

公开招标文件

项目名称：中山大学中山眼科中心（珠江新城院区、区庄院区）手术室
及配套设施的维护保养服务

项目编号：0724-2531Z3472939

国义招标股份有限公司编制

发布日期：2025 年 6 月 23 日

温馨提示

- 一、 如无另行说明，投标文件递交时间为投标截止时间之前 30 分钟内。
- 二、 为避免因迟到而失去投标资格，请适当提前到达。
- 三、 投标人请注意区分邮购招标文件、投标保证金及中标服务费各收款帐号的区别。务必将保证金按招标文件的要求存入指定的投标保证金缴纳账户，切勿将款项转错账户，以免影响投标及保证金退还的速度。中标服务费存入指定的中标服务费缴费账户。
- 四、 投标保证金必须于投标截止时间前到达招标文件指定的投标保证金缴纳账户（开户行及账号见《投标人须知》）。由于转账当天不一定能够到账，避免因投标保证金未到账而导致投标被拒绝，建议提前合理安排转账事宜。中标人应在签订采购合同后两个工作日内交采购代理机构，以便退还保证金。
- 五、 投标文件应按顺序编制页码。
- 六、 请仔细检查投标文件是否已按招标文件要求盖章、签名及密封。
- 七、 请正确填写《开标一览表》，并与《投标保证金缴纳凭证》一同封装在单独的唱标信封当中多包项目请每包单独封装，并请仔细检查包号，包号与包名称必须对应。
- 八、 招标项目内或所投包号内有多项设备或报价内容的，应加总后报总价。
- 九、 如投标人以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照复印件及总公司针对本项目投标的授权书原件。
- 十、 获取了招标文件的公司，请在投标截止时间前 3 日以书面形式通知采购代理机构是否参加投标。邮购文件的公司应提供快递地址以确保收到纸质的采购文件。

（以上提示内容仅作一般事项提醒，如与实际招标项目要求有不一致，以招标文件为准）

目 录

第一部分	投标邀请函	4
第二部分	采购项目内容	7
第三部分	投标人须知	7
第四部分	合同格式	45
第五部分	投标文件格式	72

第一部分 投标邀请函

各（潜在）投标人：

项目概况

中山大学中山眼科中心（珠江新城院区、区庄院区）手术室及配套设施的维护保养服务的潜在投标人应在国义招标股份有限公司2楼（地址：广州市东风东路726号2楼）获取招标文件，并于2025年7月14日15点00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：0724-2531Z3472939

项目名称：中山大学中山眼科中心（珠江新城院区、区庄院区）手术室及配套设施的维护保养服务

预算金额：人民币431.4万元

最高限价（如有）：/

采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

1. 简要技术需求或服务要求：

标的名称	服务期	采购预算
（珠江新城院区、区庄院区）手术室及配套设施的维护保养服务	三年	人民币431.4万元

2. 简要技术需求：手术室及配套设施的维护保养服务。详细技术需求请参阅招标文件中的用户需求书。

投标人必须对所投的全部内容进行投标报价，如有缺漏或投标报价超出本项目的采购预算，将导致投标无效。

3. 其他：/

合同履行期限：本项目服务期为三年，合同一年一签，合同按中标价除以3得出每年的合同价；一年合同期满前采购人根据中标人服务情况进行综合评价，综合评价通过后，合同续签1年，最多可续签两次，综合评价不通过合同终止。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。

3. 本项目的特定资格要求：

（1）投标人具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，且提供以下证明文件：

a. 在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织（提供法人或其他组织的营业执照等证明文件）；

b. 2022-2024年任意一年的财务报表（新成立公司提供成立至今的月或季度财务报表复印件）或银行出具的资信证明；

c. 投标截止时间前一年内任意一个月的依法缴纳税收证明材料（如依法免税，则须提供相应文件证明其依法免税）；

d. 投标截止时间前一年内任意一个月的依法缴纳社会保险凭据（如依法不需要缴纳社保，则须提供相应文件证明其依法不需要缴纳）；

e. 履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或书面声明；

f. （1）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（依据财库〔2022〕3号文规定，较大数额罚款认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）

（2）供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站

(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准,如相关失信记录已失效,供应商需提供相关证明资料)。

(3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的采购活动(提供声明函)。

(4) 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加本项目的其他采购活动(提供声明函)。

(5) 本项目只接受已获取招标文件的投标人投标。

(6) 本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件

时间: 2025 年 6 月 24 日至 2025 年 6 月 30 日, 每天上午 9:00 至 12:00, 下午 14:30 至 17:30。(北京时间, 法定节假日除外)

地点: 国义招标股份有限公司 2 楼(地址: 广州市东风东路 726 号 2 楼)

方式: 现场购买或网上领购(详见其他补充事宜)

售价(元): ¥300.0 元, 本公告包含的招标文件售价总和

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间: 2025 年 7 月 14 日 15 点 00 分(北京时间)(注: 14 时 30 分开始受理纸质投标文件)

开标时间: 2025 年 7 月 14 日 15 点 00 分(北京时间)

地点: 国义招标股份有限公司 2 楼 1 号会议室(广州市东风东路 726 号国义招标股份有限公司)

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

(一) 领购招标文件指引:

1、领购招标文件时应携带或上传以下资料:

(1) 法定代表人/负责人资格证明书、法定代表人/负责人授权委托书;

(2) 有效的营业执照复印件, 加盖公章。

2、领购招标文件方式:

(1) 现场领购

国义招标股份有限公司 2 楼公共服务区

地址: 广州市东风东路 726 号 2 楼

电话: 020-37860590

联系人: 林小姐

(2) 网上领购

领购招标文件的投标人通过点击领购链接填写相关信息及缴纳费用(复制网址

<https://www.gmgitc.com/DocSaleNew/Weixin/Edit.aspx?BidCode=0724-2531Z3472939> 至浏览器中打开)。

电子版文件将发送至联系邮箱, 纸质版招标文件可选择“现场领取”或“邮寄”方式领取。

现场领取纸质招标文件地址: 国义招标股份有限公司 2 楼公共服务区; 投标人如选取“邮寄”方式领取标书, 采购代理机构将用快递及时寄去招标文件, 但在任何情况下采购代理机构对邮寄过程中发生的迟交或遗失都不承担责任。

(二) 需要落实的政府采购政策:

关于《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知(财库〔2020〕46号);

关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知(财库〔2014〕68号);

关于促进残疾人就业政府采购政策的通知(财库〔2017〕141号);

关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知(财库〔2019〕9号)等。

七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称: 中山大学中山眼科中心

地址: 广州市天河区金穗路 7 号

联系方式: 020-66648765

2. 采购代理机构信息

名称：国义招标股份有限公司

地址：广州市东风东路 726 号 18 楼

联系方式：020-37861060/37860539

3. 项目联系方式

项目联系人：罗梓慧、李家荣、甄老师

电话：020-37861060/37860539/66648765

发布人：国义招标股份有限公司

发布时间：2025 年 6 月 23 日

第二部分 采购项目内容

用户需求书

【备注】

1. 本部分内容是根据中山大学中山眼科中心（珠江新城院区、区庄院区）手术室及配套设施的维护保养服务的实际情况制定。
2. 本部分服务内容和范围为最基本的服务要求，投标人可根据自身的优势在响应招标文件要求的基础上进一步优化服务内容和方案。
3. “用户需求书”中凡标有“★”的地方均被视为关键性指标或要求，投标人须对此响应并完全满足这些要求。否则，若有一项带“★”的条款未响应或不满足，则投标按无效投标处理。
4. “用户需求书”中凡标有“▲”的指标项均为重要技术指标要求，作为技术评审的重要依据。投标人必须对此作出明确响应，若有任一项带“▲”的指标未响应或不满足，将会严重影响技术评分。

一、项目概况

1. 项目名称：中山大学中山眼科中心（珠江新城院区、区庄院区）手术室及配套设施的维护保养服务。
2. 服务地点：中山大学中山眼科中心珠江新城院区、区庄院区。
3. 承包方式：实行总价承包法，包安全文明维保、包维护保养人员人身安全及设备的运行安全，包括维护保养的技术服务费、人工费、管理费、措施费、维护工具使用费、规费、利润、税金，除洁净空调系统使用的亚高效过滤器、高效过滤器、纯水设备RO膜、EDI超纯水装置及纯水前置过滤器使用的石英砂、活性炭、软水树脂以外的其他所有耗材费（包括但不限于油品类、滤网类、皮带类、轴承、灯具、紫外线杀菌灯、杀毒杀菌药剂、软水盐、制冷剂等、所有招标范围内单价1000元（含1000）以下各设备品牌型号相匹配的全新零配件的更换）。
4. 服务期限：本项目服务期为三年，合同一年一签，合同按中标价除以3得出每年的合同价；一年合同期满前采购人根据中标人服务情况进行综合评价，综合评价通过后，合同续签1年，最多可续签两次，综合评价不通过合同终止。
5. 采购预算：人民币143.8万元/年，431.4万元/三年。

二、服务内容及需求

1. 区庄院区维保区域：2号楼手术部（含：洁净手术室19间及七、八、九楼洁净辅助用房）和供应室。维保区域所有除外墙和公共楼梯间包括并不限于的一切土建装修和机电安装、给排水、照明灯与杀菌灯、家具、五金、窗帘、承保区域内智能化、设备巡检、节能管理、24小时值班等工作。一号楼制剂室（含B级洁净区、C级洁净区和微生物实验室及配套的缓冲间使用的洁净空调、空压气体、配电系统与照明插座）。在合同期内若1号楼制剂室停用，则停止制剂室维护工作内容，并减除制剂室相关维护费用（以成交价中的单价核算制剂室每月费用，以月为周期扣减该部份费用，若合同续签时1号楼制剂室已停止使用，则直接扣减该部份费用续签下期合同。）
2. 珠江新城院区维保区域：临床楼手术部（含：洁净手术室25间、临床楼8楼供应室、临床楼12楼眼库洁净区及六、七、八、九楼洁净辅助用房）。维保区域所有除外墙和公共楼梯间包括并不限于一切土建装修和机电安装、给排水、照明灯与杀菌灯、家具、五金、窗帘、承保区域内智能化、设备巡检、节能管理、24小时值班等工作。
3. 包含上述承保区域内的以下系统：区域内洁净空调系统，中央空调管道负责界限为洁净空调机组阀门后（不含阀门）；洁净空调自动控制系统与显示系统（含不改动硬件的情况下的

程序修改与调整)；承保区域内空调设备；医气设备与管路(含空气压缩机、真空负压设备、氧气汇流排与以上三种气体管路及管路所到之处的气体终端和接插件与传感器等各种相关设备)；医用气体压力在线监测与告警系统；区域内给排水系统包含纯水、软水、自来水供水；医用电动门、自动门、医用传递窗设备；配电系统(含维保范围内各级电柜，受电开关上端以下含开关本体为界，与电线电缆)；照明、插座、紫外线杀菌灯；弱电系统(含呼叫系统、网络跳线、手术室内视频监控、手术直播、电话与网络弱电面板)；装饰地面墙面天花与门窗(含各种开关门电气与五金机械机构)、区域内除医疗设备外的所有电器维修(只修部件不换新机)和各种家具窗帘水池五金等即有设备设施维修。

4. 承保区域内的洁净空调系统操作管理；洁净空调自控软件维护与按采购人要求进行控制程序逻辑优化修改，医气操作管理；纯水系统操作管理；设备的维护维修管理；节能管理；建立与本项目相关的各项管理制度、建立各项 SOP 操作流程、编写并按时演练应急预案、完善培训机制等。

5. 洁净空调机组(循环机组与新风机组、排风机)的维护保养。包含日常温湿度调整、设备开关机操作、设备维护、巡检与维修、各种空调通风设施使用的滤网清洗初效过滤器和中效过滤器更换与维修、加湿器维护、加热器、表冷器、电机风机的维护保养维修、机组除锈防腐、保温恢复、冷冻水管道维护保养、各种阀门维护保养、机组内外与机房卫生清洁、表冷器与接水盘清洗灭菌、排水管疏通、风管清洁与消毒等。洁净空调系统的运行要满足科室使用需求，环境温湿度、换气次数、压差、尘埃粒子，菌落总数等手术室洁净室相关参数要稳定在院感检测合格范围之内。

6. 洁净空调自动控制系统与显示系统(含程序修改)维护保养。包含日常巡检、各种控制执行器的测试与校正调整、温湿度传感器、压力传感器定期校正与检查、控制电柜内外卫生清洁、柜内接线检查与电柜孔洞封堵、控制程序优化与修改、其他系统或者控制组件需要加入自动控制系统时提供技术支持服务、本系统需要与其他系统对接时提供技术服务且免费开放程序接口、告警功能设置调整与中心短信平台进行对接、PLC 与 DDC 等自动控制器、电源、各种 AD 和 DA 模块维修、柜内元件如中间继电器、交流接触器、变频器、开关、显示屏、人机界面、指示灯、比例调节阀定期检查与维修、配合管理科室或者使用科室对数据的保存导出进行操作、自动化的程序与硬件修复、与控制相关的网络故障软硬件维护维修。

7. 洁净区内的风机盘管空调与舒适性空调滤网清洗、空调杀菌消毒、表冷器清洗与排水管道疏通、各种故障修复。

8. 医用气体系统保养与值班。包含空气压缩机、干燥机与压缩空气管路过滤器、真空负压机组、氧气汇流排与切换装置、麻醉废气终端与管道、气体设备和管路上的各种报警与传感器及显示装置、气体管道与各种阀门及储罐类装置的日常维护与巡检(包含特种设备检验)、管道检漏、所有气体相关设备维护保养换油与各种耗材的更换；传感器、报警器的校正与调整；气体终端与各种管道和连接件检修，医用仪器与气体终端连接处理，氧气汇流排上的气瓶及时更换并做好数量登记。

9. 纯水、自来水供水与给排水系统的维保内容包含纯水机组的日常维护、加盐(软水盐由中标人提供)、巡检、维护维修、保安过滤器、PP 滤芯定期更换、紫外杀菌装置定期更换、管道每年两次消毒与检漏、排水管疏通；水龙头、角阀、冲水阀、自动感应器、管道、水泵、水箱等定期检查维修或更换。清洁水槽与洗手池及上面的龙头和各种配件维护维修。外科洗手水龙头消毒。(纯水设备 RO 膜、EDI 超纯水装置及纯水前置过滤器使用的石英砂、活性炭、软水树脂的更换由采购人自行采购更换)，中标人做好相关的维护工作。

10. 医用自动门、医院传递窗、除外墙窗户以外所有的门窗装置的日常检查与维修。包含门体、门框、铰链、门机、开关、电路板、指示灯、电动机、传动机构、传感器、控制器等。

11. 配电系统的维保界限从楼层层间箱开关下端出线为起点(手术室供应室专用的电柜以总开关上端为起点)，包含电缆、线槽、桥架、下级电源箱控制箱及柜内开关电器与各种元器件和端子排、柜内外卫生与孔洞封堵、插座与照明电路和插座面板、开关、灯具检修更换、维保

范围内的设备供电线路检修、紫外线灭菌灯维修更换。各开关元件、电缆头做好标识注明好用途与主要参数。

12. 弱电系统（含呼叫系统、网络跳线、手术室内视频监控、手术直播、网络和电话弱电面板）包含日常检查与维护维修，协助使用科室操作、配合其他科室网络和电话跳线与测试、视频监控维护与存储管理等。

13. 装饰地面墙面天花维修、墙面材料包含磁砖修复、地板修复、天花修复等。

14. 中标人所提供的配件必须符合国家有关检测标准规范和环保要求的国内优质产品。以上所有的配件如需更换时应优先使用与原品牌型号相一致的配件，若无法使用与原品牌型号相一致的配件应征得使用部门同意后方可更换。

15. 采用包人工、包辅料、包除洁净空调系统使用的亚高效过滤器、高效过滤器、纯水设备RO膜、EDI超纯水装置及纯水前置过滤器使用的石英砂、活性炭、软水树脂以外的其他所有耗材费（包含但不限于油品类、滤网类、皮带类、轴承、灯具、紫外线杀菌灯、杀毒杀菌药剂、软水盐、制冷剂、五金电器配件等）之外的所有耗材、包单价1000元以下（含）维修配件的维修更换。初效过滤器、中效过滤器按要求定期更换。除洁净空调系统使用的亚高效过滤器、高效过滤器、纯水设备RO膜、EDI超纯水装置及纯水前置过滤器使用的石英砂、活性炭、软水树脂由采购人自行采购，其他耗材与单价1000元（含）以下的维修零配件均由中标人提供。

三、服务质量要求和技术标准

1. 按要求定期保养净化系统及其设备，使净化系统各项性能符合包括并不限于以下规范中规定或建议达到的相关技术要求：

- 1) 《医院洁净手术部建筑技术规范》GB50333
- 2) 《医院消毒卫生标准》GB15982
- 3) 《空调通风系统清洗规范》GB19210
- 4) 《空调通风系统运行管理规范》GB50365
- 5) 《医院空气净化管理规范》WS/T 368
- 6) 《医疗机构消毒技术规范》WS/T 367
- 7) 《公共场所集中空调通风系统清洗消毒规范》WS/T396
- 8) 《医院中央空调系统运行管理》WS488
- 9) 公共场所集中空调通风系统卫生规范（WS1003-2023）
- 10) 《安全阀安全技术监察规范》TSG ZF001-2021
- 11) 其他同期执行的其他规范标准或行业标准

2. 值班要求

- 1) 珠江新城院区和区庄院区全年24小时值班。
- 2) 珠江新城院区每天手术室内工作结束后需关闭6-9楼楼层冷水和热水总供水阀与回水阀。
- 3) 值班工作必须填写好值班记录表，值班记录表上记录每班的工作情况与设备运行情况，设备异常情况与每天的维修维保工作内容要记录在册，值班记录本上要求印上《中山大学中山眼科中心值班记录表》簿名，以备职能部门检查；设备巡检在智能巡检平台上记录，有需要时导出电子档查看保存。
- 4) 中标人派驻的工作人员应服从采购人职能部门的管理与工作安排。
- 5) 设备出现故障或需要停机检修，及时报告采购人有关管理人员；
- 6) 保持所有机房与设备区域（包含设备控制电房）干净整洁，地面墙面与设备表面和电箱内部每月至少做一次彻底的卫生清洁工作并记录，保持地面整洁、设备无积尘、油渍，漆面完整无生锈腐蚀。
- 7) 按采购人要求随时调整值班的工作内容、巡检内容等。
- 8) 每天需对前一天的能耗进行跟进，及时发现用能异常的情况并进行整改。

3. 设备巡检工作要求

1) 对合同范围内的设备进行日常的巡检与记录工作。巡检在采购人提供的智能巡检平台上完成，中标人无条件配合智能巡检平台的前期工作与点位布置等相关工作内容。巡检平台上无列举的巡检工作，需要向采购人提出，并协助在巡检平台上整合。

2) 空压机、真空泵、纯水设备在早上 6 点—9 点、下午 16:00—19:00 各巡检一次。

3) 区庄氧气汇流排早上 6 点至 22 点每两小时巡检一次。珠江新城氧气汇流排工作日早上 6 点至 22 点每四小时巡检一次，周末与节假日早上 6 点—9 点、下午 16:00—19:00 各巡检一次。

4) 手术室内各楼层巡检每 8 小时一次。

5) 洁净空调新风机组和循环机组在早上 6 点—9 点、下午 16:00—19:00 各巡检一次。

6) 采购人有权更改巡检内容与巡检工作频次。中标人无条件配合。

7) 巡检工作在采购人的智能巡检平台上完成。采购人提供巡检平台与服务器，中标人自备支持 NFC 功能的手机安装采购人的巡检软件完成巡检工作。

8) 巡检记录的数据要真实有效，提交空白数据与无效数据的巡检不进行有效计数，每月的巡检有效完工率要达到 95%以上（含 95%）方可支付全月的维保款，巡检有效完工率每低 1%扣罚当月维保款 1000 元。特殊原因造成缺卡需要有书面说明并有事实依据。

4. 维护保养要求

1) 中标人对承保的设备按本招标要求进行维护保养与维修工作。采购人设备经过中标人进行服务后，设备应能正常运转。如因中标人设备故障原因影响了采购人正常运营，中标人应及时与采购人联系、并配合修复工作。

2) 中标人依照本需求文件的要求做出以旬为单位的具体可量化的年度维护保养及清洗计划，并做好日常维护保养工作记录。

3) 每季度主管科室的与被服务科室对中标人的服务进行考核，综合评分能达到 90 分（含）以上才能全额拿到维保款项，每低一分（抹小数点，不四舍五入）扣当季维保款的 1%。

4) 维保单位季度考核由主管科室与服务科室共同考核，分别考核不同的内容，主管科室考核分值 100，权值 50%，被服务的科室考核分值 100，权值 50%，有多个被服务科室时，取其平均分。最终评分是两个得分分别乘以权值后再相加。评分达到 90 分（含）以上，认定维保工作合格可全额支付季度款项，若评分低于 90 分，每低一分甲方有权扣除乙方当季度进度款的 1%作为罚款。三年服务期限内累计出现 2 次评分低于 80 分甲方有权终止合同。考核评价资料作为当期请款的必要依据材料。

5) 设备维修保养质量要求：设备正常运行，制冷制暖效果及噪音达到设备的正常工作标准；设备各主要参数如电流、压力、风速、蒸发器进出回风温差达到空调工况要求。

6) 设备不漏水、排水通畅、管道连接可靠，布管美观、保持下水存水湾内有水，排水管道不得有异味溢出。

7) 按要求清洗消毒更换过滤器并做好记录，需使用科室签名确认。

8) 有传染病扩散风险时，采购人有权要求中标人按上级主管部门要求加大空调滤网清洗与系统消毒的频次，采购人不因工作量增加额外支付费用，中标人无条件配合。

9) 对承保的设备在检查维修和维护保养时如因设计或原安装原因造成的困难，中标人应无条件想办法自行解决。

10) 维护维修必须严格按设备技术要求和操作规范进行作业，采取必要的安全措施。

11) 维护维修需填写《维修保养记录登记表》并需被服务科室部门确认签字。

12) 维护维修过程要做到有图片有记录，维修过程及时反馈到使用科室与主管科室。

13) 维护维修所需全部耗材与 1000 元以下（含 1000）维修零配件全部由中标人提供更换与安装调试并保证质量。中标人必须储备有足够的零配件和设备材料，以便及时处理采购人的设备在使用过程出现的故障和问题。除洁净空调系统使用的亚高效过滤器、高效过

滤器、纯水设备 RO 膜、EDI 超纯水装置及纯水前置过滤器使用的石英砂、活性炭、软水树脂以外的其他所有耗材费（包括但不限于油品类、滤网类、皮带类、轴承、灯具、紫外线杀菌灯、杀毒杀菌药剂、软水盐、制冷剂等），所有招标范围内单价 1000 元（含 1000）以下各设备品牌型号相匹配的全新零配件费用采购人不另行支付。

14) 维修零配件单件价格 ¥1000 元以上的物品，中标人需向采购人主管部门提出合理证明文件并向采购人提供优惠报价经审批同意后，中标人再进行更换，并对所更换的零部件提供一年的免费质保期，零部件的材料费用由采购人支付；或者采购人有权自行购买，由中标人免费更换。采购人委托中标人购买的零配件费用由采购人确认后按维修费进行结算。

15) 每季度中标人应向采购人提供一份季度工作总结报告作为季度款支付依据，陈述设备运行状况与节能工作开展措施与实施情况以及本季度维保工作内容完成情况，并统计该季度内所有的保养工作内容和维修内容以及更换材料的名称、型号、单价、数量、金额。

16) 每承保年度末中标人应向采购人提供一份年度总结报告，陈述系统经过一年保养后设备运行状况，承保范围内的各设备各系统都要处于正常工作状态（除经采购人中标人双方共同认可的特殊情况），符合各项质量标准的要求；并统计该年度内所有的保养工作内容和维修内容以及更换材料的名称、型号、单价、数量、金额。总结报告中需要总结一年的节能工作开展措施与实施情况，节能成果分析与下一步的节能工作计划。

17) 设备使用过程中突然发生故障的情况中标人应对故障发生的时间、解决的时间、更换的零配件进行详细的记录并经采购人现场人员确认。中标人对急修事项必须及时处理，因故无法立即处理的情况应以书面形式说明原因并做好相应的处理。否则作违约处理并承担相应的责任。采购人不接受因常规零配件缺失导致的设备修复延时。

18) ▲

本采购项目中的初效过滤器与中效过滤器过滤效率要求					
组	分级	试验终阻力 Pa	人工尘平均计重效率 (Am), %	对 0.4 um 粒子的平均效率 (Em), %	对 0.4um 粒子的最低效率 %
初效过滤器	G4	250	90 ≤Am		
中效过滤器	F8	450		90 ≤ Em< 95	55
平均计重效率 过滤器上滞留的负荷尘总量与到达试验终阻力时喂尘总量的比值					
平均效率 达到试验终阻力前各容尘阶段对 0.4um 粒子过滤效率的加权平均值					

投标人承诺提供的空气过滤器品牌和分级需要依据 GB/T 14295-2019《空气过滤器》测试方法进行测试，性能指标需达到上表采购人的要求，并由 CNAS 认证的第三方检测机构进行检测并出具测试报告。过滤器的质量应当优于或相当于以下品牌：康斐尔、AAF、剑桥等；若投标人拟供产品非上述品牌的，在维修时应提供相关证明材料证明产品质量相当于或优于上述品牌。投标人需要承诺中标后按投标品牌与分级提供初效过滤器与中效过滤器并更换，且提供的过滤器需满足以上的指标及报告等要求（投标人需提供承诺函加盖公章，格式不限）

5. 日常管理要求

1) 中标人现场工作人员应着装整洁统一、佩戴单位胸卡，进入科室要严格按有关规定与采购人要求执行。

2) 服从采购人的各项管理规定。

3) 采购人有权对中标人实行规范的监督检查。对工作质量、服务态度进行监督检查，发现有不符合要求，中标人应改正或返工，逾期不整改或者整改结果达不到采购人的要求采购人有权解除本合同。

4) 中标人无条件配合采购人的节能减排管理工作。

5) 中标人根据本项目特点做好相关的各项管理规章制度、操作流程、编写应急预案、完善培训机制等文件交主管科室审核，并按主管科室意见修订，完成定版后上墙粘贴。

6) 建立后的规章制度应严格执行，采购人不定期检查规章制度的执行情况。

7) 制定完备的应急预案，每个应急预案每年至少演练两次。具体演练项目需要提前告知采购人，采购人给出预案场景，中标人需要针对该场景模式下的演练做出具体可操作的演练方案。

6. 服务保障及响应时间要求

1) 珠江新城院区和区庄院区在接到采购人故障报修时中标人必须在 5 分钟内到达故障位置。每出现一次到场时间超时采购人有权扣除服务费 1000 元整。

2) 一般故障 1 小时内排除，重大故障 8 小时内排除。如遇特殊情况无法在约定的时间内恢复设备使用，须立即向需求科室及监管科室负责人说明情况，及时提出解决方案。采购人不接受因常规零配件（皮带、轴承、插座、开关、DN32 以下的阀门与龙头、连接软管、制冷剂 etc 易损配件）缺失导致的设备修复延时，若影响采购人正常使用，采购人有权扣除中标人本季维护保养服务费 1%。

3) 中标人须确保空调的冷凝水接水盘中不得检出嗜肺军团菌等强烈感染性致病菌，检验依据和分析方法为公共场所集中空调通风系统卫生规范（WS1003-2023）。

4) 中标人须确保承保区域与承保设备排水管道畅通，水管连接可靠，在做设备维保或者滤网清洗时主动疏通冷凝水排水管，清洁表冷器与蒸发器冷凝水接水盘，不得出现由于空调漏水或者其他设备与水管漏水导致的设备故障与天花墙面地面装修损坏，损坏装修的需要中标人修复，漏水导致采购人设备损坏的采购人有权追究赔偿责任。

5) 中标人为承保设备提供预防性维护保养，具体维护周期若本需求书有明确列出来的，以本需求书为准，没有详细列出来的设备维护周期以设备说明书维护手册为参考，在设备实际运行中采购人有权根据设备实际情况缩短或者延长设备的维保周期，中标人提供实施维护所需的一切必要设备、工具、材料并按计划实施。

6) 采购人的设备经过中标人进行服务后，设备应能正常运转。因为中标人服务导致扩大设备故障，中标人应无条件修复，并且招标人不支付此次维修产生的费用。

7) 在不影响使用方正常工作的情况下进行维护保养工作（如利用用餐时间或晚上休息时间等），应做好安全文明施工，完工后需要清理工作环境的卫生。若工作场地卫生未清理引起投诉，每次扣维保款 1000 元。

8) 中标人确保氧气、压缩空气、真空负压可靠运行，不得出现在诊疗过程中停氧气停压缩空气停真空或者供气压力不能满足工作需求的异常情况，每出现一次影响诊疗活动正常开展的供气异常，采购人有权扣除当季服务费的 10%，中标人另需赔偿事故损失。

9) 中标人确保承保设备可靠运行，不得出现突发大量漏水等异常情况，每出现一次影响诊疗与实验正常开展的突大量漏水事件，采购人有权扣除当季服务费的 10%，中标人另需赔偿事故损失。

10) 中标人确保纯水系统正常运行，因纯水、软水压力等因素影响清洗、灭菌设备正常运转而导致的后果由中标人承担。

11) 中标人确保工作区域温度、湿度符合规范要求，因温度、湿度超标影响无菌物品质量、贵重仪器运行或者设备损坏等而导致的后果由中标人承担。

7. 维护保养技术人员要求

1) ▲ 中标人必须配置至少 6 人在两院区驻场工作，驻场人员必须具有高中、中专或中技以上学历，且具备至少一种与本职工作相关的且在有效期内的特种行业操作证（制冷、电工、焊工、安全管理），进场时提交身份证与证件的复印件给采购人。不符合资格要求的人员不得进入院区工作。

2) 严格按照操作规程作业，遵守采购人各项管理规定，并无条件接受采购人的管理和安排。进行特种作业相关的工作时，必须两人一起进行，一人操作，一人监护，严禁违规作业，每出现一次无特种行业操作证的员工从事特种行业相关的作业或者无监护人一人单

独作业罚款 2000 元；每出现一次疏忽安全风险的危险作业（包括但不限于不办动火证的动火作业、高空作业不佩戴安全带安全帽等）罚款 1000 元。

3) 中标人不得抽调驻场维保人员从事与本次招标范围无关的工作。不得在工作时段内调离本项目的作业人员离开项目现场。除采购人要求中标人更换驻场服务人员外，未经采购人同意，不得更换驻场服务人员。采购人每发现一次中标人更换驻场服务人员一次扣当季维保款 10%，并责令改正，拒不改正有权解除合同。（该驻场服务人员从中标人处离职除外）

4) 中标人应明确主要负责人；维保作业人员应经过专门的安全培训、考核，持证上岗。掌握防火、灭火的基本技能；还应掌握手术室洁净空调的管理知识和技能；应接受医院感染控制、消毒知识的培训，掌握防止空气生物污染物传播和空调系统二次污染的基本知识与技能；维保作业人员应熟悉洁净空调系统和医用气体的工作原理和运行特点，具有安全意识、节能意识和应急处置能力。

5) 中标人必须接受采购人不定期检查，并根据采购人的意见及时整改。

6) 中标人进场作业的工作人员的人身安全保险由中标人自理。

7) 中标人驻场作业人员的人身安全事故，由中标人承担全部责任。

8) 中标人需要组织员工培训，对服务手册、作业指导书与各项应急预案、运行管理理论及方法，工作原理解读等知识组织相关的知识培训。并留下培训考核记录，培训需邀请采购人主管科室参加。

9) ▲ 中标人需要提供承诺函承诺驻场的维保人员必须到采购人设置的考勤点进行上下班考勤打卡。除了中班或者晚班值班工作人员外，其他正常班工作人员应该在早上八点前打上班卡，下午 17:30 后打下班卡。出勤人次应满足驻场工作人数要求，以当月为 22 个工作日为例，两院区出勤人次至少需有 132 人次，计算方法为一个月 22 个工作日*6 个人=132 人次。工作日天数计算方法为工作日天数=当月总日历天-当月周六周日天数-法定节假日天数。

10) 中标人须严格按照操作规程作业，遵守采购人各项管理规定，并无条件接受采购人的管理和安排。

8. 制度与档案文件资料管理要求

1) 中标人在合同签订后两个月内做好与本项目相关的各项管理制度、各项 SOP 操作流程、编写应急预案、完善培训机制等文件交主管科室审核，并按主管科室意见修订，三个月内完成定版并印刷上墙粘贴。

2) 建立后的规章制度应严格执行，采购人不定期检查规章制度的执行情况。

3) 按采购人设备现场实际做出设备台账，每台设备需要有单独的编号与命名，并导入至采购人的一站式服务系统中，以设备台账为基础，参照设备维护说明做出以旬为单位的年度维保计划，并盖章报备采购人，对承保设备须建立维护记录文件。

4) 针对采购人现场设备的实际状态，对所有出现异常可能会大面积影响采购人正常的诊疗与医疗实验工作开展的状态做出事前分析，并按国家卫生健康委员会下发的《医疗和疾控机构后勤安全生产工作管理指南》制作完备的应急预案方案。

5) 每个应急预案每年至少演练两次。具体演练项目需要提前告知采购人，采购人给出预案场景，中标人需要针对该场景模式下的演练做出具体可操作的演练方案。

6) 以上资料应填写详细、准确、清楚，填写人应签名。并汇总报表用电子化储存，保存原始记录。

四、主要设备维护保养服务技术要求

1. 洁净空调机组

1) 履行日常的维护；

2) 检查并清洗过滤网；每季度进行一次设备里外全面清洁。新风滤网每周清洗一次、

新风洁净空调机组初效过滤器一个月更换一次、新风洁净空调机组中效过滤器三个月更换一次；循环洁净空调机组初效过滤器三个月更换一次、循环洁净空调机组中效过滤器六个月更换一次；

3) 高效过滤器更换后需要进行尘埃粒子检测，并出具自检报告；

4) 检查各管道接口是否有泄漏现象，如有需要予以修理；

5) 检查冷凝排水盘，排水管和地面排水，确保没有阻隔堵塞和溢流，如有需要，进行调整，予以预防性疏通；接水盘需要投放杀菌剂，阻止细菌滋生；

6) 检查在盘管周围的机件套管，空气过滤器和通路，避免空气泄漏；

7) 检查空气处理机件和相关控制器、控制线路是否正常运行；

8) 检查机组运行时是否存在异常的震动或噪音；

9) 检查热交换翅片的换热效果，必要时清洗；

10) 净化空调机组电极加湿器的维护保养工作。每年 10 月对电极加湿器进水阀、排水阀、加湿桶、控制系统保养一次；

11) 净化空调机组电加热与高温报警器的维护保养工作，每季度对 PTC 电加热管与接线柱保养一次；

12) 医用净化空调机组风机、电机的维护保养工作

a) 每季度检查电机工作电流，每年检查电机绝缘电阻；

b) 每季度检查检查风机及马达轴承的运行情况，并加注润滑油；

c) 每季度检查风机叶轮的运转情况，必要时进行调整，有脏污的及时清洗；

d) 检查皮带的牵引力是否恰当、定位是否正确，如有需要，更换皮带；

e) 每年对破损及生锈的箱体进行除锈、防腐、上油漆；

13) 比例积分阀与各种阀门的维护保养工作；

a) 每季度对比例积分阀的接线柱检查一次；

b) 每季度对比例积分阀的开关阀状态检查一次，确保 0-100% 执行准确无误；

c) 每季度检查控制阀和电动阀的运作是否正常；

d) 每季度手动阀需要开关几圈，防止长期在固定位置导致锈蚀；已经锈蚀的阀门需要进行维修并加注润滑脂；

e) 有齿轮箱的阀门每年需要清理齿轮箱并加注润滑脂，保证阀门操作顺畅开关可靠。

2. 自动控制系统维护保养工作

1) 自动控制柜的维护保养工作；

2) 自动控制系统温湿度传感器的维护保养工作；

3) PLC 湿度控制程序的维护保养工作；

4) PLC 温度控制程序的维护保养工作；

5) PLC 电加热控制程序的维护保养工作；

6) PLC 电极加湿器控制程序的维护保养工作；

7) PLC 比例积分阀控制程序的维护保养工作；

8) Wincc 软件界面与各设备控制人机界面维护管理工作；

9) PLC 压力监测控制程序的维护保养工作。

3. 配电系统每季保养一次。

1) 配电柜开关的维护保养工作；

2) 配电箱开关的维护保养工作；

3) 配电柜内接线端子的维护保养工作；

4) 配电箱内接线端子的维护保养工作；

5) 照明灯管、紫外线杀菌灯管、镇流器的维护保养工作；

6) 照明开关、插座及接线端头的维护保养工作；

7) 夹层桥架、盖板、接口的维护保养工作；

- 8) 夹层电线管、电线的维护保养工作;
- 9) 保持配电间与配电箱照明完好;
- 10) 检查有无异常声音;
- 11) 保持配电间与配电箱门窗锁闭;
- 12) 检查配电间与配电箱异味;
- 13) 配电箱仪表是否工作正常;
- 14) 配电箱故障灯是否显示正常;
- 15) 消防漏电报警装置是否显示正常;
- 16) 电井房内有无水迹, 是否正常;
- 17) 检查各接线点有无变色打火现象;
- 18) 紧固各连接点;
- 19) 线路是否正常;
- 20) 检查电流、电压;
- 21) 开关位置是否正常;
- 22) 设备运行指示灯是否正常;
- 23) 接地连接是否可靠;
- 24) 标志标识是否清晰;
- 25) 表计是否完好有指示;
- 26) 检查电箱外观有无破损变形脱漆;
- 27) 孔洞进行封堵;
- 28) 保持配电间卫生整洁, 每月清洁一次, 不能有污渍垃圾和积尘;
- 29) 擦去电箱电柜表面灰尘, 用吸尘器清洁柜内灰尘。

4. 盘管风机

- 1) 每两月清洗浸泡消毒一次回风隔尘网;
- 2) 检查盘管出、回水温度;
- 3) 检查电磁阀工作状况;
- 4) 检查电机绝缘情况与电动机是否牢固有无异常声音, 如有需要调较上述部份的平衡度;
- 5) 检查轴承情况重新注入适量的润滑油至轴承或转动的部件上;
- 6) 每年清洗一次表冷器翅片;
- 7) 检查接水盘并疏通接水盘排水管;
- 8) 整修排水管坡度及保温, 及时进行调整与修复;
- 9) 接水盘投放杀菌剂, 阻止细菌滋生;
- 10) 清洁进出风的风口与风道, 保证风道顺畅无杂物、灰尘;
- 11) 检查并加固冷冻水管及水管和风管保温保温棉是否保温完好, 有由于保温不良滴渗冷凝水的进行修复;
- 12) 检查温控器与控制面板控制是否完好, 温度是否显示准确。接入 BA 的需要确保通讯可靠无故障。

5. 洁净系统排风机组

- 1) 检查电机接线是否良好;
- 2) 紧固各部分螺丝和联动轴;
- 3) 检查电动机的绝缘电阻是否符合规定;
- 4) 调整皮带的松紧度, 用手盘动风轮, 观察转动是否平稳;
- 5) 检查与更换各接合面间的垫片和密封填料;
- 6) 清洁电机及风轮、过滤器及机壳内部, 对于油漆脱落处应补刷;
- 7) 向转动部位填加润滑油, 以保证联轴节及轴承的灵活性及稳定性;

- 8) 检查调节阀机械开闭动作是否可靠、灵活，开闭角度标志清；
- 9) 手动开机检查指示灯及电压、电流表工作是否正常。风机各部件运转有无异声，三相电流值是否平衡；
- 10) 全面检查各遥控点控制箱内元件是否正常；
- 11) 连续三次开停机，检查各点遥控是否正确可靠；
- 12) 试运转二小时，观测电机轴承温度、电机温度升高是否正常，确保风机运转正常。

6. 真空负压系统维护保养要求

- 1) 必须按照医疗行业处理受污染废物的过程来处理受污染的过滤器滤芯、进口滤网、单向阀或其它构件，必须遵照医疗行业的规定用医疗设备对排卸瓶进行消毒。排卸瓶或进口滤网内任何类型的颗粒物或液体都必须视为可能已受生物污染。从容器或其它排卸点排卸的任何水分都必须视为已受生物污染；
- 2) 每日定期检查控制器显示屏上的读数和信息。如果报警指示灯亮起或显示屏上出现报警，应排除故障；
- 3) 按设备使用说明书要求的运转时间进行维护保养，每半年更换润滑油和油过滤器与油分离器和除菌过滤器；
- 4) 每半年清洁风扇罩、风扇叶轮、防风板和散热片。检查挠性软管和管道是否存在损坏、连接松开或腐蚀等情况。根据需要进行调整或更换；
- 5) 保持机房与设备卫生，每月清洁一次，保持地面整齐整洁，设备无污垢无积尘。

7. 压缩空气系统维护保养要求

- 1) 空压机与干燥过滤器每周轮换使用；
- 2) 空压气体储气罐与干燥机和过滤瓶每天排水一次，安装有自动疏水阀的每天测试一次排水是否正常；
- 3) 在正常工作时段内，保持空压气体管道末端气压不低于 0.8Mpa；
- 4) 空压气体管道上的的过滤器每年更换一次；
- 5) 必须使用原厂家认可的润滑油、空气滤清器、油过滤器和油细分离器等耗材；
- 6) 空压机润滑油每半年换油一次。；
- 7) 空气滤清器滤芯每半年更换一次；
- 8) 油过滤器芯每半年更换一次；
- 9) 油细分离器芯每半年更换一次；
- 10) 保持机房与设备卫生，每月清洁一次，保持地面整齐整洁，设备无污垢无积尘。

8. 医用气体报警装置和气体终端的维护保养要求

- 1) 每个季度对压缩空气、氧气、真空的气体管道做一次保压检查；有漏点需要查漏并解决；
- 2) 每天检查氧气汇流排是否工作正常，有无异常的泄漏声或者气体消耗速度过快的情况；
- 3) 每个季度对医用气体报警箱的报警功能测试一次；
- 4) 日常检查气瓶和汇流排是否工作正常、记录瓶组与管道压力；
- 5) 更换氧气瓶时注意务必连接在气相接口。一般操作情况下严禁开启气瓶增压阀；
- 6) 氧气房内的扳手等工具需要专用工具，确保氧气房内无油脂，不带手套操作气瓶，不用脏布擦拭气瓶或者氧气系统配件，严禁用肥皂水对氧气管路检漏。氧气管路严禁与油脂有任何接触；
- 7) 保持机房与设备卫生，每季度清洁一次，保持地面整齐整洁，设备无污垢无积尘。

9. 纯水系统、软水系统的维护保养要求

- 1) 软水专用盐（中标人提供）按需添加，时刻保持盐桶中都有未完全溶解的盐；
- 2) 每三个月更换一次保安过滤器；
- 3) 后置除菌滤芯每半年更换一次；

- 4) 每半年对水箱和管网进行一次消毒，消毒完需要检测消毒剂残余；
- 5) 石英砂、活性炭、软化树脂、RO 反渗透膜、纯水 EDI 装置、紫外线杀菌灯按产水量与产水水质确定更换周期，中标人维护过程中需要关注水质与水量数据，产水量达不到正常产水量的 80%时或者水质降到临界点前通知采购人需要进行更换，由采购人自行采购更换；
- 6) 设备日常维护维修，主要包括：设备漏水、设备异常维修、设备消毒、水箱清洗等；
- 7) 保持机房与设备卫生，每季度清洁一次，保持地面整齐整洁，设备无污垢无积尘；
- 8) 每月进行一次设备保养，检查水泵电流、进出水水质、电箱内元器件工作情况。

10. 手术室自动门维护保养要求

- 1) 自动门门机的日常维护维修保养；
- 2) 自动门滑轮的日常检查；
- 3) 自动门开门方式的日常维护维修保养（包含：电控开关、感应器）；
- 4) 自动门门头上“指示灯”的日常维护保养；
- 5) 自动门每季度检查所有固定件及螺丝是否有松动、移位现象，并对所有固件及螺丝进行加固工作；
- 6) 每季度对自动门导轨清洁一次，并同时检查自动门皮带是否有磨损或松动现场，磨损严重需更换，若有松动需调节自动门从动装置，张紧皮带；
- 7) 每季度检查自动门主动轮运行情况，看是否有磨损或转动轴承卡死现象，若有需要进行更换。

11. 弱电部分维护保养要求

- 1) 手术室内电话与呼叫系统的维护维修保养工作；
- 2) 手术室内监控系统维护保养；
- 3) 网络系统维护保养；
- 4) 背景音乐系统的维护保养；
- 5) 可视门禁系统的维护保养；
- 6) 护士站中央控制触摸监护系统的维护保养；
- 7) 手术示教直播传输系统维护保养；
- 8) 数字化手术室综合布线系统的维护保养；
- 9) 家属通知展示系统的维护保养。

12. 其它检测、检查要求

- 1) 洁净室空气净化质量的检测（尘埃粒子检测）；（每六个月一次）；
- 2) 洁净室温湿度的检测、手术室风速测定、新风风量测定；（每六个月一次）；
- 3) 洁净室正压力值的检测；（每六个月一次）；
- 4) 新风净化机组的保养、机组内壁的清洗；（每三个月一次）；
- 5) 洁净室循环净化机组的检查、机组内壁的清洗；（每三个月一次）；
- 6) 送风天花清洗；（每六个月一次）；
- 7) 净化风管的检漏及保温层检查；（每年一次）；
- 8) 定风量阀门的检查；（每年一次）；
- 9) 以上检测、检查由中标人自查自检，中标人在维保期内根据《医院洁净手术部建筑技术规范》GB50333-2013 进行尘埃粒子、温湿度、风速风量及压差检测，并出具有效检测报告；
- 10) 采购人组织具有资质的第三方检测机构就以上项目进行不定期抽查，若抽检房间各项手术室洁净环境指标未达要求，中标人需承担检测费，同时采购人将责令中标人整改并重新报检，直至检测结果符合《医院洁净手术部建筑技术规范》GB 50333-2013 的要求，整改及重新检测不合格的一切费用由中标人承担，重新检测的检测机构，由采购人指定，若各项指标合格则第三方检测费用由采购人自行承担。

五、维护保养设备明细清单

中山大学中山眼科中心（珠江新城院区、区庄院区）手术室及配套设施的 维护保养服务项目主要设备清单									
序号	楼栋	楼层	科室名称	设备名称	数量	单位	规格型号	品牌	备注
1	1号楼	6层	制剂室	空气压缩机	1	台	含管道附件	/	
2	1号楼	6层	制剂室	空气干燥机	1	台	冷冻式	/	
3	1号楼	6层	制剂室	净化空调机组	3	台	含初效中效过滤器	/	含初效中效过滤器
4	1号楼	6层	手术室	电极式加湿器	3	套	8kg-55kg/h	康迪	
5	1号楼	6层	制剂室	配电系统	1	项	配电箱、电缆电线、开关插座控制原件、照明灯具		
6	2号楼	6层设备层	手术室	区庄院区手术室值班	1	项	24小时值班		
7	2号楼	6层设备层	手术室	空气压缩机	2	台	螺杆式 SA15A-7 含管道附件	复盛牌	
8	2号楼	6层设备层	供应室	空气压缩机	2	套	活塞式含管道附件	上海复盛（合资）	
9	2号楼	6层设备层	手术室	空气干燥机	1	台	冷冻式 HD-2HTF	/	
10	2号楼	6层设备层	供应室	空气干燥机	2	台	冷冻式 CY10AC	/	
11	2号楼	6层设备层	手术室	真空泵	2	套	负压 含管道附件	江苏海门	
12	2号楼	6层设备层	供应室	纯水机组	1	套	/	哈希	
13	2号楼	6层设备层	手术室	医气报警箱	1	套	氧气/负压吸引/压缩空气	必康美德	

14	2 号楼	区庄 手术室	手术 室	自动门	22	樘	医用悬吊式气密闭 感应单开电动门， 1400*2100mm	进口元件 /林和	
15	2 号楼	区庄 手术室	手术 室	自动门	7	樘	医用悬吊式气密闭 感应双开电动门， 700*2100mm	进口元件 /林和	
16	2 号楼	区庄 手术室	手术 室	手术室 控制情 报面板	21	套	多功能 多联	进口元件 /林和	
17	2 号楼	6层 设备层	手术 室	净化空 调机组	1	台	AHU-1 3400m3/h 501 手术室	德国进 口,罗百 特	含初效中效过 滤器
18	2 号楼	6层 设备层	手术 室	净化空 调机组	1	台	AHU-2 5000m3/h 702、703 手术室	德国进 口,罗百 特	含初效中效过 滤器
19	2 号楼	6层 设备层	手术 室	净化空 调机组	1	台	AHU-3 4200m3/h 701、704 手术室	德国进 口,罗百 特	含初效中效过 滤器
20	2 号楼	6层 设备层	手术 室	净化空 调机组	1	台	AHU-4 3200m3/h 705 手术室	德国进 口,罗百 特	含初效中效过 滤器
21	2 号楼	6层 设备层	手术 室	净化空 调机组	1	台	AHU-6 2700m3/h 801 手术室	德国进 口,罗百 特	含初效中效过 滤器
22	2 号楼	6层 设备层	手术 室	净化空 调机组	1	台	AHU-7 3400m3/h 802 手术室	德国进 口,罗百 特	含初效中效过 滤器
23	2 号楼	6层 设备层	手术 室	净化空 调机组	1	台	AHU-8 9500m3/h 803 手术室	中英合 资,天加	含初效中效过 滤器
24	2 号楼	6层 设备层	手术 室	净化空 调机组	1	台	AHU-9 3800m3/h 804、805、806 手 术室	中英合 资,天加	含初效中效过 滤器
25	2 号楼	7层	手术 室	净化空 调机组	1	台	AHU-5 2200m3/h 7楼洁净走廊	德国进 口,罗百 特	含初效中效过 滤器
26	2 号楼	7层	手术 室	净化空 调机组	1	台	AHU-10 3200m3/h 8楼洁净走廊	中英合 资,天加	含初效中效过 滤器
27	2 号楼	9层	手术 室	净化空 调机组	1	台	AHU-11 1600m3/h 901 手术室	中英合 资,天加	含初效中效过 滤器
28	2 号楼	9层	手术 室	净化空 调机组	1	台	AHU-12 9500m3/h 902 手术室	中英合 资,天加	含初效中效过 滤器

29	2 号楼	9 层	手术 室	净化空 调机组	1	台	AHU-13 6000m3/h 903、904、905 手 术室	中英合 资,天加	含初效中效过 滤器
30	2 号楼	9 层	手术 室	净化空 调机组	1	台	AHU-14 5200m3/h 906 手术室	中英合 资,天加	含初效中效过 滤器
31	2 号楼	9 层	手术 室	净化空 调机组	1	台	AHU-15 9500m3/h 9 楼洁净走廊	中英合 资,天加	含初效中效过 滤器
32	2 号楼	6 层 设备 层	手术 室	净化空 调机组	1	台	AHU-16 9500m3/h 5 楼洁净功能房	中英合 资,天加	含初效中效过 滤器
33	2 号楼	6 层 设备 层	手术 室	净化空 调机组	1	台	FHU-1 14650 m3/h	清华同方	含初效中效过 滤器
34	2 号楼	6 层 设备 层	手术 室	净化空 调机组	1	台	FHU-2 8200m3/h	中英合 资,天加	含初效中效过 滤器
35	2 号楼	6 层 设备 层	手术 室	电极式 加湿器	19	套	8kg-55kg/h	康迪	
36	2 号楼	区庄 手术 室	手术 室	内嵌式 不锈钢 药品 柜、麻 醉柜、 器械 柜、电 脑柜	72	套	1700*1000*400mm 等尺寸	进口 316L/林 和	
37	2 号楼	区庄 手术 室	手术 室	医气终 端箱	36	套	氧气/负压吸引/压 缩空气	必康美德	
38	2 号楼	7 层	手术 室	不锈钢 外科洗 手池	2	套		/	
39	2 号楼	区庄 手术 室	/	配电系 统	1	项	配电箱 31 套、电缆 电线、开关插座控 制原件、照明灯具	基业电器	
40	2 号楼	区庄 手术 室	手术 室供 应室	照明插 座	1	项	区庄手术室供应室 以及 1 号楼制剂室		
41	2 号楼	手术 室与 供应 室	手术 室供 应室	紫外线 杀菌灯	1	项			

42	2 号楼	区庄 手术室	/	地板胶 维护	1	项	手术室、供应室、 激光近视眼科	阿姆斯特壮	
43	2 号楼	区庄 手术室	/	手术室 内家具 维护	1	项	鞋柜、衣柜、桌椅 等	/	
44	2 号楼	区庄 手术室	/	装修装 饰维护	1	项	手术室、供应室、 激光近视眼科	/	
45	2 号楼	8 层	手术 室	不锈钢 外科洗 手池	2	套	/	/	
46	2 号楼	9 层	手术 室	不锈钢 外科洗 手池	2	套	/	/	
47	2 号楼	区庄 手术室	手术 室	电器类	1	项	冰箱、微波炉、豆 浆机等小家电	/	
48	2 号楼	区庄 手术室	手术 室	窗帘	1	项	手术室、供应室、 激光近视眼科（维 护正常使用功能）	/	
49	临 床 楼	负 3 层	手术 室	空气压 缩机	2	台	螺杆式 JM-15AP 含 管道附件	杰曼牌	
50	临 床 楼	负三 层	手术 室	空气干 燥机	2	台	冷冻式 SA-25NF	鹰牌	
51	临 床 楼	6 层	手术 室	自动门	38	樘	医用悬吊式气密闭 感应单开电动门， 1400*2100mm	进口元件 /林和	
52	临 床 楼	6 层	手术 室	自动门	13	樘	医用悬吊式气密闭 感应单开电动门， 900*2100mm	进口元件 /林和	
53	临 床 楼	6 层	手术 室	自动感 应门机	5	套	ED250	德国多玛	
54	临 床 楼	6 层	手术 室	自动感 应门机	4	套	/	欧尼克	
55	临 床 楼	7 层	手术 室	自动感 应门机	7	套	医用气密封净化单 开门，700×2100mm	德国多玛	
56	临 床 楼	12 层	手术 室	自动门	1	樘	医用气密封净化双 开门，1200×2100mm	进口元件 /林和	

57	临床楼	6 层	手术室	手术室控制情报面板	44	套	多功能 六联、单联、微电脑组合多功能液晶显示器	进口元件/林和	
58	临床楼	7A 设备层	手术室	珠江新城院区手术室值班	1	项	24 小时值班		
59	临床楼	7A 设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-601 2000m3/h 608 手术室	德国罗伯特	万级正负压转换手术室，含初效中效过滤器
60	临床楼	7A 设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-602 2000m3/h 6 层术后复苏室	德国罗伯特	万级正负压转换手术室，含初效中效过滤器
61	临床楼	7A 设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-603 6000m3/h 607 手术室	德国罗伯特	万级手术室，含初效中效过滤器
62	临床楼	7A 设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-604 6000m3/h 602、603、604 手术室	德国罗伯特	万级手术室，含初效中效过滤器
63	临床楼	7A 设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-605 4000m3/h 601 手术室	德国罗伯特	洁净手术室，含初效中效过滤器
64	临床楼	7A 设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-701 4000m3/h 711 手术室	德国罗伯特	千级洁净手术室，含初效中效过滤器
65	临床楼	7A 设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-702 4000m3/h 710 手术室	德国罗伯特	千级洁净手术室，含初效中效过滤器
66	临床楼	7A 设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-703 4000m3/h 709 手术室	德国罗伯特	千级洁净手术室，含初效中效过滤器
67	临床楼	7A 设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-704 4000m3/h 708 手术室	德国罗伯特	千级洁净手术室，含初效中效过滤器
68	临床楼	7A 设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-705 4000m3/h 707 手术室	德国罗伯特	千级洁净手术室，含初效中效过滤器
69	临床楼	7A 设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-706 4000m3/h 706 手术室	德国罗伯特	千级洁净手术室，含初效中效过滤器
70	临床楼	7A 设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-707 4000m3/h 705 手术室	德国罗伯特	千级洁净手术室，含初效中效过滤器

71	临床楼	7A设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-708 4000m3/h 704 手术室	德国罗伯特	千级洁净手术室，含初效中效过滤器
72	临床楼	7A设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-709 4000m3/h 703 手术室	德国罗伯特	千级洁净手术室，含初效中效过滤器
73	临床楼	7A设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-710 4000m3/h 702 手术室	德国罗伯特	千级洁净手术室，含初效中效过滤器
74	临床楼	7A设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-711 6500m3/h 701 手术室	德国罗伯特	百级洁净手术室，含初效中效过滤器
75	临床楼	7A设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-712 25000m3/h 七层手术部区域洁净走廊及净化区辅助用房	雅士	含初效中效过滤器
76	临床楼	7A设备层	供应室	净化空调机组	1	台	AHU-801 10000m3/h 八层消毒供应室无菌区和器械打包区	雅士	含初效中效过滤器
77	临床楼	7A设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-901 2000m3/h 九层 2 号手术室	德国罗伯特	万级手术室，含初效中效过滤器
78	临床楼	7A设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-902 2000m3/h 九层 1 号手术室	德国罗伯特	万级手术室，含初效中效过滤器
79	临床楼	7A设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-903 9000m3/h 九层一体化激光准分子治疗中心净化区辅助用房、洁净走廊	雅士	含初效中效过滤器
80	临床楼	7A设备层	国家眼库	净化空调机组	1	台	AHU-1101 2800m3/h 配液中心区域	雅士	含初效中效过滤器
81	临床楼	7A设备层	手术室	净化空调机组	2	台	PAU-601, PAU-602 7000m3/h 六层手术部区域	雅士	含初效中效过滤器
82	临床楼	7A设备层	手术室	净化空调机组	2	台	PAU-701, PAU-702 7000m3/h 七层手术部区域	雅士	含初效中效过滤器
83	临床楼	7A设备层	手术室	净化空调机组	1	台	PAU-801 4000m3/h 八层手术部生活区域	雅士	含初效中效过滤器
84	临床楼	7A设备层	供应室	净化空调机组	1	台	PAU-802 7000m3/h 八层消毒供应室区域	雅士	含初效中效过滤器

85	临床楼	7A 设备层	手术室	净化空调机组	1	台	PAU-901 4000m3/h 九层准分子治疗洁净区域	雅士	含初效中效过滤器
86	临床楼	7A 设备层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-1 4000m3/h 712 手术室	清华同方	万级正负压转换, 含初效中效过滤器
87	临床楼	7 层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-2 4000m3/h 713 手术室	清华同方	万级正负压转, 含初效中效过滤器
88	临床楼	6 层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-3 4000m3/h 609 手术室	清华同方	万级手术室, 含初效中效过滤器
89	临床楼	6 层	手术室	净化空调机组	1	台	AHU-4 4000m3/h 610 手术室	清华同方	万级手术室, 含初效中效过滤器
90	临床楼	7A 设备层	手术室	电极式加湿器	33	套	8kg-45kg/h	卡乐	
91	临床楼	负三层	手术室	真空泵	1	套	负压 MVAC2560-T	必康美德	
92	临床楼	8 层	供应室	纯水机组	1	套	/	湛原	
93	临床楼	珠城手术室	手术室	医气终端箱	50	套	氧气/负压吸引/压缩空气	必康美德	
94	临床楼	1 层-17 层	门诊	医气报警箱	20	套	氧气/负压吸引/压缩空气	必康美德	
95	临床楼	珠城手术室	手术室	内嵌式不锈钢药品柜、麻醉柜、器械柜、电脑柜	100	套	1700*1000*400mm、 1700*900*500mm	进口 316L/林和	
96	临床楼	珠城手术室	手术室	不锈钢外科洗手池	15	套	/	林和	
97	临床楼	珠城手术室、供应	手术室	普通感应洗手盆	17	套	/	/	

		室							
98	临床楼	珠城手术室、供应室	手术室供应室	配电系统	1	项	配电箱 42 套、电缆电线、开关插座控制原件、照明灯具	TCL 南洋电器	
99	临床楼	珠城手术室、供应室	手术室供应室	照明插座	1	项	珠城手术室供应室以及 12 楼眼库		
100	临床楼	珠城手术室	手术室	弱电柜网络电话跳线	1	项	H3C 交换机	华三/思科	
101	临床楼	珠城手术室	手术室	医护呼叫对讲系统	3	套	NC-2000A	佛山飞星	
102	临床楼	珠城手术室	手术室	视频监控摄像主机	4	套	BL-NVR732HD-J 含线路及摄像头	美电贝尔	
103	临床楼	珠城手术室	手术室	视频监控摄像主机	3	套	DS-7932N-R4 含线路及摄像头	海康威视	
104	临床楼	12 层	国家眼库	视频监控摄像主机	1	套	DS-7932N-R4 含线路及摄像头	海康威视	
105	临床楼	珠城手术室	手术室	手术直播	1	套	/	E 院通	
106	临床楼	珠城手术室	/	地板胶维护	1	项	手术室、供应室、激光近视眼科、国家眼库	法国 NORA	
107	临床楼	珠城手术室	手术室	手术室内家具维护	1	项	鞋柜、衣柜、桌椅等	/	
108	临床楼	珠城手术室	/	装修装饰维护	1	项			
109	临床楼	手术室与供应室	手术室	紫外线杀菌灯	1	项			
110	临床	珠城手术	手术室	弱电柜网络电	1	项	H3C 交换机	华三/思科	

	楼	室		话跳线					
111	临 床 楼	珠城 手术 室		恒温柜	21	套	/	福意联	
112	临 床 楼	7 层	手术 室	IT 隔离 电源系 统	1	套	701 手术室	德国本德 尔	
113	临 床 楼	珠城 手术 室	手术 室	电器类	1	项	冰箱、微波炉、豆 浆机等小家电	/	
114	临 床 楼	珠城 手术 室	手术 室	窗帘	1	项	手术室、供应室、 激光近视眼科（维 护正常使用功能）	/	
115	临 床 楼	负一 层	后勤 调度 中心	wincc 控 制系统 与自控 系统维 护	1	项	含服务器与所有工 作站硬件软件维 护、不增加点位的 程序修改与界面优 化		

以上保养项目和数量仅为参考，具体数量以现场数量为准，合同期内若制剂室停止使用则减少相应维保费用。合同期内手术室与供应室内的设备台数与项目数量增加不再另增加费用。

六、维护保养服务项目报价方式

1. 本项目采用单项报价方式汇总总价，实行总价承包法，包安全文明维保、包维护保养人员人身安全及设备的运行安全，包括维护保养的技术服务费、人工费、管理费、措施费、维护工具使用费、规费、利润、税金，除洁净空调系统使用的亚高效过滤器、高效过滤器、纯水设备 RO 膜、EDI 超纯水装置及纯水前置过滤器使用的石英砂、活性炭、软水树脂以外的其他所有耗材费（包含但不限于油品类、滤网类、皮带类、轴承、灯具、紫外线杀菌灯、杀毒杀菌药剂、软水盐、制冷剂等、所有招标范围内单价 1000 元（含 1000）以下各设备品牌型号相匹配的全新零配件的更换。

2. 须按设备类别对下表各维护项目进行详细分项报价，且细项报价汇总金额需与总价一致。

中山大学中山眼科中心（珠江新城院区、区庄院区）手术室及配套设施的 维护保养服务项目报价表								
编号	设备项目	品牌	型号规格	单位	数量	单价 （每 年）	总价 （每 年）	合计 总价 （三 年）
1	区庄院区手 术室值班	/	24 小时值班	项	1			
2	珠江新城院 区手术室值 班	/	24 小时值班	项	1			

3	wincc 控制系统与自控系统维护	/	含服务器与所有工作站硬件软件维护、不增加点位的程序修改与界面优化	项	1			
4	纯水机组	湛原/哈希	/	套	2			
5	制剂室净化空调机组	含初效与中效过滤器更换	制剂室	台	3			
6	制剂室电极式加湿器	蒸发式	8kg-55kg/h	套	3			
7	制剂室空气干燥机	/	冷冻式	台	1			
8	制剂室空气压缩机	复盛等	螺杆式 活塞式	台	1			
9	净化空调机组	含初效与中效过滤器更换	规格型号	台	51			
10	电极式加湿器	康迪/卡尔	8kg-55kg/h	套	19			
11	空气干燥机	/	冷冻式	台	3			
12	空气压缩机	复盛等	螺杆式 活塞式	台	6			
13	真空泵	必康美德等	负压 MVAC2560-T 等	套	3			
14	医气报警箱	必康美德	氧气/负压吸引/压缩空气	套	21			
15	医气终端箱	必康美德	氧气/负压吸引/压缩空气	套	86			
16	自动感应门	德国多玛等	医用气密封净化单开门, 700×2100mm 等型号	套	16			
17	自动门	进口元件/林和等	医用悬吊式气密闭感应单开电动门, 1400*2100mm 等型号	樘	81			
18	手术室控制情报面板	/	多功能 多联	套	65			
19	IT 隔离电源系统	德国本德尔	/	套	1			
20	配电系统	珠城与区庄手术室供应室以及 1 号楼制剂室	配电箱、电缆电线、	项	3			
21	照明插座	珠城与区庄手术室供应室以及 1 号楼制剂室	照明插座及控制箱与线路	项	2			

22	紫外线杀菌灯	/	区庄与珠城院区手术室、供应室	项	2			
23	不锈钢外科洗手池	/	/	套	21			
24	普通感应洗手盆	/	/	套	17			
25	弱电柜网络电话跳线	珠城与区庄手术室供应室	H3C 交换机	项	2			
26	视频监控摄像主机	海康威视等品牌	DS-7932N-R4 等型号含线路及摄像头	套	7			
27	E 院通手术直播系统	E 院通	/	套	1			
28	医护呼叫对讲系统	佛山飞星	NC-2000A	套	3			
29	手术室内家具维护	珠城与区庄手术室供应室	鞋柜、衣柜、桌椅等	项	2			
30	内嵌式不锈钢药品柜、麻醉柜、器械柜、电脑柜	进口 316L/林和等	1700*1000*400mm 等尺寸	套	172			
31	装修装饰维护	/	区庄与珠城院区手术室、供应室、激光近视眼科	项	2			
32	电器类	/	珠城与区庄手术室、供应室的冰箱、微波炉、豆浆机等小家电	项	2			
33	恒温柜	福意联	/	套	21			
34	窗帘	/	珠城与区庄手术室、供应室、激光近视眼科（维护正常使用功能）	项	2			
35	地板胶维护	阿姆斯特壮/法国 NORA	/	项	2			
36	总价							

七、维保单位服务质量考核

维保单位服务质量考核评分方法：维保单位季度考核由主管科室与服务科室共同考核，分别考核不同的内容，主管科室考核分值 100，权值 50%；被服务的科室考核分值 100，权值 50%，有多个被服务科室时，取其平均分。最终评分是两个得分分别乘以权值后再相加。评分达到

90分（含）以上，认定维保工作合格可全额支付季度款项，若评分低于90分，每低一分（抹小数点，不四舍五入）采购人有权扣除中标人当季度进度款的1%作为罚款。三年服务期限内累计出现2次评分低于80分采购人有权终止合同。考核评价资料作为当期请款的必要依据材料。

维保单位服务质量考核表1（管理科室填写）

被考核维保班组：考核月份____年____月至____年____月

院区：○珠江新城院区 ○区庄院区 科室： 科室考核人签名：

序号	考评内容	分值	考核细则	评分标准	得分
1	巡检情况	20	巡检准时完成率达到98%以上的	20	
			巡检准时完成率达到95%~97%的	10~19	
			巡检任务按时加超时一起不到95%	0~9	
2	保养情况	20	根据合同内容及时提交保养计划及按计划完成设备维保，维修记录完善	20	
			不能按时提交保养计划，不能按时提交保养记录，但能及时补交和补做	10~19	
			未能按保养计划进行完成规定维保	0~9	
3	维修情况	20	每次均能按合同要求时间到达维修现场	10	
			基本能按要求偶有（1次）超出规定时间到达维修现场	7~9	
			3次未能在规定时间到达维修现场	1~6	
			维修质量良好，无返修记录	10	
			偶有设备返修记录，但未造成影响	7~9	
			3次以上设备返修记录，造成较大影响或投诉	0~6	
4	人员配备	10	能按合同要求配备驻场人员，并出勤超过合同规定出勤量	10	
			能按合同要求配备驻场人员，并出勤基本满足合同规定出勤量	6~9	
			没有按合同要求配备驻场人员，或者出勤率达不到合同规定出勤量	0~5	
5	人员纪律	6	维保人员纪律良好，无违反相关管理规定	6	
			维保人员偶有1次违反相关管理规定，但没有造成影响	4~5	

			维保人员多次（1次以上）违反相关管理规定或其行为造成较大影响	0~3	
6	客户投诉	6	无客户投诉	6	
			有 1 次投诉	4~5	
			出现 2 及以上投诉	0~3	
7	安全措施	6	工作安全措施落实到位，有安全工作监督机制，无安全隐患	6	
			有安全工作监督机制，（偶有 1 次）操作不符合安全要求，但无安全隐患	4~5	
			安全意识较低，经常有操作不符合安全要求，有安全隐患	0~3	
8	资料提交	7	能按规定时间提交相关资料及建议，资料完善	7	
			偶有不按规定时间提交相关资料或资料不够完善（2次）	4~6	
			经常不按规定时间提交相关资料（2次以上）	0~3	
9	临时任务的响应	5	能及时完成全部临时任务	5	
			未按规定时间完成全部临时任务	3~4	
			未及时未完成全部临时任务	0~2	
合计		100			

备注：此表由主管科室进行填写，分值100，权值50%

维保单位服务质量考核表2（被服务科室填写）

序号	考核项目	评 价						
		非常满意 (100%)	满意 (90%)	较满意 (80%)	一般 (70%)	不满意 (50%)	投诉与建议	单项得分
1	总体服务质量							
2	人员服务态度							
3	整体完成情况							
4	安全文明管理							
5	维修到场时效							

备注：此表由被服务科室进行填写，分值 100，权值 50%

八、付款方式

1) 每年的合同款分四期支付，每次支付的维保进度款金额为：计算方法为年合同总价除以 4 取平均值，保留二位小数点四舍五入。

2) 合同期内若制剂室停止使用则减少相应维保费用，每期支付金额随之调整。

3) 每季度采购人对中标人维保服务质量进行考核评价，评分达到 90 分（含）以上，认定维保工作合格可全额支付季度款项，若评分低于 90 分，每低一分（抹小数点，不四舍五入）采购人有权扣除中标人当季度进度款的 1% 作为罚款。三年服务期限内累计出现 2 次评分低于 80 分甲方有权终止合同。考核评价资料作为当期请款的必要依据材料。

4) 维保单位服务质量考核评分方法：维保单位季度考核由主管科室与服务科室共同考核，分别考核不同的内容，主管科室考核分值 100，权值 50%；被服务的科室考核分值 100，权值 50%，有多个被服务科室时，取其平均分。最终评分是两个得分分别乘以权值后再相加。

5) 每季度结束后，中标人需开具等额有效发票、提供付款周期采购人对中标人的季度服务考核评价及季度工作总结。甲方管理科室收到以上资料日起计算，两个月内支付上一季度的维保进度款。

6) 每年第四期请款时，中标人需提供本年度维保工作总结报告。陈述系统经过一年保养后设备运行状况，并统计该年度内所有的保养工作内容与维修工作内容以及更换材料的名称、型号、单价、数量、金额。总结报告中需要总结一年的节能工作措施实施情况，节能成果分析与下一步的节能工作计划。

九、验收要求

中标人在对设备进行维修和保养过程中，采购人为中标人提供必要的协调帮助。维修完毕后，采购人及时派人进行维修情况验收，验收通过的，在维修工单上签字确认。

第三部分 投标人须知

一、说 明

1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本投标邀请函中所述项目的政府采购。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：中山大学中山眼科中心。

2.2 “监管部门”是指：财政部。

2.3 “采购代理机构”是指：国义招标股份有限公司。

2.4 “招标采购单位”是指：采购人，采购代理机构。

2.5 合格的投标人

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的投标人。

2) 符合招标文件规定的资格要求及实质性要求。

2.6 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

3. 合格的货物、工程和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府采购文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “工程”是指满足国家相关法律、法规、规章等规定，并符合本项目相关质量要求、安全文明施工要求的工程。

3.3 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及符合招标文件规定的其它服务。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，招标采购单位均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向中标人收取的中标服务费，参照国家发展计划委员会颁发的[2002]1980 号文《招标代理服务收费管理暂行办法》及[2011]534 号文《国家发改委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》的有关规定执行，具体如下：

招标代理服务收费按差额定率累进法计算，以**中标金额**作为收费的计算依据。该项目中标服务费按国家计委[计价格[2002]1980 号]文招标代理服务收费标准差额定率累进法计算**下浮 20%**后收取。如低于人民币 5000 元，按照 5000 元收取。中标金额的各部分费率如下表，本项目类型为**服务招标**：

费 率 类 型 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-50000	0.05%	0.05%	0.05%
50000-100000	0.035%	0.035%	0.035%
100000-500000	0.008%	0.008%	0.008%
500000-1000000	0.006%	0.006%	0.006%
1000000 以上	0.004%	0.004%	0.004%
一次招标代理费最高限额	人民币 350 万元	人民币 300 万元	人民币 450 万元

中标人在收到中标通知书前向招标代理机构缴纳中标服务费，以电汇方式缴纳到以下账号（以下账户用于缴纳中标服务费），交费账户为：

收款人：国义招标股份有限公司

开户银行：招商银行广州体育东路支行

银行账号：120905690610808

用途：“项目编号”包组号+中标费

二、招标文件

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件组成：

- 1) 投标邀请函
- 2) 采购项目内容
- 3) 投标人须知
- 4) 合同格式
- 5) 投标文件格式
- 6) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、标的参数及服务需求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标。

6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知招标采购单位。招标采购单位对其收到的书面的对招标文件的澄清要求均以书面形式予以答复，同时将书面答复发给每个获取招标文件的投标人（答复中不包括问题的来源）。该答复作为招标文件的一部分，对投标人有约束力。投标人在收到上述澄清答复后，应立即向招标采购单位回函确认。

7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，招标采购单位可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。招标文件的修改将以书面形式通知所有获取招标文件的投标人。该修改作为招标文件的一部分，对投标人有约束力。投标人在收到上述修改通知后，应立即向招标采购单位回函确认。

三、投标文件的编制

8. 投标的语言及计量

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

8.2 除非招标文件中另有规定，投标人在投标文件中及其与招标采购单位的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

10. 投标文件编制

10.1 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。投标人对招标文件中多个包进行投标的，其投标文件的编制应按每个包的要求分别装订和封装。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容，对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标采购单位及政府采购监督管理部门等对其中任何资料及招标采购单位或政府采购监督管理部门认为有必要的资料进行核实的要求。

10.3 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

11. 投标报价

11.1 如招标文件无特殊规定，投标价格以人民币填报。

11.2 投标人应按照招标文件“第二部分 采购项目内容”中规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价，并按《开标一览表》和《投标明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的相应内容，否则将导致投标无效。

11.3 《投标明细报价表》填写时应响应下列要求：

- 1) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；
- 2) 投标报价应为投标人完成所投项目全部内容所需费用的含税价（包括但不限于人工、保险、伴随服务、拟投入工具及材料、各类税费以及采购合同包含的所有风险、责任等各项应有费用）。

11.4 每种规格货物或每项标准服务只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

12. 备选方案

12.1 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。

13. 联合体投标

13.1 本项目不接受联合体投标。

14. 投标人资格证明文件

14.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，包括但不限于《资格审查表》中所列要求及相关证明文件。资格文件是投标文件的必要文件，必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

15. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件，包括但不限于投标文件的各组成部分。

16. 投标保证金、履约保证金、融资担保

16.1 投标保证金

16.1.1 投标人应按招标文件规定的金额、形式和时间缴纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。

16.1.2 投标保证金缴纳金额、形式和时间：

(1) 投标保证金金额为：**¥85,535.00**

(2) 投标保证金可采用以下其中一种方式提交（**仅选其一**），在**投标截止时间前**到达指定账号：

① 投标保证金以**银行转账或银行汇款**方式提交：

在**投标截止时间前**到达以下指定账号：

投标保证金缴纳账户：

收款人：国义招标股份有限公司

保证金开户行：招商银行股份有限公司广州体育东路支行

帐 号：120905690610703

a. 投标人须在汇款或转帐附言标注本次项目编号后四位，同时详细填写附件《投标保证金缴纳凭证》，并将汇款底单复印件附在《投标保证金缴纳凭证》中，连同《开标一览表》一起密封在单独的唱标信封内递交，以便办理投标保证金的退还手续。

b. 保证金以到达上述保证金账户为准，投标人应按以上所述方式及时间提交投标保证金，采购代理机构不承担投标人的投标保证金未能及时到帐的风险。

② 投标保证金以**金融机构、担保机构出具的保函**的形式提交：

投标人以投标担保函的形式缴纳投标保证金的，须于投标文件中提供金融机构、担保机构出具的保函，保函样本格式参照招标文件第五部分一投标文件格式“2.3《投标保证金缴纳凭证》”。

投标人提交担保函原件作为《投标保证金缴纳凭证》，并将担保函复印件连同《开标一览表》一起密封在单独的唱标信封内递交，以便进行公开唱标。

16.1.3 凡未按规定缴纳投标保证金的投标，为无效投标。

16.1.4 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还，投标保证金以投标担保函形式提交的，中标通知书发出后担保责任终止；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还，投标保证金以投标担保函形式提交的，质疑和投诉处理完毕后担保责任终止。从投标截止时间至投标有效期结束的这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将不予退还。

16.1.5 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订采购合同后五个工作日内不计利息原额退还（中标人应在签订采购合同后两个工作日内交采购代理机构备案）。

16.1.6 有下列情形之一的，投标保证金将被依法不予退还：

(1) 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的；

(2) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。

16.2 履约保证金

16.2.1 采购人可根据采购合同履行需要，要求中标人在采购合同签订前提交履约保证金。

16.2.2 履约保证金缴纳金额、形式

履约保证金数额不超过采购合同金额的10%，采购人可根据履行合同的实际需要，在以上范围内规定履约保证金具体金额。

履约保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约担保函样本格式参照招标文件第五部分一投标文件格式附表。

16.2.3 履约保证金在中标人履行完采购合同主要义务后，采购人按照合同约定原额退还，履约保证金以履约担保函形式提交的，担保责任终止。

16.3 融资担保

16.3.1 融资担保，是指专业担保机构为中标人向银行融资提供的保证担保。

16.3.2 中标人可以自愿选择是否采取融资担保的形式为本项目采购合同履行进行融资。

17. 投标有效期

17.1 投标文件应在提交投标文件的截止之日起 90 日保持有效。投标有效期比规定时间短的将被作为非实质性响应招标文件而予以拒绝。

17.2 特殊情况下，招标采购单位可于投标有效期期满之前，要求投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应为书面形式。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金予以退还。对于同意该要求的投标人，既不要求也不允许其修改报价文件。但将要求其相应延长投标保证金的有效期，有关退还和不予退还投标保证金的规定在投标有效期的延长期内继续有效。

18. 投标文件的数量和签署

18.1 投标人应编制投标文件一式六份，其中正本一份和副本五份，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

18.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，法人证明及法人授权证明均应在投标文件中提供（格式见第五部分）。

18.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边加盖公章或签字才有效。

18.4 电子文件，投标人必须随投标文件同时提交一套全部投标文件内容的电子文件（U 盘或光盘，无病毒），电子文件必须装于独立的信封，信封上注明“电子文件”。其中所有文件不做压缩处理、不留密码，所有文件用 WORD 或 EXCEL 格式处理（资质文件及证书等可扫描以图片格式提交）及附一套全部投标文件内容的盖章版电子文件使用 PDF 格式。

四、投标文件的递交

19. 投标文件的密封、标记和递交

19.1 投标人应将《开标一览表》与《投标保证金缴纳凭证》单独密封提交，并在信封上清晰标明“唱标信封”字样。投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

19.2 所有信封外包装上应当注明采购项目名称、项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章或签字。具体格式如下：

<p style="text-align: center;">投标文件/唱标信封 正本/副本</p> <p>收件人：国义招标股份有限公司 招标编号：0724-2531Z3472939 项目名称：中山大学中山眼科中心（珠江新城院区、区庄院区）手术室及配套设施的维护保养服务 标的名称：</p> <p>投标人名称（加盖公章）： 在（招标文件中规定的投标截止时间）之前不得启封</p>

19.3 如果未按要求密封和标记，招标采购单位对误投或提前启封概不负责。

19.4 招标采购单位在《投标邀请函》中规定的地点和投标截止时间之前接收投标文件，超过截止时间后的投标为无效投标，招标采购单位将拒绝接收。

20. 投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时间前以书面形式告知招标采购单位。从投标截止时间至投标有效期结束的这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将不予退还。

20.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

20.4 投标人有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装；

(六) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

五、开标、资格审查、评标与授标

21. 开标

21.1 招标采购单位在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

投标人不足3家的，不得开标。

21.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。

21.3 采购代理机构做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。

21.4 开标一览表内容与投标文件中投标明细报价表内容不一致的，以开标一览表为准。

22. 投标人的资格审查：

22.1 投标人应按照招标文件要求提交资格文件，采购人及采购代理机构将依法对投标人的资格进行审查，资格审查不通过的投标为无效投标。具体审查内容详见《资格审查表》。

23. 评标委员会的组成和评标方法

23.1 评标由采购代理机构依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评审专家依法从政府采购专家库中随机抽取。

23.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。

23.3 本次评标采用综合评分法方法，具体见本部分“十、评标方法、步骤及标准”。

24. 投标文件的符合性审查

24.1 评标委员会将依法审查符合资格投标人的投标文件是否实质上响应了招标文件要求。具体审查内容详见《符合性审查表》。只有实质性响应的投标文件才能进行后续的比较与评价，否则投标将被否决。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

24.2 评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

24.3 评标委员会对投标文件中的报价出现算术错误的，按照下列规定修正：

(一) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(二) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照该条款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

24.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

24.5 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

25. 投标文件的澄清

25.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会签字）要求投标人做出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字（或加盖投标人的印章）的书面形式做出。

25.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

26. 投标的比较和评价

26.1 评标委员会按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格审查、符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

27. 中标候选人的确定

27.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标委员会依据最终评审结果，按投标人的综合得分由高到低的顺序排列，综合得分相同的，按投标报价由低到高的顺序排列，按照评分办法推荐中标候选人。投标人综合得分相同且投标报价相同的，并列作为中标候选人。评标委员会提出书面评标报告。

28. 中标人的确定

28.1 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中各包推荐的中标候选人顺序确定一名中标人。中标候选人并列的，采购人按下列顺序比较确定中标人：（1）技术评分（由高到低）；（2）节能产品；（3）环保产品。如以上都相同的，名次由采购人采取随机抽取方式确定。

28.2 中标人确定后，招标采购单位将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标公告，并向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

六、质疑及投诉

29. 质疑

29.1 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

29.2 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

29.3 提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。各环节质疑时效的规定如下：

（1）对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出；

（2）对采购过程提出质疑的，应当在各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出；

（3）对中标或者成交结果提出质疑的，应当在中标或者成交结果公告期限届满之日起7个工作日内提出。

超出法定质疑期限的质疑函，采购人或采购代理机构将依法不予接收。

29.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料（包括证明材料清单、证明文件及获取途径说明）。质疑函应当包括以下内容：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

29.5 接收质疑的联系方式：

质疑接收机构名称：国义招标股份有限公司监察审计部

质疑接收机构地址：广州市东风东路726号9楼903（邮编：510080）

质疑接收部门联系人：郭小姐、李小姐

质疑接收机构电话：020-37860711/37860715（工作日接收时间：8：30-17：00）

质疑接收机构邮箱：guochunxi@ebidding.com

29.6 质疑函格式

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

联系人：

联系电话：

地址：

邮编：

是否参与所质疑项目的采购活动：☐是 ☐否

授权代表：

联系电话：

地址：

邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：

包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字（或签章）：

公章：

日期：

说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料，供应商在法定质疑期内应一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

30. 投诉

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向财政部投诉。

七、 合同的订立和履行

31. 合同的订立

31.1 采购人与中标人自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。如果中标候选人放弃中标或者没有按照规定签订合同，采购人将取消其中标资格，并不予退还其投标保证金。在此情况下，采购人可按照中标候选人名单排序，选择确定下一候选人为中标人，或重新采购。

32. 合同的履行

32.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

32.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照规定备案。

33. 政府采购合同融资

33.1 定义：政府采购合同融资，是指参与政府采购的中小微企业供应商（以下简称供应商），凭借中标（成交）通知书或政府采购合同向金融机构申请融资，金融机构以供应商信用审查和政府采购信誉为基础，按便捷贷款程序和优惠利率，为其发放无财产抵押贷款的一种融资模式。

33.2 供应商向金融机构申请政府采购合同融资，应当满足下列基本条件：

（1）已获得省级政府采购项目的中标（成交）通知书或政府采购合同；

（2）具备依法履行政府采购合同以及承担民事责任的能力；

（3）未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单等信用记录；

（4）金融机构要求的不属于提供财产抵押或第三方担保的其他条件。

33.3 如供应商需要申请政府采购合同融资的，相关要求及具体指引可查阅《广东省财政厅广东省地方金融监督管理局中国人民银行广州分行关于开展省级政府采购合同融资工作的通知》（粤财采购〔2020〕6号）等相关文件。

八、 适用法律

34. 招标采购单位及投标人的一切招标投标活动均适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

34.1 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定：

34.1.1 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

34.1.2 符合享受本办法规定政策的情形：（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

34.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

34.1.4 中小企业划分标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。

34.1.5 参加政府采购活动的中小企业投标时需提供《中小企业声明函》（格式见第五部分 投标文件格式）。否则不享受本办法规定的政策。

34.1.6 供应商提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

34.1.7 本项目包组一及包组二采购标的所属行业均为：其他未列明行业。

34.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，

不得再参加该采购项目的其他采购活动。存在以上情形的供应商应主动予以回避，否则自行承担相应的法律责任及后果。

34.3 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- 1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- 2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 4) 因重大变故，采购任务取消的。

九、资格审查

《资格审查表》

序号	内容
1	投标人具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，且提供以下证明文件： a. 在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织（提供法人或其他组织的营业执照等证明文件）； b. 2022-2024年任意一年的财务报表（新成立公司提供成立至今的月或季度财务报表复印件）或银行出具的资信证明； c. 投标截止时间前一年内任意一个月的依法缴纳税收证明材料（如依法免税，则须提供相应文件证明其依法免税）； d. 投标截止时间前一年内任意一个月的依法缴纳社会保险凭据（如依法不需要缴纳社保，则须提供相应文件证明其依法不需要缴纳）； e. 履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或书面声明； f. 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（依据财库〔2022〕3号文规定，较大数额罚款认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）
2	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标（投标人出具声明函）
4	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（投标人出具声明函）
5	本项目只接受已获取招标文件的投标人投标
6	本项目不接受联合投标体投标

十、评标方法、步骤及标准

根据政府采购的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

32. 评标方法

本次评标采用综合评分法，即在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按技术、商务和价格三部分分别打分的方式进行评分。三项总分为100分，技术得分占60分，商务得分占20分，价格得分占20分。

评标委员会根据最终评审的结果，推荐综合得分最高的投标人作为第一中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列确定第一中标候选人。综合得分且投标报价相同的并列。中标候选人并列的，采购人可委托评标委员会按下列顺序比较确定中标人：（1）技术评分（由高到低）；（2）商务评分（由高到低）；（3）同类业绩评分（由高到低）。如以上都相同的，名次由采购人采取随机抽取方式确定。

33. 评标步骤

评标委员会对投标文件的评审分为符合性审查、技术商务比较与评价：

(一) 符合性审查

《符合性审查表》

序号	内容
1	按招标文件规定的金额和办法缴纳了投标保证金
2	投标报价： (1) 对本项目的全部内容进行投标报价 (2) 投标报价是唯一确定的 (3) 投标报价未超过采购预算
3	提供《投标函》，投标有效期为自提交投标文件的截止之日起90日
4	提供法定代表人证明书及授权委托书：按对应格式文件签署、盖章
5	实质性响应招标文件中用户需求书的“★”号条款
6	本项目采购本国服务
7	投标文件按照招标文件规定要求签署、盖章
8	按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。

(二) 比较与评价

1. 技术部分（60分）

评审因素	评审标准	
技术部分	对用户服务需求（二、服务内容）带▲号的响应程度（6.0分）	完全满足用户需求中带▲号的重要服务参数的，得6分；有一项带▲号的重要服务参数不满足用户需求的，扣2分。 备注：投标人须对“用户需求书”的带▲号的重要服务参数的内容逐条响应，如有缺漏，缺漏项视同负偏离。如需求中有明确要求材料以需求要求为准，否则以“非实质性服务需求响应表”的响应为准。
	对用户服务需求（二、服务内容）不带▲号的响应程度（7.0分）	完全满足用户需求中不带▲号的一般服务参数的，得7分；有一项不满足采购需求书中带▲号的重要货物参数的得6分；有二项不满足采购需求书中带▲号的重要货物参数的得5分；有三项不满足采购需求书中带▲号的重要货物参数的得4分；有四项不满足采购需求书中带▲号的重要货物参数的得3分；有五项目不满足采购需求书中带▲号的重要货物参数的得2分；有六项不满足采购需求书中带▲号的重要货物参数的得1分；有七项或以上不满足采购需求书中带▲号的重要货物参数的得0.1分； (用户需求中不带▲号、不带★号的一般服务参数) 备注：投标人须对“用户需求书”的不带▲号的一般服务参数的内容逐条响应，如有缺漏，缺漏项视同负偏离。以“非实质性服务需求响应表”的响应为准。以用户需求书中“二、服务内容及需求”凡标有最低一级序号的指标项即为一条技术参数，无论是否隶属于上一级编号，上一级序号不作为一条技术参数计算。
	服务管理方案（10.0分）	根据投标人提供的服务方案进行评审： (1) 服务管理方案（方案需涵盖：1. 项目服务的熟悉程度：包括对服务维保地点、设备使用情况进行分析和描述，对项目重点、难点进行分析和描述；2. 服务流程、3. 日常保养计划、4. 检测方案、5. 维保规章制度、6. 操作规范、7. 安全生产培训与管理办法等）具体详细、全面、可行，管理目标明确、可执行性强，得10分； (2) 服务管理方案（方案需涵盖：1. 项目服务的熟悉程度：包括对服务维保地点、设备使用情况进行分析和描述，对项目重

	<p>点、难点进行分析和描述；2. 服务流程、3. 日常保养计划、4. 检测方案、5. 维保规章制度、6. 操作规范、7. 安全生产培训与管理办法等）较具体、基本可行、比较全面，管理目标比较明确，得6分；</p> <p>（3）服务管理方案（方案需涵盖：1. 项目服务的熟悉程度：包括对服务维保地点、设备使用情况进行分析和描述，对项目重点、难点进行分析和描述；2. 服务流程、3. 日常保养计划、4. 检测方案、5. 维保规章制度、6. 操作规范、7. 安全生产培训与管理办法等）简单、可执行性一般，管理目标模糊，得2分；</p> <p>（4）未提供服务管理方案的，得0分。</p>
质量保障及安全管理措施（10.0分）	<p>对投标人的质量保障及安全管理措施进行评审：</p> <p>（1）质量保障措施全面、具体、有针对性，配套措施完善；安全管理措施明确、责任清晰且全面，实施安全生产教育及职业技能培训机制健全，得10分；</p> <p>（2）质量保障措施较具体，配套措施较完善；安全管理措施较明确、责任较清晰，实施安全生产教育及职业技能培训机制较健全，得6分；</p> <p>（3）质量保障措施一般、配套措施一般；安全管理措施一般、责任清晰度一般，无实施安全生产教育及职业技能培训机制，得2分。</p> <p>未提供质量保障及安全管理措施，得0分。</p>
应急服务预案（10.0分）	<p>根据投标人针对本项目“采购需求”提供的应急服务预案【包括但不限于：（1）应急服务内容、（2）应急服务保障措施、（3）应急响应的时间、（4）应急人员的配备】进行评分。</p> <p>①方案包含上述所列内容，方案内容详细且完全符合实际需求，得10分。</p> <p>②方案包含上述所列内容，方案内容比较详细且符合实际需求，得6分。</p> <p>③方案包含上述所列内容，方案内容详细程度一般，尚能符合实际需求，得2分。</p> <p>④方案包含上述所列内容，方案内容不够详细，实际需求符合性较差，得0分。</p>
洁净系统关键技术重点检测设备（7.0分）	<p>根据投标人拟投入的洁净系统关键技术重点检测设备包括但不限于以下【1. 风量罩；2. 风速仪；3. 照度计；4. 噪音计；5. 差压计；6. 数显温湿度计；7. 尘埃粒子计数器；8. 测厚仪；9. 空气离子测试仪；10. 激光粉尘仪；11. 辐射剂量报警仪；12. 超声波热量表；13. 振动仪；14. 红外热成像仪】情况进行评分。每提供上述一类设备得0.5分，本项最高得7分。</p> <p>注：投标人提供购买或租赁（注：租赁须提供租赁合同复印件）的发票证明和具有经合格有效第三方检测机构出具的有效的检定（或校准）证书为评审依据，两项缺一不可。同一类设备不重复计分。</p> <p>（1）投标人自有设备的，需同时提供购买发票和具有经合格有效第三方检测机构出具的有效的检定（或校准）证书为评审依据，同一类设备不重复计分；</p> <p>（2）投标人租赁设备的，需同时提供租赁合同有效盖章复印件和具有经合格有效第三方检测机构出具的有效的检定（或校准）证书为评审依据，同一类设备不重复计分。</p>
拟投入本项目服务技术保障团队人员情况（10.0分）	<p>根据投标人拟投入本项目的技术服务保障团队人员（不含驻场人员）情况进行评审（10分）：</p> <p>1) 制冷设备维修工、维修电工、装饰装修工、电焊工、钳工、钣金工、电器产品维修工（每类证书至少1人）均具有高级（三级）或以上职业技能等级证书，得10分；</p>

		<p>2)制冷设备维修工、维修电工、装饰装修工、电焊工、钳工、钣金工、电器产品维修工（每类证书至少1人）均具有中级（四级）或以上职业技能等级证书，得6分；</p> <p>3)制冷设备维修工、维修电工、装饰装修工、电焊工、钳工、钣金工、电器产品维修工（每类证书至少1人）均具有初级（五级）或以上职业技能等级证书，得2分；</p> <p>【注：须提供上述人员的职业技能等级证书复印件及技能人才评价证书全国联网查询系统上的查询截图（网址以http://zscx.osta.org.cn/为准，无提供或资料不齐全的，不得分。同一人如同时具有不同类别证书或不同级别证书的，以其中最高级别的证书计算，一人多证的不累计计算，若证书数据不能在上述系统中查询，须出示相应证书颁发机构的盖章说明材料）】；</p>
--	--	---

2. 商务部分（20分）：

评审因素	评审标准	
商务部分	项目业绩（7.0分）	根据投标人自2022年1月1日起至本项目提交投标文件截止时间止承接过同类医疗洁净空调系统类维护维保类项目业绩进行评分（有效业绩的日期认定以签订合同的日期为准）。每提供1个业绩得0.5分，本项最高得7分。【注：业绩提供合同复印件，同一客户或同一项目不可重复计分，提供中标通知书、合同关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、合同清单/合同概况、签订日期的关键页、签订合同双方的落款盖章）复印件。未按要求提供或证明材料不清晰无法辨认的不得分，以合同签订时间为准。
	服务质量评价（7.0分）	投标人的上述对应项目业绩（必须为以上业绩情况中的有效计分的业绩）获得用户满意度评价（或服务评价）的，且评价为正面评价（优秀、优良、良好、满意或相当于类似评价）的，每提供一个有效的用户评价得0.5分，本项最高得7分。注：提供合同甲方或甲方负责该项工作主管/分管部门盖章的评价证明文件，不提供不得分。同一项目按一份评价计算，不重复计算分数。
	管理体系认证（6.0分）	<p>根据各投标人提供的证书情况进行评审：</p> <p>投标人具有在有效期内的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，认证范围涵盖医疗净化层流系统的维保服务相关范围的，每提供1个证书得2分，本项最高得6分；</p> <p>【本项评分以投标人提供有效证书及在国家认证认可监督管理委员会官方网站（www.cnca.gov.cn）查证为“有效”状态官网截图为评审依据，已失效、暂停、撤销或不提供的不得分。】</p>

3. 价格评价（20分）：

评审内容	评分权重	评分细则
投标报价	20分	$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格分值}$ <p>【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>

(1) 对小型或微型企业的扶持：

- A. 投标供应商符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定和《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）的小微企业，报价给予C1的价格扣除（C1的取值为10%），即：评标价=核实价（经符合性审查进行必要的更正后的投标价）-小微企业产品核实价×C1；

- B. 投标供应商为大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成的联合体，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额（必须为小型或微型企业产品）占到联合体协议合同总金额 30%以上的，对联合体报价给予 C2 的价格扣除（C2 的取值为 2%），即：评标价=核实价（经符合性审查进行必要的更正后的投标价） \times （1-C2）（本项目不适用该条款）；
- C. 组成联合体的小微企业与联合体内其他企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠。（本项目不适用该条款）；
- D. 监狱企业视同小型、微型企业，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；符合《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时视同小型、微型企业，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责；
- E. 本条款中上述修正原则不同时使用。
- F. 提供的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》（格式后附，格式不可修改），未提供、未盖章的不予价格扣除。

（2）节能、环保产品：

（a）投标人所投的节能产品属于“节能产品品目清单”中的产品（提供国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的节能产品认证证书），报价给予 C3 的价格扣除（C3 的取值范围为 1%）即：评标价=核实价（经符合性审查进行必要的更正后的投标价）-节能产品核实价 \times C3。

（b）投标人所投的环境标志产品属于“环境标志产品品目清单”中的产品（提供国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的环境标志产品认证证书），报价给予 C4 的价格扣除（C4 的取值范围为 1%）即：评标价=核实价（经符合性审查进行必要的更正后的投标价）-环保产品核实价 \times C4。

（c）本条款中两种修正原则不同时使用。

（3）如果评标委员会发现投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，投标人不能合理说明或不能提供相关证明材料的，评标委员会将该投标作为投标无效处理。

（4）评标价的确定：经投标文件符合性审查进行必要的价格更正及按上述条款的原则校核修正后的价格为评标价。

4. 综合比较与评价：

根据每个投标人在上述各评审阶段中的得分，采用下面公式算出每个投标人的综合得分：

$$W=[C_{\min}/C]\times\text{价格分值}+T+M$$

其中：

W 某个投标人的综合得分；
C 某个投标人的评标价；
C_{min} 满足招标文件要求的最低评标价；
T 某个投标人的技术评审得分；
M 某个投标人的商务评审得分；

注：T、M 均为所有评委评分算术平均值。

（三）推荐中标候选人名单

评标委员会依据最终评审结果，按投标人的综合得分由高到低的顺序排列（综合得分相同的，按投标报价由低到高的顺序排列），推荐排名最高的投标人为中标候选人。

第四部分 合同格式

(《采购人需求》中另有规定的, 以采购人需求为准)

中山大学中山眼科中心(珠江新城院区、区庄院区)
手术室及配套设施的维护保养服务

合 同 书

甲方：中山大学中山眼科中心

乙方：

合同编号：

签约地点： 广州市

签订日期：二〇二 年 月 日

甲方：中山大学中山眼科中心(以下简称甲方)

乙方：_____ (以下简称乙方)

根据中山大学中山眼科中心（珠江新城院区、区庄院区）手术室及配套设施的维护保养服务(招标编号：)于 20 年 月 日公布的中标结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律的规定，经双方协商一致，本着平等互利和诚实守信的原则，一致同意签订本合同。

一、合同的组成

本合同与所有附件（包括维保单位服务质量考核表 1、维保单位服务质量考核表 2、投标人廉洁合作承诺函、安全承诺函）及本项目的招标文件、乙方中标的投标文件、中标通知书、会议纪要、往来函件、补充协议等均为本合同不可分割的部分，具有同等法律效力。

二、服务地点、服务期限与服务承包方式

6. 项目名称：中山大学中山眼科中心（珠江新城院区、区庄院区）手术室及配套设施的维护保养服务。
7. 服务地点：中山大学中山眼科中心珠江新城院区、区庄院区。
8. 服务期限：本项目服务期共三年，从 2025 年 xx 月 xx 日至 2028 年 xx 月 xx 日止，合同一年一签，本合同服务期为一年，从 2025 年 xx 月 xx 日至 2026 年 xx 月 xx 日止。合同按中标总价除以 3 得出每年的合同价；一年合同期满前采购人根据乙方服务情况进行综合评价，综合评价通过后，合同续签一年，最多可续签两次，综合评价不通过，则不进行续签。
9. 承包方式：实行总价承包法，包安全文明维保、包维护保养人员人身安全及设备的运行安全，包括维护保养的技术服务费、人工费、管理费、措施费、维护工具使用费、规费、利润、税金，除洁净空调系统使用的亚高效过滤器、高效过滤器、纯水设备 RO 膜、EDI 超纯水装置及纯水前置过滤器使用的石英砂、活性炭、软水树脂以外的其他所有耗材费，包含但不限于油品类、滤网类、皮带类、轴承、灯具、紫外线杀菌灯、杀毒杀菌药剂、软水盐、制冷剂等、所有招标范围内单价 1000 元（含 1000）以下各设备品牌型号相匹配的全新零配件的更换。

三、合同价款与付款方式

1. 合同金额为人民币(大写)元/年(人民币元/年)。合同期内若制剂室停止使用则减少相应维保费用。合同期内手术室与供应室内的设备台数与项目数量增加不再另增加费用。
2. 每年的合同款分四期支付，每季度支付的维保进度款金额为：人民币(大写

元(人民币元),计算方法为年合同总价除以4取平均值,保留二位小数点四舍五入。合同期内若制剂室停止使用则减少相应维保费用,每期支付金额随之调整。

3. 每季度甲方对乙方维保服务质量进行考核评价,评分达到90分(含)以上,认定维保工作合格可全额支付季度款项,若评分低于90分,每低一分(抹小数点,不四舍五入)甲方有权扣除乙方当季度进度款的1%作为罚款。三年服务期限内累计出现2次评分低于80分甲方有权终止合同。考核评价资料作为当期请款的必要依据材料。
4. 维保单位服务质量考核评分方法:维保单位季度考核由主管科室与服务科室共同考核,分别考核不同的内容,主管科室考核分值100,权值50%;被服务的科室考核分值100,权值50%,有多个被服务科室时,取其平均分。最终评分是两个得分分别乘以权值后再相加。
5. 每季度结束后,乙方需开具等额有效发票、提供付款周期甲方对乙方的季度服务考核评价及季度工作总结。甲方管理科室收到以上资料日起计算,两个月内支付上一季度的维保进度款。
6. 每年第四期请款时,乙方需提供本年度维保工作总结报告。陈述系统经过一年保养后设备运行状况,并统计该年度内所有的保养工作内容与维修工作内容以及更换材料的名称、型号、单价、数量、金额。总结报告中需要总结一年的节能工作措施实施情况,节能成果分析与下一步的节能工作计划。

五、服务内容及需求

1. 区庄院区维保区域:2号楼手术部(含:洁净手术室19间及七、八、九楼洁净辅助用房)和供应室。维保区域所有除外墙和公共楼梯间包括并限于的一切土建装修和机电安装、给排水、照明灯与杀菌灯、家具、五金、窗帘、承保区域内智能化、设备巡检、节能管理、24小时值班等工作。一号楼制剂室(含B级洁净区、C级洁净区和微生物实验室及配套的缓冲间使用的洁净空调、空压气体、配电系统与照明插座)。。**在合同期内若制剂室停用,则停止制剂室维护工作内容,并减除制剂室相关维护费用(以成交价中的单价核算制剂室每月费用,以月为周期扣减该部份费用,若合同续签,则直接扣减该部份费用续签下期合同。)**
2. 珠江新城院区维保区域:临床楼手术部(含:洁净手术室25间、临床楼8楼供应室、临床楼12楼眼库洁净区及六、七、八、九楼洁净辅助用房)。维保区域所有除外墙和公共楼梯间包括并限于一切土建装修和机电安装、给排水、照明灯与杀菌灯、家具、五金、窗帘、承保区域内智能化、设备巡检、节能管理、24小时值班等工作。
3. 包含上述承保区域内的以下系统:区域内洁净空调系统,中央空调管道负责界限为洁净空调机组阀门后(不含阀门);洁净空调自动控制系统与显示系统(含不改动硬件的情况下的程序修改与调整);承保区域内空调设备;医气设备与管路(含空气压缩机、真空负压设备、

氧气汇流排与以上三种气体管路及管路所到之处的终端和接插件与传感器等各种相关设备)；医用气体压力在线监测与告警系统；区域内给排水系统包含纯水、软水、自来水供水；医用电动门、自动门、医用传递窗设备；配电系统(含维保范围内各级电柜，受电开关上端以下含开关本体为界，与电线电缆)；照明、插座、紫外线杀菌灯；弱电系统(含呼叫系统、网络跳线、手术室内视频监控、手术直播、电话与网络弱电面板)；装饰地面墙面天花与门窗(含各种开关门电气与五金机械机构)、区域内除医疗设备外的所有电器维修(只修部件不换新机)和各种家具窗帘水池五金等即有设备设施维修。

4. 承保区域内的洁净空调系统操作管理；洁净空调自控软件维护与按采购人要求进行控制程序逻辑优化修改，医气操作管理；纯水系统操作管理；设备的维护维修管理；节能管理；建立与本项目相关的各项管理制度、建立各项 SOP 操作流程、编写并按时演练应急预案、完善培训机制等。
5. 洁净空调机组(循环机组与新风机组、排风机)的维护保养。包含日常温湿度调整、设备开关机操作、设备维护、巡检与维修、各种空调通风设施使用的滤网清洗与维修、加湿器维护、加热器、表冷器、电机风机的维护保养维修、机组除锈防腐蚀、保温恢复、冷冻水管道维护保养、各种阀门维护保养、机组内外与机房卫生清洁、表冷器与接水盘清洗灭菌、排水管疏通、风管清洁与消毒等。洁净空调系统的运行要满足科室使用需求，环境温湿度、换气次数、压差、尘埃粒子，菌落总数等手术室洁净室相关参数要稳定在院感检测合格范围之内。
6. 洁净空调自动控制系统与显示系统(含程序修改)维护保养。包含日常巡检、各种控制执行器的测试与校正调整、温湿度传感器、压力传感器定期校正与检查、控制电柜内外卫生清洁、柜内接线检查与电柜孔洞封堵、控制程序优化与修改、其他系统或者控制组件需要加入自动控制系统时提供技术支持服务、本系统需要与其他系统对接时提供技术服务且免费开放程序接口、告警功能设置调整与中心短信平台进行对接、PLC 本体、电源、各种 AD 和 DA 模块维修、柜内元件如中间继电器、交流接触器、变频器、开关、显示屏、人机界面、指示灯定期检查与维修、配合管理科室或者使用科室对数据的保存导出进行操作、自动化的程序与硬件修复、与控制相关的网络故障软硬件维护维修。
7. 洁净区内的风机盘管空调与舒适性空调滤网清洗、空调杀菌消毒、表冷器清洗与排水管疏通、各种故障修复。
8. 医用气体系统保养与值班。包含空气压缩机、干燥机与压缩空气管路过滤器、真空负压机组、氧气汇流排与切换装置、麻醉废气终端与管道、气体设备和管路上的各种报警与传感器及显示装置、气体管道与各种阀门及储罐类装置的日常维护与巡检(包含特种设备检验)、管道

检漏、所有气体相关设备维护保养换油与各种耗材的更换；传感器、报警器的校正与调整；气体终端与各种管道和连接件检修，医用仪器与气体终端连接处理，氧气汇流排上的空气瓶及时更换并做好数量登记。

9. 纯水、自来水供水与给排水系统的维保内容包含纯水机组的日常维护、加盐（软水盐由乙方提供）、巡检、维护维修、保安过滤器、PP 滤芯定期更换、紫外杀菌装置定期更换、管道每年两次消毒与检漏、排水管疏通；水龙头、角阀、冲水阀、自动感应器、管道、水泵、水箱等定期检查维修或更换。清洁水槽与洗手池及上面的龙头和各种配件维护维修。外科洗手水龙头消毒。（纯水设备 RO 膜、EDI 超纯水装置及纯水前置过滤器使用的石英砂、活性炭、软水树脂的更换由采购人自行采购更换），乙方做好相关的维护工作。
10. 医用自动门、医院传递窗、除外墙窗户以外所有的门窗装置的日常检查与维修。包含门体、门框、铰链、门机、开关、电路板、指示灯、电动机、传动机构、传感器、控制器等。
11. 配电系统的维保界限从楼层层间箱开关下端出线为起点（手术室供应室专用的电柜以总开关上端为起点），包含电缆、线槽、桥架、下级电源箱控制箱及柜内开关电器与各种元器件和端子排、柜内外卫生与孔洞封堵、插座与照明电路和插座面板、开关、灯具检修更换、维保范围内的设备供电线路检修、紫外线灭菌灯维修更换。各开关元件、电缆头做好标识注明好用途与主要参数。
12. 弱电系统（含呼叫系统、网络跳线、手术室内视频监控、手术直播、网络和电话弱电面板）包含日常检查与维护维修，协助使用科室操作、配合其他科室网络和电话跳线与测试、视频监控维护与存储管理等。
13. 装饰地面墙面天花维修、墙面材料包含磁砖修复、地板修复、天花修复等。
14. 乙方所提供的配件必须符合国家有关检测标准规范和环保要求的国内优质产品。以上所有的配件如需更换时应优先使用与原品牌型号相一致的配件，若无法使用与原品牌型号相一致的配件应征得使用部门同意后方可更换。
15. 采用包人工、包辅料、包除洁净空调系统使用的亚高效过滤器、高效过滤器、纯水设备 RO 膜、EDI 超纯水装置及纯水前置过滤器使用的石英砂、活性炭、软水树脂以外的其他所有耗材费（包含但不限于油品类、滤网类、皮带类、轴承、灯具、紫外线杀菌灯、杀毒杀菌药剂、软水盐、制冷剂、五金电器配件等）之外的所有耗材、包单价 1000 元以下（含）维修配件的维修更换。初、中效过滤器按要求定期更换。除洁净空调系统使用的亚高效过滤器、高效过滤器、纯水设备 RO 膜、EDI 超纯水装置及纯水前置过滤器使用的石英砂、活性炭、软水树脂由采购人自行采购，其他耗材与单价 1000 元（含）以下的维修零配件均由乙方提供。

六、服务质量要求和技术标准

1. 按要求定期保养净化系统及其设备，使净化系统各项性能符合包括并不限于以下规范中规定或建议达到的相关技术要求：

- 1) 《医院洁净手术部建筑技术规范》GB50333
- 2) 《医院消毒卫生标准》GB15982
- 3) 《空调通风系统清洗规范》GB19210
- 4) 《空调通风系统运行管理规范》GB50365
- 5) 《医院空气净化管理规范》WS/T 368
- 6) 《医疗机构消毒技术规范》WS/T 367
- 7) 《公共场所集中空调通风系统清洗消毒规范》WS/T396
- 8) 《医院中央空调系统运行管理》WS488
- 9) 公共场所集中空调通风系统卫生规范（WS1003-2023）
- 10) 《安全阀安全技术监察规范》TSG ZF001
- 11) 其他国家同期执行的其他规范标准或行业标准

2. 值班要求

- 1) 珠江新城院区和区庄院区全年 24 小时需要有人值班。
- 2) 珠江新城院区每天手术室内工作结束后需关闭 6-9 楼楼层冷水和热水总供水阀与回水阀。
- 3) 值班工作必须填写好值班记录表，值班记录表上记录每班的工作情况与设备运行情况，设备异常情况与每天的维修维保工作内容要记录在册，值班记录本上要求印上《中山大学中山眼科中心值班记录表》簿名，以备职能部门检查；设备巡检在智能巡检平台上记录，有需要时导出电子档查看保存。
- 4) 乙方派驻的工作人员应服从采购人职能部门的管理；
- 5) 设备出现故障或需要停机检修，及时报告采购人有关管理人员；
- 6) 保持所有机房与设备区域（包含设备控制电房）干净整洁，地面墙面与设备表面和电箱内部每月至少做一次彻底的卫生清洁工作并记录，保持地面整洁、设备无积尘、油渍，漆面完整无生锈腐蚀；
- 7) 按采购人要求随时调整值班的工作内容、巡检内容等。
- 8) 每天需对前一天的能耗进行跟进，及时发现用能异常的情况并进行整改。

3. 设备巡检工作要求

- 1) 对合同范围内的设备进行日常的巡检与记录工作。巡检在采购人提供的智能巡检平台上完成，乙方无条件配合智能巡检平台的前期工作与点位布置等相关工作内容。巡检平台上无列举的巡检工作，需要向采购人提出，并协助在巡检平台上整合。
- 2) 空压机、真空泵、纯水设备在早上 6 点—9 点、下午 16:00—19:00 各巡检一次。
- 3) 区庄氧气汇流排早上 6 点至 22 点每两小时巡检一次。珠江新城氧气汇流排工作日早上 6 点至 22 点每四小时巡检一次，周末与节假日早上 6 点—9 点、下午 16:00—19:00 各巡检一次。
- 4) 手术室内各楼层巡检每 8 小时一次。
- 5) 洁净空调新风机组和循环机组在早上 6 点—9 点、下午 16:00—19:00 各巡检一次。
- 6) 采购人有权更改巡检内容与巡检工作频次。乙方无条件配合。
- 7) 巡检工作在采购人的智能巡检平台上完成。采购人提供巡检平台与服务器，乙方自备支持 NFC 功能的手机安装采购人的巡检软件完成巡检工作。
- 8) 巡检记录的数据要真实有效，提交空白数据与无效数据的巡检不进行有效计数，每月的巡检有效完工率要达到 95%以上（含 95%）方可支付全月的维保款，巡检有效完工率每低 1%扣罚当月维保款 1000 元。特殊原因造成缺卡需要有书面说明并有事实依据。

4. 维护保养要求

- 1) 乙方对承保的设备按本招标要求进行维护保养与维修工作。采购人设备经过乙方进行服务后，设备应能正常运转。如因乙方设备故障原因影响了采购人正常运营，乙方应及时与采购人联系、并配合修复工作；
- 2) 乙方依照本需求文件的要求做出以旬为单位的具体可量化的年度维护保养及清洗计划，并做好日常维护保养工作记录。
- 3) 每季度主管科室的与被服务科室对乙方的服务进行考核，综合评分能达到 90 分（含）以上才能全额拿到维保款项，每低一分扣当季维保款的 1%。
- 4) 维保单位季度考核由主管科室与服务科室共同考核，分别考核不同的内容，主管科室考核分值 100，权值 50%，被服务的科室考核分值 100，权值 50%，有多个被服务科室时，取其平均分。最终评分是两个得分分别乘以权值后再相加。评分达到 90 分（含）以上，认定维保工作合格可全额支付季度款项，若评分低于 90 分，每低一分甲方有权扣除乙方当季度进度款的 1%作为罚款。三年服务期限内累计出现 2 次评分低于 80 分甲方有权终止合同。考核评价资料作为当期请款的必要依据材料。
- 5) 设备维修保养质量要求：设备正常运行，制冷制暖效果及噪音达到设备的正常工作标准；设备各主要参数如电流、压力、风速、蒸发器进出回风温差达到空调工况要求。

- 6) 设备不漏水、排水通畅、管道连接可靠，布管美观、保持下水存水湾内有水，排水管道不得有异味溢出。
- 7) 按要求清洗消毒更换过滤器并做好记录，需使用科室签名确认。
- 8) 有传染病扩散风险时，采购人有权要求乙方按上级主管部门要求加大空调滤网清洗与系统消毒的频次，采购人不因工作量增加额外支付费用，乙方无条件配合。
- 9) 对承保的设备在检查维修和维护保养时如因设计或原安装原因造成的困难，乙方应无条件想办法自行解决。
- 10) 维护维修必须严格按设备技术要求和操作规范进行作业，采取必要的安全措施。
- 11) 维护维修需填写《维修保养记录登记表》并需被服务科室部门确认签字。
- 12) 维护维修过程要做到有图片有记录，维修过程及时反馈到使用科室与主管科室。
- 13) 维护维修所需全部耗材与 1000 元以下（含 1000）维修零配件全部由中标人提供更换与安装调试并保证质量。中标人必须储备有足够的零配件和设备材料，以便及时处理采购人的设备在使用过程中出现的故障和问题。除洁净空调系统使用的亚高效过滤器、高效过滤器、纯水设备 RO 膜、EDI 超纯水装置及纯水前置过滤器使用的石英砂、活性炭、软水树脂以外的其他所有耗材费（包含但不限于油品类、滤网类、皮带类、轴承、灯具、紫外线杀菌灯、杀毒杀菌药剂、软水盐、制冷剂），所有招标范围内单价 1000 元（含 1000）以下各设备品牌型号相匹配的全新零配件费用采购人不另行支付。
- 14) 维修零配件单件价格 ¥1000 元以上的物品，乙方需向采购人主管部门提出合理证明文件并向采购人提供优惠报价经审批同意后，乙方再进行更换，并对所更换的零部件提供一年的免费质保期，零部件的材料费用由采购人支付；或者采购人有权自行购买，由乙方免费更换。采购人委托乙方购买的零配件费用由采购人确认后按维修费进行结算。
- 15) 每季度乙方应向采购人提供一份季度工作总结报告作为季度款支付依据，陈述设备运行状况与节能工作开展措施与实施情况以及本季度维保工作内容完成情况，并统计该季度内所有的保养工作内容和维修内容以及更换材料的名称、型号、单价、数量、金额。
- 16) 每承保年度末乙方应向采购人提供一份年度总结报告，陈述系统经过一年保养后设备运行状况，承保范围内的各设备各系统都要处于正常工作状态（除经采购人乙方双方共同认可的特殊情况），符合各项质量标准的要求；并统计该年度内所有的保养工作内容和维修内容以及更换材料的名称、型号、单价、数量、金额。总结报告中需要总结一年的节能工作开展措施与实施情况，节能成果分析与下一步的节能工作计划。
- 17) 设备使用过程中突然发生故障的情况乙方应对故障发生的时间、解决的时间、更换的零配件

进行详细的记录并经采购人现场人员确认。乙方对急修事项必须及时处理，因故无法立即处理的情况应以书面形式说明原因并做好相应的处理。否则作违约处理并承担相应的责任。采购人不接受因常规零配件缺失导致的设备修复延时。

18) 本采购项目中的初效过滤器与中效过滤器过滤效率要求

组	分 级	试验终阻力 Pa	人工尘平均计重效率 (Am), %	对 0.4 um 粒子的平均效率 (Em), %	对 0.4um 粒子的最低效率 %
初效过滤器	G4	250	$90 \leq Am$		
中效过滤器	F8	450		$90 \leq Em < 95$	55
平均计重效率 Aaverage arrestance-Am 过滤器上滞留的负荷尘总量与到达试验终阻力时喂尘总量的比值					
平均效率-Em average efficiency-Em 达到试验终阻力前各容尘阶段对 0.4um 粒子过滤效率的加权平均值					

乙方拟使用的初效过滤器和中效过滤器产品需要依据 GB/T 14295-2019《空气过滤器》测试方法进行测试，性能指标需达到上表采购人的要求，并由 CNAS 认证的第三方检测机构进行检测并出具测试报告。建议使用的空气过滤器品牌力不低于康斐尔、AAF、剑桥。投标人需要承诺中标后按投标品牌与分级提供初效过滤器与中效过滤器并更换。中标的过滤器品牌是：XXX

5. 日常管理要求

- 1) 乙方现场工作人员应着装整洁统一、佩戴单位胸卡，进入科室要严格按有关规定与甲方要求执行。
- 2) 服从采购人的各项管理规定。
- 3) 采购人有权对乙方实行规范的监督检查。对工作质量、服务态度进行监督检查，发现有不符合要求，乙方应改正或返工，逾期不整改或者整改结果达不到采购人的要求采购人有权解除本合同。
- 4) 乙方无条件配合采购人的节能减排管理工作。
- 5) 乙方根据本项目特点做好相关的各项管理规章制度、操作流程、编写应急预案、完善培训机制等文件交主管科室审核，并按主管科室意见修订，完成定版后上墙粘贴。
- 6) 建立后的规章制度应严格执行，采购人不定期检查规章制度的执行情况。
- 7) 制定完备的应急预案，每个应急预案每年至少演练两次。具体演练项目需要提前告知采购人，采购人给出预案场景，乙方需要针对该场景模式下的演练做出具体可操作的演练方案。

6. 服务保障及响应时间要求

- 1) 珠江新城院区和区庄院区在接到采购人故障报修时乙方必须在 15 分钟内到达故障位置。每出现一次到场时间超时采购人有权扣除服务费 1000 元整。
- 2) 一般故障 2 小时内排除，重大故障 24 小时内排除。如遇特殊情况无法在约定的时间内恢复设备使用，须立即向需求科室及监管科室负责人说明情况，及时提出解决方案。采购人不接受

因常规零配件（皮带、轴承、插座、开关、DN32 以下的阀门与龙头、连接软管、制冷剂等易损配件）缺失导致的设备修复延时，若影响采购人正常使用，采购人有权扣除乙方本季维护保养服务费 1%。

- 3) 乙方须确保空调的冷凝水接水盘中不得检出嗜肺军团菌等强烈感染性致病菌，检验依据和分析方法为公共场所集中空调通风系统卫生规范（WS1003-2023）。
- 4) 乙方须确保承保区域与承保设备排水管道畅通，水管连接可靠，在做设备维保或者滤网清洗时主动疏通冷凝水排水管，清洁表冷器与蒸发器冷凝水接水盘，不得出现由于空调漏水或者其他设备与水管漏水导致的设备故障与天花墙面地面装修损坏，损坏装修的需要中标人修复，漏水导致甲方设备损坏的采购人有权追究赔偿责任。
- 5) 乙方为承保设备提供预防性维护保养，具体维护周期若本需求书有明确列出来的，以本需求书为准，没有详细列出来的设备维护周期以设备说明书维护手册为参考，在设备实际运行中采购人有权根据设备实际情况缩短或者延长设备的维保周期，乙方提供实施维护所需的一切必要设备、工具、材料并按计划实施；
- 6) 采购人的设备经过乙方进行服务后，设备应能正常运转。因为乙方服务导致扩大设备故障，乙方应无条件修复，并且招标人不支付此次维修产生的费用。
- 7) 在不影响使用方正常工作的情况下进行维护保养工作（如利用用餐时间或晚上休息时间等），应做好安全文明施工，完工后需要清理工作环境的卫生。若工作场地卫生未清理引起投诉，每次扣维保款 1000 元。
- 8) 乙方确保氧气、压缩空气、真空负压可靠运行，不得出现在诊疗过程中停氧气停压缩空气停真空或者供气压力不能满足工作需求的异常情况，每出现一次影响诊疗活动正常开展的供气异常，甲方有权扣除当季服务费的 10%，乙方另需赔偿事故损失。
- 9) 乙方确保承保设备可靠运行，不得出现突发大量漏水等异常情况，每出现一次影响诊疗与实验正常开展的突大量漏水事件，甲方有权扣除当季服务费的 10%，乙方另需赔偿事故损失。
- 10) 乙方确保纯水系统正常运行，因纯水、软水压力等因素影响清洗、灭菌设备正常运作而导致的后果由中标人承担。
- 11) 乙方确保工作区域温度、湿度符合规范要求，因温度、湿度超标影响无菌物品质量、贵重仪器运行或者设备损坏等而导致的后果由中标人承担。

7. 维护保养技术人员要求

- 1) ▲乙方必须配置至少 6 人在两院区驻场工作，驻场人员必须具有高中、中专或中技以上学历，且具备至少一种与本职工作相关的且在有效期内的特种行业操作证（制冷、电工、焊工、安全管理），进场时提交身份证与证件的复印件给采购人。不符合资格要求的人员不得进入院区

工作。

- 2) 严格按照操作规程作业，遵守采购人各项管理规定，并无条件接受采购人的管理和安排。进行特种作业相关的工作时，必须两人一起进行，一人操作，一人监护，严禁违规作业，每出现一次无特种行业操作证的员工从事特种行业相关的作业或者无监护人一人单独作业罚款 2000 元；每出现一次疏忽安全风险的危险作业（包括但不限于不办动火证的动火作业、高空作业不佩戴安全带安全帽等）罚款 1000 元。
- 3) 乙方不得抽调驻场维保人员从事与本次招标范围无关的工作。不得在工作时段内调离本项目的作业人员离开项目现场。除采购人要求乙方更换驻场服务人员外，未经采购人同意，不得更换驻场服务人员。采购人每发现一次乙方更换驻场服务人员一次扣当季维保款 10%，并责令改正，拒不改正有权解除合同。（该驻场服务人员从乙方处离职除外）
- 4) 乙方应明确主要负责人；维保作业人员应经过专门的安全培训、考核，持证上岗。掌握防火、灭火的基本技能；还应掌握手术室洁净空调的管理知识和技能；应接受医院感染控制、消毒知识的培训，掌握防止空气生物污染物传播和空调系统二次污染的基本知识与技能；维保作业人员应熟悉洁净空调系统和医用气体的工作原理和运行特点，具有安全意识、节能意识和应急处置能力。
- 5) 乙方必须接受采购人不定期检查，并根据采购人的意见及时整改。
- 6) 乙方进场作业的工作人员的人身安全保险由乙方自理。
- 7) 乙方驻场作业人员的人身安全事故，由乙方承担全部责任。
- 8) 乙方需要组织员工培训，对服务手册、作业指导书与各项应急预案、运行管理理论及方法，工作原理解读等知识组织相关的知识培训。并留下培训考核记录，培训需邀请采购人主管科室参加。
- 9) 驻场的维保人员必须到采购人设置的考勤点进行上下班考勤打卡。出勤人次应满足值班要求，以当月为 22 个工作日为例，两院区出勤人次至少需有 132 人次，计算方法为一个月 22 个工作日*6 个人=132 人次。工作日天数计算方法为工作日天数=当月总日历天-当月周六周日天数-法定节假日天数。
- 10) 乙方须严格按照操作规程作业，遵守采购人各项管理规定，并无条件接受采购人的管理和安排。

8. 制度与档案文件资料管理要求

- 1) 乙方在合同签订后两个月内做好与本项目相关的各项管理制度、各项 SOP 操作流程、编写应急预案、完善培训机制等文件交主管科室审核，并按主管科室意见修订，三个月内完成定版

并印刷上墙粘贴。

- 2) 建立后的规章制度应严格执行，采购人不定期检查规章制度的执行情况。
- 3) 按采购人设备现场实际做出设备台账，每台设备需要有单独的编号与命名，并导入至采购人的一站式服务系统中，以设备台账为基础，参照设备维护说明做出年度维保计划，并盖章报备采购人，对承保设备须建立维护记录文件。
- 4) 针对采购人现场设备的实际状态，对所有出现异常可能会大面积影响采购人正常的诊疗与医疗实验工作开展的状态做出事前分析，并按国家卫生健康委员会下发的《医疗和疾控机构后勤安全生产工作管理指南》制作完备的应急预案方案。
- 5) 每个应急预案每年至少演练两次。具体演练项目需要提前告知采购人，采购人给出预案场景，乙方需要针对该场景模式下的演练做出具体可操作的演练方案。
- 6) 以上资料应填写详细、准确、清楚，填写人应签名。并汇总报表用电子化储存，保存原始记录。

四、维护保养服务技术要求

1. 洁净空调机组

- 1) 履行日常的维护；
- 2) 检查并清洗过滤网；每季度进行一次设备里外全面清洁。新风滤网每周清洗一次、新风洁净空调机组初效过滤器一个月更换一次、新风洁净空调机组中效过滤器三个月更换一次；循环洁净空调机组初效过滤器三个月更换一次、循环洁净空调机组中效过滤器六个月更换一次；
- 3) 高效过滤器更换后需要进行尘埃粒子检测，并出具自检报告；
- 4) 检查各管道接口是否有泄漏现象，如有需要予以修理；
- 5) 检查冷凝排水盘，排水管和地面排水，确保没有阻隔堵塞和溢流，如有需要，进行调整，予以预防性疏通；接水盘需要投放杀菌剂，阻止细菌滋生。
- 6) 检查在盘管周围的机件套管，空气过滤器和通路，避免空气泄漏；
- 7) 检查空气处理机件和相关控制器、控制线路是否正常运行；
- 8) 检查机组运行时是否存在异常的震动或噪音；
- 9) 检查热交换翅片的换热效果，必要时清洗；
- 10) 净化空调机组电极加湿器的维护保养工作。每年 10 月对电极加湿器进水阀、排水阀、加湿桶、控制系统保养一次；
- 11) 净化空调机组电加热与高温报警器的维护保养工作，每季度对 PTC 电加热管与接线柱保养一次；

12) 医用净化空调机组风机、电机的维护保养工作

- a) 每季度检查电机工作电流，每年检查电机绝缘电阻；
- b) 每季度检查检查风机及马达轴承的运行情况，并加注润滑油；
- c) 每季度检查风机叶轮的运转情况，必要时进行调整，有脏污的及时清洗；
- d) 检查皮带的牵引力是否恰当、定位是否正确，如有需要，更换皮带；
- e) 每年对破损及生锈的箱体进行除锈、防腐、上油漆；

13) 比例积分阀与各种阀门的维护保养工作

- a) 每季度对比例积分阀的接线柱检查一次；
- b) 每季度对比例积分阀的开关阀状态检查一次，确保 0-100%执行准确无误；
- c) 每季度检查控制阀和电动阀的运作是否正常；
- d) 每季度手动阀需要开关几圈，防止长期在固定位置导致锈蚀；已经锈蚀的阀门需要进行维修并加注润滑脂；
- e) 有齿轮箱的阀门每年需要清理齿轮箱并加注润滑脂，保证阀门操作顺畅开关可靠。

2. 自动控制系统维护保养工作

- 1) 自动控制柜的维护保养工作。
- 2) 自动控制系统温湿度传感器的维护保养工作。
- 3) PLC 湿度控制程序的维护保养工作。
- 4) PLC 温度控制程序的维护保养工作。
- 5) PLC 电加热控制程序的维护保养工作。
- 6) PLC 电极加湿器控制程序的维护保养工作。
- 7) PLC 比例积分阀控制程序的维护保养工作。
- 8) Wincc 软件界面与各设备控制人机界面维护管理工作
- 8. PLC 压力监测控制程序的维护保养工作。

3. 配电系统每季保养一次。

- 1) 配电柜开关的维护保养工作。
- 2) 配电箱开关的维护保养工作。
- 3) 配电柜内接线端子的维护保养工作。
- 4) 配电箱内接线端子的维护保养工作。
- 5) 照明灯管、紫外线杀菌灯管、镇流器的维护保养工作。
- 6) 照明开关、插座及接线端头的维护保养工作。

- 7) 夹层桥架、盖板、接口的维护保养工作。
- 8) 夹层电线管、电线的维护保养工作。
- 9) 保持配电间与配电箱照明完好。
- 10) 检查有无异常声音。
- 11) 保持配电间与配电箱门窗锁闭。
- 12) 检查配电间与配电箱异味。
- 13) 配电箱仪表是否工作正常。
- 14) 配电箱故障灯是否显示正常。
- 15) 消防漏电报警装置是否显示正常。
- 16) 电井房内有无水迹，是否正常。
- 17) 检查各接线点有无变色打火现象。
- 18) 紧固各连接点。
- 19) 线路是否正常。
- 20) 检查电流、电压。
- 21) 开关位置是否正常。
- 22) 设备运行指示灯是否正常。
- 23) 接地连接是否可靠。
- 24) 标志标识是否清晰。
- 25) 表计是否完好有指示。
- 26) 检查电箱外观有无破损变形脱漆。
- 27) 孔洞进行封堵。
- 28) 保持配电间卫生整洁，每月清洁一次，不能有污渍垃圾和积尘。
- 29) 擦去电箱电柜表面灰尘，用吸尘器清洁柜内灰尘。

4. 盘管风机

- 1) 每两月清洗浸泡消毒一次回风隔尘网；
- 2) 检查盘管出、回水温度；
- 3) 检查电磁阀工作状况；
- 4) 检查电机绝缘情况与电动机是否牢固有无异常声音，如有需要调较上述部份的平衡度；
- 5) 检查轴承情况重新注入适量的润滑油至轴承或转动的部件上；
- 6) 每年清洗一次表冷器翅片；

- 7) 检查接水盘并疏通接水盘排水管；
- 8) 整修排水管坡度及保温，及时进行调整与修复；
- 9) 接水盘投放杀菌剂，阻止细菌滋生；
- 10) 清洁进出风的风口与风道，保证风道顺畅无杂物、灰尘；
- 11) 检查并加固冷冻水管及水管和风管保温保温棉是否保温完好，有由于保温不良滴渗冷凝水的进行修复；
- 12) 检查温控器与控制面板控制是否完好，温度是否显示准确。接入 BA 的需要确保通讯可靠无故障。

5. 洁净系统排风机组

- 1) 检查电机接线是否良好；
- 2) 紧固各部分螺丝和联动轴；
- 3) 检查电动机的绝缘电阻是否符合规定；
- 4) 调整皮带的松紧度,用手盘动风轮,观察转动是否平稳；
- 5) 检查与更换各接合面间的垫片和密封填料；
- 6) 清洁电机及风轮、过滤器及机壳内部，对于油漆脱落处应补刷。
- 7) 向转动部位填加润滑油,以保证联轴节及轴承的灵活性及稳定性；
- 8) 检查调节阀机械开闭动作是否可靠、灵活，开闭角度标志清；
- 9) 手动开机检查指示灯及电压、电流表工作是否正常。风机各部件运转有无异声，三相电流值是否平衡；
- 10) 全面检查各遥控点控制箱内元件是否正常；
- 11) 连续三次开停机，检查各点遥控是否正确可靠；
- 12) 试运转二小时，观测电机轴承温度、电机温度升高是否正常，确保风机运转正常。

6. 真空负压系统维护保养要求

- 1) 必须按照医疗行业处理受污染废物的过程来处理受污染的过滤器滤芯、进口滤网、单向阀或其它构件，必须遵照医疗行业的规定用医疗设备对排卸瓶进行消毒。排卸瓶或进口滤网内任何类型的颗粒物或液体都必须视为可能已受生物污染。从容器或其它排卸点排卸的任何水分都必须视为已受生物污染；
- 2) 每日定期检查控制器显示屏上的读数和信息。如果报警指示灯亮起或显示屏上出现报警，应排除故障；
- 3) 按设备使用说明书要求的运转时间进行维护保养，每半年更换润滑油和油过滤器与油分离器

和除菌过滤器；

- 4) 每半年清洁风扇罩、风扇叶轮、防风板和散热片。检查挠性软管和管道是否存在损坏、连接松开或腐蚀等情况。根据需要进行调整或更换；
- 5) 保持机房与设备卫生，每月清洁一次，保持地面整齐整洁，设备无污垢无积尘。

7. 压缩空气系统维护保养要求

- 1) 空压机与干燥过滤器每周轮换使用。
- 2) 空压气体储气罐与干燥机和过滤瓶每天排水一次，安装有自动疏水阀的每天测试一次排水是否正常。
- 3) 在正常工作时段内，保持空压气体管道末端气压不低于 0.8Mpa。
- 4) 空压气体管道上的的过滤器每年更换一次；
- 5) 必须使用原厂家认可的润滑油、空气滤清器、油过滤器和油细分离器等耗材。
- 6) 空压机润滑油每半年换油一次。
- 7) 空气滤清器滤芯每半年更换一次。
- 8) 油过滤器芯每半年更换一次。
- 9) 油细分离器芯每半年更换一次。
- 10) 保持机房与设备卫生，每月清洁一次，保持地面整齐整洁，设备无污垢无积尘。

8. 医用气体报警装置和气体终端的维护保养要求

- 1) 每个季度对压缩空气、氧气、真空的气体管道做一次保压检查；有漏点需要查漏并解决。
- 2) 每天检查氧气汇流排是否工作正常，有无异常的泄漏声或者气体消耗速度过快的情况。
- 3) 每个季度对医用气体报警箱的报警功能测试一次。
- 4) 日常检查气瓶和汇流排是否工作正常、记录瓶组与管道压力。
- 5) 更换氧气瓶时注意务必连接在气相接口。一般操作情况下严禁开启气瓶增压阀。
- 6) 氧气房内的扳手等工具需要专用工具，确保氧气房内无油脂，不带手套操作气瓶，不用脏布擦拭气瓶或者氧气系统配件，严禁用肥皂水对氧气管路检漏。氧气管路严禁与油脂有任何接触。
- 7) 保持机房与设备卫生，每季度清洁一次，保持地面整齐整洁，设备无污垢无积尘。

9. 纯水系统、软水系统的维护保养要求

- 1) 软水专用盐（乙方提供）按需添加，时刻保持盐桶中都有未完全溶解的盐。
- 2) 每三个月更换一次保安过滤器。
- 3) 后置除菌滤芯每半年更换一次。

- 4) 每半年对水箱和管网进行一次消毒，消毒完需要检测消毒药剂残余。
- 5) 石英砂、活性炭、软化树脂、RO 反渗透膜、纯水 EDI 装置、紫外线杀菌灯按产水量与产水水质确定更换周期，乙方维护过程中需要关注水质与水量数据，产水量达不到正常产水量的 80% 时或者水质降到临界点前通知采购人需要进行更换，由采购人自行采购更换。
- 6) 设备日常维护维修，主要包括：设备漏水、设备异常维修、设备消毒、水箱清洗等。
- 7) 保持机房与设备卫生，每季度清洁一次，保持地面整齐整洁，设备无污垢无积尘。
- 8) 每月进行一次设备保养，检查水泵电流、进出水水质、电箱内元器件工作情况。

10. 手术室自动门维护保养要求

- 1) 自动门门机的日常维护维修保养；
- 2) 自动门滑轮的日常检查；
- 3) 自动门开门方式的日常维护维修保养（包含：电控开关、感应器）；
- 4) 自动门门头上“指示灯”的日常维护保养；
- 5) 自动门每季度检查所有固定件及螺丝是否有松动、移位现象，并对所有固件及螺丝进行加固工作；
- 6) 每季度对自动门导轨清洁一次，并同时检查自动门皮带是否有磨损或松动现象，磨损严重需更换，若有松动需调节自动门从动装置，张紧皮带；
- 7) 每季度检查自动门主动轮运行情况，看是否有磨损或转动轴承卡死现象，若有需要进行更换。

11. 弱电部分维护保养要求

- 1) 手术室内电话与呼叫系统的维护维修保养工作；
- 2) 手术室内监控系统维护保养；
- 3) 网络系统维护保养；
- 4) 背景音乐系统的维护保养；
- 5) 可视门禁系统的维护保养；
- 6) 护士站中央控制触摸监护系统的维护保养；
- 7) 手术示教直播传输系统维护保养；
- 8) 数字化手术室综合布线系统的维护保养；
- 9) 家属通知展示系统的维护保养。

12. 其它检测、检查要求

- 1) 洁净室空气净化质量的检测（尘埃粒子检测）；（每六个月一次）
- 2) 洁净室温湿度的检测、手术室风速测定、新风风量测定；（每六个月一次）

- 3) 洁净室正压力值的检测：（每六个月一次）
- 4) 新风净化机组的保养、机组内壁的清洗：（每三个月一次）
- 5) 洁净室循环净化机组的检查、机组内壁的清洗：（每三个月一次）
- 6) 送风天花清洗：（每六个月一次）
- 7) 净化风管的检漏及保温层检查：（每年一次）
- 8) 定风量阀门的检查：（每年一次）
- 9) 以上检测、检查由乙方自查自检，乙方在维保期内根据《医院洁净手术部建筑技术规范》GB50333-2013 进行尘埃粒子、温湿度、风速风量及压差检测，并出具有效检测报告。
- 10) 采购人组织具有资质的第三方检测机构就以上项目进行不定期抽查，若抽检房间各项手术室洁净环境指标未达要求，乙方需承担检测费，同时采购人将责令乙方整改并重新报检，直至检测结果符合《医院洁净手术部建筑技术规范》GB 50333-2013 的要求，整改及重新检测不合格的一切费用由乙方承担，重新检测的检测机构，由采购人指定，若各项指标合格则第三方检测费用由采购人自行承担。

七、双方权利与义务

（一）甲方的责任

1. 甲方提供必要的值班场所给乙方工作人员驻场值班；
2. 维修零配件单件价格¥1000 元以上的物品，乙方需向甲方主管部门提出合理证明文件并向甲方提供优惠报价经审批同意后，乙方再进行更换，并对所更换的零部件提供一年的免费质保期，零部件的材料费用由甲方支付，或者甲方有权自行购买，由乙方免费更换。甲方委托乙方购买的零配件费用由甲方确认后按维修费进行结算；

（二）乙方的责任

1. 乙方应自合同生效之日起 5 日内，按照招标文件和投标文件约定的事项，组织驻场工作人员进场，否则甲方有权取消乙方中标资格或解除合同。
2. 如乙方违反合同约定，经甲方提出后仍不能有效整改，则甲方有权终止合同。

九、保密条款

乙方对项目实施中涉及甲方运营的数据、账户等各种信息，必须做好密工作，未经甲方许可，乙方不得在任何时间以任何方式向外传播或用于其它用途。

十、合同纠纷的解决

在履行合同的过程中，甲、乙双方如产生合同纠纷，双方通过友好协商解决，如经协商后不能达成协议任何一方可以向甲方所在地人民法院提出诉讼。守约方为维护自身合法权益而支付的一切费用（包括但不限于诉讼费、律师费、差旅费等）均由违约方承担。

十一、合同书的生效

本合同书一式陆份，具有同等法律效力，甲方叁份、乙方贰份、招标代理一份。合同自双方签字盖章的最后一个签字之日起生效。

十二、本合同书未尽事宜，由甲乙双方依照《中华人民共和国民法典》协商处理。

附件：

维保单位服务质量考核表

安全承诺函

甲方（盖章）：中山大学中山眼科中心 乙方（盖章）：

甲方法定代表（签字）：

乙方法定代表（签字）：

地 址：

地 址：

邮政编码：

邮政编码：

电 话：
传 真：

电 话：
传 真：
开户银行：
银行账号：

签约日期： 年 月 日
月 日

签约日期：2022 年

附件 1：维保单位服务质量考核表 1（管理科室填写）

维保单位服务质量考核表 1（管理科室填写）

被考核维保班组：

考核月份____年____月至____年____月

院区：○珠江新城院

○区庄院区

科室：

科室考核人签名：

序号	考评内容	分值	考核细则	评分标准	得分
1	巡检情况	20	巡检准时完成率达到 98%以上的	20	
			巡检准时完成率达到 95%~97%的	10~19	
			巡检任务按时加超时一起不到 95%	0~9	
2	保 养 情 况	20	根据合同内容及时提交保养计划及按计划完成设备维保，维修记录完善	20	
			不能按时提交保养计划，不能按时提交保养记录，但能及时补交和补做	10~19	
			未能按保养计划进行完成规定维保	0~9	
3	维修情况	20	每次均能按合同要求时间到达维修现场	10	
			基本能按要求偶有（1 次）超出规定时间到达维修现场	7~9	
			3 次未能在规定时间到达维修现场	1~6	
			维修质量良好，无返修记录	10	
			偶有设备返修记录，但未造成影响	7~9	
			3 次以上设备返修记录，造成较大影响或投诉	0~6	
4	人员配备	10	能按合同要求配备驻场人员，并出勤超过合同规定出勤量	10	
			能按合同要求配备驻场人员，并出勤基本满足合同规定出勤量	6~9	
			没有按合同要求配备驻场人员，或者出勤率达不到合同规定出勤量	0~5	
5	人员纪律	6	维保人员纪律良好，无违反相关管理规定	6	
			维保人员偶有 1 次违反相关管理规定，但没有造成影响	4~5	
			维保人员多次（1 次以上）违反相关管理规定或其行为造成较大影响	0~3	
6	客户投诉	6	无客户投诉	6	
			有 1 次投诉	4~5	
			出现 2 及以上投诉	0~3	

7	安全措施	6	工作安全措施落实到位，有安全工作监督机制，无安全隐患	6	
			有安全工作监督机制，（偶有 1 次）操作不符合安全要求，但无安全隐患	4~5	
			安全意识较低，经常有操作不符合安全要求，有安全隐患	0~3	
8	资料提交	7	能按规定时间提交相关资料及建议，资料完善	7	
			偶有不按规定时间提交相关资料或资料不够完善（2 次）	4~6	
			经常不按规定时间提交相关资料（2 次以上）	0~3	
9	临时任务的响应	5	能及时完成全部临时任务	5	
			未按规定时间完成全部临时任务	3~4	
			未及时未完成全部临时任务	0~2	
合计		100			

备注：此表由主管维保的科室进行填写，分值 100，权值 50%

附件 2：维保单位服务质量考核表 2（被服务科室填写）

维保单位维保服务质量考核表

序号	考核项目	评 价						
		非常满意 (100%)	满意 (90%)	较满意 (80%)	一般 (70%)	不满意 (50%)	投诉与 建议	单项 得分
1	总体服务质量							
2	人员服务态度							
3	整体完成情况							
4	安全文明管理							
5	维修到场时效							
6	综合得分							

附件 3：投标人廉洁合作承诺函

投标人廉洁合作承诺函

为了反对不正当竞争，维护和净化采购项目服务环境，本单位对在中山大学中山眼科中心的投标项目中，做出如下承诺：

- 1、如发现贵中心人员有索贿现象，及时向贵中心纪检监察部门进行举报和投诉；
- 2、不向贵中心任何人员送礼、请客或提供其他有个人收益的服务；
- 3、不向贵中心任何人员行贿，或以其他方式提供金钱利益；
- 4、保证本单位人员不接受任何与该项目有利害关系的人或单位的请客、送礼、行贿或索贿；
- 5、如本单位违反以上承诺，造成贵中心经济上、声誉上的损失，除自愿承担经济上的损失补偿外，自愿承担相应的法律责任，同时立即放弃投标和中标项目的权利以及产品和服务提供的权利。

特此承诺！

承诺单位：(盖章)

法人代表或授权委托人(签字):

年 月 日

附件 4：安全承诺函

安全承诺函

甲方：中山大学中山眼科中心

地址：

联系人：

联系电话：

乙方（外包服务单位）：

地址：

联系人：

联系电话：

为确保甲方医疗环境的安全，保障患者、医护人员及财产的安全，根据《中华人民共和国安全生产法》《医疗机构管理条例》等相关法律法规及甲方的安全管理要求，乙方作为甲方外包服务单位，承诺严格遵守以下安全责任条款：

一、乙方的安全责任

1. 安全生产主体责任

乙方作为外包服务的提供方，承担服务过程中的全部安全生产主体责任，包括但不限于人员安全、设备安全、操作安全及环境安全，并确保其服务行为符合国家及地方相关法律法规和甲方的安全管理制度。

2. 人员管理

- 1) 乙方须确保其派驻甲方场所的工作人员具备合法的从业资质及岗位技能，并经过安全培训且考核合格。
- 2) 乙方工作人员在甲方场所内须严格遵守甲方的规章制度，包括但不限于消防安全、感染控制、设备操作规范等。
- 3) 乙方工作人员因操作不当或违规行为导致的安全事故，由乙方承担全部责任。

3. 设备及作业安全

- 1) 乙方自带的设备、工具、材料等须符合国家安全标准，并定期检查、维护，确保使用安全。
- 2) 乙方在甲方场所内进行作业（如施工、维修、清洁等）时，须提前向甲方报备，并采取必要的安全防护措施（如设置警示标识、隔离作业区域等）。
- 3) 因乙方设备或作业引发的火灾、触电、污染、人身伤害等事故，由乙方承担全部责任。

4. 消防安全

乙方须严格遵守甲方的消防安全规定，禁止在禁烟区吸烟、未经许可私自动火作业、私拉电线、堵塞消防通道等行为。乙方工作人员须熟悉消防器材位置及逃生路线。

5. 感染控制

乙方须严格遵守甲方的感染防控要求，包括穿戴防护用品、医疗废物分类处置等。因乙方原因导致的交叉感染或污染，由乙方承担全部责任。

6. 保密义务

乙方须对在服务过程中接触到的患者信息与甲方内部资料等严格保密，不得泄露或非法使用。否则乙方须承担相应的法律责任及赔偿。

7. 事故处理与赔偿

- 1) 乙方服务过程中发生安全事故（如人身伤害、财产损失等），须立即报告甲方并采取应急措施。
- 2) 乙方须承担事故处理费用及对第三方（包括患者、甲方员工等）的赔偿，并负责消除事故影响。

二、甲方的权利

1. 甲方有权对乙方的安全工作进行监督、检查，并提出整改要求。若乙方未按期整改，甲方有权终止合同。
2. 因乙方责任导致甲方遭受损失（包括但不限于赔偿、处罚、声誉损失等），甲方有权向乙方追偿。

三、其他条款

1. 本承诺函为《中山大学中山眼科中心（珠江新城院区、区庄院区）手术室及配套设施的维护保养服务合同》的补充文件，与合同具有同等法律效力。
2. 本承诺函未尽事宜，按国家相关法律法规及双方合同约定执行。

乙方（盖章）：

法定代表人/负责人签字：

日期：

第五部分 投标文件格式

服务类项目投标文件

- 一、 自查表
- 二、 资格文件
- 三、 符合性文件
- 四、 商务部分
- 五、 服务部分
- 六、 价格部分

注：

1. 请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。
2. 《开标一览表》应与《保证金缴纳凭证》同时单独封装在唱标信封中。

政 府 采 购

投 标 文 件 (正本/副本)

项目编号：0724-2531Z3472939

采购项目名称：中山大学中山眼科中心（珠江新城院区、区庄院区）手术
室及配套设施的维护保养服务

包组号：

投标人名称：

日期： 年 月 日

一、自查表

1.1 资格自查表

序号	招标文件要求	自查结论	证明资料
1	<p>投标人具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，且提供以下证明文件：</p> <p>a. 在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织（提供法人或其他组织的营业执照等证明文件）；</p> <p>b. 2022-2024年任意一年的财务报表（新成立公司提供成立至今的月或季度财务报表复印件）或银行出具的资信证明；</p> <p>c. 投标截止时间前一年内任意一个月的依法缴纳税收证明材料（如依法免税，则须提供相应文件证明其依法免税）；</p> <p>d. 投标截止时间前一年内任意一个月的依法缴纳社会保险凭据（如依法不需要缴纳社保，则须提供相应文件证明其依法不需要缴纳）；</p> <p>e. 履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或书面声明；</p> <p>f. 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（依据财库〔2022〕3号文规定，较大数额罚款认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）</p>	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
2	<p>供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。</p>	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标（投标人出具声明函）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
4	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（投标人出具声明函）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
5	本项目只接受已获取招标文件的投标人投标	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
6	本项目不接受联合投标体投标	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页

注：以上材料将作为投标人资格审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

1.2 符合性自查表

序号	招标文件要求	自查结论	证明资料
1	按招标文件规定的金额和办法缴纳了投标保证金	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
2	投标报价： (1) 对本项目的全部内容进行投标报价 (2) 投标报价是唯一确定的 (3) 投标报价未超过采购预算	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
3	提供《投标函》，投标有效期为自提交投标文件的截止之日起90日	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
4	提供法定代表人证明书及授权委托书：按对应格式文件签署、盖章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
5	实质性响应招标文件中用户需求书的“★”号条款	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	/
6	本项目采购本国服务	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页

注：以上材料将作为投标人符合性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

1.3 评审项目投标资料表

评审分项	评审细则	证明文件
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页

注：投标人应当根据服务及商务评审打分内容提供相应的证明材料，如未提供，评委有权认为不具备或不符合，并影响投标人的得分。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

二、资格文件

2.1 投标人资格声明函

国义招标股份有限公司：

关于贵公司____年____月____日发布中山大学中山眼科中心（珠江新城院区、区庄院区）手术室及配套设施的维护保养服务（项目编号：0724-2531Z3472939）的采购公告，我方愿意参加投标，并声明：

（1）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定。

（2）我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，且我方参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

（3）关于本企业信用情况，经对“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）信用记录信息的查询，截至规定的投标截止时间，我司没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商名单中。

（4）我方不存在以下情况：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，参加同一包号投标或者未划分包号的同一招标项目投标。

（5）我方不存在以下情况：为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加本采购项目的其他采购活动。

本次招标采购活动中，本单位保证全部投标文件和问题的回答是真实和有效的，并对所提供资料的真实性负责。

如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

特此声明！

附件：

1. 2022年至2024年度内任意一年的财务报表（新成立的投标人提供成立至今的月或季度财务报表复印件）或银行出具的资信证明；
2. 投标截止时间前一年内任意一个月的依法缴纳税收证明材料（如依法免税，则须提供相应文件证明其依法免税）；
3. 投标截止时间前一年内任意一个月的依法缴纳社会保险凭据（如依法不需要缴纳社保，则须提供相应文件证明其依法不需要缴纳）；
4. 企业股东构成情况表。

投标人名称（单位盖公章）：

法定代表人或投标人授权代表（签署本人姓名或印盖本人姓名章）：

日期：

企业股东构成情况表

企业名称						
注册地址				企业类型		
法定代表人姓名				电话		
股东及出资信息						
序号	股东名称（姓名/股东全称）	股东类型 （自然人股东/法人股东）	身份证号 /统一社会信用代码	出资额 （万元）	出资方式	占全部股份比例

备注：

1. 股东或出资人为自然人的，填写自然人姓名及身份证号；股东或出资人为法人的，填写法人企业全称及统一社会信用代码。出资方式填写：货物、实物、工艺产权和非专利技术、土地使用权等。
2. 投标人必须如实填写股东构成情况，具体信息情况应与“国家企业信用信息公示系统”（网站：<http://gsxt.gdgs.gov.cn/>）查询的信息一致。

2.2 其他资格证明文件

2.2.1 营业执照复印件（加盖公章）

2.2.2 详见招标文件第一部分“投标邀请函”中的“申请人的资格要求”

2.2.3 其他资格证明材料

三、符合性文件

3.1 投标函

国义招标股份有限公司：

依据贵方中山大学中山眼科中心（珠江新城院区、区庄院区）手术室及配套设施的维护保养服务（0724-2531Z3472939）的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本__份，副本__份。

1. 自查表；
2. 资格文件；
3. 符合性文件；
4. 商务部分；
5. 技术部分；
6. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。
2. 投标有效期为自提交投标文件的截止之日起 90 日，中标人投标有效期延至合同验收之日。
3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件（如果有的话）。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
5. 我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。
7. 我方同意按招标文件规定向采购代理机构缴纳中标服务费。

投标人：

地址：

传真：

电话：

电子邮件：

投标人（法定代表人授权代表）代表签字：

投标人名称（公章）：

开户银行：

帐号：

日期：

3.2 法定代表人/负责人证明书及授权委托书

(1) 法定代表人/负责人证明书

致国义招标股份有限公司：

同志，现任我单位职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：____年____月____日

单位：_____（单位公章）

附：代表人性别：

年龄：

身份证号码：

联系电话：

营业执照号码：

经济性质：

主营：

兼营：

说明：

1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

粘贴法定代表人身份证复印件正反面

(2) 法定代表人/负责人授权委托书

致国义招标股份有限公司：

兹授权同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：_____。

授权单位：_____（盖章）

法定代表人：_____（签名或盖私章）

附：

代理人性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

进口物品经营许可证号码：_____

主营：_____

兼营：_____

说明：

1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。
4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。
5. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

粘贴代理人身份证复印件正反面

3.3 投标保证金缴纳凭证

致国义招标股份有限公司：

（投标人全称）参加贵方组织的中山大学中山眼科中心（珠江新城院区、区庄院区）手术室及配套设施的维护保养服务（0724-2531Z3472939）的采购活动。按招标文件的规定，已通过银行转帐/银行汇款形式缴纳人民币（大写）元的投标保证金。

投标人名称：

投标人开户银行：

投标人银行帐号：

说明：

1. 上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。

2. 上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，（采购代理机构）依据此凭证信息退还投标保证金。

3. 退还保证金时请按以上内容划入我方帐户。若因内容不全、错误、字迹潦草模糊导致该项目保证金未能及时退还或退还过程中发生错误，我方将承担全部责任和损失。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

附：

（粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件）

注：

1. 投标人投标时，应当按招标文件要求缴纳投标保证金。投标保证金可以采用银行转账或银行汇款形式缴纳。投标人应详细填写本文件，并按要求粘贴凭证复印件，连同开标一览表一起封装在单独的密封开标信封中，以便项目结束后办理投标保证金的退回手续。

2. 招标采购单位在中标通知书发出后五个工作日内无息退还未中标人的投标保证金；在采购合同签订后五个工作日内无息退还中标人的投标保证金。

3. 银行汇款单据备注栏应填写：“投标人公司名称+项目编号后4位数+包号（如有）保证金”字样，如：“****公司+0881+包2 保证金”。

政府采购投标担保函
（适用于投标保证金以保函形式提交）

（采购人或采购代理机构）：

鉴于（以下简称“投标人”）拟参加编号为的
项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币元（大写），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。
2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在_____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。
2. 我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。
3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。
2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。
3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。
4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

四、商务部分

4.1 投标人综合概况

一、投标人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置 (单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量、实施履行本项目合同所必需的设 备、财务状况等)						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M ²		
	职工总数	人	建筑面积	M ²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量、实施履行本项目合同所必需的设
备、财务状况等。

2) 图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3) 投标人提供上述情况的证明材料。

4) 如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

二、供货渠道与合作机构情况

分项	基 本 情 况	联系人/联系电话/传真
华南地区或广东省总代理或中国总代理或生产厂家	单位名称： 地 址： 销售负责人：	姓名： 电话： 传真：
关键设备 合法来源渠道 (1)	产品名称： 制造/供应商： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线： 产品制造商在国内的业绩（提供客户清单、合同或中标通知书等证明文件）：	电话： 传真：

关键设备 合法来源渠道 (2)	产品名称： 制造/供应商： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线： 产品制造商在国内的业绩（提供客户清单、合同或中标通知书等证明文件）：	电话： 传真：
设在广东省内的 售后服务机构情况	机构名称： 地 址： 负 责 人： 服务机构性质：企业自有 / 委托代理	姓名： 电话： 传真：

三、同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	完成时间	联系人及电话
1				
2				
...				

注：投标人应按评分办法规定提供业绩证明材料。

四、拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话/手机
总负责人						
其他主要技术人员						
	...					

注：提供上述人员在投标单位购买社保或缴纳个人所得税的证明文件（或按评分要求提供证明材料）。

五、履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签订合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日	质保期	

六、规章管理制度一览表（所列制度均为目前仍在执行的制度，包括质量保证体系和操作管理制度等,提供附复印件并加盖公章）

序 号	相关规章管理制度名称	开始执行时间	备注
1			
2			
.....			

七、其它重要事项说明及承诺（请扼要叙述）

八、中标服务费承诺书

国义招标股份有限公司：

本____（投标人名称）____公司在参加在贵司进行的中山大学中山眼科中心（珠江新城院区、区庄院区）手术室及配套设施的维护保养服务（项目编号：0724-2531Z3472939）（包组号：）招标中如获中标，我司保证在领取“中标通知书”前，按本项目投标人须知相关规定向贵司缴纳“中标服务费”。

如我方违约，愿凭贵方开出的违约通知，按上述承付金额的200%由采购人在支付我司的合同款中代为扣付。

特此承诺。

另关于我司缴纳中标服务费后开具中标服务费发票的事宜，我司声明如下：

A：如需开具增值税普通发票，请于下方（ ）打“√”，并提供资料

（ ）请向我司开具中标费的“增值税普通发票”，开票信息如下：

- 1、我司工商注册名称为：____（请填写）；
- 2、纳税人识别号（国税）/或统一社会信用代码：____（请填写）
- 3、注册地址：____（请填写）
- 4、办公电话（固话）：____（请填写）
- 5、开户银行及账号：____（请填写）

中标单位联系人：

手机号：

单位地址：

电话：

传真：

B：如需开具增值税专用发票，请于下方（ ）打“√”，并提供资料

（ ）请向我司开具中标费的“增值税专用发票”，开票信息为：

- 1、我司工商注册名称：____（请填写）
- 2、纳税人识别号（国税）/或统一社会信用代码：____（请填写）
- 3、注册地址：____（请填写）
- 4、办公电话（固话）：____（请填写）
- 5、开户银行及账号：____（请填写）

6、一般纳税人资格证书/或加盖了税务局“增值税一般纳税人”条章的国税登记证扫描件/或在所属国税局网站的查询结果截图（截图后附）

中标单位联系人：

手机号：

单位地址：

电话：

传真：

特此声明。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：____年____月____日

九、提供有效的制造商授权证明（如投标人不符合相关条件，可不提供）：

制造商（或总代理）授权书（参考格式）

（适用于非投标人生产的投标标的，且招标文件规定应提供的情况）

（招标采购单位）：

我方_____（制造商名称）是依法成立、有效存续并以制造（或总代理）（产品名称）为主的企业法人，主要营业的地点设在_____（制造商地址）（总代理地址）。兹授权_____（投标人名称）_____作为我方真正的合法代理人进行下列活动：

1. 代表我方办理贵方项目编号为 0724-_____ XXXX、项目名称：_____ 采购_____ 招标项目的招标文件要求提供的由我方制造（或总代理）的_____（投标标的名称）_____的有关事宜，并对我方具有约束力。

2. 作为制造商，我方保证以投标人合作者身份来约束自己，并对该投标响应共同和分别负责。

3. 我方兹授权_____（投标人名称）_____全权办理和履行此项目招标文件中规定的一切事宜。兹确认_____（投标人名称）_____及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。

4. 授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止，若投标人未中标，其有效期至该项目招投标活动结束时自动终止。

5. 我方于年月日签署本文件，_____（投标人名称）于年月日接受此文件。

授权制造厂（总代理商）名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签字）

投标人名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签字）

年 月 日

投标人也可提供有效的经销商证书或代理商证书。

十、政府采购政策适用性相关函件（如投标人不符合相关条件，可不提供）

1、政策适用性说明表

政策适用性说明表

序号	主要产品/技术 名称（规格型 号、注册商标）	制造商 （开发 商）	制造商 企业类型	节能产品	环保标志 产品	环保标志 编号	该产品报 价在总报 价中占比 （%）

注：

- 1、制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”；
- 2、政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。投标人所投的“节能产品、环境标志产品”属于品目清单范围内的，须提供国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书复印件，并填写证书号。（节能产品、环境标志产品相关信息可于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询）
- 3、最终报价中“该产品报价占总报价比重”视作不变。

投标人代表签字及盖公章：

日期：

2. 中小企业声明函（服务）（请按实际情况如实填写，如不适用，可不递交该函）

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（中山大学中山眼科中心）的（中山大学中山眼科中心（珠江新城院区、区庄院区）手术室及配套设施的维护保养服务）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （（珠江新城院区、区庄院区）手术室及配套设施的维护保养服务），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

注：

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

3：中标、成交供应商享受中小企业扶持政策的，中标、成交供应商的《中小企业声明函》随中标、成交结果公开。

3. 残疾人福利性单位声明函 (请按实际情况如实填写，如不适用，可不递交该函)

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标单位名称（盖章）：

日 期：

备注：中标、成交供应商承诺为残疾人福利性单位的，供应商的《残疾人福利性单位声明函》将随中标、成交结果同时公告，接受社会监督。

4. 政府采购履约担保函（适用于履约保证金以保函形式提交）

政府采购履约担保函

（适用于履约保证金以保函形式提交）

（采购人）：

鉴于你方与（以下简称供应商）于年月日签定编号为 的《政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在年月日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购招标人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的%数额为元（大写），币种为。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前

的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。
2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。
3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

4.2 合同条款响应表

序号	合同条款要求 (招标文件第四部分合同格式条款原文)	是否 响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

注：

1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

3.2 商务条款响应表

(1) 实质性商务条款（“★”项）响应表

序号	实质性响应商务条款要求	是否响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

注：

1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
2. 此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致，打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。
3. 本表内容不得擅自修改。
4. 当招标文件中未设置“★”项商务条款时，应在此表中直接填写：本项目未设置“★”项商务条款。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

(2) 非实质性商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	报价要求：以用户需求书为准		
5	验收要求：以用户需求书为准。		
6	售后服务：以用户需求书为准。		
7	付款方式：以用户需求书为准		
8	同意招标采购单位及监管部门以任何形式对我方投标文件内容及招标采购单位及监管部门认为有必要的相关资料的真实性和有效性进行审查、验证		

注：

1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
2. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

五、服务部分

5.1 服务需求响应表

(1) 实质性响应服务条款（“★”项）响应表

序号	招标服务要求	投标服务实际情况 (投标人应按投标货物/服务实际 数据填写, 不能照抄招标要求)	是否偏离(无偏 离/正偏离/负偏 离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注:

1. 投标人必须对应招标文件“用户需求书”的“★”项内容逐条响应。如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标要求。打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。
2. 投标人响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。
4. 当招标文件中未设置“★”项服务条款时, 应在此表中直接填写: 本项目未设置“★”项服务条款。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字:

投标人名称(加盖公章):

日期: 年 月 日

(2) 非实质性服务需求响应表

序号	招标服务要求	投标服务实际情况 (投标人应按投标货物/服务实际 数据填写, 不能照抄招标要求)	是否偏离(无偏 离/正偏离/负偏 离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注:

1. 投标人必须对应招标文件“用户需求书”的内容逐条响应。如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标要求。
2. 投标人响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字:

投标人名称(加盖公章):

日期: 年 月 日

5.2 拟任执行管理及技术/服务人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话/手机
总负责人						
其他主要技术/服务人员						
	...					

注：提供上述人员在投标单位购买社保或缴纳个人所得税的证明文件。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：____年____月____日

5.3 专业人员的时间计划表

【说明】就本项目所派团队各人员的进驻时间、工作明细时间、工作量等进行安排。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：____年____月____日

5.4 主要设备/材料一览表

设备/材料名称	规格型号	数量	出厂日期	设备原值
1				
2				
...				

注：就本项目拟投入的设备、工具和材料进行说明。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：____年____月____日

5.5 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
4	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
5	月 日— 月 日		
6	月 日— 月 日		

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：____年____月____日

5.6 组织实施方案

投标人应按招标文件要求的内容和顺序，对完成整个项目提出相应的实施方案。对含糊不清或欠具体明确之处，评委会可视为投标人履约能力不足或响应不全处理。组织实施方案的内容应包括：

- 1) 对项目的理解（项目概述、目标、服务范围、用户的义务及配合条件）
- 2) 针对本项目的组织实施方案
- 3) 进度计划和保证项目完成的具体措施
- 4) 项目整体验收计划
- 5) 培训计划
- 6) 投标人认为必要的其它内容。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：____年____月____日

六、价格部分

6.1 开标一览表

项目名称：中山大学中山眼科中心（珠江新城院区、区庄院区）手术室及配套设施的维护保养服务

项目编号：0724-2531Z3472939

投标人名称：

序号	内容	标的名称	服务期	投标价 (单位：人民币) 大写及小写
1	项目费用			
2	各种税费			
3	其他费用			
合计总价 (单位：人民币) 大写及小写				
4	投标保证金	详见随附《保证金缴纳凭证》		
5	投标有效期	自提交投标文件截止之日起 90 日		
6	备注			

注：1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2. 本项目采用单项报价方式汇总总价，实行总价承包法，包安全文明维保、包维护保养人员人身安全及设备的运行安全，包括维护保养的技术服务费、人工费、管理费、措施费、维护工具使用费、规费、利润、税金，除洁净空调系统使用的亚高效过滤器、高效过滤器、纯水设备 RO 膜、EDI 超纯水装置及纯水前置过滤器使用的石英砂、活性炭、软水树脂以外的其他所有耗材费（包括但不限于油品类、滤网类、皮带类、轴承、灯具、紫外线杀菌灯、杀毒杀菌药剂、软水盐、制冷剂、所有招标范围内单价 1000 元（含 1000）以下各设备品牌型号相匹配的全新零配件的更换。金额单位为元。

3. 此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，还应另附一份并与《保证金缴纳凭证》、《中标服务费承诺书》封装在一个信封中，作为唱标之用。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字（以及印刷体姓名）：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

6.2 投标明细报价表

项目名称： 项目编号：

中山大学中山眼科中心（珠江新城院区、区庄院区）手术室及配套设施的 维护保养服务项目报价表								
编号	设备项目	品牌	型号规格	单位	数量	单价 （每 年）	总价 （每 年）	合计总 价（三 年）
1	区庄院区手术室值班	/	24 小时值班	项	1			
2	珠江新城院区手术室值班	/	24 小时值班	项	1			
3	wincc 控制系统与自控系统维护	/	含服务器与所有工作站硬件软件维护、不增加点位的程序修改与界面优化	项	1			
4	纯水机组	湛原/哈希	/	套	2			
5	制剂室净化空调机组	含初效与中效过滤器更换	制剂室	台	3			
6	制剂室电极式加湿器	蒸发式	8kg-55kg/h	套	3			
7	制剂室空气干燥机	/	冷冻式	台	1			
8	制剂室空气压缩机	复盛等	螺杆式 活塞式	台	1			
9	净化空调机组	含初效与中效过滤器更换	规格型号	台	51			
10	电极式加湿器	康迪/卡尔	8kg-55kg/h	套	19			
11	空气干燥机	/	冷冻式	台	3			
12	空气压缩机	复盛等	螺杆式 活塞式	台	6			
13	真空泵	必康美德等	负压 MVAC2560-T 等	套	3			
14	医气报警箱	必康美德	氧气/负压吸引/压缩空气	套	21			
15	医气终端箱	必康美德	氧气/负压吸引/压缩空气	套	86			
16	自动感应门	德国多玛等	医用气密封净化单开门，700×	套	16			

			2100mm 等型号					
17	自动门	进口元件/林和等	医用悬吊式气密闭感应单开电动门, 1400*2100mm 等型号	樘	81			
18	手术室控制情报面板	/	多功能 多联	套	65			
19	IT 隔离电源系统	德国本德尔	/	套	1			
20	配电系统	珠城与区庄手术室供应室以及 1 号楼制剂室	配电箱、电缆电线、	项	3			
21	照明插座	珠城与区庄手术室供应室以及 1 号楼制剂室	照明插座及控制箱与线路	项	2			
22	紫外线杀菌灯	/	区庄与珠城院区手术室、供应室	项	2			
23	不锈钢外科洗手池	/	/	套	21			
24	普通感应洗手盆	/	/	套	17			
25	弱电柜网络电话跳线	珠城与区庄手术室供应室	H3C 交换机	项	2			
26	视频监控摄像主机	海康威视等品牌	DS-7932N-R4 等型号含线路及摄像头	套	7			
27	E 院通手术直播系统	E 院通	/	套	1			
28	医护呼叫对讲系统	佛山飞星	NC-2000A	套	3			
29	手术室内家具维护	珠城与区庄手术室供应室	鞋柜、衣柜、桌椅等	项	2			
30	内嵌式不锈钢药品柜、麻醉柜、器械柜、电脑柜	进口 316L/林和等	1700*1000*400mm 等尺寸	套	172			

31	装修装饰维护	/	区庄与珠城院区 手术室、供应 室、激光近视眼 科	项	2			
32	电器类	/	珠城与区庄手术 室、供应室的冰 箱、微波炉、豆 浆机等小家电	项	2			
33	恒温柜	福意联	/	套	21			
34	窗帘	/	珠城与区庄手术 室、供应室、激 光近视眼科（维 护正常使用功 能）	项	2			
35	地板胶维护	阿姆斯壮/法国 NORA	/	项	2			
36	总价							

注：

- 1、以上内容必须与技术方案中所介绍的内容以及《开标一览表》一致。
- 2、本项目采用单项报价方式汇总总价，实行总价承包法，包安全文明维保、包维护保养人员人身安全及设备的运行安全，包括维护保养的技术服务费、人工费、管理费、措施费、维护工具使用费、规费、利润、税金，除洁净空调系统使用的亚高效过滤器、高效过滤器、纯水设备 RO 膜、EDI 超纯水装置及纯水前置过滤器使用的石英砂、活性炭、软水树脂以外的其他所有耗材费（包括但不限于油品类、滤网类、皮带类、轴承、灯具、紫外线杀菌灯、杀毒杀菌药剂、软水盐、制冷剂等、所有招标范围内单价 1000 元（含 1000）以下各设备品牌型号相匹配的全新零配件的更换。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日