副本）

采购计划编号：**440403-2026-00293**

采购项目编号：**0724-2631ZH420781**

所投采购包：第 包

（投标人名称）

年 月 日

投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、关于符合本国产品标准的声明函等有关证明文件
- 六、法定代表人证明书
- 七、法定代表人授权书
- 八、投标保证金
- 九、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 十、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十一、承诺函
- 十二、中小企业声明函
- 十三、监狱企业
- 十四、残疾人福利性单位声明函
- 十五、联合体共同投标协议书
- 十六、投标人业绩情况表
- 十七、技术和服务要求响应表
- 十八、商务条件响应表
- 十九、履约进度计划表
- 二十、各类证明材料
- 二十一、采购代理服务费支付承诺书
- 二十二、需要采购人提供的附加条件
- 二十三、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十四、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十五、政府采购投标（响应）担保函
- 二十六、政府采购履约担保函、采购合同履行保险凭证

格式一：

投标函

致：国义招标股份有限公司

你方组织的“珠海市斗门区市场监督管理局2026年食品安全监督抽检服务采购项目”项目的招标[采购项目编号为：0724-2631ZH420781]，我方愿参与投标。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方确认收到贵方提供的“珠海市斗门区市场监督管理局2026年食品安全监督抽检服务采购项目”项目的招标文件的全部内容。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

(一) 按招标文件提供全部标的投标总价详见《开标一览表》。

(二) 本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件直至采购合同终止日有效。

(三) 我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤销投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

(四) 我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

(五) 我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

(六) 我方如果中标，将保证履行招标（采购）文件及其澄清、修改文件（如果有）以及投标（响应）文件中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务。

(七) 我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

(八) 我方投标报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的标的时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

(九) 我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标人，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

(十) 我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

(十一) 投标人未存在《政府采购法实施条例》第十八条第二款规定的情形：

(1) 对于除整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的采购项目:即未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

(2) 对于整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的项目:即未成为本项目除前期整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的其它采购活动中标商(或成交商)；

(3) 对于设计施工一体化的项目:即未为本项目提供规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

(十二) 我方承诺遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

(十三) 我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，声明如下：

(1) 我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录；因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满；因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

(2) 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

(十四) 如我方中标，将保证投标文件所提供的材料（包括需要年审、继续教育等完成后才能执业的行政许可、人员证书等情形），如果有效期未能覆盖项目（包组）合同履行期的，将提前按规定办理延期手续，确保合同顺利履行。

(十五) 我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十六) 以上内容如有虚假或与事实不符的, 评标委员会可将我方做无效投标处理, 我方愿意承担相应的法律责任。

(十七) 所有与本招标有关的函件请发往下列地址:

地 址: _____ 邮政编码: _____

电 话: _____

传 真: _____ 电子邮箱: _____

代表姓名: _____ 职 务: _____

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字或盖章: _____

投标人名称(盖章): _____

日期: 年 月 日

格式二：

开标一览表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	投标报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

采购包：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	单价	数量	总价
1									

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；
2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式五：关于符合本国产品标准的声明函等有关证明文件（如适用）

注：

1. 供应商提供本国产品应符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号），在投标文件中出具《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件；当采购项目或者采购包中含有多种产品的，供应商还应当提供《关于本国产品比例的承诺函》（见下附件3，格式内容仅供参考）
2. 供应商提供虚假《声明函》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照政府采购法律法规规定追究相应责任。

附件1

中国境内生产的组件成本核算基本规则

产品在中国境内生产的组件成本，一般按照其二级组件的相关成本进行核算。按照产品的一级组件进行成本核算能够满足中国境内生产的组件成本判定需求的，可以按照一级组件的相关成本进行核算。

1. 产品的一级组件是指直接组成产品的组件。产品的二级组件是指直接组成产品一级组件的组件。一级组件不可分解的，视同二级组件。
2. 二级组件在中国境内生产的，其全部成本计入中国境内生产的组件成本；二级组件不在中国境内生产的，其成本不计入中国境内生产的组件成本。
3. 产品总成本和组件成本以相关会计核算数据、采购合同、进货记录等为基础进行计算。
4. 需要对成本核算规则予以进一步明确的其他有关事项，由财政部会同有关部门另行规定。

附件2

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1. （产品名称1），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比≥（规定比例）。（产品名称1）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）在中国境内完成。
2. （产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比≥（规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。
3.

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）： _____

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

注：

1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

附件**3**（当采购项目或者采购包中含有多种产品的，供应商还应当提供本承诺函，格式内容仅供参考）

关于本国产品比例的承诺函（如适用）

本公司（单位）郑重承诺，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的符合本国产品标准的产品成本之和占提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上。

本公司（单位）对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）： _____

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

附件4

本国产品标准有关证明材料（如适用）

1. 供应商认为需提供的其他资料。
2. 财政部会同有关部门规定的有关证明文件。

格式六：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

_____现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：_____

附：代表人性别：_____年龄：_____身份证号码：_____

注册号码：_____企业类型：_____

经营范围：_____

投标人名称（盖章）：_____

地址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职务：_____

日期： 年 月 日

格式七:

法定代表人授权书格式

(对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书)

法定代表人授权书

致：国义招标股份有限公司

本授权书声明：_____是注册于 (国家或地区) 的 (投标人名称) 的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权 (姓名、职务) 作为我公司的全权代理人，就“珠海市斗门区市场监督管理局2026年食品安全监督抽检服务采购项目”项目采购[采购项目编号为0724-2631ZH420781]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：_____

地址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职务：_____

被授权人（签字或盖章）：_____

职务：_____

日期： 年 月 日

格式八：

投标保证金

采购文件要求递交投标保证金的，投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式九：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式十：

资格审查要求的其他资质证明文件

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

格式十一：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：珠海市斗门区市场监督管理局

对于_____项目（项目编号：_____），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（二）三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（三）非星号、非三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式十二：

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元；属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)行业；制造商为(企业名称)，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；

• • • • •

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日

1: 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报

2: 投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责, 投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的, 属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中, 投标人希望获得中小企业扶持政策支持, 应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分, 或者不能确定相关信息真实、准确的, 不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。

4.如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式_____份，随投标文件装订_____份，送采购人_____份，联合体成员各一份；副本一式_____份，联合体成员各执_____份。

甲公司全称：____（盖章）____，乙公司全称：____（盖章）____，.....公司全称：____（盖章）____，
____年____月____日，____年____月____日，____年____月____日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十六：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。

格式十七：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和 服务要求	投标文件响应的 具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位 置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明：

- 1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十八：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

- 说明：
- 1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。
 - 2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
 - 3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
 - 4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
 - 5. “备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十九：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

格式二十：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

各类证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。

格式二十一：

采购代理服务费支付承诺书

致：国义招标股份有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的珠海市斗门区市场监督管理局2026年食品安全监督抽检服务采购项目招标中获中标（采购项目编号：0724-2631ZH420781），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应国义招标股份有限公司 的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）： _____
投标人法定地址： _____
投标人授权代表（签字或盖章）： _____
电 话： _____
传 真： _____
承诺日期： _____

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

格式二十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询问函

国义招标股份有限公司

我单位已登记并准备参与“珠海市斗门区市场监督管理局2026年食品安全监督抽检服务采购项目”项目（采购项目编号：0724-2631ZH420781）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、_____（事项一）
 - （1）_____（问题或条款内容）
 - （2）_____（说明疑问或无法理解原因）
 - （3）_____（建议）
- 二、_____（事项二）
- ...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）： _____
法定代表人或授权代表（签字或盖章）： _____
地址/邮编： _____
电话/传真： _____
日期： 年 月 日

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：_____ 邮编：_____

联系：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

采购文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项2：_____

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章：_____

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人: _____

地 址: _____ 邮编: _____

法定代表人/主要负责人: _____

联系电话: _____

授权代表: _____ 联系电话: _____

地 址: _____ 邮编: _____

被投诉人1: _____

地址: _____ 邮编: _____

联系人: _____ 联系电话: _____

被投诉人2: _____

.....

相关供应商: _____

地址: _____ 邮编: _____

联系人: _____ 联系电话: _____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称: _____

采购项目编号: _____ 包号: _____

采购人名称: _____

代理机构名称: _____

采购文件公告:是/否 公告期限: _____

采购结果公告:是/否 公告期限: _____

三、质疑基本情况

投诉人于 ____ 年 ____ 月 ____ 日,向提出质疑, 质疑事项为: _____

采购人/代理机构于 ____ 年 ____ 月 ____ 日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: _____

事实依据: _____

法律依据: _____

投诉事项2: _____

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求: _____

签字(签章): _____ 公章 _____

日期: ____ 年 ____ 月 ____ 日

投诉书制作说明:

1.投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

格式二十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十五：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【 】号

（采购人）：

鉴于_____（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为_____的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币_____元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保险凭证自__年__月__日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

- 1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。
- 2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

- 1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。
- 2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。
- 3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

- 1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。
- 2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。
- 3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。
- 4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：_____（公章）_____

联系人：_____

联系电话：_____

格式二十六：

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在_____项目（项目编号为_____以下简称“项目”）的采购中，确定_____为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%，数额为_____（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式为：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期限内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

- (一)索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章；
- (二)索赔通知文件必须同时附有：
 - 1.一项书面声明，声明索赔款项并未被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；
 - 2.证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。
- (三)索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：

_____。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效;被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第 (一)种方式解决：

- (一)向我方所在地的人民法院起诉。
- (二)提交 此栏空白 仲裁委员会(仲裁地点为此栏空白)按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

- 1.本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。
 - 2.所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。
- 十一、本保函自我方盖章之日起生效。

保证人：_____(盖章)
联系地址：_____
联系电话：_____
开立日期：__年__月__日

采购合同履行保险凭证

致被保险人_____：

鉴于你方_____（招标方/被保险人）接受投保人_____（投标方）参加_____（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履行保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履行保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥：元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自____年__月__日__时起至____年__月__日__时止，共计__天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《_____》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。

保证人：_____（盖章）

地址：_____

电话：_____

开立日期：____年__月__日