

广东省政府采购

公开招标文件

采购计划编号：440118-2025-03438

采购项目编号：0724—2531Z2094301

项目名称：广州市增城区仙村中学自营食堂食材配送及食堂运营管理服务采购项目

采购人：广州市增城区仙村中学

采购代理机构：国义招标股份有限公司

第一章投标邀请

国义招标股份有限公司 受广州市增城区仙村中学的委托，采用公开招标方式组织采购广州市增城区仙村中学自营食堂食材配送及食堂运营管理服务采购项目。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：广州市增城区仙村中学自营食堂食材配送及食堂运营管理服务采购项目

采购计划编号：440118-2025-03438

采购项目编号：0724—2531Z2094301

采购方式：公开招标

预算金额：12,941,667.00 元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包 1(自营食堂运营管理服务采购项目):

采购包预算金额：2,226,000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）	是否允许进口产品
1-1	餐饮服务	自营食堂运营管理服务采购项目	1(项)	详见第二章	2,226,000.00	否

本采购包不接受联合体投标

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：自合同生效之日起至合同全部权利义务履行完毕之日止

采购包 2(自营食堂食材配送采购项目):

采购包预算金额：10,715,667.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
2-1	食品和饮料批发服务	自营食堂食材配送采购项目	1(项)	详见第二章	10,715,667.00	否

本采购包不接受联合体投标

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：自合同生效之日起至合同全部权利义务履行完毕之日止

二.投标人的资格要求

1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

- 1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人。分支机构投标的，总公司出具给分支机构的授权书。
- 2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供承诺函，格式自拟。
- 3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供承诺函，格式自拟。
- 4) 履行合同所必需的设备和专业技术能力：按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。

5) 参加采购活动前 3 年内, 在经营活动中没有重大违法记录: 参照投标(报价)函相关承诺格式内容。 重大违法记录, 是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。(依据财库(2022)3 号文规定, 较大数额罚款认定为 200 万元以上的罚款, 法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的, 从其规定。)

2.落实政府采购政策需满足的资格要求:

采购包 1 (自营食堂运营管理服务采购项目): 本采购包不专门面向中小企业。原因和情形为: 按照《政府采购促进中小企业管理办法》规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争, 或者存在可能影响政府采购目标实现的情形。根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业(2011)300 号)规定, 本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为: 餐饮业。

采购包 2 (自营食堂食材配送采购项目): 本采购包属于专门面向中小微企业采购的项目, 供应商必须为中小微企业、或监狱企业、或残疾人福利性单位。(供应商需提供《中小企业声明函》, 本项目的按照《中小企业划分标准规定》(工信部联企业[2011]300 号)划分行业为: 批发业; 或提供由监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的供应商属于监狱企业的证明文件; 或提供声明供应商为残疾人福利单位的《残疾人福利性单位声明函》。)

3.本项目特定的资格要求:

采购包 1 (自营食堂运营管理服务采购项目):

- 1) 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单; 不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以资格审查人员于投标(响应)截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网([http://www.ccgp.gov.cn/](http://www.ccgp.gov.cn))查询结果为准, 如相关失信记录已失效, 供应商需提供相关证明资料)。
- 2) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件。
- 3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一包号投标或者未划分包号的同一招标项目投标。(投标人出具声明函)
- 4) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得再参加该采购项目的其他采购活动。(投标人出具声明函)
- 5) 已获取本次采购文件。(具体方式详见本项目公告)
- 6) 本项目不接受联合体投标, 不得分包转包(提供承诺函, 格式自拟)
- 7) 投标人应具备有效的《食品经营许可证》。(注: 如《食品经营许可证》或已实施食品药品经营许可多证合一改革, 提供有效期内《食品药品经营许可证》等同等含义的证明文件复印件。如国家或地方另有规定的, 则适用其规定。)

采购包 2 (自营食堂食材配送采购项目):

- 1) 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单; 不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以资格审查人员于投标(响应)截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网([http://www.ccgp.gov.cn/](http://www.ccgp.gov.cn))查询结果为准, 如相关失信记录已失效, 供应商需提供相关证明资料)。
- 2) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件。
- 3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一包号投标或者未划分包号的同一招标项目投标。(投标人出具声明函)

- 4)为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。(投标人出具声明函)
- 5)已获取本次采购文件。(具体方式详见本项目公告)
- 6)本项目不接受联合体投标，不得分包转包（提供承诺函，格式自拟）
- 7)投标人应具备有效的《食品经营许可证》或《食品生产许可证》（注：如《食品经营许可证》或已实施食品药品经营许可多证合一改革，提供有效期内《食品药品经营许可证》等同等含义的证明文件复印件。如国家或地方另有规定的，则适用其规定。）

三.获取招标文件

时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

售价：免费

四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

提交投标文件截止时间和开标时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于 20 日）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

五.公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)，广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)。

六.本项目联系方式：

1.采购人信息

名称：广州市增城区仙村中学

地址：广州市增城区仙村镇仙村大道 8 号仙村中学

联系方式：020-82946189

2.采购代理机构信息

名称：国义招标股份有限公司

地址：广东省广州市越秀区东风东路 726 号 16-18 楼

联系方式：020-37860533、37860526

3.项目联系方式

项目联系人：李婕、邓子华

电话：020-37860533、37860526

4.技术支持联系方式

云平台联系方式：020-88696588

开标评标服务专线：020-88696599

采购代理机构：国义招标股份有限公司

第二章 采购需求

一、项目概况：

1. 项目标的及采购预算：

包号	采购内容	数量	服务期限	采购预算
1	自营食堂运营管理服务采购项目	1 项	自合同约定之日起一年	人民币 222.6 万元
2	自营食堂食材配送采购项目	1 项	自合同约定之日起一年	人民币 1071.5667 万元

详细技术规范请参阅招标文件中的用户需求书。投标人必须对所投包号的全部招标内容进行报价，如有缺漏，将导致投标无效。

2.需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）等。

二、用户需求书

包 1：自营食堂运营管理服务采购项目

（一）项目概况

广州市增城区仙村中学是增城区教育局直属的一所完全中学。现采购人因食堂工作需要，须确定一家中标人，提供广州市增城区仙村中学食堂运营管理服务，内容包括学校师生食堂岗位服务人员。要求供应商根据正常工作需求，提供约 37 人的食堂运营管理服务团队，具体岗位人员包括项目经理、经理助理、食品质检员、厨师长、厨师、充值员、厨工、切配员、洗碗工、保洁员、水电维修工等。

1.服务期限：自合同约定之日起一年。

2.采购项目预算金额：

本项目运营管理费用的最高限价为 222.6 万元（1 年），学校师生共约 2800 人，就餐人数平均按约 2800 人计算。

（二）总体要求：

1.食堂运营管理服务的中标人，要提供食堂运营管理服务团队，做好食堂早餐、午餐、晚餐、宵夜（负责提供除餐用具、厨具以外的所有服务，含水、电、厨师及服务人员、清洁用品）及就餐后的饭堂清洁工作。

2.合同签订后，中标人须配合学校做好食堂规划方案供校方审核，保证校方食堂经营收支平衡（包含人工，水电，食材及日常维护开支等）；

3.中标人需每月按时协助校方财务人员做好食堂营收财务报表并上交采购人审核，财务报表每年要进行审计；

4.学校仅提供现有设备，若未能满足食堂日常工作要求则由中标人自行补充，合同期满或解除终止合同时中标人为食堂所投入的设备设施归学校所有，由学校进行验收登记后全部计入学校资产；

5.中标人要爱护公物，如人为损坏或操作不当损坏公物要照价赔偿，学校的设备和设施由中标人负责保养，维修保养所产生的费用由中标人负责；

6.中标人须服从采购人的管理，采购人对岗位人员设置具有决定权，中标人必须保证服务人员的稳定性。同时，采购人有权提出更换不符合使用要求或损害采购人利益的服务人员。采购人提出更换要求并与中标人协商，协商完成后中标人需在 2 个工作日内予以更换。

7.中标人服务期间须维持学校食堂已获得的《餐饮服务食品安全量化分级管理 A 级单位》称号。

8.中标人严格按学校规定的供餐时间供餐。

9.中标人须中标后一周内按采购人要求配置好相关人员并提供好供餐服务。

10.根据《增城区公办学校自营食堂食材配送食堂管理服务采购指导意见》，投标人应满足以下要求：

★10.1 投标人在近三年未因食品安全问题被市场监督管理部门处罚（提供承诺函，格式自拟）。

10.2 投标人须购买食品安全责任保险，保额不少于人民币 1000 万元/年。保证本项目合同期在该保险期限内，并将该保险合同复印件作为签署项目合同的附件装订，否则采购人有权上报监管部门处理，由此引发的所有损失由中标人负责。

★10.3 投标人承诺，可不定期接受教育、市场监督管理等行政部门的实地检查，并配合提供相关资料（提供承诺函，格式自拟）

10.4 投标人的经营规模和食品安全风险防控能力应于拟提供餐饮服务的学校食堂经营面积、经营项目、供餐人数等相匹配；

★10.5 投标人拟投入本项目的服务人员具备有效的健康证（提供承诺函，格式自拟）；

10.6 中标人必须符合《餐饮服务食品安全操作规范》规定的各类餐饮食品行业技术参数和操作流程的要求

10.7 中标人的从业人员，要定期参加食品安全培训考核，掌握食品安全法律法规要求，掌握餐饮具清洗消毒有关规定，知晓生熟食品分开存放及各类食品保存条件和期限的要求，并长期保存学习考核记录；

10.8 中标人有完善的食品安全管理组织架构，按照规定为每个提供餐饮服务的学校食堂配备相应数量的食品安全总监、食品安全管理员。

11.投标人应当根据本项目采购需求且能够符合采购人单位特性，在投标文件中提供整体服务经营方案（包括但不限于①项目运作流程、②日常管理方案）、菜式及出品方案（包括但不限于①至少两周的菜谱清单、②出品规划）、食品质量保障及安全措施（包括但不限于①食品加工、包装、保存、运输各环节的质量保障②食品安全管理措施）、卫生管理方案（包括但不限于①食品卫生管理方案②食堂环境卫生管理方案）、应急方案（包括但不限于①食物中毒的应急处理、②原材料无法及时到达的应急处理、③临时增加就餐人员的应急处理）。

22.为保证项目质量，要求投标人具有能体现食材危害识别、评价和控制方面的能力的相关证书、食品安全控制能力的相关证书、履约能力的相关证书、应急预案管理能力的相关证书、以及相关管理体系认证证书。

23.投标人拟派的项目负责人应具有市场监督管理局颁发的食品安全管理人员考试合格证明（类别：餐饮服务）、三级或以上公共营养师资格证书、三级或以上食品检验员/工证书以及食品安全总监证书；其他服务团队人员具有市场监督管理局颁发的食品安全管理人员考试合格证明（类别：餐饮服务）、食品检验员/工证书、中式烹调师证书、中式面点师证书、公共营养师证书，具有良好的职业素养，切实履行服务内容。

24.投标人具有食材检测能力，具备开展食品检测的基本设备，如农残检测仪、食品重金属检测仪、多功能食品安全综合检测仪、肉类综合检测仪、食品添加剂检测仪等。

（三）投入人员要求

- 1.中标人须遵守国家劳动法规进行用工管理，建立健全劳动保障制度，认真执行各项有关劳动保障的法律法规，承担所聘员工的劳动保护责任，确保所聘员工的权益不受侵犯。在经营过程中与员工发生的一切劳动纠纷均与学校无关，由中标人独立处理及承担相应责任。
- 2.项目所有从业人员，包括项目负责人，必须是达到法定工作年龄的守法公民，并持有合法有效的身份证。
- 3.采购人对岗位设置、人员选用与日常管理具有直接指挥权和决定权。中标人的工作人员须遵守采购人相关规章制度和管理规定，如有违反或损害采购人利益的，采购人有拒绝中标人违规工作人员在采购人处工作的权利。
- 4.项目所属员工须从指定的员工通道进出项目工作场所，未经授权不得进入学校其它场所；非工作时间不得进出工作场所或在工作场所逗留。
- 5.中标人所属员工须统一着装，注重个人形象、动作规范和文明服务，保持良好文明形象，必须注意个人卫生。
- 6.中标人必须建立完整的管理机构，遵守国家劳动法规，与所拟派员工签订书面劳动合同，负责拟派本项目所有服务人员的工资、福利和社会养老、医疗、工伤、失业等费用。承诺所有服务人员的基本工资（不包含伙食、住宿、劳保用品、加班补贴、节假日补贴、高温补贴、五险一金等）不得低于广州市最低工资标准（如遇广州市政府调整最低工资标准的，中标人须对拟投入本项目的服务人员的工资进行相应调整）。上述服务人员与采购人不存在任何劳动关系，所有用工管理义务和责任均由中标人承担，若发生劳动争议均由中标人自己解决，采购人不承担任何连带关系和责任；如发生违反计划生育规定的，由中标人自行解决并承担所有责任，采购人不承担任何连带关系和责任。
- 7.中标人须保证所有委派本项目服务人员均已经卫生知识培训考试合格。
- 8.定期对技术骨干外派或轮岗培训，定期（每月至少一次）对所有员工进行《中华人民共和国食品安全法》《广东省食品安全条例》《餐饮服务食品安全操作规范》等培训。
- 9.制定周期新菜创新制度，新品种菜式做出合理宣传，服务人员耐心主动推荐。
- 10.负责采购人菜谱的制作，并不断更新品种以适合不同口味人群的需求。
- 11.中标人对所录用人员要严格审查，保证录用人员没有劳动教养和刑事犯罪记录、健康状况良好、无精神病史、持有相应职位的资格上岗证。
- 12.中标人须负责各工作人员有关的制服，采购人不提供食宿。
- 13.人员配备表：

岗位	人员数量	采购限价（元/月） （含社保）	服务团队
项目经理	1	185500 元/月	1.项目团队成员需身体健康，无犯罪记录、无吸毒史、无精神病史或抑郁症等之类心理病症，所有成员均需持证上岗（具有健康证）； 2.项目团队成员工作认真负责，男性成员年龄要求 60 岁以下，女性成员年龄 55 岁以下； 3.团队服务人员具有相关工作经验； 4.项目服务团队中需至少配备一名食品品质检员（具备相关资格证书） ★5.中标人必须为投入人员购买社保。（提供承诺函，格式自拟）
经理助理	1		
厨师长	1		
食品质检员	1		
充值员	1		
厨师	6		
切配员	2		
厨工	13		
洗碗工	5		
保洁员	5		
水电维修工	1		
合计	37 人		

14.其他：由于特殊原因导致师生就餐人数增加或减少，造成从事劳务服务人员过少或过多，不能满足食堂正常服务需求或者服务人员过剩时，采购人有权利要求中标人配合学校增加劳务人员或减少服务人员。

（四）经营服务要求：

- 1.中标人必须自觉遵守学校各项规章制度，做到守法经营，树立主动为全校师生服务的思想，切实保证广大师生的身体健康和权益，维护校园的和谐稳定。
- 2.中标人须严格按照采购人的服务定位、经营规划和监管制度，积极采取有力措施，按时、按质、按量进行经营活动，努力打造特色鲜明的校园餐饮文化风格。
- 3.中标人配置专职的食堂经理须全面负责合理安排饭堂运营各项工作，认真核算饭堂运营成本，确保饭堂收入能支付人员成本、食堂原材料成本、水电燃气成本、设备维修维护成本、食堂低值易耗品的更换成本等。采购人每 3 个月进行一次全面核算，如果出现饭堂收入不能支付各项饭堂成本开支，超支成本由中标人负责支付。同时中标人必须马上调整各项运营工作，降低各项成本，减少食堂岗位人员，确保收支平衡。
- 4.在供餐形式方面，中标人要以经营大众餐饮为主，兼营小炒、特色风味小食，主要采取一菜一价、定价自选的供餐形式。原则上，学生用餐和教职工用餐的供应品种要求同质、同量、同等价格。具体要求如下：

4.1 食堂早餐要求有粥、粉、面、糕点、点心、杂粮、鸡蛋等 14 种以上品种

早餐		
品种	数量	份量（克/份）
流质	3	150
中式糕点	5	60
西式点心	4	60
杂粮	1	100
鸡蛋	1	50
合计	14	

4.2 午餐和晚餐要求有鱼、肉、蛋、素菜等 15 种以上品种，并根据季节变化，适当供应时令品种。

午餐		
品种	数量	份量（克/份）
大荤	5	120
小荤	6	120
素菜	2	120
米饭	1	100
汤	1	150ml
合计	15	

4.3 宵夜要求有各种粥品、炒米粉、汤面等。

- 5.在供餐质量方面，要求中标人必须严格按食品卫生法规要求制作各种食品。菜谱两周内不重复，注重饭熟，菜香、新鲜、味美，营养搭配科学合理。
- 6.中标人必须按照采购人所规定的价格、标准、份额进行售餐，价格的设定应满足各消费层次，低、中、高档次合理搭配、丰俭由人。饭菜价格原则上将由采购人跟中标人每季度共同确定一次，如需变动，中标人需作书面申请，说明具体原因，并征得采购人的同意后才能进行。
- 7.如出现学生投诉，中标人须在 48 小时内作出响应。

（五）安全管理要求

1.执行《中华人民共和国食品安全法》《中华人民共和国安全生产法》《中共中央、国务院关于深化改革加强食品安全工作的意见》《餐饮服务许可管理办法》《餐饮服务食品安全监督管理办法》，教育部、国家市场监督管理总局等国家机关联合颁发的《学校食品安全与营养健康管理规定》《餐饮服务食品安全操作规范》《餐饮服务食品安全监督管理办法》、严格执行《广东省食品药品监督管理局关于餐饮服务食品安全管理员的管理办法》《国务院办公厅关于严厉打击食品非法添加行为切实加强食品添加剂监管的通知》、关于印发《增城区公办学校自营食堂食材配送食堂管理服务采购指导意见》的通知等国家、教育部、卫生部以及省市相关主管部门发布的相关法律、法规和制度文件。

2.中标人须有完整的组织机构和健全的食品管理、卫生管理和安全管理等规章制度，包括财务制度、人事制度、价格管理、工作规范、安全保障、用工培训、社保福利、民主管理、文明服务等制度。

3.严格执行索证制度，建立电子采购工作台账，食品安全管理档案，随时备查。承诺在合同签订之日起实行物资采购信息电脑化管理，并实现完整保存，可供学校相关部门查询。

4.严格执行各项食品安全法律法规，规范操作流程，严格执行清洗、消毒、保洁规定；做好留样登记工作：中标人对每餐次食品严格落实留样，食品留样应盛放于清洗消毒后的专用密闭容器内。食品留样应记录留样食品名称、留样时间（月、日、时）留样人员等情况，在专用冷藏设备 0℃~8℃条件下存放 48h 以上，每个品种的留样量应能满足检验检测需要，且不少于 125g；有防火、防盗、防毒、防虫害等措施；保持饭堂及周边环境卫生；按照国家消防安全标准安装和配置必要的，性能完好的消防设施设备。

5.食堂泔水、废弃油脂、废料、纸皮等严格按照广州市环境卫生有关管理规定处理，并按照学校规定的时间和范围运出，及时清洁保证校园环境卫生。食堂污水处理的费用从饭堂收入中扣除。

6.食堂污水排放（如洗涮用水、含磷洗洁净的使用等）废气排放（如油烟排放）产生的噪声、固体废弃物排放应符合国家相关标准。

7.为保护校园环境，严格按照国家限塑令有关要求执行塑料袋有偿供应，尽量限制一次性餐具的使用，如需使用必须使用可降解材料的一次性餐具。

8.积极配合学校监督管理工作，接受各有关部门和学生组织对生产流程、消毒保洁、服务规范等方面的全面监控，接受政府卫生部门的抽检工作和学校的送检工作，对检验结果负责。

（六）水、电、燃气费用支出管理

1.在本项目服务期内，食堂所产生的水、电、燃气费由采购人从食堂的经营收入中承担（有关费用按政府收费标准按实计取）。

2.中标人在经营期间，必须严格按照行业使用规范、建立健全高效的使用规则，以达到不浪费、节约使用水、电、燃气的要求，尽量减少费用支出的作业目标。

（七）报价要求

本项目报总价，投标总价=岗位单价报价*岗位类型人数*12 个月，投标人应根据上文人员配备表报出各岗位单价及总价，投标报价不得超过采购限价，否则视为无效投标。

（八）管理服务费及支付方式

1.管理服务费实行先服务后收费，在每月月初，中标人提供合法有效的等额票据，采购人在收到中标人开具正式发票后的 5 个工作日内向中标人支付上月的服务费。

2.中标人不享受学校规定的寒暑假日待遇，本项目服务费已包括中标人劳务服务成本、法定税费和管理企业的利润、社保费、意外伤害保险费及劳务管理费用税费等一切应计费用。本项目服务费包括因教职工及学生一日三餐、夜宵延时等产生的一切中标人人员加班费。

3.请投标人充分考虑服务期内物价水平及人员薪金的调整因素。服务期内本项目服务费不作调整。

（九）退出机制

中标人如出现以下情况行为的，采购人有权立即终止合同，全额不退还所有履约保证金，由此造成的经济损失及相关责任由中标人承担。

- 1.招投标时以弄虚作假等欺诈手段获得中标的，或经营情况发生变化不符合经营要求的。
- 2.擅自中途停止营业或不正常营业，造成不良影响，或将项目食堂的服务转包、分包给第三方或挂靠经营。
- 3.发生师生食物中毒，或安全生产责任事故，且造成严重后果的。
- 4.在经营过程中，存在制假、掺假、售假或销售无证食品、未按规定经营范围经营等违规行为，经采购人规劝、限期整改依然无效的。
- 5.被有关部门责令停业整顿、行政处罚、吊销营业执照或取消相应服务资质等。
- 6.在经营过程中出现严重影响采购人声誉和形象或严重造成采购人损失的其他行为的。
- 7.采购人每个学期根据服务质量考核表采用满意度调查方式进行不少于 2 次的调查，若发生服务质量考核结果评分低于 70 分的；对饭堂服务、菜品等方面的师生满意度调查，如满意度低于 70%的。
- 8.采购人或相关职能部门在日常检查工作中，发现属于中标人的问题，发出整改通知书，中标人拒不整改或未按时整改的。
- 9.中标人必须每学期邀请学校代表和家长代表去公司现场参观检查至少一次，但未能完成的。
- 10.中标人拒绝学校代表和家长代表去公司勘察的要求，或拒绝膳食监督委员会对食堂运营的监管。

（十）考核要求

- 1.服务期限内，采购人每学期对中标人进行服务质量考核及满意度调查，考核分或满意度调查满意率不达标（考核低于 70 分，满意度调查满意率低于 70%），采购人有权终止合同。
- 2.如在服务期间出现须马上终止服务的其他行为的（招标文件中明确的，如食品安全、其他违法、违规行为），则立刻终止合同。

服务质量考核表

项目	内容与标准	扣分方法	满分	检查得分
制度健全	1.食堂卫生管理制度 2.各岗位职责 3.仓储保管制度 4.卫生责任划分制度 5.粗加工管理制度 6.清洁消毒制度 7.烹调加工管理制度 8.面点操作管理制度 9.安全防范制度与措施 10.食堂人员个人卫生制度	管理制度上墙公布，每缺少一项扣 1 分，未按制度执行扣 1 分 / 项次。	10	
品质保障	1.不得有霉烂、变质、老化的蔬菜食品入库。 2.拣菜人员必须将不合格的菜品分出来。 3.成品、半成品、调料必须有厂商、生产日期、合格证。 4.烹饪加工品质控制有指定的专业责任人。	现场随机抽查，违反一项扣 5 分。	20	
品质口味	1.是否每两天对荤菜品种变化调整。 2.是否每三天对蔬菜品种搭配变化调整。	现场抽查，违反一项	20	

	3.是否每周对点菜、汤品进行变化翻新。 4.每餐有无约定品种供应。 5.每周是否有克重和配比的菜单公布。	扣 4 分。		
清洁卫生	1.熟食品、面点、酱菜等有防蚊蝇措施。 2.操作间地板、墙壁无油污、水渍，厨具、设备清洁，定位整齐。 3.就餐大厅地面、门窗清洁，无积尘、蛛网，铺设整齐。 4.厨具、餐具按规定消毒，摆放于固定位置，无污物、无水渍。 5.食堂人员个人服装整洁，正确穿戴工作衣帽，无长指甲，无不良卫生习惯，且每年提供健康证。 6.生熟分开存放于固定位置、标识明确。 7.定期疏通排水沟和管网，确保畅通。 8.无闲杂人员在烹饪间内。 9.每周用洗涤剂擦洗餐桌、椅。 10.每周用洗涤剂擦洗大厅地面和地毯。	现场抽查，违反一项扣 1.5 分。	30	
窗口服务	1.窗口服务态度是否热情，发生与员工争吵每次扣 2 分。 2.发生有效投诉每次扣 2 分。 3.食堂工作人员衣服整洁，按规定戴帽子、口罩、手套等。	现场抽查和员工投诉	5	
安全防范	1.食品、储藏室专人管理、钥匙专管。 2.餐具消毒清洗有流程、方法和责任人。 3.食堂人员会使用灭火器，有预防措施和安全责任人。 4.餐样留存 48 小时，有食物中毒预案。	现场抽查，违反一项扣 2 分。	5	
民意调查	每季度进行一次民意调查，80 分为合格，低于 80 分每 5 分扣 1 分，高于 80 分每 5 分加 1 分。	每季度调查一次	10	
合计得分：			100	
检查人：		被检查人：	检查日期：	
整改意见				

学校食堂满意度调查表

尊敬的同学/教职工/家长代表：

您好！我校正在进行 20XX 学年第 X 学期学校食堂自营满意度调查，为学校改进食堂自营服务工作做参考，请您于百忙之中抽出时间完成调查表，认真思考后给出珍贵的意见。

以下是关于本次调查的几点温馨提示：

- 1.一共 5 项，每项 3 种评价结果，只能选一个评价结果打分。
- 2.各项打分后请在最下方写上总分。
- 3.本调查实行实名制，无签名的为无效票。

再次感谢您的支持与配合！

姓名：	所在年级/班级：	调查时间：	
序	评价项目	评价标准	评价等级
			请打分

号				
1	食堂饭菜品种	1.提前一周提供菜谱食品； 2.提供的食谱营养丰富均衡； 3.提供的菜品符合季节特征，不提供反季节的菜品； 4.提供的菜品符合学生兴趣特征。	满意（15-20）	
			基本满意（8-14）	
			不满意（0-7）	
2	食堂成品质量	1.色、香、味、形俱佳为原则，做到咸淡适中，口味好，学生喜欢吃； 2.每一份饭、菜的量要足够，学生能够吃得饱； 3.每个年级至少要有两个加饭菜点，方便学生加饭加菜； 4.所有饭菜温度在就餐时，必须保证在60摄氏度以上。	满意（15-20）	
			基本满意（8-14）	
			不满意（0-7）	
3	食堂餐具卫生	学生用餐的饭盒、碗等餐具要清洗干净，无残留物和污渍。	满意（15-20）	
			基本满意（8-14）	
			不满意（0-7）	
4	食堂员工服务态度	1.热情服务，态度良好； 2.做到按时、按质、按量、保温供餐。	满意（15-20）	
			基本满意（8-14）	
			不满意（0-7）	
5	食堂饭菜价格	1.价格合理； 2.不会无理由涨价。	满意（15-20）	
			基本满意（8-14）	
			不满意（0-7）	
总分				

包 2：自营食堂食材配送采购项目

（一）项目概况

广州市增城区仙村中学是增城区教育局直属的一所完全中学。现采购人因食堂工作需要，须确定一家中标人，提供广州市增城区仙村中学食堂食材配送服务。

1.服务期限：自合同约定之日起一年。

2.采购项目预算金额：

本项目食材配送以人均 15 元/日为标准，学校师生共约 2800 人，就餐人数平均按约 2800 人计算，实际采购量以采购人要求及食堂工作计划为准。

（二）采购内容

包含但不限于：

- 1.肉类（含生鲜、冻品、鱼类、熟食等）
- 2.大米、食用调和油
- 3.蔬菜类
- 4.干货
- 5.奶制品类
- 6.面包类。

（三）服务要求：

1.食堂配送的投标人，采购人可委托投标人进行食材采购，在采购人监督认可下签订定点采购合同，以公布的广州菜篮子价格全市菜篮子平均零售价为基准价，按基准价×（1-下浮率）

进行结算；新鲜肉品和冷冻肉品的采购进货比例要控制，新鲜肉品要达到或超过总肉品的80%。每周公布的菜谱与实际提供的菜品一致。

2.供应产品须符合《中华人民共和国食品安全法》要求。

3.供应产品须符合国家行业生产及经营标准，货真价实，均能提供相应批次的合格检验证明；对食品供应链进行明确，所有食品的来源须清晰。食品制造商须获得食品安全生产许可证，来源应当是受到地方政府部门监管的流通市场或具有相关资质的厂家生产，生产食品的源头与中标人要有固定的合法的供应关系，严禁中标人收购非标准产品供应给采购人。中标人应对食品的来源和质量标准有详尽的描述。验收须以用户需求书中的验收要求为依据，提出行业标准和感官标准。如该品牌商品无质量标准，则需由中标人按国家和行业的要求自行描述。

4.所有货物指标要符合国家强制性标准要求，中标人所供应的产品均具有检验合格报告。

5.中标人须负责产品的运输、质量检测等工作，所产生的费用由中标人负责。

6.中标人每天需做好所有食材的索票索证工作，蔬果类每天提供农残检测报告，肉类提供动物检验合格证明及肉品品质检验合格证，禽类产品提供动物检疫合格证明，粮油调味品提供每批次的第三方检测报告，各类熟食须注明供货渠道及包装方式，并严格按照采购人的要求上交。中标人在每一次送货时，要将肉菜等的卫生检验报告和货物供货清单随同交到采购人指定的负责人手中。

7.中标人所供食材应保持较好的外观和质量等级，保证无异味、无霉烂变质，符合卫生标准和营养要求、无毒、无害、具有良好的感官性状以及满足采购人的要求，每次送交的所有货品都要注明来源。否则，采购人有权退货，中标人须在1小时内予以退货补货。

8.每次送货时，中标人须委派专门人员负责货物的搬运、过秤，并协助采购人验收货品，货品的品种和重量以采购人验收的结果为准。在完成货物验收工作后，中标人应协助采购人及时对食品外包装予以清理，清理过程需遵循《中华人民共和国食品安全法》等相关法律法规要求，保障清理活动规范、卫生，避免对食品及周边环境造成污染。

9.中标人送货车辆应实行1小时配送圈运作，用冷藏车配送，保证肉类中心温度控制在-2至7℃的范围之内，保证运输过程冷链不中断。

10.响应机制：在合同执行过程中采购人可根据实际情况对需求进行调整，中标人在接到采购人通知后1个小时内须做出响应。

11.中标人应确保食品验收的场所、设备须保持清洁。应当在固定的场所进行验收，定期清扫，保证无积尘、无食品残渣，无霉斑、鼠迹、苍蝇、蟑螂，不得存放有毒、有害物品及个人生活用品。

12.对小量常用品的临时需求，能做到1小时内送到。对不合格产品，需及时更换，1小时内送到。

13.若中标人所供产品为临期产品，采购单位有权要求中标人免费退换并记录在案。

14.中标人在协议履行期间内保证对采购人的货物供应，若中标后不能履行协议的，采购人有权单方终止协议，由此产生的一切经济损失由中标人自行承担。

15.中标人应做好本单位工作人员的教育工作，遵守采购人单位各项规定。

16.中标人不得因其他任何理由延迟送货。如遇特殊情况需推迟送货，应提前3小时通知采购人。因中标人原因延误交货日期的（采购人要求推迟的除外），采购人有权自行采购，并由中标人承担由此产生的一切损失和费用，并有权单方面终止合同。

17.由采购人对货物进行认真验收，对不符合规格要求的商品，中标人须无条件退货、换货；中标人未能履行合同所定事项，或供应不合格的、假冒伪劣、以次充好的商品，采购人退货后将记录在案，并有权要求中标人赔偿因此给采购人造成的一切损失并承担违约责任。情节严重的，采购人可单方面解除合同。

18.采购人有权进行不定期检查，对配送食材进行检测，必要时采取第三方有资质的检测机构来检测食材质量问题，如果发现不符合合同规定的食品，采购人第一次给予书面警告，中标人要无条件收回所供应的食品并给予采购人书面答复说明原因，造成的损失由中标人负责，并在 1 小时内更换好所需食品。累计三次书面警告，采购单位有权取消中标人食堂配送资格并终止合同，并将情况反映采购监管部门。

19.采购人有权决定按照上级文件要求完成扶贫食材采购任务，任务金额以上级文件规定为准，中标人须无条件接受。

20.根据《增城区公办学校自营食堂食材配送食堂管理服务采购指导意见》，投标人应满足以下要求：

★20.1 投标人在近三年未因食品安全问题被市场监督管理部门处罚（提供承诺函，格式自拟）。

20.2 投标人须购买食品安全责任保险，保额不少于人民币 1000 万元/年。保证本项目合同期在该保险期限内，并将该保险合同复印件作为签署项目合同的附件装订，否则采购人有权上报监管部门处理，由此引发的所有损失由中标人负责。

★20.3 投标人承诺，可不定期接受教育、市场监督管理等行政部门的实地检查，并配合提供相关资料（提供承诺函，格式自拟）

20.4 投标人的经营规模和食品安全风险防控能力应于拟提供餐饮服务的学校食堂经营面积、经营项目、供餐人数等相匹配；

★20.5 投标人拟投入本项目的服务人员具备有效的健康证（提供承诺函，格式自拟）；

★20.6 中标人需建立完善的食品安全溯源体系，可实时全面掌握食品的产品信息、合格凭证、上游供货商等追溯信息（提供承诺函，格式自拟）；

21.投标人应当根据本项目采购需求且能够符合采购人单位特性，在投标文件中提供货物质量保证方案（包括但不限于①配送货物的来源、生长环境、加工、包装、保存各环节的质量保证②食品安全措施）、配送服务体系方案（包括但不限于①仓储管理方案、②运输方案）、应急方案（包括但不限于①食物中毒的应急处理、②原材料无法及时到达的应急处理、③临时增加就餐人员的应急处理）、售后服务方案（包括但不限于①破损或出现质量问题产品退换、②临近有效期产品退换、③响应时间承诺）。

22.为保证项目质量，要求投标人具有能体现食材危害识别、评价和控制方面的能力的相关证书、食品安全及配送操作能力的相关证书、以及相关管理体系认证证书。

23.投标人拟派服务团队中应具有食品检验检测相关证书、中级或以上食品安全管理员证书，具有良好的职业素养，切实履行服务内容。

24.投标人具有食材检测能力，具备开展食品检测的基本场地及设备，如食品检测室、食品药品安全快速检测仪器等。

（四）食材质量要求：

1.肉类（含生鲜、冻品、鱼类、熟食等）

1.1 产品总体质量要求：

1.1.1 所供食材应保持较好的外观和质量等级，符合国家食品部门的有关标准，保证无异味、无霉烂变质，供货时须提交验收单及当批次有效的动物检疫合格证复印件，鲜肉确保每日新鲜，冷冻肉要求肉体冻实而坚硬，无化冻现象，肉质紧密而有弹性，色泽均匀，不粘手，交货时干净、新鲜、无异味，冷冻鱼类要求鱼眼睛清亮，角膜透明，鳞片上覆有冻结的透明黏液层，皮肤天然色泽明显。

1.1.2 所有冷冻食品要求清晰列出产品品牌、规格、类型、包装方式、包装净重、含冰量等相关参数。

1.1.3 熟食包括烧鸡、烧鸭、烧鹅等。熟食（特别是鲜制熟食）的保质期较短，保鲜要求高，供应的熟食需保证产品的品质。

1.1.4 家禽类交货时提供《动物检疫合格证明》；

1.2 鲜肉（猪肉、牛肉等）

1.2.1 中标人所供食材应保持较好的外观和质量等级，符合国家食品部门的有关标准，保证无异味、无霉烂变质，保证来源于正规肉联厂，肉制品须出具由政府疾控部门或卫生检验部门的《动物检疫合格证明卫生检疫报告》及《肉品品质检验合格证》，鲜肉确保每日新鲜。

1.2.2 质量要求：

序号	品名	质量描述
1	去皮五花肉	肥瘦比例为 3:7（三线肉），肉呈均匀的红色，有光泽，肉质紧密富有弹性，有坚实感，用手指按压凹陷后会立即复原；肉的外表及切面微湿润，不粘手，脂肪洁白，肉汁透明。
2	去皮上肉	肉呈均匀的红色，有光泽、肉质紧密，有坚实感；肉的外表及切面微湿润，不粘手，脂肪洁白无霉点。
3	牛肉	肉呈均匀的红色，有光泽，脂肪呈白色或微黄色，肌肉外表微干或风干膜，或外表湿润，但不粘手，良质牛肉的肌肉结构紧密，有坚实感，用手指按压凹陷后会立即复原，肌纤维韧性强。

2.大米、食用调和油

2.1 供应产品的质量要求：

2.1.1 米、油、面、豆类货物须符合卫生，不得有过期、变质、油脂酸败、霉变、生虫、污秽不结、混有异物或者其他感官性状异常，并可能对人体健康有害的物质。

2.1.2 米、油：提供 SC 认证、国家机关发出的产品检验合格证书。包装食品：包装箱完整，同时包装箱要印有注册商标、生产厂家名称、厂址、出厂日期、产品合格证、保质期、产品成份、厂家电话号码。散装粉、面及散装豆类：提供生产厂家营业执照、卫生许可证、国家机关发出的产品检验合格证书。中标人所提供产品质量要符合行业标准要求，不得有掺假、变质、变味、过期等现象出现，严禁伪劣、假冒、无证不合格物品进入仓库。

米类执行标准：GB/T1354-2018（如国家有最新标准，按最新标准执行）

油类执行标准：（如国家有最新标准，按最新标准执行）

花生油：GB/T1534-2017

大豆油：GB/T1535-2017

葵花籽油：GB/T10464-2017

2.1.3 中标人在供应过程中，如果发生出现质量问题或造成食物中毒，如变质等情况，经查实后确属中标人责任，中标人应承担全部责任，主要包括食物中毒人员医疗费、误工费、事故处理费等，直至追究刑事责任。

3.蔬菜类

3.1 蔬菜类应保持较好的色泽和新鲜度,利用率达到 95%。严禁采购有害、有毒、腐烂变质、酸败、霉变、生虫、污垢不洁、混有异物或其他感官性状异常的食品。蔬菜应无损伤、腐烂现象，无寄生虫或已受虫害现象。禁止采购超过保质期限的食品。

3.2 属季节问题，若出现品种不能满足采购人需求的情况，可与采购人协商调换相应类别的品种（按叶菜、瓜菜等进行分类）。

3.3 食品供应链要求：所有食品的来源须清晰。蔬菜来源应当于受到地方政府部门监管的自有基地、商品菜基地或蔬菜专业流通市场，严禁收购散户农民的蔬菜供应。

3.4 农药要求：种植使用的农药须符合食品安全管理部门的规定，严禁使用违禁药物；农药的采购、保管、发放、使用须建立记录；蔬菜生产使用农药的间隔期须符合行业规定，并且采收前中标人应从种植地取样检测农残项目，合格后方可供应。

3.5 要求中标人的配送半径能够严格保证采购人在货物使用时间上的安排以及保证货物新鲜。

3.6 蔬菜卫生质量要求：卫生质量指标，应符合我国无公害蔬菜上的卫生指标规定。

项目	指标 (mg/kg)
甲胺磷	不得检出
甲拌磷	不得检出
氧化乐果	不得检出
甲基对硫磷	不得检出
呋喃丹	不得检出
百菌清	≤1.0
多菌灵	≤0.5
汞 (以 Hg 计)	≤0.01
铅 (以 Pb 计)	≤0.2
砷 (以 As 计)	≤0.5
氟 (以 F 计)	≤0.5
硝酸盐 (以 NaNO ₃ 计)	瓜果类≤600；叶菜根茎类≤1200
亚硝酸盐 (以 NaNO ₂ 计)	≤4

4.干货

4.1 干货制品的质量基本要求符合国家相关行业标准，干爽，不霉烂、整齐、均匀、完整，无虫蛀、无杂质，保持应有的色泽。确保产品质量稳定，保证营养丰富、绿色安全、海味浓郁、易存放、食用方便，保质期长。从加工、包装、运输、贮存到销售全部符合国家规定标准。尤其是二氧化硫残留量、总砷含量不超过国家卫生标准；木耳类的水分含量不能超过国家标准要求，采购人可根据实际情况对需要的干货制品进行品质抽检，对质量未达到国家标准的干货制品采购人有权拒绝接受。

4.2 几种主要干货制品的质量标准：

4.2.1 肉皮：作为干肉皮，无论什么部位，体表洁净无毛，白亮无残余肥膘，无虫蛀，干爽，敲击时响声清脆，质量均匀为好，反之则为次之，如已发霉，并有哈喇味，即已变质。

4.2.2 玉兰片：玉兰片以色泽黄白、洁净、肉厚、纤维少、节较密、体长不超过 10~17cm 的为最好，肉薄节疏、纤维多而粗老的质量较差。

4.2.3 黄花菜：又名金针菜，干燥、有清香味，菜色黄亮、身条长而粗壮、条杆粗细均匀者为佳。

4.2.4 黑木耳：黑木耳的质量一般以条形大而完整，耳瓣舒展少卷曲，内厚黑，富于光泽，体干不霉，无杂质和碎者为优，反之则差。

4.2.5 银耳：银耳又称白木耳，以朵大、色洁白、有光泽、无杂质，根小、干度足，完整者为佳品，朵小、色黄、根大、无光泽，散碎者次之；黄黑色者质量最差，依上述标准可将银耳分为上中下三等。质量好的银耳，根部易酥烂，食之柔软，质量次则根部大而发硬。

4.2.6 香菇：根据采收季节和形状不同，香菇又分为花菇、厚菇、薄菇和菇丁四类，其中以花菇质量最好，厚菇次之，薄菇更差，菇丁质量最差。

4.2.7 花菇：朵小柄短，呈半球状，菇伞顶面有似菊花似的白色裂纹，肉厚、菌盖色泽淡黑，菇底褶，通过加工呈淡黄色，身干、质嫩、有芳香气味者为质好香菇。

4.2.8 厚菇：形状如伞，顶面无花纹，呈黑色并略有光泽，质嫩、肉厚、朵稍大，质量稍次。

4.2.9 薄菇：形状扁平、开伞、朵大、肉薄、菌盖表面浅褐色，菌褐白色，菌柄稍高，浅咖啡色，基部稍带红色或红褐色，质量比花菇厚，菇差，味淡。

4.2.10 菇丁：是指未充分发育的香菇，个小，直径在 2cm 以下，味淡质差。

4.2.11 腐竹：腐竹又名豆腐皮和油皮，有一、二、三级品之分。

（1）一级品：色泽黄亮、干燥筋韧、耐贮、无碎块。

（2）二级品：颜色较一级品灰黄、干燥无碎块。

（3）三级品：颜色更灰黄、无光泽、易碎、筋韧性差。

4.2.12 粉丝：质量好的粉丝，粉条细长、白净、晶莹透明、丝条均匀、整齐、干燥，不易折断，无斑点、黑迹，无霉变，有粉丝特有的光泽。

4.2.13 蹄筋：猪蹄筋的质量首先从蹄筋抽取的部位区别，后蹄筋体长而圆、粗状、光滑的品质好。前蹄筋体短而扁细、品质较差、保管完好的蹄筋应呈白色、无杂质，干、硬度高。

4.2.14 干贝：上等干贝粒大完整、黄亮干燥、肉质饱满，肉丝清晰、粗且有特殊香气。粒小、碎破、色淡无光泽者较次。破碎、发黑发霉的为变质品。

4.2.15 鱿鱼：市场上常见的鱿鱼有椭圆形和长方形，选购时应注意：体干、体形完整、光亮洁净、淡粉红色、片大头小、肉厚者为优。体形部分卷曲，尾部和背部红中透暗，两侧有微红点、体小而宽、肉薄者为次品。

4.2.16 海蜇：海蜇是由水母加工制成，选购时应注意色泽，以乳白色或淡黄色、气味清新、质厚均匀、个体完整、块大、无血黑（体肉红皮）有光泽的为上品，带有膜状血衣的为次品。

4.2.17 紫菜：属海产红藻类植物，因鲜紫菜叶较宽大，经干制成长方块形，散片状卷筒，其中以卷筒形柔嫩微脆、叶薄、色紫清香鲜美的为品质优。

4.2.18 发菜：发菜是陆生褐色藻类，以藻体细长、绿黑色、柔软爽滑、干燥、无杂质的质量优，反之则劣。

5.奶制品类

5.1 质量基本标准要求符合国家相关行业标准，包装完好，离保质期不少于 3 个月。

6.面包类

6.1 质量基本标准要求符合国家相关行业标准，包装完好，品牌认可度高。

（五）配送要求：

1.送货方式：采购人提前一天以软件系统、邮件、传真或电话方式向中标人下订单，订单内容包括肉菜食品的名称、规格、数量等。中标人须在接到采购人订单之日的第二天早上 6:00 前将采购人所订购的货物送至采购人指定地点。如果采购人临时改变订购的货物种类、规格、数量等，中标人须在接到通知后并在当天接到通知后 2 小时内将货物送达，待采购人验收、核对后，供货才算完成。中标人随货提供注明货物名称、单位、数量、售价及总金额的商品送货清单，作为采购人入库验收之凭证。

2.包装要求：包装与标志要求：包装：容器(框、箱、袋)要求清洁、干燥、牢固、透气，无污染、无异味、无霉变现象。标志：每件包装必须按《农产品包装和标识管理办法》贴标签，并标明产地、品种、净含量、生产单位及地址和采收日期。

3.食品运输须采用符合卫生标准的外包装和运载工具，并且要保持清洁和定期消毒。运输车厢的内仓，包括地面、墙面和顶，应使用抗腐蚀、防潮，易清洁消毒的材料。车厢内无不良气味、异味。运输途中严防日晒、雨淋，注意通风散热；蔬菜应小心轻卸，严防机械损伤。食品堆放科学合理，避免造成食品的交叉污染。如对温度有要求的食品应确定食品的温度，记录送货车辆温度，并记录存档。

4.冷藏、冷冻食品须用专用冷藏、冷冻载具运输，应当有必要的保温设备并在整个运输过程中保持安全的冷藏、冷冻温度。特别是对于长途运输的食品，保证食品在运输全过程处于合

适的温度范围。整个运输过程应科学合理，运输车辆应定期清洁，保持性能稳定，符合规定的温度要求，使运输食品处于恒定的环境中。

5.送货车辆实行一小时配送圈运作，目的地在一小时内的用保温车配送，一小时以外的用制冷车配送，保证冷冻肉中心温度控制在-2至7℃的范围之内，保证运输过程冷链不中断。商品到达目的地时外包装箱干爽，无软化现象。

（六）供货时间及数量要求

1.食品材料具体需求量应以每日的就餐人数为准，中标人按采购人下达的采购清单执行且须保证每日供应的数量基本满足当日的供应量，不得浪费。保证配送品种斤两的准确性，以采购人的验货数量为准，中标人每次随货送上一式两份的送货清单，供双方验货后签字确认，双方各持一份，作为送、收货的凭证。

2.中标人须保证配送物品的称重准确性，每次供货时，采购人根据订购品种和数量，指定专门的负责人进行验收过秤，并作记录，对于不符合质量的品种采购人有权退货或换货（由于原材料产品质量而造成学生或教职员工发生安全事故时，投标人须承担全部责任）。

3.米、油、盐要保证有3日以上的存货量。

（七）交货及验收要求

1.交货要求

1.1 中标人负责将所有产品配送到采购人指定的地点，投标人每次随货送上一式两份的送货清单，经采购人当场验收质量和数量后，供双方验货后签字确认，双方各持一份，作为送、收货的凭证。

1.2 中标人不负担采购人内部分发及内部分发配送过程所造成的食材损伤、损耗及其它人为造成的问题。

1.3 中标人须按采购人订单规定的交货时间、地点，准确交货。

1.4 如需分批交货，中标人也应按照订单所注明的时间送货。

2.食品质量的基本检查

2.1 食品应清洁，并符合企业相关验收标准；食品到达目的地时外包装完整，无损伤、腐烂现象，无寄生虫或已受虫害现象；对温度有要求的食品应确定食品的温度与包装上指示温度一致，冷冻食品没有曾经解冻痕迹或软化现象，包装呈干爽状态。

2.2 对食品检查如下：

2.2.1 采购的食品须符合食品卫生要求及国家有关标准，如无标准，按行业规范。采购生产、经营证明文件齐备，明确食品来源，并具有检验合格证明。严禁采购有害、有毒、腐烂变质、酸败、霉变、生虫、污垢不洁、混有异物或其他感官性状异常的食品。禁止采购超过保质期限的食品。

2.2.2 食品包装须符合国家规范。采购的食品不得存放在有害、有毒的容器内。食品包装上须使用原产地标识，应注明：制造商名称和厂址、食品名称和重（容）量、生产日期和保质期以及规格等。

2.2.3 对不符合采购要求的食品由验收人员提出清退，退货前应实行留板备案，如双方对质量争议可送国家质监部门检测。对缺斤短两（或含水量超标）的应按实际重量扣减。

3.送货及验收方式

3.1 检验流程：一是要作好卸货前的检查。验收人员卸货前应对场地和验收设备做好准备，并对商品的外观质量进行初步了解。二是应采取当场验收的方式，验收人须认真检验食品的质量要求，按索证→过磅→入库的程序完成验收；三是须进行抽查验收。

3.2 验收工作人员应比较相关文件，以确保食品品种符合要求。如确定有所差异，应即刻通知送货人员。如发现食品有损坏的情况，应在相关单据上记录所有损坏情况。建议对货物损

坏情况进行拍照并存档。对于食品验收的全部信息数据，采购人验收人员应和中标人一起确认，并保留双方签字单据。

3.3 退（补）货流程：对不符合采购要求的食品由验收人员提出清退，退货前应实行留板备案，如双方对质量争议可送国家质监部门检测。对缺斤短两（或含水量超标）的应按实际重量扣减。出现退（补）货情况，应及时报告。在退货过程中，对有碍公共卫生安全的蔬菜，应按国家有关规定处理或进行协议销毁，而不是退货给中标人。

3.4 验收记录：每次采购的食品都要登记记录，注明名称、数量等事项并在采购登记记录上签明意见和验收人的名字及日期。

3.5 中标人应在送货前提前通知采购人送货时间，以便做好交收工作。如中标人未能按时交货的。采购人有权自行采购，并由中标人承担因此产生的一切损失和费用（包括直接经济损失和间接经济损失）。

4.检验及费用负担

4.1 如中标人不具备检验能力，应按照就近的原则委托具有资质的检验机构进行检验。中标人具备检验能力须按规定实施检验，并向采购人提供每批食材检验资料。费用由中标人负担。

4.2 质量与检验：

4.2.1 中标人应严格按照合同要求和国家（或有关行业）标准生产和检验，确保食材质量。凡中标人提供的食材因质量问题造成食物中毒或肠道病等事故，由中标人承担一切责任并赔偿一切损失。

4.2.2 中标人将食材运达交货地点后，采购人负责清点接货，如因运输过程中发生短少事件，由中标人负责处理。

4.2.3 中标人将食材运达交货地点后，采购人应立即派人员进行数量过磅或清点，按国家有关标准计算。

4.2.4 对有质疑的食材可送有关检测部门进行质量确认，如质量有问题，则检测费用由中标人支付；否则检测费用由采购人支付。

（八）定价方式及报价要求

1.定价方式

1.1 定价时间：以 1 个月为一期，每月 25 日为定价日，以定价日当天公布的广州菜篮子价格全市菜篮子平均零售价为基准价。定价日当天没有公布价格的，将日期推前至有公布价格的日期，以该日期公布的价格参照作基准价。

1.2 广州菜篮子价格全市菜篮子平均零售价未公布的品种，则以大润发、华润万家任一家价格作为基准价。如前述菜篮子、超市均欠参照物，则以靠学校最近距离周边的综合菜市场售价作为基准价格。

1.3 结算价格=公布的广州菜篮子价格全市菜篮子平均零售价（30 天为周期）×（1-中标下浮率）×实际供货量。

2.报价要求

2.1 本项目以下浮率进行报价，以百分比表示，不能为负数。下浮率单位为“%”，由投标人自行填报，报价（下浮率）如为整数（如 80%）的可不显示小数点及其后数值，报价（下浮率）带有小数（如 80.50%）的需准确到小数点后两位数，四舍五入。下浮率有效报价范围：0.00% < 下浮率 ≤ 100.00%，且必须为固定值（例如 85.50%），否则被视为无效投标处理，不接受区间值（例如 80.00%-85.50%）。

2.2 合同执行期内，不论中标人供应货物的来源何地均按中标下浮率结算，中标下浮率合同期内不作调整。

2.3 供应价格应包含货物的税费、加工、运输、检验、包装、仓储、送货、装卸、质保期保障等一切费用，采购人不再承担其他任何费用。

2.4.采购人不定期对中标人提供的基准价进行核实，若发现中标人提供虚假价格材料的，采购人将根据实际情况向中标人追究经济损失责任。

★2.5 采购人有权在采购预算中预留上级部门规定年度预算份额，用于通过“政府采购贫困地区农副产品网络销售平台”（即“国家 832 扶贫平台”）采购农副产品，投标人必须承诺无条件配合采购人保留年度预算份额，具体金额原则上以广州市财政局等相关单位下发通知要求为准。具体采购产品类别、数量、预算、采购时间及结算方式等由采购人自行决定，合同期间如政策调整按最新的政策执行。“国家 832 扶贫平台”采购农副产品不计入价格竞争，无需投标人报价。“国家 832 扶贫平台”采购农副产品，结算按照“国家 832 扶贫平台”上公示的价格进行，结算金额=国家 832 扶贫平台公示单价×实际供货量。当采购人提出需要在“国家 832 扶贫平台”采购的要求时，中标人不得无理拒绝，否则视为存在供货质量问题处理。（提供承诺函，格式自拟）。

（九）退出机制

中标人如出现以下情况行为的，采购人有权立即终止合同，全额不退还所有履约保证金，由此造成的经济损失及相关责任由中标人承担。

- 1.招投标时以弄虚作假等欺诈手段获得中标的，或经营情况发生变化不符合经营要求的。
- 2.擅自中途停止营业或不正常营业，造成不良影响，或将项目食堂的服务转包、分包给第三方或挂靠经营。
- 3.发生师生食物中毒，或安全生产责任事故，且造成严重后果的。
- 4.在经营过程中，存在制假、掺假、售假或销售无证食品、未按规定经营范围经营等违规行为，经采购人规劝、限期整改依然无效的。
- 5.被有关部门责令停业整顿、行政处罚、吊销营业执照或取消相应服务资质等。
- 6.在经营过程中出现严重影响采购人声誉和形象或严重造成采购人损失的其他行为的。
- 7.采购人每个学期根据服务质量考核表采用满意度调查方式进行不少于 2 次的调查，若发生满意度低于 70 分的。
- 8.采购人或相关职能部门在日常检查工作中，发现属于中标人的问题，发出整改通知书，中标人拒不整改或未按时整改的。
- 9.中标人必须每学期邀请学校代表和家长代表去公司现场参观检查至少一次，但未能完成的。
- 10.中标人拒绝学校代表和家长代表去公司勘察的要求，或拒绝膳食监督委员会对食堂运营的监管。

（十）考核要求

服务期限内，采购人每学期对中标人进行服务质量及满意度调查考核，考核分低于 70 分的为考核不达标，采购人有权终止服务合同。

食材配送服务质量及满意度调查考核表

项目	序号	考核细则	扣分值	备注
价格	1	未按合同价格供货的，每发现一项次扣 5 分；		
	2	未按合同约定时限，根据市场价格变化调整价格的，扣 5 分；		
交货	3	违反招报价文件和合同的规定，擅自更改供应货物品牌、规格和质量的，每项次扣 5 分；		
	4	未按采购人采购计划的品种、数量、时间供货的，每发生一次扣 2 分；		
	5	提供虚假检验报告等相关票证的，每发现一项次扣 5 分；		
	6	未及时按要求随货提供相关票证的，每项次扣 2 分；		

	7	未按采购人指定秩序卸货的，每次扣 2 分；		
	8	发生退货情况，造成采购人食堂伙食无法按时供应的，每发生一次扣 5 分；		
质量	9	同一品种货物两次（含本数）以上发现质量不合格产品的，扣 5 分；		
	10	产品验收不合格，每拒收一批次扣 5 分；		
	11	把采购人验收不合格退货的货物重新配送给采购人的，每发现一次扣 5 分；		
	12	供应商在包装、运输、装卸等环节不符合食品卫生要求的，每发现一次扣 5 分；		
服务	13	货物出现质量问题，供应商不积极配合查找原因，不及时反馈处理结果的，每次扣 2 分；		
	14	对采购人提出的合理建议未能在约定期限内回复的，每次扣 2 分；		
	15	供应商组织机构发生调整，或经营场所、联系人、联系方式变更，未及时通知采购人业务部门，造成无法及时联系的，每次扣 2 分；		
其它	16	供应商工作人员不遵守采购人各项管理规定，或泄露采购人单位内部情况，每次扣 5 分。		
扣分合计				
考核人				

采购包 1（自营食堂运营管理服务采购项目）**1.主要商务要求**

标的提供的时间	自合同约定之日起一年
标的提供的地点	按采购人要求
付款方式	<p>1 期：支付比例 100%,中标人以每月为一个周期向采购人申请结算及付款。中标人于次月 20 日前凭正式发票及经采购人确认的上个月到岗人数情况，向采购人申请付款，采购人收到申请核对无误后在 5 个工作日内办理结算手续。</p> <p>如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户</p>
验收要求	1 期： 详见用户需求
履约保证金	<p>交纳比例：5%</p> <p>缴费渠道：电子保函（保险）、支票（本票、汇票）、其他</p> <p>账号：详见说明</p> <p>户名：详见说明</p> <p>开户行：详见说明</p> <p>支票提交方式：详见说明</p> <p>汇票、本票提交方式：详见说明</p> <p>说明：1.中标人与采购人签订合同后 15 个工作日内，按采购预算的 5%以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向采购人提交履约保证金。支持中标人以电子保函代替履约保证金，中</p>

	<p>标人可通过广东政府采购智慧云平台金融服务中心在线办理电子履约保函业务。2.若中标人没有违约行为,履约保证金在合同有效期满后15个工作日内由采购人无息退还中标人。如采用保函形式提交的,在合同有效期满后15个工作日内失效。不计利息。3.采购人逾期退还履约保证金的,除应当退还履约保证金的本金外,还应当按中国人民银行授权的全国银行间同业拆借中心在逾期当月20日(遇节假日顺延)9时30分公布的贷款市场报价利率支付超期资金占用费,但因中标人自身原因导致无法及时退还的除外。4.下列任何一种情况发生时,采购人有权不予退还履约保证金:</p> <p>(1)有明显证据证明中标人未履行本合同约定的;(2)中标人有明显过错致采购人造成损失的;(3)若中标人发生违约行为,采购人有权凭履约保函向银行扣除用于修复中标人损坏采购人的设备、设施、场地或因中标人违约而导致损失的金额和违约金,且中标人应在接到扣除金额通知后一周内补足扣除差额,保证项目执行期间履约保函总金额的完整。</p> <p>履约保证金可以以履约保函(保险)形式提供,目前"广东政府采购智慧云平台金融服务中心(https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)已实现电子履约保函(保险)在线办理功能,有意愿供应商可自行办理提供。</p>
其他	<p>真实性和有效性,同意采购方以任何形式对我方投标文件内容及采购方认为有必要的相关资料的真实性和有效性进行审查、验证</p> <p>招标文件附件,投标人应将招标公告的招标文件附件中“补充附件”内容填写好相关信息后附在投标文件中</p>

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价(元)	分项预算总价(元)	所属行业	技术要求
1	餐饮服务	自营食堂运营管理服务项目	项	1.00	2,226,000.00	2,226,000.00	餐饮业	详见附表一

附表一：自营食堂运营管理服务项目

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	详见第二章采购需求
说明	<p>打“★”号条款为实质性条款,若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数,若有部分“▲”条款未响应或不满足</p>	

	足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。
--	-----------------------------

采购包 2（自营食堂食材配送采购项目） 1.主要商务要求	
标的提供的时间	自合同约定之日起一年
标的提供的地点	按采购人要求
付款方式	<p>1 期：支付比例 100%,1.中标人以每月为一个周期向采购人申请结算及付款。中标人完成当月供货订单后，于次月 20 日前凭正式发票及经采购人确认的送货清单以及双方确认的月度考核表，向采购人申请付款，采购人收到申请核对无误后在 5 个工作日内办理结算手续。</p> <p>2.供货期间如某批次出现质量问题，中标人须保证验收时发现质量问题 1 小时内无条件对该批次的全部货物进行换货，否则将对中标人处以该批次 20%的罚款（从该月供货款中扣除）。一个月累计出现 2 次或 2 次以上质量问题的，经采购人约谈后依然整改不到位，将扣除该中标人该月供货款 10%的金额作为罚款，由采购人在该月的供货款中直接扣除。</p> <p>如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户</p>
验收要求	1 期：详见用户需求
履约保证金	<p>交纳比例：5%</p> <p>缴费渠道：电子保函（保险）、支票（本票、汇票）、其他</p> <p>账号：详见说明</p> <p>户名：详见说明</p> <p>开户行：详见说明</p> <p>支票提交方式：详见说明</p> <p>汇票、本票提交方式：详见说明</p> <p>说明：1.中标人与采购人签订合同后 15 个工作日内，按采购预算的 5%以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向采购人提交履约保证金。支持中标人以电子保函代替履约保证金，中标人可通过广东政府采购智慧云平台金融服务中心在线办理电子履约保函业务。2.若中标人没有违约行为，履约保证金在合同有效期满后 15 个工作日内由采购人无息退还中标人。如采用保函形式提交的，在合同有效期满后 15 个工作日内失效。不计利息。3.采购人逾期退还履约保证金的，除应当退还履约保证金的本金外，还应当按中国人民银行授权的全国银行间同业拆借中心在逾期当月 20 日（遇节假日顺延）9 时 30 分公布的贷款市场报价利率支付超期资金占用费，但因中标人自身原因导致无法及时退还的除外。4.下列任何一种情况发生时，采购人有权不予退还履约保证金：</p> <p>（1）有明显证据证明中标人未履行本合同约定的；（2）中标人有明显过错致采购人造成损失的；（3）若中标</p>

	<p>人发生违约行为，采购人有权凭履约保函向银行扣除用于修复中标人损坏采购人的设备、设施、场地或因中标人违约而导致损失的金额和违约金，且中标人应在接到扣除金额通知后一周内补足扣除差额，保证项目执行期间履约保函总金额的完整。</p> <p>履约保证金可以以履约保函（保险）形式提供，目前"广东政府采购智慧云平台金融服务中心(https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)已实现电子履约保函（保险）在线办理功能，有意愿供应商可自行办理提供。</p>
其他	<p>真实性和有效性，同意采购方以任何形式对我方投标文件内容及采购方认为有必要的相关资料的真实性和有效性进行审查、验证</p> <p>招标文件附件，投标人应将招标公告的招标文件附件中“补充附件”内容填写好相关信息后附在投标文件中</p>

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	权重 %	所属行业	技术要求
1	食品和饮料批发服务	自营食堂食材配送采购项目	项	1.00	10,715,667.00	10,715,667.00	100.0	批发业	详见附表一

备注：最终综合总报价=（各产品报价×各项产品权重）的相加值

附表一：自营食堂食材配送采购项目

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	详见第二章采购需求
说明		<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。</p>

第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料,或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意: 供应商需在投标文件截止时间前, 将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执, 逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。

一、名词解释

1.采购代理机构: 本项目是指国义招标股份有限公司, 负责整个采购活动的组织, 依法负责编制和发布招标文件, 对招标文件拥有最终的解释权, 不以任何身份出任评标委员会成员。

2.采购人: 本项目是指广州市增城区仙村中学, 是采购活动当事人之一, 负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施, 作为合同采购方(用户)的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.投标人: 是指在云平台项目采购系统完成本项目投标登记并提交电子投标文件的供应商。

4.“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定, 由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

5.“中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应, 经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

6.招标文件: 是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子投标文件: 是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的投标文件。(投标客户端制作投标文件时, 生成的后缀为“.标书”的文件)

8.备用电子投标文件: 是指使用云平台提供的投标客户端制作电子投标文件时, 同时生成的同一版本的备用投标文件。(投标客户端制作投标文件时, 生成的后缀为“.备用标书”的文件)

9.电子签名和电子印章: 是指获得中华人民共和国工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质, 具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力, 且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书(即 CA 数字证书)。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名; 电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名(含电子签名)和盖章(含电子印章)是不同使用场景, 应按招标文件要求在投标(响应)文件指定位置进行签名(含电子签名)和盖章(含电子印章), 对允许采用手写签名的文件, 应在纸质文件手写签名后, 提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”: 在电子投标(响应)文件及相关的其他电子资料中, 涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式, 或在纸质投标(响应)文件上进行手写签名, 或通过投标客户端使用电子印章完成; 涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”: 在电子投标(响应)文件及相关的其他电子资料中, 涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标(响应)文件编辑时使用文本录入方式, 或在纸质投标(响应)文件上进行手写签名, 或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”: 在电子投标(响应)文件及相关的其他电子资料中, 涉及“法定代表人”应在纸质投标(响应)文件上进行手写签名, 或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间: 未有特别说明时, 均为公历日(天)及北京时间。

（温馨提示：采购人与代理机构在制定采购文件内容时应与上述条款保持一致，以避免采购文件内容前后不一致，出现歧义。）

二、须知前附表

本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。		
序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共 2 个采购包
2	开标方式	远程电子开标
3	评标方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评标办法	采购包 1：综合评分法 采购包 2：综合评分法
5	报价形式	采购包 1：总价 采购包 2：下浮率
6	报价要求	采购包 1：各采购包报价不超过预算总价 采购包 2：0% - 100%
7	现场踏勘	否
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天
9	投标保证金	不收取投标（响应）保证金 投标保证金有效期：与投标有效期一致。 投标保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心" (http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。
10	投标文件要求	一、电子投标文件（必须提供）： （1）加密的电子投标文件 1 份（需在递交投标文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。 （2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘)0 份，加密的电子投标文件与非加密的电子投标文件必须完全一致。 非加密电子版投标文件使用情形： 当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子投标文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版投标文件。
11	中标候选人推荐家数	采购包 1：2 家 采购包 2：2 家
12	中标供应商数量	采购包 1：1 家 采购包 2：1 家
13	有效供应商家数	采购包 1：3 家 采购包 2：3 家 此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。
14	项目兼投兼中规则	兼投不兼中：本项目每个标的确定 1 名中标人为采购人

		提供服务，同一个投标人可以参加 1 个或 2 个采购包的投标，但不可以兼中，每个投标人最多只能成为一个采购包的第一中标候选人和中标人。评标委员会根据采购包 1、2 顺序进行评审，按照采购包 1、2 的顺序推荐中标候选人，具体规则如下： 1.每个采购包中标候选人确定：①采购包 1 综合得分最高的投标人作为第一中标候选人，该投标人可参与采购包 2 的综合评审，但不能作为采购包 2 的第一中标候选人。②采购包 1 综合得分排名第二的投标人作为第二中标候选人，该投标人可作为采购包 2 第一中标候选人。 2.为保证采购包 2 具有竞争性，采购包 2 排除已成为采购包 1 第一中标候选人的投标人后，有效投标人不足 3 家的，采购包 2 则采购失败
15	中标供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
16	代理服务费	收取。采购机构代理服务收费标准：本次招标向中标人收取的中标服务费，参照国家发展计划委员会颁发的 [2002]1980 号文《招标代理服务收费管理暂行办法》及 [2011]534 号文《国家发改委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》的有关规定执行，招标代理服务收费按差额定率累进法计算，以采购预算作为收费的计算依据。该项目中标服务费参照国家计委 [计价格[2002]1980 号]文服务招标代理服务收费标准差额定率累进法计算下浮 5%收取
17	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取
18	其他	<p>1，本项目评分部分的综合信用评价得分运用广州公共资源交易政府采购领域信用评价体系进行计算(综合信用评价得分=供应商在广州公共资源交易信用评价(政府采购供应商信用评价分) X 5%)。投标人应在投标响应前通过广州交易集团有限公司网站完成企业信用档案登记，并确认成功，以免出现企业信用评价分无法使用等情况，登记手册可查阅</p> <p>http://www.gzggzy.cn/fwznxtbzczcsc/951149jhtml。投标人的信用评价分以开标当天广州交易集团有限公司网站公布的分值为准（通过“广州交易集团有限公司网站-信用信息-广州公共资源交易信用平台 3.0”进行核实，未能在网站查询到供应商信用评价分的，以当天信用评价基准分计算</p> <p>2，采购包 1 不专门面向中小企业原因:依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定，本项目符合“照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；”</p>
19	开标解密时长	具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准 说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准

20	专门面向中小企业采购	采购包 1: 非专门面向中小企业 采购包 2: 面向中小企业, 采购包专门预留
----	------------	--

三、说明

1.总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

4.投标的费用

不论投标结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

5.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

5.1 联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

5.3 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4 联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5 联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

5.6 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.关联企业投标说明

6.1 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。

6.2 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于中小微企业投标

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

8.纪律与保密事项

8.1 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

8.2 在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

8.3 在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.4 获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

8.5 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6 采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

8.7 在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

9.语言文字以及度量衡单位

9.1 除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会成员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2 除非招标文件的技术规格中另有规定,投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价,货币单位:元。

10. 现场踏勘 (如有)

10.1 招标文件规定组织踏勘现场的,采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

10.2 投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3 采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等,只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。

11.关于分支机构投标

对接受分支机构投标的项目,分支机构投标的,须提供分支机构的营业执照(执业许可证)扫描件及总公司(总所)出具给分支机构的授权书,授权书须加盖总公司(总所)公章。总公司(总所)可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司(总所)授权的,总公司(总所)取得的相关资质证书对分支机构有效,法律法规或者行业另有规定的除外。依法设立登记的分支机构以自己的名义参加政府采购活动,产生的民事责任由法人承担。(保险类项目则为:本项目只接受保险分公司或中心支公司以上的保险机构投标;分公司或中心支公司的保险机构投标的,还须提供分公司或中心支公司的保险机构的营业执照。依法设立登记的分支机构以自己的名义参加政府采购活动,产生的民事责任由法人承担。)

四、招标文件的澄清和修改

1.采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的,在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的,更正公告在投标截止时间至少 15 日前发出;不足 15 日的,代理机构顺延提交投标文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息(包括但不限于:招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等)作为招标文件的组成部分,对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后,更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子招标文件的,供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子招标文件制作投标文件。

4.投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的,将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方,评标委员会有权进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

五、投标要求

1.投标登记

投标人应从广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)上广东政府采购智慧云平台(以下简称“云平台”)的政府采购供应商入口进行免费注册后,登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件(未按上述方式获取招标文件的供应商,其投标资格将被视为无效)。

2.投标文件的制作

2.1 投标文件中,所有内容均以电子文件编制,其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时,其后果由投标人承担。由于本项目采用电子化投标,请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素,合理安排投标文件制作、提交时间,建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2 投标人应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密投标文件，成功加密后将生成指定格式的电子投标文件和电子备用投标文件。所有投标文件不能进行压缩处理。关于电子投标报价（如有报价）说明如下：

(1) 投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2) 投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作电子投标文件。

2.4 投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5 投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6 招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.7 投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8 投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9 投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

3.投标文件的提交

3.1 在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得投标回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2 代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3 出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

(1) 至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

(2) 投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

(3) 投标文件损坏或格式不正确的。

4.投标文件的修改、撤回与撤销

4.1 在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2 在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

5.投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

6.投标保证金

本项目不收取投标保证金

7.投标有效期

7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2 出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

8.样品（演示）

8.1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

8.2 投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3 采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

9.除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：

- 9.1 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；
- 9.2 不符合招标文件中规定的资格要求；
- 9.3 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；
- 9.4 投标文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 9.5 有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

六、开标、评标和定标

1.开标

1.1 开标程序

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的 U 盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前 30 分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自

行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，作无效投标处理。

1.2 开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4 开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

（1）经检查数字证书无效的；

（2）因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；

（3）如需使用备用电子投标文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

2. 评审（详见第四章）

3. 定标

3.1 中标公告：

中标供应商确定之日起 2 个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)上以公告的形式发布中标结果，中标公告的公告期限为 1 个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

3.2 中标通知书：

中标通知书在发布中标公告时，在云平台同步发送至中标供应商。中标供应商可在云平台自行下载打印《中标通知书》，《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。

3.3 项目废标处理：

根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条及招标文件的约定，本项目或分包下列情况出现将作废标处理：

（1）符合专业资格条件的投标人或者对招标文件作实质响应的有效投标人不足三家的（说明：使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算）。

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的。

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的。

（4）因重大变故，采购任务取消的。

对废标的采购项目，评标委员会应出具采购文件是否存在不合理条款的论证意见。

3.4 终止公告：

项目废标后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、上发布终止公告，终止公告的公告期限为 1 个工作日。

七、询问、质疑与投诉

1. 询问

投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

2. 质疑

2.1 供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

- (1)对招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；
- (2)对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3)对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

2.2 质疑函应当包括下列主要内容：

- (1)质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；
- (2)质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (3)认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；
- (4)提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.4 以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6 质疑联系方式如下：

质疑联系人：郭小姐、李小姐

电话：020-37860713/715（工作时间：8：30-17：00）

传真：/

邮箱：guochunxi@ebidding.com

地址：广州市东风东路 726 号 9 楼 903 室（纪检审计部）

邮编：510080

3. 投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：广州市增城区财政局（政府采购管理办公室）

地 址：广州市增城区荔城街荔乡路 21 号

电 话：020-82623117、020-82656610

邮 编：511300

传 真：020-82622883

八、合同签订和履行

1. 合同签订

1.1 采购人应当自《中标通知书》发出之日起二十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过 30 天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当登录广东省政府采购网，填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2 采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3 合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

1.4 采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5 采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起 2 个工作日内公开并备案采购合同。

2.合同的履行

2.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

2.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的 10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起 2 个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

2.3 有融资要求的中标供应商可根据自身情况，在广东省政府采购网上自行选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。

第四章 评标

一、评标要求

1.评标方法

采购包 1(自营食堂运营管理服务采购项目): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

采购包 2(自营食堂食材配送采购项目): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

2.评标原则

2.1 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2 具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3 合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的,不得评标。

3.评标委员会

3.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为 5 人及以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2 评标应遵守下列评标纪律:

(1) 评标情况不得私自外泄,有关信息由国义招标股份有限公司 统一对外发布。

(2) 对国义招标股份有限公司 或投标人提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。

(3) 不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系,则应主动声明并回避。

(4) 全体评委应按照招标文件规定进行评标,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5) 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

※对违反评标纪律的评委,将取消其评委资格,对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

4.有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效;

4.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

4.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

4.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

4.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

4.5 不同投标人的投标文件相互混装;

4.6 不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出;

4.7 投标人上传的电子投标文件加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明:在评标过程中发现投标人有上述情形的,评标委员会应当认定其投标无效。同时,项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

5.投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

6.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,对投标人的评审名次进行排序,确定中标供应商或者推荐中标候选人。第二中标候选人报价

高于第一中标候选人报价 20%以上的，只推荐 1 名中标候选人。（下浮率报价为:设 $M = (1 - \text{下浮率})$ ，第二中标候选人的 M 值高于第一中标候选人 M 值 20%以上的，只推荐 1 名中标候选人。）。第一中标候选人无正当理由不得随意放弃中标资格。中标候选人放弃中标资格的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

7.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- （1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。
- （5）若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

3.价格扣除相关要求

采购包 1（自营食堂运营管理服务采购项目）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	本项目服务全部为小型或微型企业承接	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除 C1，即：评标价=投标报价 \times （1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企

				业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标（响应）价为准。（2）组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。				

采购包 2（自营食堂食材配送采购项目）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标（响应）价为准。（2）组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。				

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

（2）符合中小企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。

（3）投标（响应）供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见及时告知投标当事人。采购代理机构应在评标报告中以书面形式解释其排除的具体原因

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。

合格投标人不足 3 家的,不得评标。

表一资格性审查表:

采购包 1 (自营食堂运营管理服务采购项目):

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人。分支机构投标的,总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供承诺函,格式自拟。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供承诺函,格式自拟。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按投标(响应)文件格式填报设备及专业技术能力情况。
5	参加采购活动前 3 年内,在经营活动中没有重大违法记录	参照投标(报价)函相关承诺格式内容。重大违法记录,是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。(依据财库〔2022〕3 号文规定,较大数额罚款认定为 200 万元以上的罚款,法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的,从其规定。)
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以资格审查人员于投标(响应)截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准,如相关失信记录已失效,供应商需提供相关证明资料)。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件。
8	本项目特定的资格要求	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一包号投标或者未划分包号的同一招标项目投标。(投标人出具声明函)
9	本项目特定的资格要求	为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参

		加该采购项目的其他采购活动。(投标人出具声明函)
10	本项目特定的资格要求	已获取本次采购文件。(具体方式详见本项目公告)
11	本项目特定的资格要求	本项目不接受联合体投标，不得分包转包（提供承诺函，格式自拟）
12	本项目特定的资格要求	投标人应具备有效的《食品经营许可证》。（注：如《食品经营许可证》或已实施食品药品经营许可多证合一改革，提供有效期内《食品药品经营许可证》等同等含义的证明文件复印件。如国家或地方另有规定的，则适用其规定。）
13	落实政府采购政策需满足的资格要求	本采购包不专门面向中小企业。原因和情形为：按照《政府采购促进中小企业管理办法》规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形。根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定，本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：餐饮业。

采购包 2（自营食堂食材配送采购项目）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人。分支机构投标的，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供承诺函，格式自拟。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供承诺函，格式自拟。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。
5	参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（依据财库〔2022〕3 号文规定，较大数额罚款认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。）
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动

		期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件。
8	本项目特定的资格要求	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一包号投标或者未划分包号的同一招标项目投标。（投标人出具声明函）
9	本项目特定的资格要求	为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（投标人出具声明函）
10	本项目特定的资格要求	已获取本次采购文件。（具体方式详见本项目公告）
11	本项目特定的资格要求	本项目不接受联合体投标，不得分包转包（提供承诺函，格式自拟）
12	本项目特定的资格要求	投标人应具备有效的《食品经营许可证》或《食品生产许可证》（注：如《食品经营许可证》或已实施食品药品经营许可多证合一改革，提供有效期内《食品药品经营许可证》等同等含义的证明文件复印件。如国家或地方另有规定的，则适用其规定。）
13	本采购包专门面向中小企业采购	本采购包属于专门面向中小微企业采购的项目，供应商必须为中小微企业、或监狱企业、或残疾人福利性单位。（供应商需提供《中小企业声明函》，本项目的按照《中小企业划分标准规定》（工信部联企业[2011]300号）划分行业为：批发业；或提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的供应商属于监狱企业的证明文件；或提供声明供应商为残疾人福利单位的《残疾人福利性单位声明函》。）

表二符合性审查表：

采购包 1（自营食堂运营管理服务采购项目）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标报价	1)投标报价未超过所投包号最高限价 2)对本采购包的全部招标内容进行投标报价 3)投标报价是唯一确定的。
2	签署及盖章	投标文件按照招标文件规定要求签署、盖章
3	法定代表人证明书及授权委托书	法定代表人证明书及授权委托书：按对应格式

		文件签署、盖章(原件)
4	投标有效期	提供《投标函》，投标有效期满足招标文件要求
5	“★”号条款响应	实质性响应招标文件中“★”号条款的技术、商务要求：投标方案不得对实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生偏离
6	附加条件	投标文件没有采购人不能接受的附加条件。
7	报价合理性	如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人应能证明其报价合理性。
8	其他情形	不属于法律、法规、规章规定无效投标的其他情形。

采购包 2（自营食堂食材配送采购项目）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标报价	1)对本采购包的全部招标内容进行下浮率报价 2)投标报价是唯一确定的。
2	签署及盖章	投标文件按照招标文件规定要求签署、盖章
3	法定代表人证明书及授权委托书	法定代表人证明书及授权委托书：按对应格式文件签署、盖章(原件)
4	投标有效期	提供《投标函》，投标有效期满足招标文件要求
5	“★”号条款响应	实质性响应招标文件中“★”号条款的技术、商务要求：投标方案不得对实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生偏离
6	附加条件	投标文件没有采购人不能接受的附加条件。
7	报价合理性	如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人应能证明其报价合理性。
8	其他情形	不属于法律、法规、规章规定无效投标的其他情形。

2.投标文件澄清

2.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当在评审过程中发起在线澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

3.详细评审

采购包 1(自营食堂运营管理服务采购项目):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 35.0 分 技术部分 50.0 分 综合信用分 5.0 分 报价得分 10.0 分	
技术部分	整体服务经营方案 (10.0 分)	根据投标人所提供的整体服务经营方案进行评审： 1、提供整体服务经营方案，至少包括以下内容：①项目运作流程、②日常管理方案，每提供上述一项内容得 1 分，本小项最高得 2 分。 2、在完全包含上述内容的基础上（如有缺漏，本小项不得分）： ①整体服务经营方案完全满足且优于采购需求的，有利于项目实施的，得 8 分；②整体服务经营方案完全满足项目需求的，得 4 分； ③整体服务经营方案基本满足项目主要采购需求的，得 1 分。
	菜式及出品方案 (10.0 分)	根据投标人所提供的菜式及出品方案进行评审： 1、提供菜式及出品方案，至少包括以下内容：①至少两周的菜谱清单、②出品规划，每提供上述一项内容得 1 分，本小项最高得 2 分。 2、在完全包含上述内容的基础上（如有缺漏，本小项不得分）： ①菜式及出品方案完全满足且优于采购需求的，有利于项目实施的，得 8 分；②菜式及出品方案完全满足项目需求的，得 4 分； ③菜式及出品方案基本满足项目主要采购需求的，得 1 分。
	食品质量保障及安全措施 (10.0 分)	根据投标人的食品质量保障及安全措施进行评审： 1、提供实施方案，至少包括以下内容：①食品加工、包装、保存、运输各环节的质量保障②食品安全管理措施，每提供上述一项内容得 1 分，本小项最高得 2 分。 2、在完全包含上述内容的基础上（如有缺漏，本小项不得分）：①食品质量保障及安全措施完全满足且优于采购需求的，得 8 分； ②食品质量保障及安全措施完全满足项目需求的，得 4 分； ③食品质量保障及安全措施基本满足项目主要采购需求的，得 1 分。
	卫生管理方案 (10.0 分)	根据投标人的卫生管理方案进行评审： 1、提供实施方案，至少包括以下内容：①食品卫生管理方案②食堂环境卫生管理方案，每提供上述一项内容得 1 分，本小项最高得 2 分。 2、在完全包含上述内容的基础上（如有

商务部分		缺漏，本小项不得分)：①卫生管理方案完全满足且优于采购需求的，得 8 分；②卫生管理方案完全满足项目需求的，得 4 分；③卫生管理方案基本满足项目主要采购需求的，得 1 分。
	应急方案 (10.0 分)	根据投标人所提供的应急方案进行评审：1、提供应急方案，至少包括以下内容：①食物中毒的应急处理、②原材料无法及时到达的应急处理、③临时增加就餐人员的应急处理，每提供上述一项内容得 1 分，本小项最高得 3 分。2、在完全包含上述内容的基础上（如有缺漏，本小项不得分）：①应急方案完全满足且优于采购需求的，有利于项目实施的，得 7 分；②应急方案完全满足项目需求的，得 4 分；③应急方案基本满足项目主要采购需求的，得 1 分。
	同类业绩 (10.0 分)	根据投标人具有自 2022 年 1 月 1 日至今完成的同类食堂管理项目业绩进行评审，每提供 1 项得 1 分，本项最高得 10 分。注：须同时提供合同关键页（含签订双方的单位名称、项目名称、项目内容、双方的落款盖章、签订日期的关键页），未提供或提供不全不得分。
	管理体系认证 (7.0 分)	为保证项目质量，要求投标人具有能体现食材危害识别、评价和控制方面的能力的相关证书、食品安全控制能力的相关证书、履约能力的相关证书、应急预案管理能力的相关证书、以及相关管理体系认证证书。每提供 1 项认证证书得 1 分，满分 7 分。注：提供上述在有效期内的证书复印件，每一项证书需提供 (http://www.cnca.gov.cn) 全国认证认可信息公共服务平台上查询到的在有效期内的官网信息打印件，已失效或撤销的或暂停的，不提供不得分。公开信息中无法查询或与公开信息不一致的，投标人必须提供发证机构出具的证明函。未提供或提供资料不完整、不清晰的，不得分。新设立企业因成立时间不足三个月导致未能取得认证证书的，提供相关证明可得满分。不提供不得分。
	拟投入本项目的服务人员情况 1 (6.0 分)	投标人拟派的项目负责人具备以下证书：1.具备市场监督管理局颁发的食品安全管理人员考试合格证明（类别：餐饮服务），得 1.5 分。2.具备三级或以上公共营养师资格证书，得 1.5 分。3.具备三级或以上食品检验员/工证书，得 1.5 分。4.具备食品安全总监证书的，得 1.5 分。注：须同时提供人员证书及投标人为其缴纳的最近 6 个月内任意一个月社保证明（不含投标截至当月）加盖投标人公章，同一人提供多项证书不重复计分。
	拟投入本项目的服务人员情况 2 (5.0 分)	投标人拟派的服务团队（项目负责人除外）具备以下证书：1.具备市场监督管理局颁发的食品安全管理人员考试合格证明（类别：餐饮服务），每提供一份得 1 分，最高得 1 分。2.具备食品检验员/工证书，每提供一份得 1 分，最高得 1 分。3.具备中式烹调师证书，每提供一

		份得 1 分，最高得 1 分。 4.具备中式面点师证书的，每提供一份得 1 分，最高得 1 分。 5.具备公共营养师证书的，每提供一份得 1 分，最高得 1 分。 注：须同时提供人员证书及投标人为其缴纳的最近 6 个月内任意一个月社保证明（不含投标截至当月）加盖投标人公章，同一人提供多项证书不重复计分。
	食品安全责任险 (2.0 分)	投标人需购买食品安全责任险，保额不低于 1000 万元，得 2 分。没有购买食品安全责任险不得分。 注：须提供有效期内的保险单复印件及购买保险的发票或付款凭证复印件，复印件加盖投标人公章；或承诺中标后购买相应保额的食品责任险，可得分。
	食材检验能力 (5.0 分)	投标人自有或租赁或合作机构所有的农残检测仪、食品重金属检测仪、多功能食品安全综合检测仪、肉类综合检测仪、食品添加剂检测仪，每提供 1 个得 1 分，最高得 5 分； 注：如为自有仪器，同时提供仪器实物图片、购买发票复印件； 如为租赁仪器，同时提供仪器实物图片、租赁协议证明，同时承诺租赁期覆盖本项目服务期，承诺函格式自拟； 如为合作机构所有，同时提供仪器实物图片、合作协议证明，同时承诺合作期覆盖本项目服务期，承诺函格式自拟。 如仪器名称不一致但检测功能相同，或同一仪器具有多种检测功能的，投标人须提供产品功能说明书。未提供或提供不全不得分。
投标报价	投标报价得分 (10.0 分)	投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 价格分值 【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
综合信用分	综合信用评价 (5.0 分)	综合信用评价得分 = 综合信用评价得分(属于商务部分的一部分) = 投标人的广州公共资源交易信用评价（政府采购供应商信用评价分）× 5%。 投标人的信用评价分以开标当天广州交易集团有限公司网站公布的分值为准（通过“广州交易集团有限公司网站-信用信息-广州公共资源交易信用平台 3.0” 进行核实，未能在网站查询到供应商信用评价分的，以当天信用评价基准分计算）。供应商为联合体的，以牵头方信用评价分计算。

采购包 2(自营食堂食材配送采购项目):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 37.0 分 技术部分 48.0 分 综合信用分 5.0 分 报价得分 10.0 分	
技术部分	货物质量保证方案 (12.0 分)	根据投标人的货物质量保证方案进行评审： 1、提供实施方案，至少包括以下内容：①配送货物的来源、生长

		环境、加工、包装、保存各环节的质量保证②食品安全措施，每提供上述一项内容得 1 分，本小项最高得 2 分。 2、在完全包含上述内容的基础上（如有缺漏，本小项不得分）：①货物质量保证方案完全满足且优于采购需求的，得 10 分；②货物质量保证方案完全满足项目需求的，得 6 分；③货物质量保证方案基本满足项目主要采购需求的，得 2 分。
	配送服务体系方案 (12.0 分)	根据投标人提供的配送服务体系方案进行评审：1、提供配送服务体系方案，至少包括以下内容：①仓储管理方案、②运输方案，每提供上述一项内容得 1 分，本小项最高得 2 分。2、在完全包含上述内容的基础上（如有缺漏，本小项不得分）：①配送服务体系方案完全满足且优于采购需求的，得 10 分；②配送服务体系方案完全满足项目需求的，得 6 分；③配送服务体系方案基本满足项目主要采购需求的，得 2 分。
	应急方案 (12.0 分)	根据投标人所提供的应急方案进行评审：1、提供应急方案，至少包括以下内容：①食物中毒的应急处理、②原材料无法及时到达的应急处理、③临时增加就餐人员的应急处理，每提供上述一项内容得 1 分，本小项最高得 3 分。2、在完全包含上述内容的基础上（如有缺漏，本小项不得分）：①应急方案完全满足且优于采购需求的，有利于项目实施的，得 9 分；②应急方案完全满足项目需求的，得 5 分；③应急方案基本满足项目主要采购需求的，得 1 分。
	售后服务方案 (12.0 分)	根据投标人提供的售后服务方案进行评审：1、提供售后服务方案，至少包括以下内容：①破损或出现质量问题产品退换、②临近有效期产品退换、③响应时间承诺，每提供上述一项内容得 1 分，本小项最高得 3 分。2、在完全包含上述内容的基础上（如有缺漏，本小项不得分）：①售后服务方案完全满足且优于采购需求的，得 9 分；②售后服务方案完全满足项目需求的，得 5 分；③售后服务方案基本满足项目主要采购需求的，得 1 分。
商务部分	同类业绩 (5.0 分)	根据投标人具有自 2022 年 1 月 1 日至今完成的同类食材配送项目业绩进行评审，每提供 1 项得 1 分，本项最高得 5 分。注：须同时提供合同关键页（含签订双方的单位名称、项目名称、项目内容、双方的落款盖章、签订日期的关键页）及项目服务期内任意一个月的发票复印件，未提供或提供不全不得分。
	用户评价 (2.5 分)	投标人每提供一份与上述有效同类项目业绩中一致的客户评价或履约评价证明材料，采购人评价结果为“优秀、优良、良好、满意或相当于类似评价”的，每提供 1 个得 0.5 分，最高得 2.5 分。注：须提供用户单位盖章的评价证明，并加盖投标人公章
	管理体系认证 (6.0 分)	为保证项目质量，要求投标人具有能体现食材危害识别、

		<p>评价和控制方面的能力的相关证书、食品安全及配送操作能力的相关证书、以及相关管理体系认证证书。每提供 1 项认证证书得 1 分，满分 6 分。 注：提供上述在有效期内的证书复印件，每一项证书需提供</p> <p>（http://www.cnca.gov.cn）全国认证认可信息公共服务平台上查询到的在有效期内的官网信息打印件，已失效或撤销的或暂停的，不提供不得分。公开信息中无法查询或与公开信息不一致的，投标人必须提供发证机构出具的证明函。未提供或提供资料不完整、不清晰的，不得分。新设立企业因成立时间不足三个月导致未能取得认证证书的，提供相关证明可得满分。不提供不得分。</p>
	拟投入本项目的服务人员情况 (4.0 分)	<p>1.投标人拟派服务团队中具备食品检验检测相关证书，每提供 1 份得 1 分，最高得 2 分。 2.投标人拟派服务团队中具备中级或以上食品安全管理员证书的，每提供 1 份得 1 分，最高得 2 分。 注：须同时提供人员证书及投标人为其缴纳的最近 6 个月内任意一个月社保证明（不含投标截至当月）加盖投标人公章，同一人提供多项证书不重复计分。</p>
	检测报告 (5.0 分)	<p>投标人能按提供各类产品（猪肉、水产品、家禽肉、冻品、大米、油、蔬菜、水果、调味品等）2024 年 1 月 1 日以来任意 1 个月的由第三方检测机构出具的具有 CNAS 或 CMA 标识的合格检测报告，每提供一类得 1 分，最高得 5 分，无证明资料或证明材料不齐全不得分。同一类提供多份只计取一次分值。 注：须提供合格的检测报告并加盖投标人公章。</p>
	食品安全责任险 (2.5 分)	<p>投标人需购买食品安全责任险，保额不低于 1000 万元，得 2.5 分。没有购买食品安全责任险不得分。 注：须提供有效期内的保险单复印件及购买保险的发票或付款凭证复印件，复印件加盖投标人公章；或承诺中标后购买相应保额的食品责任险，可得分。</p>
	食材检测能力 (6.0 分)	<p>1.投标人自有或租赁，或与第三方食品检测室有合作关系，得 3 分。 注：如为自有食品检测室：同时提供检测室实拍照片、自有产权证明； 如为租赁食品检测室：同时提供检测室实拍照片、租赁协议证明，同时承诺租赁期覆盖本项目服务期，承诺函格式自拟； 如与第三方食品检测室具有合作关系：同时提供检测室实拍照片、合作协议证明，同时承诺合作期覆盖本项目服务期，承诺函格式自拟。 2.自有或租赁，或为合作机构所有的食品药品安全快速检测仪器，得 3 分。 注：如为自有仪器，同时提供仪器实物图片、购买购买发票复印件； 如为租赁仪器，同时提供仪器实物图片、租赁协议证明，同时承诺租赁期覆盖本项目服务期，承诺函格式自拟； 如为合作机构所有，同时提供仪器实物图片、合作协议证明，同时承诺合作期覆盖本项目服务期，承诺函格式自拟。</p>

		如仪器名称不一致但检测功能相同，或同一仪器具有多种检测功能的，投标人须提供产品功能说明书。未提供或提供不全不得分。
	配送车辆情况 (6.0 分)	投标人自有或租赁冷藏车辆，每提供一辆得 1.5 分；投标人自有或租赁普通配送车辆，每提供一辆得 0.5 分；本项合计最高得 6 分。注：如为自有车辆，同时提供有效的机动车登记证复印件，以及车辆购买发票复印件、车辆实拍照片（含车牌号码），所有权人必须为投标人；如为提供租赁车辆，同时提供有效的机动车登记证复印件，以及有效期内的租赁合同复印件（或提供租赁合同复印件并同时提供承诺函，承诺租赁期覆盖本项目服务期）、车辆实拍照片（含车牌号码）。未提供或提供不全不得分。
投标报价	投标报价得分 (10.0 分)	$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格分值}$ （注：满足招标文件要求且投标价格最高的投标报价为评标基准价。）最高报价不是中标的唯一依据。【注：满足招标文件要求且“XXXX”报价最高（相当于投标价格最低）的为评标基准价。如：投标报价 XXXX 60%为报价最高，评标基准价为 $1-60\%=40\%$ ，得满分；有投标报价为 50%，投标报价为 $1-50\%=50\%$ ；以此类推。】因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
综合信用分	综合信用评价 (5.0 分)	$\text{综合信用评价得分} = \text{综合信用评价得分}(\text{属于商务部分的一部分}) = \text{投标人的广州公共资源交易信用评价}(\text{政府采购供应商信用评价分}) \times 5\%$ 。投标人的信用评价分以开标当天广州交易集团有限公司网站公布的分值为准（通过“广州交易集团有限公司网站-信用信息-广州公共资源交易信用平台 3.0”进行核实，未能在网站查询到供应商信用评价分的，以当天信用评价基准分计算）。供应商为联合体的，以牵头方信用评价分计算。

4.汇总、排序

采购包 1:

评标委员会根据最终评审的结果，推荐综合得分最高的投标人作为第一中标候选人，得分排名第二的作为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；第二中标候选人报价高于第一中标候选人报价 20%以上的，只推荐 1 名中标（成交）候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列确定第一中标候选人。综合得分且投标报价相同的并列。中标候选人并列的，采购人可委托评标委员会按下列顺序比较确定中标人：（1）技术评分（由高到低）；（2）节能产品；（3）环保产品。如以上都相同的，名次由采购人采取随机抽取方式确定。

采购包 2:

评标委员会根据最终评审的结果，推荐综合得分最高的投标人作为第一中标候选人，得分排名第二的作为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得

中标人推荐资格：第二中标候选人报价高于第一中标候选人报价 20% 以上的，只推荐 1 名中标（成交）候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列确定第一中标候选人。综合得分且投标报价相同的并列。中标候选人并列的，采购人可委托评标委员会按下列顺序比较确定中标人：（1）技术评分（由高到低）；（2）节能产品；（3）环保产品。如以上都相同的，名次由采购人采取随机抽取方式确定。

5. 中标价的确定

除了按第四章第一点第 7 条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

6. 其他无效投标的情形：

(1) 评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(2) 投标文件提供虚假材料的。

(3) 投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

(4) 投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

第五章 合同文本

广东省政府采购

合 同 书

(针对包 1: 自营食堂运营管理服务采购项目)

采购计划编号: _____

项目编号: _____

项目名称: _____

甲方： ____
电话： ____ 传真： ____ 地址： ____
乙方： ____
电话： ____ 传真： ____ 地址： ____

根据 ____ 项目 的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》，《中华人民共和国民法典(合同编)》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意遵守本合同如下。

一、服务内容

乙方应根据正常工作需求，提供约 37 人的食堂运营管理服务团队，具体岗位人员包括项目经理、经理助理、食品质检员、厨师长、厨师、充值员、厨工、切配员、洗碗工、保洁员、水电维修工等。

二、服务期限

自合同约定之日起一年。即 ____ 年 ____ 月 ____ 日至 ____ 年 ____ 月 ____ 日。

三、合同金额：本项目合同总价为____，各岗位工资单价详见下文人员配备表。

岗位	人员数量	合同单价（元/月） （含社保）	服务团队
项目经理	1		1.项目团队成员需身体健康，无犯罪记录、无吸毒史、无精神病史或抑郁症等之类心理病症，所有成员均需持证上岗（具有健康证）； 2.项目团队成员工作认真负责，男性成员年龄要求 60 岁以下，女性成员年龄 55 岁以下； 3.团队服务人员具有相关工作经验； 4.项目服务团队中需至少配备一名食品质检员（具备相关资格证书） 5.乙方必须为投入人员购买社保。
经理助理	1		
厨师长	1		
食品质检员	1		
充值员	1		
厨师	6		
切配员	2		
厨工	13		
洗碗工	5		
保洁员	5		
水电维修工	1		
合计	37 人		

四、总体要求

- 乙方要提供食堂运营管理服务团队，做好食堂早餐、午餐、晚餐、宵夜（负责提供除餐用具、厨具以外的所有服务，含水、电、厨师及服务人员、清洁用品）及就餐后的饭堂清洁工作。
- 合同签订后，乙方须配合甲方做好食堂规划方案供校方审核，保证校方食堂经营收支平衡（包含人工，水电，食材及日常维护开支等）；
- 乙方需每月按时协助校方财务人员做好食堂营收财务报表并上交甲方审核，财务报表每年要进行审计；
- 甲方仅提供现有设备，若未能满足食堂日常工作要求则由乙方自行补充，合同期满或解除终止合同时乙方为食堂所投入的设备设施归甲方所有，由甲方进行验收登记后全部计入甲方资产；
- 乙方要爱护公物，如人为损坏或操作不当损坏公物要照价赔偿，甲方的设备和设施由乙方负责保养，维修保养所产生的费用由乙方负责；

- 6.乙方须服从甲方的管理，甲方对岗位人员设置具有决定权，乙方必须保证服务人员的稳定性。同时，甲方有权提出更换不符合使用要求或损害甲方利益的服务人员。甲方提出更换要求并与乙方协商，协商完成后乙方需在 2 个工作日内予以更换。
- 7.乙方服务期间须维持学校食堂已获得的《餐饮服务食品安全量化分级管理 A 级单位》称号。
- 8.乙方严格按甲方规定的供餐时间供餐。
- 9.乙方须中标后一周内按甲方要求配置好相关人员并提供好供餐服务。
- 10.根据《增城区公办学校自营食堂食材配送食堂管理服务采购指导意见》，乙方应满足以下要求：
 - 10.1 乙方在近三年未因食品安全问题被市场监督管理部门处罚。
 - 10.2 乙方须购买食品安全责任保险，保额不少于人民币 1000 万元/年。保证本项目合同期在该保险期限内，并将该保险合同复印件作为签署项目合同的附件装订，否则甲方有权上报监管部门处理，由此引发的所有损失由乙方负责。
 - 10.3 乙方可不定期接受教育、市场监督管理等行政部门的实地检查，并配合提供相关资料
 - 10.4 乙方的经营规模和食品安全风险防控能力应于拟提供餐饮服务的学校食堂经营面积、经营项目、供餐人数等相匹配；
 - 10.5 乙方拟投入本项目的服务人员具备有效的健康证；
 - 10.6 乙方必须符合《餐饮服务食品安全操作规范》规定的各类餐饮食品行业技术参数和操作流程的要求
 - 10.7 乙方的从业人员，要定期参加食品安全培训考核，掌握食品安全法律法规要求，掌握餐饮具清洗消毒有关规定，知晓生熟食品分开存放及各类食品保存条件和期限的要求，并长期保存学习考核记录；
 - 10.8 乙方有完善的食品安全管理组织架构，按照规定为每个提供餐饮服务的学校食堂配备相应数量的食品安全总监、食品安全管理员。

五、投入人员要求

- 1.乙方须遵守国家劳动法规进行用工管理，建立健全劳动保障制度，认真执行各项有关劳动保障的法律法规，承担所聘员工的劳动保护责任，确保所聘员工的权益不受侵犯。在经营过程中与员工发生的一切劳动纠纷均与甲方无关，由乙方独立处理及承担相应责任。
- 2.项目所有从业人员，包括项目负责人，必须是达到法定工作年龄的守法公民，并持有合法有效的身份证。
- 3.甲方对岗位设置、人员选用与日常管理具有直接指挥权和决定权。乙方的工作人员须遵守甲方相关规章制度和管理规定，如有违反或损害甲方利益的，甲方有拒绝乙方违规工作人员在甲方处工作的权利。
- 4.项目所属员工须从指定的员工通道进出项目工作场所，未经授权不得进入甲方其它场所；非工作时间不得进出工作场所或在工作场所逗留。
- 5.乙方所属员工须统一着装，注重个人形象、动作规范和文明服务，保持良好文明形象，必须注意个人卫生。
- 6.乙方必须建立完整的管理机构，遵守国家劳动法规，与所拟派员工签订书面劳动合同，负责拟派本项目所有服务人员的工资、福利和社会养老、医疗、工伤、失业等费用。所有服务人员的基本工资（不包含伙食、住宿、劳保用品、加班补贴、节假日补贴、高温补贴、五险一金等）不得低于广州市最低工资标准（如遇广州市政府调整最低工资标准的，乙方须对拟投入本项目的服务人员的工资进行相应调整）。上述服务人员与甲方不存在任何劳动关系，所有用工管理义务和责任均由乙方承担，若发生劳动争议均由乙方自己解决，甲方不承担任何连带关系和责任；如发生违反计划生育规定的，由乙方自行解决并承担所有责任，甲方不承担任何连带关系和责任。

- 7.乙方须保证所有委派本项目服务人员均已经卫生知识培训考试合格。
- 8.定期对技术骨干外派或轮岗培训，定期（每月至少一次）对所有员工进行《中华人民共和国食品安全法》《广东省食品安全条例》《餐饮服务食品安全操作规范》等培训。
- 9.制定周期新菜创新制度，新品种菜式做出合理宣传，服务人员耐心主动推荐。
- 10.负责甲方菜谱的制作，并不断更新品种以适合不同口味人群的需求。
- 11.乙方对所录用人员要严格审查，保证录用人员没有劳动教养和刑事犯罪记录、健康状况良好、无精神病史、持有相应职位的资格上岗证。
- 12.乙方须负责各工作人员有关的制服，甲方不提供食宿。
- 13.其他：由于特殊原因导致师生就餐人数增加或减少，造成从事劳务服务人员过少或过多，不能满足食堂正常服务需求或者服务人员过剩时，甲方有权利要求乙方配合甲方增加劳务人员或减少服务人员。

六、经营服务要求

- 1.乙方必须自觉遵守甲方各项规章制度，做到守法经营，树立主动为全校师生服务的思想，切实保证广大师生的身体健康和权益，维护校园的和谐稳定。
- 2.乙方须严格按照甲方的服务定位、经营规划和监管制度，积极采取有力措施，按时、按质、按量进行经营活动，努力打造特色鲜明的校园餐饮文化风格。
- 3.乙方配置专职的食堂经理须全面负责合理安排饭堂运营各项工作，认真核算饭堂运营成本，确保饭堂收入能支付人员成本、食堂原材料成本、水电燃气成本、设备维修维护成本、食堂低值易耗品的更换成本等。甲方每 3 个月进行一次全面核算，如果出现饭堂收入不能支付各项饭堂成本开支，超支成本由乙方负责支付。同时乙方必须马上调整各项运营工作，降低各项成本，减少食堂岗位人员，确保收支平衡。
- 4.在供餐形式方面，乙方要以经营大众餐饮为主，兼营小炒、特色风味小食，主要采取一菜一价、定价自选的供餐形式。原则上，学生用餐和教职工用餐的供应品种要求同质、同量、同等价格。具体要求如下：

4.1 食堂早餐要求有粥、粉、面、糕点、点心、杂粮、鸡蛋等 14 种以上品种

早餐		
品种	数量	份量（克/份）
流质	3	150
中式糕点	5	60
西式点心	4	60
杂粮	1	100
鸡蛋	1	50
合计	14	

4.2 午餐和晚餐要求有鱼、肉、蛋、素菜等 15 种以上品种，并根据季节变化，适当供应时令品种。

午餐		
品种	数量	份量（克/份）
大荤	5	120
小荤	6	120
素菜	2	120
米饭	1	100
汤	1	150ml
合计	15	

4.3 宵夜要求有各种粥品、炒米粉、汤面等。

5.在供餐质量方面,要求乙方必须严格按食品卫生法规要求制作各种食品。菜谱两周内不重复,注重饭熟,菜香、新鲜、味美,营养搭配科学合理。

6.乙方必须按照甲方所规定的价格、标准、份额进行售餐,价格的设定应满足各消费层次,低、中、高档次合理搭配、丰俭由人。饭菜价格原则上将由甲方跟乙方每季度共同确定一次,如需变动,乙方需作书面申请,说明具体原因,并征得甲方的同意后才能进行。

7.如出现学生投诉,乙方须在 48 小时内作出响应。

七、安全管理要求

1.执行《中华人民共和国食品安全法》《中华人民共和国安全生产法》《中共中央、国务院关于深化改革加强食品安全工作的意见》《餐饮服务许可管理办法》《餐饮服务食品安全监督管理办法》,教育部、国家市场监督管理总局等国家机关联合颁发的《学校食品安全与营养健康管理规定》《餐饮服务食品安全操作规范》《餐饮服务食品安全监督管理办法》、严格执行《广东省食品药品监督管理局关于餐饮服务食品安全管理员的管理办法》《国务院办公厅关于严厉打击食品非法添加行为切实加强食品添加剂监管的通知》、关于印发《增城区公办学校自营食堂食材配送食堂管理服务采购指导意见》的通知等国家、教育部、卫生部以及省市相关主管部门发布的相关法律、法规和制度文件。

2.乙方须有完整的组织机构和健全的食品管理、卫生管理和安全管理等规章制度,包括财务制度、人事制度、价格管理、工作规范、安全保障、用工培训、社保福利、民主管理、文明服务等制度。

3.严格执行索证制度,建立电子采购工作台账,食品安全管理档案,随时备查。在合同签订之日起实行物资采购信息电脑化管理,并实现完整保存,可供甲方相关部门查询。

4.严格执行各项食品安全法律法规,规范操作流程,严格执行清洗、消毒、保洁规定;做好留样登记工作:乙方对每餐次食品严格落实留样,食品留样应盛放于清洗消毒后的专用密闭容器内。食品留样应记录留样食品名称、留样时间(月、日、时)留样人员等情况,在专用冷藏设备 0℃~8℃条件下存放 48h 以上,每个品种的留样量应能满足检验检测需要,且不少于 125g;有防火、防盗、防毒、防虫害等措施;保持饭堂及周边环境卫生;按照国家消防安全标准安装和配置必要的,性能完好的消防设施设备。

5.食堂泔水、废弃油脂、废料、纸皮等严格按照广州市环境卫生有关管理规定处理,并按照甲方规定的时间和范围运出,及时清洁保证校园环境卫生。食堂污水处理的费用从饭堂收入中扣除。

6.食堂污水排放(如洗刷用水、含磷洗洁净的使用等)废气排放(如油烟排放)产生的噪声、固体废弃物排放应符合国家相关标准。

7.为保护校园环境,严格按照国家限塑令有关要求执行塑料袋有偿供应,尽量限制一次性餐具的使用,如需使用必须使用可降解材料的一次性餐具。

8.积极配合甲方监督管理工作,接受各有关部门和学生组织对生产流程、消毒保洁、服务规范等方面的全面监控,接受政府卫生部门的抽检工作和甲方的送检工作,对检验结果负责。

八、水、电、燃气费用支出管理

1.在本项目服务期内,食堂所产生的水、电、燃气费由甲方从食堂的经营收入中承担(有关费用按政府收费标准按实计取)。

2.乙方在经营期间,必须严格按照行业使用规范、建立健全高效的使用规则,以达到不浪费、节约使用水、电、燃气的要求,尽量减少费用支出的作业目标。

九、管理服务费及支付方式

1.管理服务费实行先服务后收费,在每月月初,乙方提供合法有效的等额票据,甲方在收到乙方开具正式发票后的 5 个工作日内向乙方支付上月的服务费。

2.乙方不享受甲方规定的寒暑假待遇，本项目服务费已包括乙方劳务服务成本、法定税费和管理企业的利润、社保费、意外伤害保险费及劳务管理费用税费等一切应计费用。本项目服务费包括因教职工及学生一日三餐、夜宵延时等产生的一切乙方人员加班费。

3.请乙方充分考虑服务期内物价水平及人员薪金的调整因素。服务期内本项目服务费不作调整。

4.付款方式：乙方以每月为一个周期向甲方申请结算及付款。乙方于次月 20 日前凭正式发票及经甲方确认的上个月到岗人数情况，向甲方申请付款，甲方收到申请核对无误后在 5 个工作日内办理结算手续。

5.甲方逾期付款，则每日按未付金额 3%向乙方偿付违约金。

十、履约保证金

1.乙方与甲方签订合同后 15 个工作日内，按采购预算的 5%以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向甲方提交履约保证金。支持乙方以电子保函代替履约保证金，乙方可通过广东政府采购智慧云平台金融服务中心在线办理电子履约保函业务。

2.若乙方没有违约行为，履约保证金在合同有效期满后 15 个工作日内由甲方无息退还乙方。如采用保函形式提交的，在合同有效期满后 15 个工作日内失效。不计利息。

3.甲方逾期退还履约保证金的，除应当退还履约保证金的本金外，还应当按中国人民银行授权的全国银行间同业拆借中心在逾期当月 20 日（遇节假日顺延）9 时 30 分公布的贷款市场报价利率支付超期资金占用费，但因乙方自身原因导致无法及时退还的除外。

4.下列任何一种情况发生时，甲方有权不予退还履约保证金：（1）有明显证据证明乙方未履行本合同约定的；（2）乙方有明显过错致甲方造成损失的；（3）若乙方发生违约行为，甲方有权凭履约保函向银行扣除用于修复乙方损坏甲方的设备、设施、场地或因乙方违约而导致损失的金额和违约金，且乙方应在接到扣除金额通知后一周内补足扣除差额，保证项目执行期间履约保函总金额的完整。

十一、退出机制

乙方如出现以下情况行为的，甲方有权立即终止合同，全额不退还所有履约保证金，由此造成的经济损失及相关责任由乙方承担。

1.招投标时以弄虚作假等欺诈手段获得中标的，或经营情况发生变化不符合经营要求的。

2.擅自中途停止营业或不正常营业，造成不良影响，或将项目食堂的服务转包、分包给第三方或挂靠经营。

3.发生师生食物中毒，或安全生产责任事故，且造成严重后果的。

4.在经营过程中，存在制假、掺假、售假或销售无证食品、未按规定经营范围经营等违规行为，经甲方规劝、限期整改依然无效的。

5.被有关部门责令停业整顿、行政处罚、吊销营业执照或取消相应服务资质等。

6.在经营过程中出现严重影响甲方声誉和形象或严重造成甲方损失的其他行为的。

7.甲方每个学期根据服务质量考核表采用满意度调查方式进行不少于 2 次的调查，若发生服务质量考核结果评分低于 70 分的；对饭堂服务、菜品等方面的师生满意度调查，如满意度低于 70%的。

8.甲方或相关职能部门在日常检查工作中，发现属于乙方的问题，发出整改通知书，乙方拒不整改或未按时整改的。

9.乙方必须每学期邀请学校代表和家长代表去公司现场参观检查至少一次，但未能完成的。

10.乙方拒绝学校代表和家长代表去公司勘察的要求，或拒绝膳食监督委员会对食堂运营的监管。

十二、考核要求

- 1.服务期限内，甲方每学期对乙方进行服务质量考核及满意度调查（详见合同附件 1：服务质量考核表、附件 2：学校食堂满意度调查表），考核分或满意度调查满意率不达标（考核低于 70 分，满意度调查满意率低于 70%），甲方有权终止合同。
- 2.如在服务期间出现须马上终止服务的其他行为的（招标文件中明确的，如食品安全、其他违法、违规行为），则立刻终止合同。

十三、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十四、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十五、其它

- 1.本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2.在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3.如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。
- 4.除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十六、合同生效

- 1.本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。
- 2.合同一式__ 份。

附件 1：服务质量考核表

附件 2：学校食堂满意度调查表

甲方（盖章）：	乙方（盖章）：
代表：	代表：
签订地点：	
签订日期： 年 月 日	签订日期： 年 月 日
开户名称：	
银行帐号：	
开户行：	

附件 1：

服务质量考核表				
项目	内容与标准	扣分方法	满分	检查得分
制度健全	1.食堂卫生管理制度 2.各岗位职责 3.仓储保管制度 4.卫生责任划分制度 5.粗加工管理制度 6.清洁消毒制度 7.烹调加工管理制度	管理制度上墙公布，每缺少一项扣 1 分，未按制度执行扣 1 分 / 项次。	10	

	8.面点操作管理制度 9.安全防范制度与措施 10.食堂人员个人卫生制度			
品质保障	1.不得有霉烂、变质、老化的蔬菜食品入库。 2.拣菜人员必须将不合格的菜品分出来。 3.成品、半成品、调料必须有厂商、生产日期、合格证。 4.烹饪加工品质控制有指定的专业责任人。	现场随机抽查，违反一项扣 5 分。	20	
品质口味	1.是否每两天对荤菜品种变化调整。 2.是否每三天对蔬菜品种搭配变化调整。 3.是否每周对点菜、汤品进行变化翻新。 4.每餐有无约定品种供应。 5.每周是否有克重和配比的菜单公布。	现场抽查，违反一项扣 4 分。	20	
清洁卫生	1.熟食品、面点、酱菜等有防蚊蝇措施。 2.操作间地板、墙壁无油污、水渍，厨具、设备清洁，定位整齐。 3.就餐大厅地面、门窗清洁，无积尘、蛛网，铺设整齐。 4.厨具、餐具按规定消毒，摆放于固定位置，无污物、无水渍。 5.食堂人员个人服装整洁，正确穿戴工作衣帽，无长指甲，无不良卫生习惯，且每年提供健康证。 6.生熟分开存放于固定位置、标识明确。 7.定期疏通排水沟和管网，确保畅通。 8.无闲杂人员在烹饪间内。 9.每周用洗涤剂擦洗餐桌、椅。 10.每周用洗涤剂擦洗大厅地面和地毯。	现场抽查，违反一项扣 1.5 分。	30	
窗口服务	1.窗口服务态度是否热情，发生与员工争吵每次扣 2 分。 2.发生有效投诉每次扣 2 分。 3.食堂工作人员衣服整洁，按规定戴帽子、口罩、手套等。	现场抽查和员工投诉	5	
安全防范	1.食品、储藏室专人管理、钥匙专管。 2.餐具消毒清洗有流程、方法和责任人。 3.食堂人员会使用灭火器，有预防措施和安全责任人。 4.餐样留存 48 小时，有食物中毒预案。	现场抽查，违反一项扣 2 分。	5	
民意调查	每季度进行一次民意调查，80 分为合格，低于 80 分每 5 分扣 1 分，高于 80 分每 5 分加 1 分。	每季度调查一次	10	
合计得分：			100	
检查人：		被检查人：	检查日期：	
整改意见				

附件 2:

学校食堂满意度调查表

<p>尊敬的同学/教职工/家长代表:</p> <p>您好! 我校正在进行 20XX 学年第 X 学期学校食堂自营满意度调查, 为学校改进食堂自营服务工作做参考, 请您于百忙之中抽出时间完成调查表, 认真思考后给出珍贵的意见。</p> <p>以下是关于本次调查的几点温馨提示:</p> <p>1. 一共 5 项, 每项 3 种评价结果, 只能选一个评价结果打分。</p> <p>2. 各项打分后请在最下方写上总分。</p> <p>3. 本调查实行实名制, 无签名的为无效票。</p> <p>再次感谢您的支持与配合!</p>				
姓名:		所在年级/班级:		调查时间:
序号	评价项目	评价标准	评价等级	请打分
1	食堂饭菜品种	1. 提前一周提供菜谱食品; 2. 提供的食谱营养丰富均衡; 3. 提供的菜品符合季节特征, 不提供反季节的菜品; 4. 提供的菜品符合学生兴趣特征。	满意 (15-20)	
			基本满意 (8-14)	
			不满意 (0-7)	
2	食堂成品质量	1. 色、香、味、形俱佳为原则, 做到咸淡适中, 口味好, 学生喜欢吃; 2. 每一份饭、菜的量要足够, 学生能够吃得饱; 3. 每个年级至少要有两个加饭菜点, 方便学生加饭加菜; 4. 所有饭菜温度在就餐时, 必须保证在 60 摄氏度以上。	满意 (15-20)	
			基本满意 (8-14)	
			不满意 (0-7)	
3	食堂餐具卫生	学生用餐的饭盒、碗等餐具要清洗干净, 无残留物和污渍。	满意 (15-20)	
			基本满意 (8-14)	
			不满意 (0-7)	
4	食堂员工服务态度	1. 热情服务, 态度良好; 2. 做到按时、按质、按量、保温供餐。	满意 (15-20)	
			基本满意 (8-14)	
			不满意 (0-7)	
5	食堂饭菜价格	1. 价格合理; 2. 不会无理由涨价。	满意 (15-20)	
			基本满意 (8-14)	
			不满意 (0-7)	
总分				

广东省政府采购

合 同 书

(针对包 2: 自营食堂食材配送采购项目)

采购计划编号: _____

项目编号: _____

项目名称: _____

甲方： ____
电话： ____ 传真： ____ 地址： ____
乙方： ____
电话： ____ 传真： ____ 地址： ____

根据 _____ 项目 的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》，《中华人民共和国民法典(合同编)》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意遵守本合同如下。

一、采购内容

包含但不限于：

- 1.肉类（含生鲜、冻品、鱼类、熟食等）
- 2.大米、食用调和油
- 3.蔬菜类
- 4.干货
- 5.奶制品类
- 6.面包类。

二、服务期限

自合同约定之日起一年。即 ____ 年 ____ 月 ____ 日至 ____ 年 ____ 月 ____ 日。

三、服务要求

- 1.甲方可委托乙方进行食材采购，在甲方监督认可下签订定点采购合同，以公布的广州菜篮子价格全市菜篮子平均零售价为基准价，按基准价×（1-中标下浮率）进行结算；新鲜肉品和冷冻肉品的采购进货比例要控制，新鲜肉品要达到或超过总肉品的 80%。每周公布的菜谱与实际提供的菜品一致。
- 2.供应产品须符合《中华人民共和国食品安全法》要求。
- 3.供应产品须符合国家行业生产及经营标准，货真价实，均能提供相应批次的合格检验证明；对食品供应链进行明确，所有食品的来源须清晰。食品制造商须获得食品安全生产许可证，来源应当是受到地方政府部门监管的流通市场或具有相关资质的厂家生产，生产食品的源头与乙方要有固定的合法的供应关系，严禁乙方收购非标准产品供应给甲方。乙方应对食品的来源和质量标准有详尽的描述。验收须以用户需求书中的验收要求为依据，提出行业标准和感官标准。如该品牌商品无质量标准，则需由乙方按国家和行业的要求自行描述。
- 4.所有货物指标要符合国家强制性标准要求，乙方所供应的产品均具有检验合格报告。
- 5.乙方须负责产品的运输、质量检测等工作，所产生的费用由乙方负责。
- 6.乙方每天需做好所有食材的索票索证工作，蔬果类每天提供农残检测报告，肉类提供动物检验合格证明及肉品品质检验合格证，禽类产品提供动物检疫合格证明，粮油调味品提供每批次的第三方检测报告，各类熟食须注明供货渠道及包装方式，并严格按照甲方的要求上交。乙方在每一次送货时，要将肉菜等的卫生检验报告和货物供货清单随同交到甲方指定的负责人手中。
- 7.乙方所供食材应保持较好的外观和质量等级，保证无异味、无霉烂变质，符合卫生标准和营养要求、无毒、无害、具有良好的感官性状以及满足甲方的要求，每次送交的所有货品都要注明来源。否则，甲方有权退货，乙方须在 1 小时内予以退货补货。
- 8.每次送货时，乙方须委派专门人员负责货物的搬运、过秤，并协助甲方验收货品，货品的品种和重量以甲方验收的结果为准。在完成货物验收工作后，乙方应协助甲方及时对食品外

包装予以清理，清理过程需遵循《中华人民共和国食品安全法》等相关法律法规要求，保障清理活动规范、卫生，避免对食品及周边环境造成污染。

9.乙方送货车辆应实行 1 小时配送圈运作，用冷藏车配送，保证肉类中心温度控制在-2 至 7℃的范围之内，保证运输过程冷链不中断。

10.响应机制：在合同执行过程中甲方可根据实际情况对需求进行调整，乙方在接到甲方通知后 1 个小时内须做出响应。

11.乙方应确保食品验收的场所、设备须保持清洁。应当在固定的场所进行验收，定期清扫，保证无积尘、无食品残渣，无霉斑、鼠迹、苍蝇、蟑螂，不得存放有毒、有害物品及个人生活用品。

12.对小量常用品的临时需求，能做到 1 小时内送到。对不合格产品，需及时更换，1 小时内送到。

13.若乙方所供产品为临期产品，采购单位有权要求乙方免费退换并记录在案。

14.乙方在协议履行期间内保证对甲方的货物供应，若中标后不能履行协议的，甲方有权单方终止协议，由此产生的一切经济损失由乙方自行承担。

15.乙方应做好本单位工作人员的教育工作，遵守甲方单位各项规定。

16.乙方不得因其他任何理由延迟送货。如遇特殊情况需推迟送货，应提前 3 小时通知甲方。因乙方原因延误交货日期的（甲方要求推迟的除外），甲方有权自行采购，并由乙方承担由此产生的一切损失和费用，并有权单方面终止合同。

17.由甲方对货物进行认真验收，对不符合规格要求的商品，乙方须无条件退货、换货；乙方未能履行合同所定事项，或供应不合格的、假冒伪劣、以次充好的商品，甲方退货后将记录在案，并有权要求乙方赔偿因此给甲方造成的一切损失并承担违约责任。情节严重的，甲方可单方面解除合同。

18.甲方有权进行不定期检查，对配送食材进行检测，必要时采取第三方有资质的检测机构来检测食材质量问题，如果发现不符合合同规定的食品，甲方第一次给予书面警告，乙方要无条件收回所供应的食品并给予甲方书面答复说明原因，造成的损失由乙方负责，并在 1 小时内更换好所需食品。累计三次书面警告，采购单位有权取消乙方食堂配送资格并终止合同，并将情况反映采购监管部门。

19.甲方有权决定按照上级文件要求完成扶贫食材采购任务，任务金额以上级文件规定为准，乙方须无条件接受。

20.根据《增城区公办学校自营食堂食材配送食堂管理服务采购指导意见》，乙方应满足以下要求：

20.1 乙方在近三年未因食品安全问题被市场监督管理部门处罚。

20.2 乙方须购买食品安全责任保险，保额不少于人民币 1000 万元/年。保证本项目合同期在该保险期限内，并将该保险合同复印件作为签署项目合同的附件装订，否则甲方有权上报监管部门处理，由此引发的所有损失由乙方负责。

20.3 乙方可不定期接受教育、市场监督管理等行政部门的实地检查，并配合提供相关资料。

20.4 乙方的经营规模和食品安全风险防控能力应于拟提供餐饮服务的学校食堂经营面积、经营项目、供餐人数等相匹配；

20.5 乙方拟投入本项目的服务人员具备有效的健康证；

20.6 乙方需建立完善的食品安全溯源体系，可实时全面掌握食品的产品信息、合格凭证、上游供货商等追溯信息；

四、食材质量要求

1.肉类（含生鲜、冻品、鱼类、熟食等）

1.1 产品总体质量要求：

1.1.1 所供食材应保持较好的外观和质量等级，符合国家食品部门的有关标准，保证无异味、无霉烂变质，供货时须提交验收单及当批次有效的动物检疫合格证复印件，鲜肉确保每日新鲜，冷冻肉要求肉体冻实而坚硬，无化冻现象，肉质紧密而有弹性，色泽均匀，不粘手，交货时干净、新鲜、无异味，冷冻鱼类要求鱼眼睛清亮，角膜透明，鳞片上覆有冻结的透明黏液层，皮肤天然色泽明显。

1.1.2 所有冷冻食品要求清晰列出产品品牌、规格、类型、包装方式、包装净重、含冰量等相关参数。

1.1.3 熟食包括烧鸡、烧鸭、烧鹅等。熟食（特别是鲜制熟食）的保质期较短，保鲜要求高，供应的熟食需保证产品的品质。

1.1.4 家禽类交货时提供《动物检疫合格证明》；

1.2 鲜肉（猪肉、牛肉等）

1.2.1 乙方所供食材应保持较好的外观和质量等级，符合国家食品部门的有关标准，保证无异味、无霉烂变质，保证来源于正规肉联厂，肉制品须出具由政府疾控部门或卫生检验部门的《动物检疫合格证明卫生检疫报告》及《肉品品质检验合格证》，鲜肉确保每日新鲜。

1.2.2 质量要求：

序号	品名	质量描述
1	去皮五花肉	肥瘦比例为 3:7（三线肉），肉呈均匀的红色，有光泽，肉质紧密富有弹性，有坚实感，用手指按压凹陷后会立即复原；肉的外表及切面微湿润，不粘手，脂肪洁白，肉汁透明。
2	去皮上肉	肉呈均匀的红色，有光泽、肉质紧密，有坚实感；肉的外表及切面微湿润，不粘手，脂肪洁白无霉点。
3	牛肉	肉呈均匀的红色，有光泽，脂肪呈白色或微黄色，肌肉外表微干或风干膜，或外表湿润，但不粘手，良质牛肉的肌肉结构紧密，有坚实感，用手指按压凹陷后会立即复原，肌纤维韧性强。

2.大米、食用调和油

2.1 供应产品的质量要求：

2.1.1 米、油、面、豆类货物须符合卫生，不得有过期、变质、油脂酸败、霉变、生虫、污秽不结、混有异物或者其他感官性状异常，并可能对人体健康有害的物质。

2.1.2 米、油：提供 SC 认证、国家机关发出的产品检验合格证书。包装食品：包装箱完整，同时包装箱要印有注册商标、生产厂家名称、厂址、出厂日期、产品合格证、保质期、产品成份、厂家电话号码。散装粉、面及散装豆类：提供生产厂家营业执照、卫生许可证、国家机关发出的产品检验合格证书。乙方所提供产品质量要符合行业标准要求，不得有掺假、变质、变味、过期等现象出现，严禁伪劣、假冒、无证不合格物品进入仓库。

米类执行标准：GB/T1354-2018（如国家有最新标准，按最新标准执行）

油类执行标准：（如国家有最新标准，按最新标准执行）

花生油：GB/T1534-2017

大豆油：GB/T1535-2017

葵花籽油：GB/T10464-2017

2.1.3 乙方在供应过程中，如果发生出现质量问题或造成食物中毒，如变质等情况，经查实后确属乙方责任，乙方应承担全部责任，主要包括食物中毒人员医疗费、误工费、事故处理费等，直至追究刑事责任。

3.蔬菜类

3.1 蔬菜类应保持较好的色泽和新鲜度,利用率达到 95%。严禁采购有害、有毒、腐烂变质、酸败、霉变、生虫、污垢不洁、混有异物或其他感官性状异常的食品。蔬菜应无损伤、腐烂现象，无寄生虫或已受虫害现象。禁止采购超过保质期限的食品。

3.2 属季节问题，若出现品种不能满足甲方需求的情况，可与甲方协商调换相应类别的品种（按叶菜、瓜菜等进行分类）。

3.3 食品供应链要求：所有食品的来源须清晰。蔬菜来源应当于受到地方政府部门监管的自有基地、商品菜基地或蔬菜专业流通市场，严禁收购散户农民的蔬菜供应。

3.4 农药要求：种植使用的农药须符合食品安全管理部门的规定，严禁使用违禁药物；农药的采购、保管、发放、使用须建立记录；蔬菜生产使用农药的间隔期须符合行业规定，并且采收前乙方应从种植地取样检测农残项目，合格后方可供应。

3.5 要求乙方的配送半径能够严格保证甲方在货物使用时间上的安排以及保证货物新鲜。

3.6 蔬菜卫生质量要求：卫生质量指标，应符合我国无公害蔬菜上的卫生指标规定。

项目	指标（mg/kg）
甲胺磷	不得检出
甲拌磷	不得检出
氧化乐果	不得检出
甲基对硫磷	不得检出
呋喃丹	不得检出
百菌清	≤1.0
多菌灵	≤0.5
汞（以 Hg 计）	≤0.01
铅（以 Pb 计）	≤0.2
砷（以 As 计）	≤0.5
氟（以 F 计）	≤0.5
硝酸盐（以 NaNO ₃ 计）	瓜果类≤600；叶菜根茎类≤1200
亚硝酸盐（以 NaNO ₂ 计）	≤4

4.干货

4.1 干货制品的质量基本标准要求符合国家相关行业标准，干爽，不霉烂、整齐、均匀、完整，无虫蛀、无杂质，保持应有的色泽。确保产品质量稳定，保证营养丰富、绿色安全、海味浓郁、易存放、食用方便，保质期长。从加工、包装、运输、贮存到销售全部符合国家规定标准。尤其是二氧化硫残留量、总砷含量不超过国家卫生标准；木耳类的水分含量不能超过国家标准要求，甲方可根据实际情况对需要的干货制品进行品质抽检，对质量未达到国家标准的干货制品甲方有权拒绝接受。

4.2 几种主要干货制品的质量标准：

4.2.1 肉皮：作为干肉皮，无论什么部位，体表洁净无毛，白亮无残余肥膘，无虫蛀，干爽，敲击时响声清脆，质量均匀为好，反之则为次之，如已发霉，并有哈喇味，即已变质。

4.2.2 玉兰片：玉兰片以色泽黄白、洁净、肉厚、纤维少、节较密、体长不超过 10~17cm 的为最好，肉薄节疏、纤维多而粗老的质量较差。

4.2.3 黄花菜：又名金针菜，干燥、有清香味，菜色黄亮、身条长而粗壮、条杆粗细均匀者为佳。

4.2.4 黑木耳：黑木耳的质量一般以条形大而完整，耳瓣舒展少卷曲，内厚黑，富于光泽，体干不霉，无杂质和碎者为优，反之则差。

4.2.5 银耳：银耳又称白木耳，以朵大、色洁白、有光泽、无杂质，根小、干度足，完整者为佳品，朵小、色黄、根大、无光泽，散碎者次之；黄黑色者质量最次，依上述标准可将银耳分为上中下三等。质量好的银耳，根部易酥烂，食之柔软，质量次则根部大而发硬。

4.2.6 香菇：根据采收季节和形状不同，香菇又分为花菇、厚菇、薄菇和菇丁四类，其中以花菇质量最好，厚菇次之，薄菇更差，菇丁质量最差。

4.2.7 花菇：朵小柄短，呈半球状，菇伞顶面有似菊花似的白色裂纹，肉厚、菌盖色泽淡黑，菇底褶，通过加工呈淡黄色，身干、质嫩、有芳香气味者为质好香菇。

4.2.8 厚菇：形状如伞，顶面无花纹，呈黑色并略有光泽，质嫩、肉厚、朵稍大，质量稍次。

4.2.9 薄菇：形状扁平、开伞、朵大、肉薄、菌盖表面浅褐色，菌褐白色，菌柄稍高，浅咖啡色，基部稍带红色或红褐色，质量比花菇厚，菇差，味淡。

4.2.10 菇丁：是指未充分发育的香菇，个大小，直径在 2cm 以下，味淡质差。

4.2.11 腐竹：腐竹又名豆腐皮和油皮，有一、二、三级品之分。

(1) 一级品：色泽黄亮、干燥筋韧、耐贮、无碎块。

(2) 二级品：颜色较一级品灰黄、干燥无碎块。

(3) 三级品：颜色更灰黄、无光泽、易碎、筋韧性差。

4.2.12 粉丝：质量好的粉丝，粉条细长、白净、晶莹透明、丝条均匀、整齐、干燥，不易折断，无斑点、黑迹，无霉变，有粉丝特有的光泽。

4.2.13 蹄筋：猪蹄筋的质量首先从蹄筋抽取的部位区别，后蹄筋体长而圆、粗状、光滑的品质好。前蹄筋体短而扁细、品质较差、保管完好的蹄筋应呈白色、无杂质，干、硬度高。

4.2.14 干贝：上等干贝粒大完整、黄亮干燥、肉质饱满，肉丝清晰、粗且有特殊香气。粒小、碎破、色淡无光泽者较次。破碎、发黑发霉的为变质品。

4.2.15 鱿鱼：市场上常见的鱿鱼有椭圆形和长方形，选购时应注意：体干、体形完整、光亮洁净、淡粉红色、片大头小、肉厚者为优。体形部分卷曲，尾部和背部红中透暗，两侧有微红点、体小而宽、肉薄者为次品。

4.2.16 海蜇：海蜇是由水母加工制成，选购时应注意色泽，以乳白色或淡黄色、气味清新、质厚均匀、个体完整、块大、无血黑（体肉红皮）有光泽的为上品，带有膜状血衣的为次品。

4.2.17 紫菜：属海产红藻类植物，因鲜紫菜叶较宽大，经干制成长方块形，散片状卷筒，其中以卷筒形柔嫩微脆、叶薄、色紫清香鲜美的为品质优。

4.2.18 发菜：发菜是陆生褐色藻类，以藻体细长、绿黑色、柔软爽滑、干燥、无杂质的质量优，反之则劣。

5.奶制品类

5.1 质量基本要求符合国家相关行业标准，包装完好，离保质期不少于 3 个月。

6.面包类

6.1 质量基本要求符合国家相关行业标准，包装完好，品牌认可度高。

五、配送要求：

1.送货方式：甲方提前一天以软件系统、邮件、传真或电话方式向乙方下订单，订单内容包括肉菜食品的名称、规格、数量等。乙方须在接到甲方订单之日的第二天早上 6:00 前将甲方所订购的货物送至甲方指定地点。如果甲方临时改变订购的货物种类、规格、数量等，乙方须在接到通知后并在当天接到通知后 2 小时内将货物送达，待甲方验收、核对后，供货才算完成。乙方随货提供注明货物名称、单位、数量、售价及总金额的商品送货清单，作为甲方入库验收之凭证。

2.包装要求：包装与标志要求：包装：容器(框、箱、袋)要求清洁、干燥、牢固、透气，无污染、无异味、无霉变现象。标志：每件包装必须按《农产品包装和标识管理办法》贴标签，并标明产地、品种、净含量、生产单位及地址和采收日期。

3.食品运输须采用符合卫生标准的外包装和运载工具，并且要保持清洁和定期消毒。运输车厢的内仓，包括地面、墙面和顶，应使用抗腐蚀、防潮，易清洁消毒的材料。车厢内无不良气味、异味。运输途中严防日晒、雨淋，注意通风散热；蔬菜应小心轻卸，严防机械损伤。食品堆放科学合理，避免造成食品的交叉污染。如对温度有要求的食品应确定食品的温度，记录送货车辆温度，并记录存档。

4.冷藏、冷冻食品须用专用冷藏、冷冻载具运输，应当有必要的保温设备并在整个运输过程中保持安全的冷藏、冷冻温度。特别是对于长途运输的食品，保证食品在运输全过程处于合适的温度范围。整个运输过程应科学合理，运输车辆应定期清洁，保持性能稳定，符合规定的温度要求，使运输食品处于恒定的环境中。

5.送货车辆实行一小时配送圈运作，目的地在一小时内的用保温车配送，一小时以外的用制冷车配送，保证冷冻肉中心温度控制在-2至7℃的范围之内，保证运输过程冷链不中断。商品到达目的地时外包装箱干爽，无软化现象。

六、供货时间及数量要求

1.食品材料具体需求量应以每日的就餐人数为准，乙方按甲方下达的采购清单执行且须保证每日供应的数量基本满足当日的供应量，不得浪费。保证配送品种斤两的准确性，以甲方的验货数量为准，乙方每次随货送上一式两份的送货清单，供双方验货后签字确认，双方各持一份，作为送、收货的凭证。

2.乙方须保证配送物品的称重准确性，每次供货时，甲方根据订购品种和数量，指定专门的负责人进行验收过秤，并作记录，对于不符合质量的品种甲方有权退货或换货（由于原材料产品质量而造成学生或教职员工发生安全事故时，乙方须承担全部责任）。

3.米、油、盐要保证有3日以上的存货量。

七、交货及验收要求

1.交货要求

1.1 乙方负责将所有产品配送到甲方指定的地点，乙方每次随货送上一式两份的送货清单，经甲方当场验收质量和数量后，供双方验货后签字确认，双方各持一份，作为送、收货的凭证。

1.2 乙方不负担甲方内部分发及内部分发配送过程所造成的食材损伤、损耗及其它人为造成的问题。

1.3 乙方须按甲方订单规定的交货时间、地点，准确交货。

1.4 如需分批交货，乙方也应按照订单所注明的时间送货。

2.食品质量的基本检查

2.1 食品应清洁，并符合企业相关验收标准；食品到达目的地时外包装完整，无损伤、腐烂现象，无寄生虫或已受虫害现象；对温度有要求的食品应确定食品的温度与包装上指示温度一致，冷冻食品没有曾经解冻痕迹或软化现象，包装呈干爽状态。

2.2 对食品检查如下：

2.2.1 采购的食品须符合食品卫生要求及国家有关标准，如无标准，按行业规范。采购生产、经营证明文件齐备，明确食品来源，并具有检验合格证明。严禁采购有害、有毒、腐烂变质、酸败、霉变、生虫、污垢不洁、混有异物或其他感官性状异常的食品。禁止采购超过保质期限的食品。

2.2.2 食品包装须符合国家规范。采购的食品不得存放在有害、有毒的容器内。食品包装上须使用原产地标识，应注明：制造商名称和厂址、食品名称和重（容）量、生产日期和保质期以及规格等。

2.2.3 对不符合采购要求的食品由验收人员提出清退，退货前应实行留板备案，如双方对质量争议可送国家质监部门检测。对缺斤短两（或含水量超标）的应按实际重量扣减。

3.送货及验收方式

3.1 检验流程：一是要作好卸货前的检查。验收人员卸货前应对场地和验收设备做好准备，并对商品的外观质量进行初步了解。二是应采取当场验收的方式，验收人须认真检验食品的质量要求，按索证→过磅→入库的程序完成验收；三是须进行抽查验收。

3.2 验收工作人员应比较相关文件，以确保食品品种符合要求。如确定有所差异，应即刻通知送货人员。如发现食品有损坏的情况，应在相关单据上记录所有损坏情况。建议对货物损坏情况进行拍照并存档。对于食品验收的全部信息数据，甲方验收人员应和乙方一起确认，并保留双方签字单据。

3.3 退（补）货流程：对不符合采购要求的食品由验收人员提出清退，退货前应实行留板备案，如双方对质量争议可送国家质监部门检测。对缺斤短两（或含水量超标）的应按实际重量扣减。出现退（补）货情况，应及时报告。在退货过程中，对有碍公共卫生安全的蔬菜，应按国家有关规定处理或进行协议销毁，而不是退货给乙方。

3.4 验收记录：每次采购的食品都要登记记录，注明名称、数量等事项并在采购登记记录上签名意见和验收人的名字及日期。

3.5 乙方应在送货前提前通知甲方送货时间，以便做好交接工作。如乙方未能按时交货的。甲方有权自行采购，并由乙方承担因此产生的一切损失和费用（包括直接经济损失和间接经济损失）。

4.检验及费用负担

4.1 如乙方不具备检验能力，应按照就近的原则委托具有资质的检验机构进行检验。乙方具备检验能力须按规定实施检验，并向甲方提供每批食材检验资料。费用由乙方负担。

4.2 质量与检验：

4.2.1 乙方应严格按照合同要求和国家（或有关行业）标准生产和检验，确保食材质量。凡乙方提供的食材因质量问题造成食物中毒或肠道病等事故，由乙方承担一切责任并赔偿一切损失。

4.2.2 乙方将食材运达交货地点后，甲方负责清点接货，如因运输过程中发生短少事件，由乙方负责处理。

4.2.3 乙方将食材运达交货地点后，甲方应立即派人员进行数量过磅或清点，按国家有关标准计算。

4.2.4 对有质疑的食材可送有关检测部门进行质量确认，如质量有问题，则检测费用由乙方支付；否则检测费用由甲方支付。

八、定价及付款方式

1.本项目暂,定金额为_____万元/1年，中标下浮率为_____。食材配送以人均15元/日为标准，学校师生共约2800人，就餐人数平均按约2800人计算，实际采购量以甲方要求及食堂工作计划为准。

2.定价方式

2.1 定价时间：以1个月为一期，每月25日为定价日，以定价日当天公布的广州菜篮子价格全市菜篮子平均零售价为准。定价日当天没有公布价格的，将日期推前至有公布价格的日期，以该日期公布的价格参照作基准价。

2.2 广州菜篮子价格全市菜篮子平均零售价未公布的品种，则以大润发、华润万家任一家价格作为基准价。如前述菜篮子、超市均欠参照物，则以靠学校最近距离周边的综合菜市场售价作为基准价格。

2.3 结算价格=公布的广州菜篮子价格全市菜篮子平均零售价（30天为周期）×（1-中标下浮率）×实际供货量。

3.合同执行期内,不论乙方供应货物的来源何地均按中标下浮率结算,中标下浮率合同期内不作调整。

4.供应价格应包含货物的税费、加工、运输、检验、包装、仓储、送货、装卸、质保期保障等一切费用,甲方不再承担其他任何费用。

5.甲方不定期对乙方提供的基准价进行核实,若发现乙方提供虚假价格材料的,甲方将根据实际情况向乙方追究经济损失责任。

6.甲方有权在采购预算中预留上级部门规定年度预算份额,用于通过“政府采购贫困地区农副产品网络销售平台”(即“国家 832 扶贫平台”)采购农副产品,乙方必须无条件配合甲方保留年度预算份额,具体金额原则上以广州市财政局等相关单位下发通知要求为准。具体采购产品类别、数量、预算、采购时间及结算方式等由甲方自行决定,合同期间如政策调整按最新的政策执行。“国家 832 扶贫平台”采购农副产品不计入价格竞争,无需乙方报价。

“国家 832 扶贫平台”采购农副产品,结算按照“国家 832 扶贫平台”上公示的价格进行,结算金额=国家 832 扶贫平台公示单价×实际供货量。当甲方提出需要在“国家 832 扶贫平台”采购的要求时,乙方不得无理由拒绝,否则视为存在供货质量问题处理。

7.付款方式:

7.1 乙方以每月为一个周期向甲方申请结算及付款。乙方完成当月供货订单后,于次月 20 日前凭正式发票及经甲方确认的送货清单以及双方确认的月度考核表,向甲方申请付款,甲方收到申请核对无误后在 5 个工作日内办理结算手续。

7.2.供货期间如某批次出现质量问题,乙方须保证验收时发现质量问题 1 小时内无条件对该批次的全部货物进行换货,否则将对乙方处以该批次 20%的罚款(从该月供货款中扣除)。一个月累计出现 2 次或 2 次以上质量问题的,经甲方约谈后依然整改不到位,将扣除该乙方该月供货款 10%的金额作为罚款,由甲方在该月的供货款中直接扣除。

8.甲方逾期付款,则每日按未付金额 3%向乙方偿付违约金。

九、履约保证金

1.乙方与甲方签订合同后 15 个工作日内,按采购预算的 5%以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向甲方提交履约保证金。支持乙方以电子保函代替履约保证金,乙方可通过广东政府采购智慧云平台金融服务中心在线办理电子履约保函业务。

2.若乙方没有违约行为,履约保证金在合同有效期满后 15 个工作日内由甲方无息退还乙方。如采用保函形式提交的,在合同有效期满后 15 个工作日内失效。不计利息。

3.甲方逾期退还履约保证金的,除应当退还履约保证金的本金外,还应当按中国人民银行授权的全国银行间同业拆借中心在逾期当月 20 日(遇节假日顺延)9 时 30 分公布的贷款市场报价利率支付超期资金占用费,但因乙方自身原因导致无法及时退还的除外。

4.下列任何一种情况发生时,甲方有权不予退还履约保证金:(1)有明显证据证明乙方未履行本合同约定的;(2)乙方有明显过错致甲方造成损失的;(3)若乙方发生违约行为,甲方有权凭履约保函向银行扣除用于修复乙方损坏甲方的设备、设施、场地或因乙方违约而导致损失的金额和违约金,且乙方应在接到扣除金额通知后一周内补足扣除差额,保证项目执行期间履约保函总金额的完整。

十、退出机制

乙方如出现以下情况行为的,甲方有权立即终止合同,全额不退还所有履约保证金,由此造成的经济损失及相关责任由乙方承担。

1.招投标时以弄虚作假等欺诈手段获得中标的,或经营情况发生变化不符合经营要求的。

2.擅自中途停止营业或不正常营业,造成不良影响,或将项目食堂的服务转包、分包给第三方或挂靠经营。

3.发生师生食物中毒,或安全生产责任事故,且造成严重后果的。

- 4.在经营过程中，存在制假、掺假、售假或销售无证食品、未按规定经营范围经营等违规行为，经甲方规劝、限期整改依然无效的。
- 5.被有关部门责令停业整顿、行政处罚、吊销营业执照或取消相应服务资质等。
- 6.在经营过程中出现严重影响甲方声誉和形象或严重造成甲方损失的其他行为的。
- 7.甲方每个学期根据服务质量考核表采用满意度调查方式进行不少于 2 次的调查，若发生满意度低于 70 分的。
- 8.甲方或相关职能部门在日常检查工作中，发现属于乙方的问题，发出整改通知书，乙方拒不整改或未按时整改的。
- 9.乙方必须每学期邀请学校代表和家长代表去公司现场参观检查至少一次，但未能完成的。
- 10.乙方拒绝学校代表和家长代表去公司勘察的要求，或拒绝膳食监督委员会对食堂运营的监管。

十一、考核要求

服务期限内，甲方每学期对乙方进行服务质量及满意度调查考核（详见合同附件：食材配送服务质量及满意度调查考核表），考核分低于 70 分的为考核不达标，甲方有权终止服务合同。

十二、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十三、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十四、其它

- 1.本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2.在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3.如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。
- 4.除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十五、合同生效

- 1.本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。
- 2.合同一式___份。

附件：食材配送服务质量及满意度调查考核表

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签订地点：

签订日期： 年 月 日 签订日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开户行：

附件 1：

食材配送服务质量及满意度调查考核表

项目	序号	考核细则	扣分值	备注
价格	1	未按合同价格供货的，每发现一项次扣 5 分；		
	2	未按合同约定时限，根据市场价格变化调整价格的，扣 5 分；		
交货	3	违反招报价文件和合同的规定，擅自更改供应货物品牌、规格和质量的，每项次扣 5 分；		
	4	未按采购人采购计划的品种、数量、时间供货的，每发生一次扣 2 分；		
	5	提供虚假检验报告等相关票证的，每发现一项次扣 5 分；		
	6	未及时按要求随货提供相关票证的，每项次扣 2 分；		
	7	未按采购人指定秩序卸货的，每次扣 2 分；		
	8	发生退货情况，造成采购人食堂伙食无法按时供应的，每发生一次扣 5 分；		
质量	9	同一品种货物两次（含本数）以上发现质量不合格产品的，扣 5 分；		
	10	产品验收不合格，每拒收一批次扣 5 分；		
	11	把采购人验收不合格退货的货物重新配送给采购人的，每发现一次扣 5 分；		
	12	供应商在包装、运输、装卸等环节不符合食品卫生要求的，每发现一次扣 5 分；		
服务	13	货物出现质量问题，供应商不积极配合查找原因，不及时反馈处理结果的，每次扣 2 分；		
	14	对采购人提出的合理建议未能在约定期限内回复的，每次扣 2 分；		
	15	供应商组织机构发生调整，或经营场所、联系人、联系方式变更，未及时通知采购人业务部门，造成无法及时联系的，每次扣 2 分；		
其它	16	供应商工作人员不遵守采购人各项管理规定，或泄露采购人单位内部情况，每次扣 5 分。		
扣分合计				
考核人				

第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

投标文件封面 (项目名称) 投标文件封面 (正本/副本)

采购计划编号：440118-2025-03438
采购项目编号：0724—2531Z2094301
所投采购包：第 包

(投标人名称)

年 月 日

投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、实质性响应一览表
- 六、法定代表人证明书
- 七、法定代表人授权书
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、承诺函
- 十、中小企业声明函
- 十一、监狱企业
- 十二、残疾人福利性单位声明函
- 十三、联合体共同投标协议书
- 十四、投标人业绩情况表
- 十五、技术和服务要求响应表
- 十六、商务条件响应表
- 十七、履约进度计划表
- 十八、各类证明材料
- 十九、采购代理服务费支付承诺书
- 二十、需要采购人提供的附加条件
- 二十一、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十二、附件
- 二十三、政府采购履约担保函、采购合同履约保险凭证

格式一：

投标函

致：国义招标股份有限公司

你方组织的“广州市增城区仙村中学自营食堂食材配送及食堂运营管理服务采购项目”项目的招标[采购项目编号为：0724—2531Z2094301]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的“广州市增城区仙村中学自营食堂食材配送及食堂运营管理服务采购项目”项目的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效

期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（四）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（五）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（六）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（七）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物或服务时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（八）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（九）我方与其他投标人不存在法定代表人或单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十一）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十二）我方承诺遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十三）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十四）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十五）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

代表姓名：_____ 职 务：_____

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式二：

开标一览表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/ 采购包名称	投标报价（元 /%）	交货或服务期	交货或服务地 点
1				

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

采购包：

货币及单位：人民币/元

品目 号	序号	货物 名称	规格 型号	品牌	产地	制造 商名称	单价	数量	总价
1									

品目 号	序号	服务 名称	服务 范围	服务 要求	服务 时间	服务 标准	单价	数量	总价
1									

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产 品/技术 名称（规 格型号、 注册商 标）	制造商 (开发商)	制造商 企业类型	节能产 品	环境标 志产品	认证证 书编号	该产品 报价在总 报价中占 比（%）

1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式五：

实质性响应一览表

序号	实质性响应条款	投标人响应情况	差异
1			
2			
3			
4			
...			
...			

说明：

1.实质性响应条款一览表后续内容请根据第二章采购需求★号条款详细列举

2.本表所列条款必须一一予以响应，“投标人响应情况”一栏应填写具体的响应内容，有差异的要具体说明。

3.请投标人认真填写本表内容，如填写错误将可能导致投标无效。

格式六：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

_____现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：_____

附：代表人性别：_____年龄：_____身份证号码：_____

注册号码：_____企业类型：_____

经营范围：_____

投标人名称（盖章）：_____

地址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职务：_____

日期： 年 月 日

格式七：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：国义招标股份有限公司

本授权书声明：_____是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“广州市增城区仙村中学自营食堂食材配送及食堂运营管理服务采购项目”项目采购[采购项目编号为 0724—2531Z2094301]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：_____

地址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职务：_____

被授权人（签字或盖章）：_____

职务：_____

日期： 年 月 日

格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

提供以下相关证照的扫描件之一：1.企业法人提供企业法人营业执照；2.事业法人提供事业法人登记证；3.其他组织提供其他组织的营业执照或执业许可证；4.自然人提供居民身份证等；

格式九：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：广州市增城区仙村中学

对于_____项目（项目编号：_____），我方郑重承诺如下：
如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：(建议逐条复制采购文件相关条款原文)

（一）星号条款

1.

2.

3.

.....

（二）三角号条款

1.

2.

3.

.....

（三）非星号、非三角号条款

1.

2.

3.

.....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式十：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

温馨提示：

根据《广州市财政局 广州市工业和信息化局转发广东省财政厅 广东省发展和改革委员会 广东省工业和信息化厅 广东省地方金融监督管理局关于印发《广东省政府采购促进中小企业发展实施 细则（试行）》的通知》、《广州市财政局关于进一步规范政府采购供应商资格审查及中小企业声明函管理的通知》的精神，投标人需根据以下要求对其出具的《中小企业声明函》的信息进行完善和规范。

（一）对于已纳入统计部门统计范围的企业，所属行业、从业人员、营业收入、资产总额、规模类型应与统计部门报表保持一致。

（二）对于未纳入统计部门统计范围的企业，应对照《国民经济行业分类》确定所属行业，当企业从事两种以上的经济活动时，则按照主要活动确定其所属行业；从业人数可以社会保险参保人数为准；营业收入、资产总额可以第三方出具的报告为准。

（三）对于采购文件确实允许非独立法人参与采购活动的，应按其所属集团公司合并财务报表数据情况予以填报。以联合体形式参加或者合同分包的，需填写联合体中的中小企业或签订分包意向协议的中小企业相关信息。

（四）《中小企业声明函》真实性由其出具的供应商负责。《中小企业声明函》中相关企业[制造商、承建（承接）企业]所属行业应当与采购标的的所属行业相一致。如为货物采购项目，《中小企业声明函》应当充分、准确反映货物制造商的信息。

（五）对于专门面向中小企业预留份额的采购项目或者采购包，《中小企业声明函》由采购人、采购代理机构在资格审查阶段审查；对于不专门面向中小企业采购的采购项目或者采购包，以及接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，《中小企业声明函》由评审委员会在评审过程中审查。

（六）经调查发现供应商提供《中小企业声明函》内容与实际不符的，政府采购监管部门有权根据《中小企业声明函》与实际情况的差异视情形认定其是否属于虚假材料谋取中标。

（七）根据《财政部关于规范政府采购行政处罚有关问题的通知》（财库〔2015〕150 号）规定，各级人民政府财政部门依法对供应商作出的禁止参加政府采购活动的行政处罚决定在全国范围内生效。

为落实对政府采购违法失信行为惩戒，供应商存在任一级人民政府财政部门作出“禁止参加政府采购活动”行政处罚决定且处罚期限未届满的，即使尚未在“中国政府采购网”开设的“政

府采购严重违法失信行为处罚记录”和“信用中国”网站显示，也应禁止参加政府采购活动，采购人及采购代理机构应当审慎甄别供应商参与政府采购活动资格。

（八）采购人、采购代理机构、评标委员会（评审小组）在依法进行资格审查时，应当甄别供应商是否存在“禁止参加政府采购”行政处罚决定记录，依法依规审查供应商投标资格。在资格审查、符合性审查等评审过程中，应严格依照规定审查《中小企业声明函》等文件，确保符合相关政策规定。采购人、采购代理机构、评标委员会（评审小组）审查不到位的，监管部门将依法责令改正；拒不改正的，本机关将按照《中华人民共和国政府采购法》相关规定进行处理。

（九）供应商提供承诺函、第三方书面声明、检测报告、资质证件、业绩成果等材料作为投标文件组成部分的，供应商应保证资料内容书写正确、真实有效、完整一致。如相关第三方书面声明、相关检测报告等资料虚假，监管部门有权根据调查情形认定其是否属于提供虚假材料谋取中标，并严肃处理。

中小企业声明函（所响应产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单

位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

格式十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与采购人签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。

4.如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式_____份，随投标文件装订_____份，送采购人_____份，联合体成员各一份；副本一式_____份，联合体成员各执_____份。

甲公司全称：_____（盖章）_____，乙公司全称：_____（盖章）_____，……公司全称：_____（盖章）_____，

_____年____月____日，_____年____月____日，_____年____月____日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					

3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。

格式十五：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
.....								

说明：

1. “采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

4. “备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十六：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						

5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明:

1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。

2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述或照搬照抄采购文件参数、不注明实际数值者 的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5. “备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十七:

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定___年___月___日	签订合同并生效	
2	___月___日—___月___日		
3	___月___日—___月___日		
4	___月___日—___月___日	质保期	

格式十八:

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

各类证明材料

1.招标文件要求提供的其他资料。

2.投标人认为需提供其他资料。

格式十九：

采购代理服务费支付承诺书

致：国义招标股份有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的广州市增城区仙村中学自营食堂食材配送及食堂运营管理服务采购项目招标中获中标（采购项目编号：0724—2531Z2094301），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应国义招标股份有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）：_____

投标人法定地址：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

电 话：_____

传 真：_____

承诺日期：_____

格式二十：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件	
序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

格式二十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十二：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【 】号

（采购人）：

鉴于_____（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为_____的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你

方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币_____元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保险凭证自__年__月__日起生效，有效期至开标日后的 90 天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在 15 个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：_____（公章）_____

联系人：_____

联系电话：_____

__年__月__日

格式二十三：

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在_____项目（项目编号为_____以下简称“项目”）的采购中，确定_____为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%，数额为_____（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式为：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

（一）索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章；

（二）索赔通知文件必须同时附有：

- 1.一项书面声明，声明索赔款项并未由被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；
- 2.证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。

（三）索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：

_____。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效；被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第 (一) 种方式解决：

（一）向我方所在地的人民法院起诉。

（二）提交 此栏空白 仲裁委员会(仲裁地点为此栏空白)按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

1.本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。

2.所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。

十一、本保函自我方盖章之日起生效。

保证人：_____ (盖章)

联系地址：_____

联系电话：_____

开立日期：__年__月__日

采购合同履约保险凭证

致被保险人_____：

鉴于你方_____（招标方/被保险人）接受投保人_____（投标方）参加_____（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履约保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履约保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥： 元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自____年__月__日__时起至____年__月__日__时止，共计____天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《_____》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。

保证人：_____(盖章)

地址：_____

电话：_____

开立日期：____年__月__日