

# 广东省政府采购

## 公开招标文件

采购计划编号：**440801-2026-00327**

采购项目编号：**0724-2631ZJ550705**

项目名称：湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施维修保养项目

采购人：湛江中心人民医院

采购代理机构：国义招标股份有限公司

## 第一章 投标邀请

国义招标股份有限公司 受湛江中心人民医院的委托，采用公开招标方式组织采购湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施维修保养项目。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

### 一.项目概述

#### 1.名称与编号

项目名称：湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施维修保养项目

采购计划编号：440801-2026-00327

采购项目编号：0724-2631ZJ550705

采购方式：公开招标

预算金额：2,364,430.00元

#### 2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施维修保养项目):

采购包预算金额：2,364,430.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
1-1	空调维修和保养服务	湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施维修保养项目	1(项)	详见第二章	否

本采购包不接受联合体投标

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：项目采购合同生效之日起至甲乙双方义务履行完毕。

### 二.投标人的资格要求

#### 1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供《湛江市政府采购供应商资格信用承诺函》（格式见招标公告附件）或提供“投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）”。【若投标人同时提供资格信用承诺函和证明材料的，资格审核时以证明材料为准】

3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供《湛江市政府采购供应商资格信用承诺函》（格式见招标公告附件）或提供2022年至投标截止时间前任意一年的财务状况报告（新成立不足一年的公司提供成立至今的月或季度财务报表复印件）或基本开户行出具的资信证明。【若投标人同时提供资格信用承诺函和证明材料的，资格审核时以证明材料为准】

4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况或提供声明函，格式自拟。

5）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供《湛江市政府采购供应商资格信用承诺函》（格式见招标公告附件）或投标函相关承诺要求内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法

律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）

## 2.落实政府采购政策需满足的资格要求:

采购包1（湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施维修保养项目）： 本项目属于专门面向中小微企业采购的项目，投标人须为招标文件中明确的所属行业（其他未列明行业）的中型企业或小型企业或微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位。 [投标人需提供《中小企业声明函（工程、服务）》（见投标文件格式）；或提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；或提供《残疾人福利性单位声明函》（见投标文件格式）。]

## 3.本项目特定的资格要求:

采购包1（湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施维修保养项目）：

1)供应商未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如查询结果显示没有相关记录，视为没有上述不良信用记录；如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标函相关承诺要求内容。

3)本项目不接受联合体投标。

## 三.获取招标文件

时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

售价：免费

## 四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点:

提交投标文件截止时间和开标时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

## 五.公告期限、发布公告的媒介:

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)；

## 六.本项目联系方式:

### 1.采购人信息

名称：湛江中心人民医院

地址： 湛江市赤坎区源珠路236号

联系方式： 0759-3157419

### 2.采购代理机构信息

名称：国义招标股份有限公司

地址： 广东省广州市越秀区东风东路726号16-18楼

联系方式： 0759-2179090

### **3.项目联系方式**

项目联系人： 黄钊程，杨春艳

电话： 0759-2179090

### **4.技术支持联系方式**

云平台联系方式： 020-88696588

开标评标服务专线： 020-88696599

采购代理机构： 国义招标股份有限公司

## 第二章 采购需求

### 一、项目概况：

#### 一、项目概况

(1) 服务地点：湛江中心人民医院指定地点（医院1#楼、2#楼、3#楼、4#楼、5#楼、6#楼、7#楼、8#楼、9#楼、10#楼、11#楼、12号楼、门诊医技楼、康顺门诊及医院老年活动中心等。

(2) 项目服务内容：为医院中央空调系统及配套设施、新风系统、排风系统、BA监控系统、分体空调、精密空调、空气能热水器、家用冰箱、医用冰箱、冷库、恒温箱、空气净化器、除湿机、排气扇、电动门、门指示灯（手术中、射线有害灯）、维修保养工作。

(3) 本项目为一个整体，投标人须对本项目整体进行投标，不得拆分。

#### 二、涉及的相关标准和规范

- (1) 《采暖通风与空气调节设计规范》GB50019-2015。
- (2) 《公共场所集中空调通风系统卫生规范》WS 394-2012。
- (3) 《通风与空调工程施工质量验收规范》GB50243-2016。
- (4) 《综合医院建筑设计规范》GB51039-2014。
- (5) 《采暖空调系统水质》GB/T29044-2012
- (6) 《消毒技术规范》（2002年版）

采购包1（湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施维修保养项目）

### 1.主要商务要求

标的提供的时间	服务期限为：1年
标的提供的地点	湛江中心人民医院
付款方式	<p>1期：支付比例100%，（一）结算采用按季付款的方式支付维保费用，中标人在完成上一季度的维保服务后，可向采购人申请支付维保费用，经采购人审核无误后原则上10个工作日内支付上一季度的维保费用。（二）中标人向采购人提交付款申请时，必须提交下列资料：1.中标通知书复印件；2.合同复印件；3.维护保养报告；4.该季度每月维保考核结果原件或复印件；5.付款通知书；6.中标人开具的正式发票。</p> <p>如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户</p>
验收要求	1期：本项目为月度考核，季度付款的验收形式，考核内容详见采购需求

履约保证金	<p>交纳比例：5%</p> <p>缴费渠道：电子保函（保险）、支票（本票、汇票）、其他</p> <p>账号：397880100100082959</p> <p>户名：湛江中心人民医院</p> <p>开户行：兴业银行湛江分行营业部</p> <p>支票提交方式：原件递交</p> <p>汇票、本票提交方式：原件递交</p> <p>说明：本项目履约保证金为中标金额的5%，采取保证金或银行保函或支票的形式。中标人应在收到中标通知书后10个工作日内按招标文件要求缴纳履约保证金或提交履约保函。采用履约保函的，担保期限的起始日不晚于本合同签订日，其担保期截止日不早于本项目质保期满之日后的第30日；采用保证金的，应将保证金额转账至采购人指定的银行账户。履约保证金由采购人保管，若发生合同约定的违约事项，采购人可直接从履约保证金中扣除应由中标人支付的违约金或没收履约保证金。本项目服务期终止之日起5个工作日内扣除相应款项后（如有）中标人向采购人申请无息退还，如提交履约保函的，履约保函则自动失效。</p> <p>履约保证金可以以履约保函（保险）形式提供，目前"广东政府采购智慧云平台金融服务中心</p> <p>(<a href="https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/">https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/</a>)已实现电子履约保函（保险）在线办理功能，有意愿供应商可自行办理提供。</p>
其他	

其他商务需求

参数性质	编号	内容明细	内容说明
	1	包装运输	包装运输价格由中标供应商承担。
	2	保险	中标供应商按法定要求购买职工保险。

说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>
----	--

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价 (元)	分项预算总价 (元)	所属行业	技术要求
1	空调维修和保养服务	湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施设备维修保养项目	项	1.00	2,364,430.00	2,364,430.00	其他未列明行业	详见附件一

附表一：湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施设备维修保养项目

参 数 性 质	序 号	具体技术(参数)要求
	1	<p>一、维修保养工作要求：（详见中央空调维保设备、设施清单，以现场为准）</p> <p><b>1. 项目服务要求：</b></p> <p><b>(1)维保效果：</b>各系统及配套设备处于良好的运行状态亦有效地预防了故障的发生； 保证所辖设备完好率<b>98%</b>。 保证所辖设备维修成功率<b>100%</b> 保证所辖各系统运行良好率<b>100%</b>。</p> <p>★（2）维保合同期内新增加区域的同类设备和新增加同类设备都包含在维保范围内。</p> <p>★（3）中标人需按规范要求处理维修维护所产生的垃圾和更换出来的滤网、过滤器、机油等，采购人不再支付任何费用。根据《空调通风系统运行管理标准》GB 50365-2019第B.0.5条规定，感染性疾病科室及收治感染性疾病的房间使用的过滤器，应采用一次性产品，更换前应对过滤器进行消毒，拆下的过滤器应按医用垃圾的规定处理。</p> <p>（4）保养内容包含但不限于以上内容，投标人应根据自己的服务，提供完善的保养方案和计划。</p> <p>（5）如遇故障的设备或零部件检测结果为失去维修价值时，需及时上报院方工程师，由院方工程师检测后作出最终决定是否失去维修价值。</p> <p>（6）投标人应参制定符合相应的维修保养方案、安全文明施工方案（安全保证措施、文明施工保证措施）、应急预案（如：出现火警应急预案、大面积停电应急预案、机电故障造成系统无法供冷应急预案、局部出现感染疫情应急预案），以应对重要医疗部门不可间断的空调需求及应对紧急医疗状况出现。</p> <p>（7）如遇特殊感染状况发生（发生院感事件），必须更换相应的空调风口滤网。并对该空调末端相关部件、管道做整体消毒【以医院院感（院感办）要求为准则，中标人无条件服从院方排工作】。</p> <p>★（8）在合同期内医院自主更换中央空调主机的（从停用次日起），每月扣除<b>1000元/台</b>的合同款，不足<b>1月</b>从次月计起。</p> <p><b>2.中央空调系统及其配套设备维修保养服务工作要求</b></p> <p>（1）每天做好所有巡查记录，做好维修报告和保养报告。定期交付医院建档。</p> <p>（2）空调主机、末端及附属设备、设施标准维修保养项目。（包括但不限于：主机、风机盘管、吊式风柜/新风机、数字化节能分体式能量回收新风机组、蒸发式全热新风换气机、显热回收机组、组合式空调机、空调排风系统等所有末端设备及其启动柜和配电柜的日常维修保养）。</p> <p>（3）定期对全院滤网进行清洗；检查系统初效、中效、亚高效过滤器（如有），能清洗即清洗，需更换时及时更换。</p> <p>（4）冷冻泵、热水循环泵及其启动柜和控制柜标准维修保养项目。</p> <p>（5）其他空调系统辅助设备、设施及其启动柜和控制柜的标准维修维保项目。（包括但不限于：定压补水装置、旁流水质处理机组/器/装置）。</p> <p>（6）中央空调系统管道、阀门、温度计、压力表、保温层等的日常维修保养或更换。</p> <p>（7）空调BA监控系统的日常维修保养，保证BA监控系统正常使用。</p> <p>（8）中央空调通风系统的日常维修保养或更换。</p> <p><b>3. 分体空调、精密空调、冰箱、恒温箱、排气扇、冷库、电动门、门指示灯（手术中、射线有害灯）、空气能热水器、除湿机、空气净化器维修保养工作要求：</b></p> <p><b>（1）分体空调</b></p> <p>感染科空调滤网每两个月清洗一次。其他空调滤网根据实际需要清洗，一般半年清洗一次。</p> <p>感染科空调内机每半年清洗并消毒一次，其他空调外、内机根据实际需要清洗，一般一年清洗一次。</p> <p>中标人免费帮助采购人拆或装分体空调，采购人无需支付任何费用。</p>

	<p>(2) 精密空调</p> <p>精密空调每个月清洗一次滤网及清理积水盘，确保空调排水畅顺。</p> <p>每年清洗一次室内机。</p> <p>每年清洗一次室外机。</p> <p>中标人免费帮助采购人拆或装精密空调，采购人无需支付任何费用。</p> <p>(3) 冰箱、恒温箱、排气扇、门指示灯（手术中灯、射线有害灯）：每周一次检查冰箱、恒温箱、排气扇、门指示灯（手术中灯、射线有害灯）是否正常，发现问题及时处理，根据实际需要进行保养。</p> <p>(4) 冷库</p> <p>每年清洗一次室外机。</p> <p>每周巡检一次冷库的使用情况，登记冷运行参数，发现问题及时处理。</p> <p>(5) 电动门</p> <p>每季度一次全面检查电动门的使用情况（包括传动部件磨损情况，支位偏差及螺丝松紧情况，开关门是否灵活）。</p> <p>每季度清洁传动部件部灰尘、油泥，并注意添加润滑油。</p> <p>(6) 空气能热水器</p> <p>每年清洗一次主机，做好清洗记录</p> <p>每周巡检一次的空气能热水器使用情况，记录机组及水泵运行情况及记录热水温度。</p> <p>发现问题及时处理。</p> <p>(7) 除湿机</p> <p>每季清洗一次滤网，做好清洗记录</p> <p>每周巡检一次的吊项除湿机使用情况，记录机组运行情况、记录实时运行参数。</p> <p>发现问题及时处理。</p> <p>(8) 空气净化机</p> <p>每季清洗一次滤网，做好清洗记录</p> <p>发现问题及时处理。</p>
	<p>二、维护与保养详细工作内容：</p> <p><b>1.空调主机定期维护与保养14项</b></p> <p>检查中央空调主机冷媒系统工质查漏，检查冷水机组运行参数，维护清洗冷凝器、蒸发器，检查机组冷却水泵运行状况，所有运动部件的磨损情况，测试机组压缩机、风机、水泵运行电压及电流，调校机组安全及控制装置等。</p> <p>(1) 每月检查压缩机视镜中的油位，如压缩机运行时油位低于视镜的1/2，应添加润滑油。</p> <p>(2) 检查液相管视镜的湿度指示器，如湿度大则更换干燥过滤器滤芯。</p> <p>(3) 检查干燥过滤器，如过滤器出口结霜，需清洁滤网或更换过滤器芯。</p> <p>(4) 每天记录系统的运行温度和压力。</p> <p>(5) 每天检查压缩机加热器的运行状况。</p> <p>(6) 检查压缩机的排气过热度。</p> <p>(7) 检查冷凝器的过冷度。</p> <p>(8) 定期对机组进行检漏。</p> <p>(9) 每季度对压缩机润滑油取样，如有必要则更换机油。</p> <p>(10) 断开电源并锁定，检查电源线连接的牢固程度。</p> <p>(11) 检查断路器和接触器入线出线的接线是否牢固，接触不良，有火花现象。</p> <p>(12) 检查断路器的操作是否灵活和切断情况。</p>



(13) 手动测试热继电器保护元件的保护功能。

(14) 检查所有接触器电器触头的损坏情况。

## **2.日常规定期保养内容:**

(1) 对机组进行巡查, 记录各运行参数, 及时了解机组运行情况。每月做好运行报告; 特殊维修时建立特殊维修记录和报告; 建立维保档案。

(2) 检查仪表、指示灯、开关, 检查电源电压、电机工作电流, 检查继电器、接触器的工作情况。

(3) 检查机组运行是否稳定可靠, 无异常振动。

(4) 检查冷却水系统的结垢情况, 对冷凝器、水箱进行清洗; 散热填料清洗。

(5) 机组内外壳、水泵、电机、机座、管道的除锈和补漆。

(6) 检查电器仪表是否固定可靠, 显示是否正常。

(7) 检查、清洁控制柜内部。

(8) 指示灯、按钮、接触器等是否固定可靠, 运转灵活并且标示清。

(9) 检查控制回路的接线是否牢固, 标号清晰, 无变色老化。

(10) 检查各动触头、静触头的紧固情况, 螺丝、螺母如有松动, 应上紧或更换,

(11) 检查各控制箱门及门扣情况, 螺丝、螺母如有松动, 应上紧或更换。

(12) 检查配电线排连接是否良好, 标示清晰。

(13) 检查接地线是否接地良好。

(14) 测量配电柜绝缘情况。

## **3.专业定期保养内容:**

(1) 检查蒸发冷主机运行状况, 根据各运行参数, 判断机组是否运行正常, 并作出相应的参数调整。

(2) 检查冷冻油油位, 如油位过低, 需进行加油。

(3) 主机每年更换一次压缩机润滑油和干燥过滤器, 定期检查机油油质和颜色, 判断是否需要更换压缩机润滑油和干燥过滤器。

(4) 检查冷凝器进出口温度、冷却水温度、排气温度等, 判断机组换热器是否换热正常。

(5) 检查机组的气密性, 确保机组系统无泄漏。

(6) 根据机组运行状态, 判断油过滤器是否堵塞。

(7) 检查液相视镜的湿度指示器是否松动以及湿度情况, 如湿度大则更换干燥过滤器滤芯。

(8) 检查干燥过滤器, 如过滤器出口结霜, 需清洁滤网或更换过滤器芯。

(9) 检查测试机组各保护功能是否可以实现, 各机械保护装置是否可以正常运转, 并作出相应的调整。

(10) 检查电器元件的保护装置的整定值是否正确, 作相应的测试, 必要时作出调整。

(11) 开机运行, 检查机组运行逻辑, 测试程序, 对每个控制点都进行检查, 确保动作输出正常。

(12) 检查风机运行的轴平衡情况, 并加以调整; 检查风机运行电流, 噪音情况。

(14) 半年对系统内的电机、风机、水泵中的轴承、密封胶圈进行保养, 异常和失效的轴承、密封胶圈需及时更换。

## **4.冷却水泵保养内容:**

(1) 检查冷却水泵运行电流、噪音情况。

(2) 检查并清洁控制电箱。

(3) 水泵基座每季进行一次除锈上漆。

(4) 检查所有运动部件的磨损情况。

(5) 检查密封件的密封情况。

## **5.中央空调系统设备、设施维修保养要求:**

(1) 风机盘管维护与保养

1每月清洗并消毒过滤网，并拭擦出风口、回风口灰尘(具体清洗周期视实际情况与医院沟通而调整)。

2检查水盘排水通畅，并清理水盘。

3进行翅片清理、消毒，如遇故障及时修复或更换。

(2)吊顶风柜/新风机：

1每季度清洗并消毒过滤网，并拭擦出风口、回风口灰尘；更换初中效过滤器。(具体清洗周期视实际情况与医院沟通而调整)

2检查水盘排水通畅，并清理水盘，如有堵塞或损坏进行更换。

3每周检查个楼面排风机运行情况，发现问题及时处理。

4定期清理翅片。

半年检查接线紧固度，防止线路松动。检查皮带张力。

5半年做一次风机清理及电机及轴承的保养加润滑油，紧固、加油、防锈。

**6.组合式空调机组：**

(1) 每周检查个楼面排风机运行情况，发现问题及时处理。

(2) 每季度进行清洗过滤器、滤网，更换初中效过滤器，(视情况而定，具体清洗周期视实际情况与医院沟通而调整)。

(3) 每半年风机电机轴承添加润滑脂(黄油)；螺栓/螺钉检查紧固情况；风机检查噪音、振动和温升状况；检查皮带张力。

(4) 对空调阀门检查。

(5) 电机运行电压和电流检查。

(6) 电机绝缘电阻测试。

(7) 接地保护检查。

(8) 冷凝器清洁。

(9) 弹簧减震器检查。

(10) 电控柜检查。

(10) 箱体内部清洁。

**7.排风机：**

(1) 每周检查个楼面排风机运行情况，发现问题及时处理。

(2) 每月一次清洗过滤网(如有)，定期更换初中效过滤器(如有)。

(3) 每月检查电机运行情况、检查皮带松紧和张力的，必要时更换皮带。

(4) 定期对轴承加润滑油。

(5) 定期对电机绝缘电阻测量。

(6) 定期对电控柜清洁，端子紧固。

(7) 定期对电机电流测量。

(8) 定期对保护接地检查。

**8.离心式冷冻泵、热水循环泵维护与保养**

(1) 每天检查循环水泵是否正常工作，有无异响，发现问题及时处理。

(2) 每年对金属部分刷防锈漆。

(3) 定期对基础减振装置检查。

(4) 定期对所有电线、控制、隔离装置、接线端子等清洁、检查。

(5) 定期对阀门转动部件加润滑油。

(6) 定期对保护接地检查。电机绝缘电阻测量。

(7) 清洁电机散热风叶。

**9.定压补水装置：**

(1) 每天检查定压补水的有效性。发现问题及时解决保证中央空调运行正常。

(2) 定期检查控制线路及供电线路的接线。

(3) 定期对外观清理、防锈补漆。

#### 10.热水箱补水泵

(1) 定期对外观清理、防锈补漆。

(2) 定期对基础减振装置检查。

(3) 定期对所有电线、控制、隔离装置、接线端子等清洁、检查。

(4) 定期对阀门转动部件加润滑油。

(5) 定期对保护接地检查。电机绝缘电阻测量。

(6) 清洁电机散热风叶。

#### 11.旁流水处理装置：

(1) 每月检查排污是否有效。

(2) 每月检查电控柜。

(3) 定期对外观清理、防锈补漆

#### 12.冷冻水系统水处理作业：

(1) 定期清理补水箱。

(2) 每季度检测水质指标，以准确掌握水质变化情况。视情况不定期通过膨胀水箱，对密闭冷冻水系统进行投药、换水。达到全年水质控制标准（国标GB/T29044-2012）。

(3) 根据系统实际情况，系统需要彻底的清洗、钝化和预膜作业，以保证水质优良，并对系统实行水处理保护。

附件：全年水质控制标准（国标GB/T29044-2012）

序号	项目	单位	闭式循环水
1	pH值		7.5 ~ 10.0
2	浊度	FNU	≤10
3	电导率	μs/cm (25℃)	≤2000
4	钙硬度	mg/L (CaCO <sub>3</sub> )	≤300
5	总碱度	mg/L (CaCO <sub>3</sub> )	≤500
6	总铁	mg/L	≤1.0
7	Cl <sup>-</sup>	mg/L	≤250

#### 13.数字化节能分体式能量回收装置：

(1) 每月清理出风口、回风口，清洗滤网。半年清理热交换器一次。

(2) 定期检查控制线路、面板，检查接线紧固度，防止线路松动。检查风机皮带松紧及张力。

(3) 每天检查水泵的工作，定期对水泵电机维护保养。

(4) 对风机清理及电机及轴承的保养加润滑油，紧固、加油、防锈。

#### 14.蒸发式全热新风换气机/显热回收机组：

(1) 每月清洗并消毒一次过滤器、滤网、出风口、回风口、进出风百叶。

(2) 每月检查控制线路、面板。检查皮带松紧及张力。

(3) 半年清理翅片一次。

(4) 检查接线紧固度，防止线路松动。

(5) 清理风机，对电机及轴承的保养加润滑油，紧固、加油、防锈。

#### 15.管道系统（冷冻水系统及热水循环系统）：

- (1) 检查一次管道系统中的自动排气阀的工作情况，对动作不良的要修理或更换。
- (2) 检查保养一次电子水处理仪及电子式Y型过滤器控制部件、润滑传动构。
- (3) 对阀门加注一次润滑油，同时对不经常使用的阀门要手动几个来回，免锈坏转不动。
- (4) 检查一次水管保温或保护层，破损部份进修复处理。
- (5) 每季度检查一次电磁阀和电动压差调节阀。
- (6) 定期清洁一次膨胀水箱，并对箱体及钢架结构基座进行一次除锈刷漆。
- (7) 定期检查一次水管系统的支承构件，损坏的要修复，松动的要紧固，锈蚀的要除锈刷漆。
- (8) 露天冷冻管线每年进行一次防腐处理。

#### **16.通风系统**

- (1) 定期检查一次露天通风管道的支承构件，损坏的要修复，松动的要紧固，锈蚀的要除锈刷漆。
- (2) 检查一次露天的通风管道，对破损、缺失部分进行修复处理。

#### **17.空调BA系统:**

- (1)检查开机程序，操作系统是否工作正常。
- (2) 检查界面信息的完整性。
- (3) 检查界面信息的准确性。
- (4) 检查界面信息的稳定性。
- (5) 检查鼠标、键盘的工作是否正常。
- (6) 检查线路外观，及线路有效性。
- (7) 主机、控制箱（DDC/PLC）每季度除尘。
- (8) BA系统电源箱除尘、检查接线紧固。

3	<p>三、维修、保养服务具体要求：</p> <p>1.中标人必须配合采购人的日常监督管理工作。中标人要设立24小时值班电话，维保人员必须在接到维修通知后10分钟内赶到维修现场。</p> <p>2. 中标人配置驻院技术人员（含项目负责人）应不少于16人，安排每天早上8时至晚上6时不少于14人驻院当值，晚上6时至次日早上8时不少于3人驻院当值，节假日（春节、国庆节）安排不少于5人全天值班。（当值人员必须每天填写交接班记录主机运行记录并签名确认）。中标人有责任并必须具备高峰维修维保作业时调配更多的维保人员到达现场的能力。</p> <p>3.中标人进驻医院一个月内，必须根据维护保养服务内容，统计、整理所有设备的使用情况，统计作出最新最准确的设备清单，制定年度、季度和月度维保工作计划，并报请采购人审核备案。</p> <p>4.中标人进驻医院一个月内，必须向采购人提交驻场维保人员的资料作备案，必须向采购人提交完善的管理制度、工作制度、工作流程、巡检方案。</p> <p>5.中标人必须在每月的25日前向采购方提交次月的值班表（可根据维护保养工作及维修响应任务制定合理的值班表）及详细维保工作计划（月度维保计划包含：维保时间、维保范围、维保项目、维保达到效果、参加人员名单）。</p> <p>6.系统/设备在维护保养过程中，有可能影响采购人工作或具有其他影响的，中标人要先咨询采购人意见，再安排时间进行维护保养工作。</p> <p>7.系统/设备维护保养结束后，中标人必须向采购人出示维护报告单，由采购人签名认，报告单上要有维护地点，维护内容、维护人员、维护时间。</p> <p>8.系统/设备故障维修过程中，有可能影响采购人工作或具有其他影响的，中标人要先咨询采购人意见，再进行处理。</p> <p>9.系统/设备维修结束后，中标人必须向采购人出示维修单，由采购人签名确认，维修单上要有维护时间、维护地点、维修原因、维修内容、维护人员。</p> <p>10.服务期内，中标人对采购人的中央空调系统的系统/设备统计、改造项目，须进行协助配合并提供合理建议。</p> <p>11.中标人必须在每月末就设备、设施维修保养的工作情况召开总结会，做好每月工作总结报告提交采购人。</p> <p>12.中标人必须在每月的15日前向采购人提交上个月的维护保养报告、维修报告、工作总结报告（必须装订成册且一式两份）。</p>
4	<p>四、响应、处理时限要求：</p> <p>1、现场服务响应时效：中标人接到故障通知后，驻院技术人员需在10分钟内响应服务要求（到达现场），详细记录故障现象（时效定义：接到服务需求后工作人员到达故障现场的时间）；非驻院技术人员：周一至周五 8:00~18:00 期间为1小时内到达现场，其余时间为4小时内到达现场。所有维保人员离开湛江市需向采购人报备。</p> <p>2、一般日常维修工作，中标人必须2小时内完成，需要更换配件的，中标方负责的（常用的）配件一般情况下12小时内完成服务需求，不常用（非常用的）配件一般情况下7天内完成服务需求。采购人负责的配件一般情况下配件到位后12小时内完成维修工作，特殊情况维修不得超过2天完成服务需求。大型特殊维修或因配件不到位引起的维修延误问题，按应急预案处理并写维修报告。</p> <p>3、现场维护确认：工程师现场维护维修填写现场维护维修表，故障排除后由采购人签名确认。</p> <p>4、设备运行、故障分析报告和报表：中标人须每月统计、整理故障情况、运行报告、故障分析报告提交采购人（特殊情况的设备故障分析报告和维修报告需及时提交采购人）。</p>

5	<p>五、维保人员要求：</p> <p>1.人员配置要求：①配置1名项目负责人，具有中级或以上的（暖通或机电或机械或电气等相关专业）工程师职称；②配置2名或以上技术负责人，具有中级或以上的（暖通或机电或机械或电气等相关专业）工程师职称；★③配置6名或以上人员具有作业范围为制冷与空调设备安装维修作业或制冷与空调设备运行操作作业的《中华人民共和国特种作业操作证》；★④配置6名或以上人员具有作业范围为低压电工作业或高压电工作业或熔化焊接与热切割作业或高处安装、维护、拆除作业的《中华人民共和国特种作业操作证》；★⑤配置1名或以上人员具有特种设备安全管理和作业人员证（A证）；⑥项目负责人须具备三年(含三年)以上相关项目管理经验；⑦以上人员持多证者按一证用。【须提供相关人员证书复印件及投标截止时间前三个月内任一个月投标人为其购买社保的证明材料。】</p> <p>2.在维修保养工作中须服从采购人的调配与管理，如3次以上不配合，采购人有权要求中标人更换维修技师。中标人中途若须更换维修技师，须事先征得采购人的同意后方可更换，</p> <p>3.中标人进驻医院一个月内，必须提交驻院技术人员的相关资料给采购人，包括姓名、职位、电话号码、身份证复印件及相关专业技能等级证书。</p> <p>4.中标人进驻医院一个月内，必须制定相对完善的管理制度、工作流程及人员考核制度（月度考核），确定维保人员的岗位职责（应包括人员的上班时间、休息及备勤时间，上班时间的分配等内容），能够对驻院技术人员的工作进行跟踪及质量监督，要求有完备的文档资料产生，并报请采购人审核备案。</p> <p>5.中标人常驻技术人员应保持相对稳定，如有变动须提前一周书面通知采购人并征得采购人同意。如常驻技术人员达不到采购人要求时，中标人在接到采购人书面通知 10个工作日内应予以更换相关人员，并征得采购人同意。否则，采购人有权单方面提前终止合同，并不再支付余下合同款。</p> <p>6.中标人常驻技术人员请假离开工作岗位的规定：常驻技术人员未经申请并获审批同意，不能擅离职守，否则，每发现一次，要求整改一次。常驻技术人员确需离开工作岗位的，首先向中标人项目主管提出申请，然后中标人项目主管审批并提出工作交接方案，报采购人审批报备（采购人收到申请后在两个工作日内作出书面答复），采购人同意后，方能办理中标人内部的请假手续，并在规定的时间内返回工作岗位。</p> <p>7.中标人驻院技术人员在设备故障处理等方面无法达到项目要求时，非驻场人员需到现场协助解决。在常驻院技术人员无法及时完成维护或维修服务时，中标人应根据采购人要求及时提供其资深工程师或设备厂家工程师进行增援，保证按时完成维护、维修任务，所需费用由中标人自行承担，采购人不再支付任何费用。</p>
6	<p>六、常用耗材及零配件费用</p> <p>1.服务期内，项目内所有配件及耗材均由中标人进行购买并负责更换安装，采购人不再支付任何费用。</p> <p>2.维护过程中，因中标人所更换安装的零配件或耗材的质量无条件接受采购人监督，采纳采购人的意见。如采购人发现确认更换的零配件或耗材质量不合格，要求中标人更换，中标人无条件接纳更换合格的零配件或耗材进行更换安装。</p> <p>3.中标人购买的零配件或耗材须向采购人提供产品的三证（生产许可证或经营许可证、产品合格证、质量检验证或质检证），并做好配件或耗材的更换记录，填写配件更换记录表。</p> <p>4.中标人须配合采购人完成中央空调主机中的（蒸发器、冷凝器、油分离器、汽液分离器、储液器、安全阀等）特种设备定期检测，并提供由广东省特种设备检测院湛江检测院出具的检验报告。检测周期按照《中华人民共和国特种设备安全法》和《固定式压力容器安全技术监察规程TSG 21-2016》的规定要求执行（详阅中央空调维保设备、设施清单）。特种设备检测费由中标人负责，采购人不再支付任何费用。</p>

7	<p>七、后勤保障</p> <p>1.采购人向中标人提供驻点值班室，中标人在驻点值班室值班期间产生的水电费，按采购人的维保业务外包公司水电费收费标准支付，中标人未提供缴费凭证不予办理本项目维保费结算程序。</p> <p>2.维保技术队伍强大，人员充足，须具备高峰维保作业时调配更多维保人员到达现场的能力和专业技术过硬。</p> <p>3.中标人需在驻场设有配件、耗材仓库，保证配件、耗材充足，短时间内能解决常规的配件更换工作。</p> <p>4.中标人须在驻场有配套完善的维修设备及工具，能开展各种故障的维修工作。</p>																																															
	<p>八、检查考核办法：</p> <p>采购人依据考核表以评分方式对中标人的维保工作进行月度考核：</p> <p>1.在维保服务期内，采购人根据工作实际需求情况而增减考核条款。</p> <p>2.每月考核满分为100分，得分85分（含85分）以上为合格，低于85分为不合格。</p> <p>3.连续三个月考核不合格的，采购人有权终止合同并不承担任何责任。</p> <p>4.维保费结算按当季3个月度考核平均值的比例进行结算支付：【支付维保费=（1月得分+2月得分+3月得分）/300分×季度维保费】</p> <p>5.当季度没支付的维保费属于被冻结资金，这部分冻结资金根据下月度考核对上次整改评价效果为合格后方可解冻。解冻后在下一季进行支付（即：下季所得维保费=下季支付维保费+解冻资金）</p> <p>6.被冻结的资金在下一季度仍没能解除冻结，即转为扣除，不再支付。</p> <p style="text-align: center;">中央空调维保月考核表</p> <p>考核周期：年 月 日至 年 月 日</p> <p>填表时间：年 月 日</p> <table><tr><th>项目</th><th>序号</th><th>考核内容</th><th>分值</th><th>得分</th><th>备注</th></tr><tr><td rowspan="8">管 理</td><td>1</td><td>是否有相关的工作制度、维保方案、巡查制度、应急预案、岗位职责，职工是否知晓并严格执行。</td><td>1</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>新员工入职是否开展岗前培训。每季度是否开展相关法律法规培训或专业技术培训。</td><td>1</td><td></td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>每季是否开展安全生产检查或开展消防演练或培训。</td><td>1</td><td></td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>是否有排班记录、交接班记录，记录是否清晰、详细并附有签名。</td><td>1</td><td></td><td></td></tr><tr><td>5</td><td>办公区域、维修区域是否清洁卫生，物品、工具是否摆放有序。</td><td>1</td><td></td><td></td></tr><tr><td>6</td><td>每班在岗人员是否按合同需求配置，是否在岗，报修响应时间是否按合同要求的时间到达，并按合同要求执行。</td><td>1</td><td></td><td></td></tr><tr><td>7</td><td>每月维保资料是否按要求整理装订、是否按时交到采购人负责部门处。</td><td>1</td><td></td><td></td></tr><tr><td>8</td><td>作业期间被投诉的，接到临床科医技科室或医院投诉办公室投诉的，每次扣1分；接到12345热线投诉的每次扣3分；在作业期间</td><td>6</td><td></td><td></td></tr></table>	项目	序号	考核内容	分值	得分	备注	管 理	1	是否有相关的工作制度、维保方案、巡查制度、应急预案、岗位职责，职工是否知晓并严格执行。	1			2	新员工入职是否开展岗前培训。每季度是否开展相关法律法规培训或专业技术培训。	1			3	每季是否开展安全生产检查或开展消防演练或培训。	1			4	是否有排班记录、交接班记录，记录是否清晰、详细并附有签名。	1			5	办公区域、维修区域是否清洁卫生，物品、工具是否摆放有序。	1			6	每班在岗人员是否按合同需求配置，是否在岗，报修响应时间是否按合同要求的时间到达，并按合同要求执行。	1			7	每月维保资料是否按要求整理装订、是否按时交到采购人负责部门处。	1			8	作业期间被投诉的，接到临床科医技科室或医院投诉办公室投诉的，每次扣1分；接到12345热线投诉的每次扣3分；在作业期间	6		
项目	序号	考核内容	分值	得分	备注																																											
管 理	1	是否有相关的工作制度、维保方案、巡查制度、应急预案、岗位职责，职工是否知晓并严格执行。	1																																													
	2	新员工入职是否开展岗前培训。每季度是否开展相关法律法规培训或专业技术培训。	1																																													
	3	每季是否开展安全生产检查或开展消防演练或培训。	1																																													
	4	是否有排班记录、交接班记录，记录是否清晰、详细并附有签名。	1																																													
	5	办公区域、维修区域是否清洁卫生，物品、工具是否摆放有序。	1																																													
	6	每班在岗人员是否按合同需求配置，是否在岗，报修响应时间是否按合同要求的时间到达，并按合同要求执行。	1																																													
	7	每月维保资料是否按要求整理装订、是否按时交到采购人负责部门处。	1																																													
	8	作业期间被投诉的，接到临床科医技科室或医院投诉办公室投诉的，每次扣1分；接到12345热线投诉的每次扣3分；在作业期间	6																																													

维 修 保 养		带来社会治安问题，作业期间发生安全事故 每次扣6分			
	10	维修响应、处理时效是否按合同要求完成。	1		
	11	维修、保养后没能及时清理现场的，发现一次扣1分共3分	3		
	12	各型号水泵、风机、电机维修是否及时。	2		
	13	一周内同一位地方或同一位置反复报修（三次或以上）空调不制冷的扣3分	3		
	14	巡查工作是否按要求完成，巡查记录是否详细。发现问题是否及时反馈（上报）。	2		
	15	设备故障原因排查（检修）是否准确，造成维修周期过长或影响系统的运行。	2		
	16	维保方负责的配件，更换是否及时、有效，更换配件后是否修复。	2		
	17	中央空调系统及其配套设备、新风系统、排风系统、分体空调、精密空调的保养工作是否按要求完成，并填写保养记录。（加润滑油、清洗、防锈漆等）	2		
	18	是否按时对中央空调冷凝器、蒸发器、主机填料的结垢有效处理（清洗）。	1		
	19	是否定期对系统管道（风管）修复，对损坏（失效）保温修复。	1		
	20	每个季度是否按时对中央空调系统水质进行检测，检测结果合格。	2		
	21	是否按要求完成对中央空调主机14项的维护。	2		
	22	屋面排风系统、新风系统是否正常运行	2		
	23	同栋大楼各科室反应没冷气，且超48小时的扣2分	2		
	24	每幢楼中央空调系统不能停止运行，每个系统停止运行时间超1天的扣1分，按天累计扣1分，共5分。	5		
	25	中央空调主机故障停机时间不得超15天，每台主机故障停机时间超15天的扣1分，按每台每15天累计扣1分，共5分。（大型、特殊维修情况除外）	5		
系统运行情况					
实际得分 = $\frac{\text{得分}}{\text{分值}} \times 100\%$		$\frac{(\quad)\text{分}}{50\text{分}} \times 100\% = (\quad)\text{分}$			



存在问题			
整改情况			
对上次整改评价			
维保公司人员签名		考核人 员签名	

注明：在维保服务期内，采购人可根据实际需求情况而增减考核条款。

中央空调维保设备、设施清单

1、中央空调主机清单（以现场为准）

机 组	型 号	数 量
板管蒸发式冷凝螺杆冷水机组	WSCZ560CSX-A	2台
板管蒸发式冷凝螺杆冷水机组	WSCZ660CSX-A	1台
板管蒸发式冷凝螺杆热泵组	WSCZ1120CSX-A	2台
板管蒸发式冷凝螺杆热泵机组	WSCZ630TSX-A	18台
板管蒸发式冷凝螺杆热泵机组	WSCZ1260TSX-A	2台
板管蒸发式冷凝螺杆冷水机组	WSCZ1320CSX-A	2台
螺杆蒸发式冷凝冷热水机组	WSCZ480PSX-A	4台
以上组合机组合计31台机组，单体主机共37台		

2、中空调设备分项清单（不含主机、分体机、洁净空调系统）分区域（以现场为准）

区域	序 号	名 称	送风量C MH/水 流量m³/ h	冷量K W	功率K W	单位	数量
	1	风机盘管FP-16	1700	9		台	1
	2	风机盘管FP-12.5	1360	7.6		台	16
	3	风机盘管FP-10	1020	5.8		台	147
	4	风机盘管FP-8	850	4.5		台	32
	5	风机盘管FP-6.3	680	3.8		台	1
	6	风机盘管FP-5	510	3.1		台	42
	7	风机盘管FP-3.5	340	2.08		台	32
	8	吊式新风柜	2000	23.5	0.55	台	7
	9	吊式风柜	4000	22.8	0.55	台	2
	10	蒸发式全热新风换气机	3000		1.1×2	台	1
	11	离心式热水循环泵			11	台	2
	12	热水箱补水泵			22	台	2

1# 楼	12	离心式冷冻水泵			2.2	台	3
	13	离心式冷冻水泵	120		18.5	台	3
	14	定压补水装置			2.2	台	1
	15	旁流水质综合处理器			0.6	台	1
	16	数字化节能分体式能量回收新风机组	7000	77	2.7	台	2
	17	数字化节能分体式能量回收新风机组	8000	88	3.1	台	1
	18	数字化节能分体式能量回收排风机组	8000		2.6	台	2
	19	数字化节能分体式能量回收排风机组	10000		2.8	台	1
	20	排气扇				台	190
	1	风机盘管FP-12.5	1360	7.6		台	27
	2	风机盘管FP-10	1020	5.8		台	132
	3	风机盘管FP-8	850	4.5		台	26
	4	FP-6.3风机盘管	680	3.8		台	1
	5	风机盘管FP-5	510	3.1		台	40
	6	风机盘管FP-3.5	340	2.08		台	35
	7	吊式新风柜	2000	23.5	0.55	台	7
	8	吊式风柜	5000	28.5	1.5	台	1
	9	吊式风柜	3000	17.1	0.55	台	4
	10	蒸发式全热新风换气机	3000		1.1×2	台	1
	11	离心式热水循环泵			11	台	2
2# 楼	12	热水箱补水泵			2.2	台	2
	13	离心式冷冻水泵	120		18.5	台	3
	14	定压补水装置			2.2	台	1
	15	旁流水质综合处理器			0.6	台	1
	16	数字化节能分体式能量回收新风机组	7000	77	2.7	台	2
		数字化节能分体					

3# 楼	17	式能量回收新风 机组	8000	88	3.1	台	1
	18	数字化节能分体 式能量回收排风 机组	8000		2.6	台	2
	19	数字化节能分体 式能量回收排风 机组	10000		2.8	台	1
	20	排气扇				台	164
	1	风机盘管FP-12. 5	1360	7.6		台	30
	2	风机盘管FP-10	1020	5.8		台	125
	3	风机盘管FP-8	850	4.5		台	26
	4	风机盘管FP-6.3	680	3.8		台	3
	5	风机盘管FP-5	510	3.1		台	32
	6	风机盘管FP-3.5	340	2.08		台	33
	7	吊式新风柜	2000	11.4	0.55	台	7
	8	吊式风柜	4000	22.8	1.1	台	1
	9	吊式风柜	3000	17.1	0.55	台	2
	10	吊式风柜	2000	11.4	0.55	台	1
	11	离心式热水循环 泵			11	台	2
	12	热水箱补水泵			2.2	台	2
	13	离心式冷冻水泵	120		18.5	台	3
	14	定压补水装置			2.2	台	1
	15	旁流水质综合处 理器			0.6	台	1
	16	数字化节能分体 式能量回收新风 机组	7000	77	2.7	台	2
	17	数字化节能分体 式能量回收新风 机组	8000	88	3.1	台	1
	18	数字化节能分体 式能量回收排风 机组	8000		2.6	台	2
	19	数字化节能分体 式能量回收排风 机组	10000		2.8	台	1
	20	排气扇				台	177

4# 5# 楼	1	风机盘管FP-16	1700	9		台	11
	2	风机盘管FP-12.5	1360	7.6		台	22
	3	风机盘管FP-10	1020	5.8		台	246
	4	风机盘管FP-8	850	4.5		台	67
	5	风机盘管FP-6.3	680	3.8		台	21
	6	风机盘管FP-5	510	3.1		台	117
	7	风机盘管FP-3.5	340	2.08		台	70
	8	蒸发式全热新风换气机	3000		1.1×2	台	2
	9	蒸发式全热新风换气机	4000		1.1×2	台	1
	10	吊式新风柜	2000	23.5	0.55	台	14
	11	吊式风柜	2000	11.4	0.55	台	1
	12	吊式风柜	3000	17.1	1.1	台	1
	13	吊式风柜	4000	22.8	1.5	台	6
	14	吊式风柜	5000	28.5	0.55	台	1
	15	离心式热水循环泵			11	台	4
	16	热水箱补水泵			2.2	台	4
	17	离心式冷冻水泵	120		18.5	台	6
	18	定压补水装置			2.2	台	2
	19	旁流水质综合处理器			0.6	台	2
	20	数字化节能分体式能量回收新风机组	6000	66	2.16	台	1
	21	数字化节能分体式能量回收新风机组	7000	77	2.7	台	4
	22	数字化节能分体式能量回收排风机组	7000		2.6	台	1
	23	数字化节能分体式能量回收排风机组	10000		2.8	台	4
	24	排气扇				台	386
	1	风机盘管FP-12.5	1250	7.6		台	6
	2	风机盘管FP-10	1020	5.8		台	377

6#  
7#  
楼

3	风机盘管FP-8	850	4.5		台	7
4	风机盘管FP-6.3	680	3.8		台	40
5	风机盘管FP-5	510	3.1		台	111
6	风机盘管FP-3.5	340	2.08		台	78
7	显热回收机组	8000	41.3	6×2	台	2
8	吊式风柜	5000	28	1	台	3
9	吊式风柜	6000	36	1.52	台	5
10	离心式冷冻水泵	120		18.5	台	6
11	离心式热水循环泵			11	台	4
12	热水箱补水泵			2.2	台	4
13	定压补水装置			2.2	台	2
14	旁流水质综合处理器			0.6	台	2
15	数字化节能分体式能量回收新风机组	7000	77	2.7	台	3
16	数字化节能分体式能量回收新风机组	8000	88	3.1	台	2
17	数字化节能分体式能量回收排风机组	8000		2.6	台	3
18	数字化节能分体式能量回收排风机组	10000		2.8	台	2
19	排气扇				台	274
1	离心式冷冻水泵	100		15	台	6
2	旁流水处理机组				台	2
3	定压补水装置			4	台	2
4	风机盘管FP-23	2380	12.6		台	2
5	风机盘管FP-12.5	1360	7.6		台	6
6	风机盘管FP-10	1020	5.8		台	139
7	风机盘管FP-8	850	4.5		台	18
8	风机盘管FP-6.3	680	3.8		台	66
9	风机盘管FP-5	510	3.1		台	25
10	风机盘管FP-3.5	340	2.08		台	2
11	蒸发式全热新风换气机	15000	61.9	7.5×2	台	1

办公  
科研  
楼合  
、

计	12	蒸发式全热新风换气机	20000	82.5	11×2	台	2
	13	吊式风柜	3000	17.1	0.55	台	2
	14	吊式风柜	4000	22.8	0.75	台	13
	15	吊式风柜	5000	28.5	1.1	台	16
	16	吊式风柜	7000	39.8	1.1	台	1
	17	吊式风柜	8000	45.5	1.5	台	2
	18	吊式风柜	10000	58.9	2.2	台	3
	19	吊式风柜	12000	69.3	3	台	2
	20	吊式风柜	30000	179.2	11	台	1
	1	离心式冷冻水泵	140		30	台	15
	2	离心式冷冻水泵	115		22	台	8
	3	离心式冷冻水泵	120		18.5	台	3
	4	旁流水质综合处理装置	980			台	1
	5	旁流水质综合处理装置	345			台	2
	6	旁流水质综合处理装置	840			台	1
	7	旁流水质综合处理装置	240			台	1
	8	离心式热水循环泵			2.2	台	2
	9	离心式热水循环泵			3	台	2
	10	热水箱补水泵			2.2	台	2
	11	热水箱补水泵			4	台	2
	12	定压补水装置			2.2	台	5
门诊医技楼及8#楼合计	13	数字化节能分体式能量回收新风机组	5000	55	1.4	台	2
	14	数字化节能分体式能量回收排风机组	6000		1.6	台	2
	15	风机盘管FP-16	1700	9		台	21
	16	风机盘管FP-12.5	1360	7.6		台	140
	17	风机盘管FP-10	1020	5.8		台	146
	18	风机盘管FP-8	850	4.5		台	148
	19	风机盘管FP-6.3	680	3.8		台	238

	20	风机盘管FP-5	510	3.1		台	414
	21	风机盘管FP-3.5	340	2.08		台	36
	22	暗装风机盘管FP-3.5T	340	2.04		台	13
	23	吊式风柜	2000	11.4	0.55	台	4
	24	吊式风柜	3000	17.1	0.75	台	13
	25	吊式风柜	4000	22.8	1.1	台	56
	26	吊式风柜	5000	28.5	1.5	台	25
	27	吊式新风柜	2000	29	0.55	台	13
	28	吊式新风柜	3000	42.3	0.75	台	23
	29	吊式新风柜	4000	50.3	1.1	台	31
	30	排气扇				台	352
人防	1	组合式空调机组	50000	355.7	11	台	1
10 #楼	1	排气扇				台	210

### 3、排风机（不含排烟机、排风排烟机）

序号	设备材料名称	型号及规格	设备编号	备注	单位	数量
1	离心式排风机	风量(m3/h):10000,余压(Pa):310 电机功率: 3kW-380V	P-M(6F)-10 P-M(6F)-15		台	2
2	离心式排风机	风量(m3/h):1000,余压(Pa):200 电机功率: 0.55kW-380V	P-M(1F)-10 P-M(4F)-8 P-M(4F)-14 P-M(5F)-04	带中效过滤	台	4
3	柜式离心风机,排风	风量(m3/h):12000,余压(Pa):300 电机功率: 3kW-380V	PF-(Z1)-01 PF-(Z2)-01 PF-(Z3)-01		台	3
4	柜式离心风机,排风	风量(m3/h):13400,余压(Pa):410 电机功率: 5.5kw-380V	P-S-4		台	1
5	柜式离心风机,排风	风量(m3/h):1350,余压(Pa):200 电机功率: 0.5kw-380V	P-S-3		台	1
6	柜式离心风机	风量(m3/h):14000,余压(Pa):240 N=3kW-380V	PY-(-1F)-38 BF-(-1F)-04		台	2
7	柜式离心风机,排风	风量(m3/h):14000,余压(Pa):310 N=3kW-380V	PF-(Z4)-01		台	1
8	柜式离心风机,补风	风量(m3/h):15000,余压(Pa):390N=5.5kW-380V	BF-(-1F)-05		台	1

9	离心式排风机	风量(m3/h):1500,余压 (Pa):200 电机功率: 0.55kW-380V	P-M(2F)-11 P-M(3F)-04 P-M(3F)-12 P-M(5F)-06	带中效 过滤	台	5
10	柜式离心风机（排 风机）	风量(m3/h):16000,余压(Pa):220 N=3kW-380V	PF-(-1F)-04		台	1
11	离心式排风机	风量(m3/h):1600,余压 (Pa):230 电机功率: 0.55kW-380V	P-M(1F)-13 P-M(1F)-12 P-M(1F)-11 P-M(1F)-9 P-M(1F)-8 P-M(4F)-11 P-M(4F)-13	带中效 过滤	台	7
12	离心式排风机	风量(m3/h):20000,余压(Pa):360 电机功率: 5.5kW-380V	P-M(6F)-1~9 P-M(6F)-11~14 P-M(6F)-16 P-M(6F)-17 P-M(6F)-18		台	16
13	柜式离心风机,排风	风量(m3/h):20000,余压(Pa):400 N=5.5kW-380V	P-(Z9)-01		台	1
14	离心式排风机	风量(m3/h):2000,余压 (Pa):280 电机功率: 0.75kW-380V	P-M(4F)-15 P-M(4F)-16	带中效 过滤	台	2
15	柜式离心风机（排 风机）	风量(m3/h):22000,余压(Pa):220 N=4kW-380V	PF-(-1F)-03		台	1
16	离心式排风机	风量(m3/h):2200,余压 (Pa):280 功率: 0.75-380V kW	P-M(2F)-10		台	1
17	离心式排风机	风量(m3/h):2500,余压 (Pa):280 电机功率: 0.75kW-380V	P-M(1F)-4 P-M(1F)-1 P-M(2F)-01 P-M(2F)-06~09 P-M(2F)-15 P-M(2F)-18 P-M(3F)-03 P-M(3F)-06 P-M(3F)-09 P-M(3F)-10 P-M(3F)-16 P-M(5F)-01~03		台	18



			P-M(5F)-05			
18	柜式离心加压风机	风量(m3/h):26500,余压(Pa):480 电机功率: 11kw	JY-B-1 JY-B-2		台	2
19	离心式风机 (新风)	风量(m3/h):2800,余压(Pa):200 电源: 380/3/50, 功率: 0.55kw,	SAF-1×4		台	4
20	柜式离心风机,排风	风量(m3/h):3000,余压(Pa):230 N=0.75kW-380V	P-(Z3)-04		台	1
21	柜式离心排风机	风量(m3/h):3000,余压(Pa):420 电机功率: 1.5kw-380V	P-Z6-1		台	1
22	离心式风机 (排风)	风量(m3/h):3000,余压(Pa):200 电源: 380/3/50, 功率: 0.75kw,	EAF-1×2		台	2
23	离心式排风机	风量(m3/h):3500,余压(Pa):310 电机功率: 1.1kW-380V	P-M(1F)-6 P-M(1F)-5 P-M(1F)-2 P-M(2F)-03~05 P-M(2F)-14 P-M(2F)-16 P-M(3F)-01 P-M(3F)-05 P-M(3F)-07 P-M(3F)-08 P-M(3F)-11 P-M(4F)-1~7 P-M(4F)-9 P-M(4F)-10 P-M(4F)-12 P-M(4F)-17 P-M(5F)-01 P-M(5F)-04 P-M(5F)-04	带中效 过滤	台	27
24	柜式离心排风机	风量(m3/h):3600,余压(Pa):250 电机功率: 0.75kw	PF-2 PF-2		台	2
25	离心式排风机	风量(m3/h):4000,余压(Pa):350 功率: 1.5-380Vkw	P-M(2F)-17		台	1
		风量(m3/h):4800,余压				

9	26	离心式排风机	(Pa):350 电机功率: 1.5kW-380V	P-M(2F)-12 P-M(2F)-13	带中效 过滤	台	2
	27	柜式离心风机,送风	风量(m3/h):5000,余压 (Pa):230 N=1.5kW-380V	S-(Z3)-02		台	1
	28	柜式离心风机,排风	风量(m3/h):5600,余压 (Pa):360 电机功率: 2.2kW-380V	P-S-5		台	1
	29	柜式离心风机,排风	风量(m3/h):6000,余压 (Pa):280 电机功率: 2.2kW-380V	PF-(Z8)-01 PF-(Z8)-02		台	2
	30	柜式离心风机	风量(m3/h):6000,余压 (Pa):230 N=1.5kW-380V	S-(Z3)-01 P-(Z3)-02 S-(Z3)-03		台	3
	31	离心式排风机	风量(m3/h):65000,余压(Pa):400 功率: 18.5kW-380V	PY-(Z8)-03		台	1
	32	柜式离心风机,排风	风量(m3/h):6500,余压 (Pa):370 N=2.2kW-380V	SF/BF-(-1F)-01 PF-(-1F)-01		台	2
	33	柜式离心风机,排风	风量(m3/h):7500,余压 (Pa):230 N=2.2kW-380V	P-(Z3)-01 P-(Z3)-03		台	2
	34	柜式离心风机,排风	风量(m3/h):7500,余压 (Pa):230 N=2.2kW-380V	PF-(Z5)-01 PF-(Z5)-02		台	2
	35	柜式离心风机,排风	风量(m3/h):7500,余压 (Pa):380 N=3kW-380V	PF-(-1F)-02		台	1
	36	低噪声轴流风机 (排风机)	风量: 7500m /h 余压: 220Pa N=1.5kW-380V 转速: 1450rpm	PF-(-1F)-01		台	1
	37	柜式离心排风机	风量: 9000m3/h 全压: 360Pa 电机功率: 3kw 转速: 700rpm	PF-3		台	1
	38	轴流式排风机	风量: 1010m3/h 全压: 120Pa 电机功率: 60w 220V	PF-1 PF-1		台	2
	39	低噪声轴流风机 (送风机)	风量: 13000m /h余压: 210Pa N=1.5kW-380V 转速: 1450rpm	SF-(-1F)-05 SF-(-1F)-04 SF-(-1F)-06标示重复		台	3
			风量: 16000m /h余压: 22				

40	低噪声轴流风机（排风机）	0Pa N=3kW-380V 转速：800rpm	PF-(-1F)-05 PF-(-1F)-06标示重复		台	2
41	低噪声轴流风机（送风机）	风量：1600m³/h余压：160Pa N=0.25kW-380V 转速：1450rpm	SF-(-1F)-06 SF-(-1F)-07		台	2
42	低噪声轴流风机（送风机）	风量：18000m³/h余压：210Pa N=2.2kW-380V 转速：1450rpm	SF-(-1F)-03		台	1
43	低噪音轴流加压风机	风量：20000m³/h 全压：280Pa 电机功率：3.0kW-380V	JY-M(6F)-1 JY-M(6F)-2 JY-M(6F)-3 JY-M(6F)-4		台	4
44	低噪声轴流风机（排风机）	风量：2000m³/h余压：166Pa N=0.25kW-380V 转速：1450rpm	PF-(-1F)-06 PF-(-1F)-07		台	2
45	混流式轴流风机,排风	风量：2000m³/h 余压：120Pa 电机功率：0.25kW-380V 转速：1450rpm;	PF-(Z1)-03 PF-(Z2)-03 PF-(Z3)-03		台	3
46	低噪音轴流加压风机	风量：22000m³/h 余压：280Pa N=4kW-380V	JY-D-2 JY-D-3 JY-D-1		台	3
47	低噪音轴流加压风机	风量：22000m³/h 全压：280Pa 电机功率：4.0kW-380V η=70%	JY-(Z8)-3 JY-M(7F)-1 JY-M(7F)-4 JY-M(7F)-5 JY-M(7F)-8 JY-M(7F)-12~14 JY-M(7F)-17 JY-(Z8)-1 JY-(Z8)-2		台	11
48	低噪音轴流风机,加压送风	风量：22000m³/h 全压：300Pa 电机功率：4.0kW 380V 转速：1450rpm; 噪声：≤72dB(A)	JY-(Z1)-01 JY-(Z2)-01 JY-(Z3)-01 Y-(Z4)-01 JY-(Z5)-01		台	5

		$\eta=70\%$				
49	低噪音轴流风机,加压送风	风量: 25000m <sup>3</sup> /h 余压: 230Pa 电机功率: 4.0kW 380V 转速: 960rpm;	JY-(Z1)-02 JY-(Z2)-02 JY-(Z3)-02 JY-(Z9)-01		台	4
50	低噪音轴流风机,加压送风	风量: 25000m <sup>3</sup> /h 余压: 310Pa N=5.5kW-380V 转速: 800rpm	JY-(Z3)-02 JY-(Z4)-02		台	2
51	低噪声轴流风机 (加压送风)	风量: 26500m <sup>3</sup> /h 余压: 480Pa 电机功率: 11w-380V 转速: 550rpm	JY-Z6-1 JY-Z7-1		台	2
52	低噪音轴流风机,加压送风	风量: 26500m <sup>3</sup> /h 余压: 480Pa 电机功率: 11kw-380V 转速: 550rpm	JY-S-1		台	1
53	混流式轴流风机,排风	风量: 2800m <sup>3</sup> /h 余压: 150Pa 电机功率: 0.25kW-380V 转速: 1450rpm;	PF-(Z1)-02 PF-(Z2)-02 PF-(Z3)-02		台	3
54	低噪音轴流加压风机	风量: 33000m <sup>3</sup> /h 全压: 310Pa 电机功率: 5.50kW-380V	JY-M(7F)-2 JY-M(7F)-3 JY-M(7F)-6 JY-M(7F)-7 JY-M(7F)-9 JY-M(7F)-10 JY-M(7F)-11 JY-M(7F)-15 JY-M(7F)-16		台	9
55	低噪音轴流风机,加压送风	风量: 33000m <sup>3</sup> /h 余压: 470Pa 电机功率: 11kw-380V 转速: 600rpm	JY-S-2		台	1
56	低噪声轴流风机 (送风机)	风量: 4000m <sup>3</sup> /h 余压: 210Pa N=0.37kW-380V 转速: 1450rpm	SF-(-1F)-02		台	1
57	轴流风机	风量: 4000m <sup>3</sup> /h, 全压: 200pa, 电源: 380/3/50, 功率: 0.		污水处理站	台	5

		25kw,				
58	低噪声轴流风机（排风机）	风量：5000m³/h余压：310 Pa N=1.1kW-380V 转速：1450rpm	PF-(-1F)-02-9#楼地下室		台	1
59	低噪声轴流风机（送风机）	风量：6000m³/h余压：210 Pa N=1.1kW-380V 转速：1450rpm	SF-(-1F)-01		台	1
60	轴流风机	风量：6000m³/h，全压：200pa， 电源：380/3/50，功率：1.1kw，		污水处理站	台	1
61	离心风机	风量(m³/h):5000,余压(Pa):500 功率:5.5KW~7.5 KW		污水处理站	台	1

4、分体空调、精密空调、冰箱、恒温箱、除湿机、电动门、冷库（以现场为准）

序号	项目名称	分布	数量（台）	备注
1	冰箱、恒温箱	全院各科室	200	全院以实际为准
2	除湿机	全院各科室	156	全院以实际为准
分体空调（挂机、柜机、天花机）				
序号	所属科室	分布楼层	数量（台）	备注
1	肿瘤科	1号楼1层、2层、3层、4层	15	
2	设备科	2号楼1层	1	
3	保卫科	2号楼1层各大门保安亭、监控室	9	
4	呼吸内二科	2号楼6层	1	
5	医学整形美容室	2号楼8层	2	
6	高压氧	3号楼1层	8	
7	药剂科	3号楼1层	18	
8	急诊CT室、DR室、DSA室、手术室	4号楼1层	10	
9	急诊医学科	4号楼1层、5号楼2层	2	

10	消化科	5号楼8层	1	
11	膳食科	6号楼1 层	5	
12	儿二区	6号楼2 层	1	
13	儿一区	6号楼3 层	1	
14	医疗协调办	7号楼1层	1	
15	采购办公室	7号楼1层	1	
16	膳食科	10号楼1层、2层	35	
17	教学培训科宿舍	10号楼3层至9层	212	
18	体检中心	11号楼1层	7	
19	后勤物资仓库	11号楼2层	3	
20	三号会议室	11号楼6层	1	
21	内审办	11号楼6层	1	
22	供氧班	11号楼附楼3、4层	5	
23	信息科	11号楼3、4层	5	
24	感染科	9号楼1层至4层	73	
25	放射科	门诊医技楼1层	8	
26	CT--5室、操作室	门诊医技楼1层	4	
27	MR--操作室	门诊医技楼1层	3	
28	财务科南门收款处	门诊医技楼1层	2	
29	门诊部南门17-19窗口	门诊医技楼1层	1	
30	核医学科	门诊医技楼1层	2	
31	中、西药房	门诊医技楼1层	17	
32	产科门诊	门诊医技楼2层	1	
33	超声医学科	门诊医技楼2层	3	
34	血液净化中心	门诊医技楼2层	3	
35	介入诊疗室	门诊医技楼3层	13	
36	316诊区	门诊医技楼3层	1	
37	口腔门诊	门诊医技楼4层	2	
38	眼科门诊	门诊医技楼4层	1	
39	内镜中心（小C臂室）	门诊医技楼4层	2	
40	病理科	门诊医技楼5层	1	
41	工程动力科电梯房	各楼层电梯机房	59	
42	工程动力科、综合服务中心	地下室	53	
43	老干部活动中心	农林二路宿舍	9	

44	康顺门诊	康顺路康顺门诊	10	
总计:			613	
电动门（含门禁及其附件）				
序号	所属科室	分布楼层	数量（台）	备注
1	急诊医学科	5号楼1至3层四号楼1层	27	
2	妇科	8号楼8层	2	
3	产科3区	8号楼7层	2	
4	医学整形美容室	门诊医技楼5层	2	
5	眼科门诊	门诊医技楼4层	2	
6	介入诊疗室	门诊医技楼3层	5	
7	妇科门诊手术室	门诊医技楼2层	6	
8	超声医学科	门诊医技楼2层	4	
总计:			50台	
精密空调				
序号	所属科室	分布楼层	数量（台）	备注
1	高压氧室	3号楼1层	1	
2	放射影像科	门诊医技楼1层	6	
3	CT室	门诊医技楼1层	3	
4	信息科	8号楼3层	4	
5	信息科	11号楼3层	2	
6	信息科	负压楼负1层	2	
7	MR室	门诊医技楼1层	4	
总计:			22台	
冷库				
序号	所属科室	分布楼层	数量（台）	备注
1	药剂科	门诊医技楼1层	1	
2	检验科	门诊医技楼3层	2	
3	职工饭堂	10号楼1层	1	
4	住院药房	医技楼1层	1	
总计:			5台	

**5、中央空调特种设备压力容器及其安全附件清单（说明：第62至第161的压力容器本次项目服务期内不需要定期检测）**

序号	设备种类	单位内部编号	定期检测日期	备注
1	蒸发器	YJ#A01L	2026.12	
2	蒸发器	YJ#A02L	2026.12	
3	蒸发器	YJ#A03L	2026.12	

4	蒸发器	YJ#C01L	2026.12	
5	蒸发器	YJ#C02L	2026.12	
6	蒸发器	YJ#C06L	2026.12	
7	蒸发器	1#01L	2026.12	
8	蒸发器	1#02L	2026.12	
9	蒸发器	2#01L	2026.12	
10	蒸发器	2#02L	2026.12	
11	蒸发器	3#01L	2026.12	
12	蒸发器	3#02L	2026.12	
13	蒸发器	4#01L	2026.12	
14	蒸发器	4#02L	2026.12	
15	蒸发器	5#01L	2026.12	
16	蒸发器	5#02L	2026.12	
17	蒸发器	6#01L	2026.12	
18	蒸发器	6#02L	2026.12	
19	蒸发器	7#01L	2026.12	
20	蒸发器	7#02L	2026.12	
21	蒸发器	8#01L	2026.12	
22	蒸发器	8#02L	2026.12	
23	蒸发器	YJ#A01Z	2026.12	
24	蒸发器	YJ#A02Z	2026.12	
25	蒸发器	YJ#A03Z	2026.12	
26	蒸发器	YJ#A04Z	2026.12	
27	蒸发器	YJ#A05Z	2026.12	
28	蒸发器	YJ#A06Z	2026.12	
29	蒸发器	YJ#A07Z	2026.12	
30	蒸发器	YJ#B01Z	2026.12	
31	蒸发器	YJ#B02Z	2026.12	
32	蒸发器	YJ#B03Z	2026.12	
33	蒸发器	YJ#C01Z	2026.12	
34	蒸发器	YJ#C02Z	2026.12	
35	蒸发器	YJ#C03Z	2026.12	
36	蒸发器	YJ#C04Z	2026.12	
37	蒸发器	YJ#C05Z	2026.12	
38	蒸发器	YJ#C06Z	2026.12	
39	蒸发器	YJ#D01Z	2026.12	
40	蒸发器	YJ#D02Z	2026.12	
41	蒸发器	YJ#D03Z	2026.12	
42	蒸发器	1#01Z	2026.12	



43	蒸发器	1#02Z	2026.12	
44	蒸发器	2#01Z	2026.12	
45	蒸发器	2#02Z	2026.12	
46	蒸发器	3#01Z	2026.12	
47	蒸发器	3#02Z	2026.12	
48	蒸发器	4#01Z	2026.12	
49	蒸发器	4#02Z	2026.12	
50	蒸发器	5#01Z	2026.12	
51	蒸发器	5#02Z	2026.12	
52	蒸发器	6#01Z	2026.12	
53	蒸发器	6#02Z	2026.12	
54	蒸发器	7#01Z	2026.12	
55	蒸发器	7#02Z	2026.12	
56	蒸发器	8#01Z	2026.12	
57	蒸发器	8#02Z	2026.12	
58	蒸发器	11#01Z	2026.12	
59	蒸发器	11#02Z	2026.12	
60	蒸发器	11#03Z	2026.12	
61	蒸发器	11#04Z	2026.12	
62	储液器1	CY1504064	2028.12	
63	储液器1	CY1504060	2028.12	
64	储液器1	CY1504056	2028.12	
65	储液器1	CY1504066	2028.12	
66	储液器1	CY1504074	2028.12	
67	储液器1	CY1504053	2028.12	
68	储液器1	CY1504058	2028.12	
69	储液器1	CY1504048	2028.12	
70	储液器1	CY1504076	2028.12	
71	储液器1	CY1504054	2028.12	
72	储液器1	CY1504006	2028.12	
73	储液器1	CY1504003	2028.12	
74	储液器1	CY1504073	2028.12	
75	储液器1	CY1504077	2028.12	
76	储液器1	CY1504062	2028.12	
77	储液器1	CY1504005	2028.12	
78	储液器1	CY1504011	2028.12	
79	储液器1	CY1504002	2028.12	
80	储液器1	CY1504052	2028.12	

81	储液器1	CY1504001	2028.12	
82	储液器1	CY1504007	2028.12	
83	储液器1	CY1410021	2028.12	
84	储液器2	CY1504069	2028.12	
85	储液器2	CY1504063	2028.12	
86	储液器2	CY1504067	2028.12	
87	储液器2	CY1504070	2028.12	
88	储液器2	CY1504071	2028.12	
89	储液器2	CY1504068	2028.12	
90	储液器2	CY1504012	2028.12	
91	储液器2	CY1504065	2028.12	
92	储液器2	CY1504055	2028.12	
93	储液器2	CY1504078	2028.12	
94	储液器2	CY1504013	2028.12	
95	储液器2	CY1504009	2028.12	
96	储液器2	CY1504072	2028.12	
97	储液器2	CY1504075	2028.12	
98	储液器2	CY1504061	2028.12	
99	储液器2	CY1504004	2028.12	
100	储液器2	CY1504051	2028.12	
101	储液器2	CY1504049	2028.12	
102	储液器2	CY1504050	2028.12	
103	储液器2	CY1501057	2028.12	
104	储液器2	CY1504014	2028.12	
105	储液器2	CY1504059	2028.12	
106	储液器2	CY1504057	2028.12	
107	储液器2	CY1504010	2028.12	
108	储液器2	CY1504008	2028.12	
109	储液器2	CY1410020	2028.12	
110	汽液分离器	QF1504016	2028.12	
111	汽液分离器	QF1504019	2028.12	
112	汽液分离器	QF1504013	2028.12	
113	汽液分离器	QF1504021	2028.12	
114	汽液分离器	QF1504017	2028.12	
115	汽液分离器	QF1504014	2028.12	
116	汽液分离器	QF1504020	2028.12	
117	汽液分离器	QF1504015	2028.12	
118	汽液分离器	QF1504025	2028.12	
119	汽液分离器	OF1504022	2028.12	

120	汽液分离器	QF1504007	2028.12	
121	汽液分离器	QF1504018	2028.12	
122	汽液分离器	QF1504023	2028.12	
123	汽液分离器	QF1504024	2028.12	
124	汽液分离器	QF1504012	2028.12	
125	汽液分离器	QF1504002	2028.12	
126	汽液分离器	QF1504027	2028.12	
127	汽液分离器	QF1504028	2028.12	
128	汽液分离器	QF1504026	2028.12	
129	汽液分离器	QF1501027	2028.12	
130	汽液分离器	QF1504001	2028.12	
131	汽液分离器	QF1504006	2028.12	
132	汽液分离器	QF1504004	2028.12	
133	汽液分离器	QF1504003	2028.12	
134	汽液分离器	QF1504005	2028.12	
135	汽液分离器	QF1412054	2028.12	
136	油分离器	YF1504021	2028.12	
137	油分离器	YF1504017	2028.12	
138	油分离器	YF1504012	2028.12	
139	油分离器	YF1505001	2028.12	
140	油分离器	YF1504016	2028.12	
141	油分离器	YF1504011	2028.12	
142	油分离器	YF1504023	2028.12	
143	油分离器	YF1504014	2028.12	
144	油分离器	YF1504019	2028.12	
145	油分离器	YF1504022	2028.12	
146	油分离器	YF1504003	2028.12	
147	油分离器	YF1504015	2028.12	
148	油分离器	YF1504002	2028.12	
149	油分离器	YF1504024	2028.12	
150	油分离器	YF1504013	2028.12	
151	油分离器	YF1505002	2028.12	
152	油分离器	YF1504009	2028.12	
153	油分离器	YF1504008	2028.12	
154	油分离器	YF1504010	2028.12	
155	油分离器	YF1501001	2028.12	
156	油分离器	YF1504007	2028.12	
157	油分离器	YF1504004	2028.12	

	158	油分离器	YF1504005	2028.12	
	159	油分离器	YF1504006	2028.12	
	160	油分离器	YF1504001	2028.12	
	161	油分离器	YF1412001	2028.12	
	162	安全阀	1号楼1号主机	每年一检	4个
	163	安全阀	1号楼2号主机	每年一检	4个
	164	安全阀	2号楼1号主机	每年一检	4个
	165	安全阀	2号楼2号主机	每年一检	4个
	166	安全阀	3号楼1号主机	每年一检	4个
	167	安全阀	3号楼2号主机	每年一检	4个
	168	安全阀	4号楼1号主机	每年一检	4个
	169	安全阀	4号楼2号主机	每年一检	4个
	170	安全阀	5号楼1号主机	每年一检	4个
	171	安全阀	5号楼2号主机	每年一检	4个
	172	安全阀	6号楼1号主机	每年一检	4个
	173	安全阀	6号楼2号主机	每年一检	4个
	174	安全阀	7号楼1号主机	每年一检	4个
	175	安全阀	7号楼2号主机	每年一检	4个
	176	安全阀	8号楼1号主机	每年一检	4个
	177	安全阀	8号楼2号主机	每年一检	4个
	178	安全阀	医技楼A区1号主机	每年一检	4个
	179	安全阀	医技楼A区2号主机	每年一检	4个
	180	安全阀	医技楼A区3号主机	每年一检	4个
	181	安全阀	医技楼C区1号主机	每年一检	4个
	182	安全阀	医技楼C区2号主机	每年一检	4个
	183	安全阀	医技楼C区6号主机	每年一检	4个
	184	安全阀	11号楼1号主机	每年一检	1个
	185	安全阀	11号楼2号主机	每年一检	1个
	186	安全阀	11号楼3号主机	每年一检	1个
	187	安全阀	11号楼4号主机	每年一检	1个
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。 打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。				

### 第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。

#### 一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指国义招标股份有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任评标委员会成员。

2.采购人：本项目是指湛江中心人民医院，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.投标人：是指在云平台项目采购系统完成本项目投标登记并提交电子投标文件的供应商。

4.“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

5.“中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

6.招标文件：是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子投标文件时，同时生成的同一版本的备用投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得中华人民共和国工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

#### 二、须知前附表

本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。
---------------------------

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共1个采购包
2	开标方式	远程电子开标
3	评标方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评标办法	采购包1：综合评分法
5	报价形式	采购包1：总价
6	报价要求	各采购包报价不超过预算总价
7	现场踏勘	否
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	投标保证金	<p>不收取投标（响应）保证金</p> <p>投标保证金有效期:与投标有效期一致。</p> <p>投标保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心" (<a href="https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/">https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/</a>)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。</p>
10	投标文件要求	<p><b>一、电子投标文件（必须提供）：</b></p> <p>（1）加密的电子投标文件 1 份（需在递交投标文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。</p> <p>（2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 0 份，加密的电子投标文件与非加密的电子投标文件必须完全一致。</p> <p><b>非加密电子版投标文件使用情形：</b>当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子投标文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版投标文件。</p> <p><b>二、纸质投标文件（代理机构自行选择）：</b>（3）纸质投标文件正本0份，纸质投标文件副本0份。纸质投标文件应与电子投标文件一致（递交的纸质文件需密封完好，注明“正本”和“副本”字样，正本和副本分别封装。如果正本与副本不符，应以正本为准。）。<b>纸质投标文件使用情形：</b>当项目采购系统出现故障，无法使用电子投标文件评标时，代理机构可根据云平台发布的通知指引，根据实际情况使用纸质投标文件评标。</p> <p>在电子投标文件能正常使用的情况下，不得因供应商未提交纸质投标文件而认定供应商投标无效。</p>
11	中标候选人推荐家数	采购包1： 2家
12	中标供应商数量	采购包1： 1家
13	有效供应商家数	<p>采购包1： 3家</p> <p>此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。</p>
14	项目兼投兼中（兼投不兼中）规则	无： -

15	中标供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
16	代理服务费	收取。 采购机构代理服务收费标准：以本项目的中标金额作为计算基数，参照原国家计委计价格[2002]1980号文《招标代理服务收费管理暂行办法》及国家发改委发改价格[2011]534号文《国家发改委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》的有关规定执行，按差额定率累进法计算并收取（服务类），低于¥5,000.00的，按固定价¥5,000.00收取。
17	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取
18	其他	其他，异常低价审核，评审中出现下列情形之一的，评标委员会（评审小组）应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（一）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价 $\leq$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times 50\%$ ；（二）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价 $\leq$ 通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价 $\times 50\%$ ；（三）投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的，即投标（响应）报价 $\leq$ 采购项目最高限价 $\times 45\%$ ；（四）其他评审委员会认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。评标委员会（评审小组）启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。供应商应在评标（审）现场合理的时间内提供书面说明。对完成该项目(包组)发生的全部报价进行分析，包括但不限于各种人工费、管理费、设备费、软件费、场地费用、培训费、风险责任金、工具器材、损耗品及材料、税费、代理服务等各项费用，并逐一提供佐证材料。佐证材料包括但不限于：①人员工资明细表；②管理费；③设备、软件购买（或租赁）合同及发票；④自有场地的提供房产证明，租赁场地的提供租赁合同及发票；⑤以往同类服务项目的合同及中标（成交）通知书（或交易发票）。注：上述罗列的费用，如实际并未发生，则无须提供对应的成本分析及证明材料，但供应商应提供说明。被启动异常低价审查的供应商，如果不提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，应当将其作为无效投标（响应）处理。通过异常低价审查的不足3家，不得进入详细评审。
19	开标解密时长	30分钟 说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准
20	专门面向中小企业采购	采购包1：面向中小企业，采购包专门预留

### 三、说明

#### 1.总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

#### 2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

### 3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

### 4.投标的费用

不论投标结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

### 5.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

5.1联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

5.3 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

5.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

### 6.关联企业投标说明

6.1 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。

6.2 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

### 7.关于中小微企业投标

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部



中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

## **8.纪律与保密事项**

**8.1** 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

**8.2** 在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

**8.3** 在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

**8.4** 获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

**8.5** 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

**8.6** 采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

**8.7** 在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

## **9.语言文字以及度量衡单位**

**9.1** 除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

**9.2** 除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

**9.3** 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

## **10. 现场踏勘（如有）**

**10.1** 招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

**10.2** 投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

**10.3** 采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。

## **四、招标文件的澄清和修改**

**1.** 采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告在投标截止时间至少**15**日前发出；不足**15**日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

**2.** 更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

**3.** 如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子招标文件制作投标文件。

4.投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

## 五、投标要求

### 1.投标登记

投标人应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

### 2.投标文件的制作

2.1投标文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由投标人承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排投标文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2投标人应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密投标文件，成功加密后将生成指定格式的电子投标文件和电子备用投标文件。所有投标文件不能进行压缩处理。关于电子投标报价（如有报价）说明如下：

(1)投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2)投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作电子投标文件。

2.4投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.7投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

### 3.投标文件的提交

3.1在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得投标回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

(1) 至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

(2) 投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

(3) 投标文件损坏或格式不正确的。

#### 4.投标文件的修改、撤回与撤销

4.1在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

#### 5.投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

#### 6.投标保证金

##### 6.1投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件时，应按投标人须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，投标保证金从投标人基本账户递交，由国义招标股份有限公司代收。具体操作要求详见国义招标股份有限公司有关指引，递交事宜请自行咨询国义招标股份有限公司；请各投标人在投标文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至国义招标股份有限公司，到账情况以开标时国义招标股份有限公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的投标担保函、投标保证保险函等形式提交投标保证金的，投标担保函或投标保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与投标文件一同递交。

投标人可通过“广东政府采购智慧云平台金融服务中心”

(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/>)，申请办理电子保函，电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项：供应商通过线下方式缴纳保证金（转账、支票、汇票、本票、纸质保函）的，需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证；通过电子保函形式缴纳保证金的，如遇开标或评标现场无法拉取电子保函信息时，可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

##### 6.2投标保证金的退还：

（1）投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。

（2）未中标的投标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。

（3）中标供应商的投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

备注：但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

##### 6.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）提供虚假材料谋取中标、成交的；

（2）投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标；

（3）中标后，无正当理由放弃中标资格；

（4）中标后，无正当理由不与采购人签订合同；

（5）法律法规和招标文件规定的其他情形。

#### 7.投标有效期

7.1投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新

开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

## **8.样品（演示）**

8.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

8.2投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

## **9.除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：**

9.1投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；

9.2不符合招标文件中规定的资格要求；

9.3投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；

9.4投标文件含有采购人不能接受的附加条件；

9.5有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

## **六、开标、评标和定标**

### **1.开标**

#### **1.1 开标程序**

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的U盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，作无效投标处理。

#### **1.2开标异议**

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

（1）经检查数字证书无效的；

（2）因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；

(3) 如需使用备用电子投标文件解密时, 在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致(即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的)。

## 2. 评审(详见第四章)

## 3. 定标

### 3.1 中标公告:

中标供应商确定之日起2个工作日内, 采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)上以公告的形式发布中标结果, 中标公告的公告期限为1个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式, 采购代理机构不再以其它方式另行通知。

### 3.2 中标通知书:

中标通知书在发布中标公告时, 在云平台同步发送至中标供应商。中标供应商可在云平台自行下载打印《中标通知书》, 《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后, 采购人不得违法改变中标结果, 中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的, 应当依法承担相应的法律责任。

### 3.3 终止公告:

项目废标后, 采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)上发布终止公告, 终止公告的公告期限为1个工作日。

## 七、询问、质疑与投诉

### 1. 询问

投标人对政府采购活动事项(招标文件、采购过程和中标结果)有疑问的, 可以向采购人或采购代理机构提出询问, 采购人或采购代理机构将及时作出答复, 但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出, 也可以书面方式提出, 书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

### 2. 质疑

2.1 供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的, 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内, 以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑, 逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指:

- (1) 对招标文件提出质疑的, 为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日;
- (2) 对采购过程提出质疑的, 为各采购程序环节结束之日;
- (3) 对中标结果提出质疑的, 为中标结果公告期限届满之日。

#### 2.2 质疑函应当包括下列主要内容:

- (1) 质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等;
- (2) 质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (3) 认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源;
- (4) 提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的, 应当由本人签字; 质疑供应商为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人、主要负责人, 或者其授权代表签字或者盖章, 并加盖公章。

2.4 以联合体形式参加政府采购活动的, 其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则, 提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源, 证据来源必须合法, 采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方, 请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者, 将上报政府采购监督管理部

门依法处理。

#### 2.6质疑联系方式如下：

质疑联系人：郭小姐、李小姐

电话：020-37860711/37860715（工作日接收时间：8：30-17：00）

传真：020-37860699

邮箱：guochunxi@ebidding.com

地址：广州市越秀区东风东路726号9楼监审部

邮编：510080

### 3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：湛江市财政局采购监管科

地 址：湛江市赤坎区康顺路48号

电 话：3220722

邮 编：524023

传 真：

## 八、合同签订和履行

### 1.合同签订

1.1采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当登录广东省政府采购网，填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

### 2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

## 第四章 评标

### 一、评标要求

#### 1.评标方法

采购包1(湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施维修保养项目): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人评标的方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

#### 2.评标原则

2.1评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的,不得评标。

#### 3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为5人及以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标应遵守下列评标纪律:

(1) 评标情况不得私自外泄,有关信息由国义招标股份有限公司 统一对外发布。

(2) 对国义招标股份有限公司 或投标人提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。

(3) 不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系,则应主动声明并回避。

(4) 全体评委应按照招标文件规定进行评标,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5) 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

※对违反评标纪律的评委,将取消其评委资格,对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

#### 4.有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效:

4.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

4.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

4.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

4.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

4.5不同投标人的投标文件相互混装;

4.6不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出;

4.7投标人上传的电子投标文件加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明:在评标过程中发现投标人有上述情形的,评标委员会应当认定其投标无效。同时,项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

#### 5.投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

#### 6.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,对投标人的评审名次进行排序,确定中标供应商或者推荐中标候选人。

## 7.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- （1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。
- （5）若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

## 二.政府采购政策落实

### 1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

### 2.对符合本国产品标准的产品给予价格扣除

依照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《财政部关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）等相关规定。

（1）**本国产品标准的适用范围。**本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

（2）**准确界定产品在中国境内生产。**本国产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。从具体情形看，在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。

（3）**对本国产品的支持政策。**政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

（4）**认真审查有关证明文件。**采购人应当在采购文件中明确对供应商所出具的《关于符合本国产品标准的声明函》（以下简称《声明函》）的完整性、准确性进行审查的要求，评审中发现《声明函》内容含义不明确、同类事项与投标（响应）文件表述不一致或者有明显文字错误等情况的，应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。经澄清、说明或者补正的《声明函》仍然不符合《通知》规定要求的，供应商提供的相关产品视为不符合本国产品标准。

### 3.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业



扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

4.价格扣除相关要求

采购包1（湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施维修保养项目）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

（2）符合中小企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。

（3）投标（响应）供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见及时告知投标当事人。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

合格投标人不足3家的，不得评标。

表一资格性审查表：

采购包1（湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施维修保养项目）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供《湛江市政府采购供应商资格信用承诺函》（格式见招标公告附件）或提供“投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）”。【若投标人同时提供资格信用承诺函和证明材料的，资格审核时以证明材料为准】
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供《湛江市政府采购供应商资格信用承诺函》（格式见招标公告附件）或提供2022年至投标截止时间前任意一年的财务状况报告（新成立不足一年的公司提供成立至今的月或季度财务报表复印件）或基本开户行出具的资信证明。【若投标人同时提供资格信用承诺函和证明材料的，资格审核时以证明材料为准】
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况或提供声明函，格式自拟。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供《湛江市政府采购供应商资格信用承诺函》（格式见招标公告附件）或投标函相关承诺要求内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库（2022）3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如查询结果显示没有相关记录，视为没有上述不良信用记录；如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标函相关承诺要求内容。
8	特定资格要求	本项目不接受联合体投标。
9	本采购包专门面向中小企业采购	本项目属于专门面向中小微企业采购的项目，投标人须为招标文件中明确的所属行业（其他未列明行业）的中型企业或小型企业或微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位。[投标人需提供《中小企业声明函（工程、服务）》（见投标文件格式）；或提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；或提供《残疾人福利性单位声明函》（见投标文件格式）。]

表二符合性审查表：

采购包1（湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施维修保养项目）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标报价	投标（报价）总金额是固定价且是唯一的，未超过本项目采购预算。分项报价未超分项采购预算。如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人应能证明其报价合理性。（异常低价审核详见招标文件“二、须知前附表”第18点）
2	投标函	提供《投标函》，并按要求签署、盖章。
3	法定代表人证明书及授权委托书	提供有效的法定代表人证明书及授权委托书，并按要求签署、盖章。（无授权代表的则无需提供授权委托书）
4	采购需求“★”条款	无负偏离

2.投标文件澄清

2.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当在评审过程中发起在线澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

3.详细评审

采购包1(湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施维修保养项目):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 <b>19.0</b> 分 技术部分 <b>71.0</b> 分 报价得分 <b>10.0</b> 分	
	维保方案 (24.0分)	<p>根据采购需求“一、维修保养工作要求、二、维护与保养详细工作内容”提供维保方案，方案应包含但不限于（1）蒸发冷冷水主机及其控制系统的维保方案、（2）新风机及其系统维保方案、（3）排风机/风机盘管等通风系统维保方案、（4）BA监控系统维保方案、（5）管道系统（冷冻水系统及热水循环系统）维保方案、（6）分体空调机维保方案、（7）精密空调维保方案、（8）空气能热水器及其系统维保方案、（9）家用冰箱、医用冰箱维保方案、（10）冷库维保方案、（11）恒温箱维保方案、（12）空气净化机、除湿机、排气扇维保方案、（13）电动门维保方案、（14）门指示灯（手术中、射线有害灯）维保方案： 1、包含上述14项内容，每项得1分，最高得14分； 2、在同时包含上14项内容基础上根据方案进行评价：方案完全满足且优于项目需求的得10分；满足项目需求的得6分；不完全满足项目需求的得2分。 3、本项最高得24分，不提供方案不得分。</p>

技术部分	项目机构人员组成 (9.0分)	1、投标人本项目拟派项目负责人具有中级或以上的（暖通或机电或机械或电气等相关专业）工程师职称，得3分； 2、投标人本项目拟派技术负责人具有中级或以上的（暖通或机电或机械或电气等相关专业）工程师职称，提供1名得3分；提供2名或以上得6分。注：以上证书持证人员具有多证只按一个证书计算加分；须提供相关人员证书复印件及投标截止时间前三个月内任一个月投标人为其购买社保的证明材料，不按要求提供不得分。
	维保人员实施方案 (10.0分)	根据采购需求“五、维保人员要求（不含1.人员配置要求条款）”，对投标人提供的方案进行评价： 1、方案完全满足且优于项目需求的，得10分； 2、方案完全满足项目需求的，得6分； 3、方案不完全满足项目需求的，得2分； 4、未提供或其他不得分。
	响应、处理时限保障方案 (10.0分)	根据采购需求“四、响应、处理时限要求”，对投标人提供的方案进行评价： 1、方案完全满足且优于项目需求的，得10分； 2、方案完全满足项目需求的，得6分； 3、方案不完全满足项目需求的，得2分； 4、未提供或其他不得分。
	后勤保障方案 (12.0分)	根据采购需求“七、后勤保障”，对投标人提供的方案进行评价： 1、方案完全满足且优于项目需求的，得12分； 2、方案完全满足项目需求的，得7分； 3、方案不完全满足项目需求的，得2分； 4、未提供或其他不得分。
	拟投入专业维修工具情况 (6.0分)	投标人应具备大型中央空调系统维修工具，（如：专业冷媒回收设备、专业小型起重设备、专业冷冻油回收设备、个人维修工具包、移动登高车、电动工具包等）每提供1项，得2分，本项最高得6分。注： 投标时提供以上专用维修设备的在有效期内的校准报告扫描件及采购发票（如租赁的需提供有效的租赁合同），无提供上述材料或提供不全不得分。
商务部分	同类业绩 (10.0分)	2020年1月1日（以合同签订时间为准）至今完成同类项目的单项业绩为评分依据。投标人每提供一项有效证明的得2分，最高得10分。注：提供合同复印件作为证明材料，不提供不得分。
	客户评价 (9.0分)	投标人结合提供以上的同类项目获得履约评价（优秀、优良、满意或类似评价），每提供1项以上同类项目用户满意度评价得3分，最高得9分。注：用户满意度评价须经用户单位盖章，评价情况至少须为正面评价（优秀、优良、良好、满意或类似评价）方可计分。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

#### 4.汇总、排序

##### 采购包1:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审

后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

## **5.中标价的确定**

除了按第四章第一点第7条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

## **6.其他无效投标的情形：**

(1)评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(2)投标文件提供虚假材料的。

(3)投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

(4)投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

(5)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

# 合同书 (服务类)

项目名称：湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施维修保养工作项目

项目编号：**0724-2631ZJ550705**

签约地点：广东省湛江市赤坎区

甲 方： 湛江中心人民医院

法定代表人： 陈志辉

地 址： 广东省湛江市赤坎区源珠路236号

电 话： 0759-3157419

乙 方： \_\_\_\_\_

法定代表人： \_\_\_\_\_

地 址： \_\_\_\_\_

电 话： \_\_\_\_\_

按照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及相关法律、法规的规定，甲乙双方经过友好协商，结合湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施维修保养项目（采购编号：0724-2631ZJ550705）的具体情况，就有关事项达成如下合同，双方共同遵守执行。

### 第一条维保服务范围及工作内容

详见招、投标文件

### 第二条维保服务期限

服务期限：\_年，自\_年\_月\_日起至\_年\_月\_日止。

### 第三条合同金额

合同总金额（含税）为：人民币（大写）\_整，即（小写）¥\_。合同总金额包括但不限于常用耗材及零配件、材料、运输、安装、调试、检测及服务、人工、差旅、培训、税费、合同实施过程中的应预见或不可预见费用等。除双方另有明确的书面约定外，甲方无需为实现本合同项下之权益再向乙方或任何第三方支付其他任何款项。

### 第四条付款方式

1.结算采用按季付款的方式支付维保费用，乙方在完成上一季度的维保服务后，可向甲方申请支付维保费用，经甲方审核无误后原则上10个工作日内支付上一季度的维保费用。

注意：

①维保费结算按当季3个月度考核平均值的比例进行结算支付：【支付维保费=（1月得分+2月得分+3月得分）/300分×季度维保费】

②当季度没支付的维保费属于被冻结资金，这部分冻结资金根据下月度考核对上次整改评价效果为合格后方可解冻。解冻后在下一季进行支付（即：下季所得维保费=下季支付维保费+解冻资金）

③被冻结的资金在下一季度仍没能解除冻结，即转为扣除，不再支付。

2.乙方向甲方提交付款申请时，必须提交下列资料：

- （1）中标通知书复印件；
- （2）合同复印件；
- （3）维护保养报告；
- （4）该季度每月维保考核结果原件或复印件；
- （5）付款通知书；
- （6）乙方开具的正式发票。

乙方不提供上述资料或提供不全的，甲方有权不支付或延期支付当季维保服务费，并不视为甲方违约。

3.乙方同意：甲方根据本合同规定支付合同价款前，有权先行抵扣乙方应于相应各期内应承担的违约

金、赔偿金、维修费及其他费用（以甲方确认为准），再支付抵扣后的剩余款项（如有）。

4.甲方可将本合同项下的维保费、履约保证金支付至乙方以下银行账户，乙方应对该收款账户的真实性、合法性和一致性负责，如乙方提供的收款账户信息有误，一切责任由乙方负责。

乙方指定以下账户为唯一收款账户：

账户名称：

开户银行：

银行账号：

乙方如需变更该收款账户的，必须提前\_书面通知甲方，否则由此引发的一切责任均由乙方承担。

## 第五条履约保证金

1.履约保证金金额为合同总价的**5%**，采取保证金或银行保函或支票的形式。乙方应在收到中标通知书后**10**个工作日内按招标文件要求缴纳履约保证金或提交履约保函。采用履约保函的，担保期限的起始日不晚于本合同签订日，其担保期截止日不早于本项目质保期满之日后的第**30**日；采用保证金的，应将保证金额转账至甲方指定的银行账户。

2.履约保证金由甲方保管，若发生合同约定的违约事项，甲方可直接从履约保证金中扣除应由乙方支付的违约金或没收履约保证金。本项目服务期终止之日起**5**个工作日内扣除相应款项后（如有）乙方向甲方申请无息退还，如提交履约保函的，履约保函则自动失效。

## 第六条服务总体要求

详见招、投标文件

## 第七条维保服务标准及具体要求

详见招、投标文件

## 第八条常用耗材及零配件费用

详见招、投标文件

## 第九条维保人员配置要求

详见招、投标文件

## 第十条响应、处理时限要求

详见招、投标文件

## 第十一条后勤保障要求

详见招、投标文件

## 第十二条验收要求

详见招、投标文件

## 第十三条违约责任

1.乙方提供的维保服务不符合本合同规定的，应收到甲方通知后立即整改，每发生一次，应向甲方支付当季合同金额**1%**的违约金，甲方可从当季应付未付的维保费用中扣除，累计达**3**次的，甲方有权单方解除本合同，乙方应向甲方支付合同总额**20%**的违约金。

2.乙方应按本合同约定配置项目主管及驻场技术人员，若乙方配置的专业人员不符合合同规定或配备人员不足的，应于**7**天内予以配备完整，并按人民币**4000**元/人向甲方支付违约金，甲方可从当季应付未付的维保费用中扣除。上述情形出现**3**次及以上的，甲方有权单方解除本合同。

3.未经甲方书面同意，乙方不得将本合同转包给任何第三方，否则甲方有权单方解除本合同，乙方按本合同总额的**20%**支付违约金，并赔偿甲方因此遭受的全部损失。

4.乙方连续**3**次考核周期周期不合格，视为不能履行合同责任，甲方有权单方解除本合同。

5.服务器未满，乙方无正当理由单方解除合同的，甲方有权上报财政主管部门。除此之外，甲方有权



要求乙方按本合同总金额的**20%**支付违约金，并赔偿甲方因此遭受的全部损失。

#### **第十四条不可抗力**

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 **1** 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

#### **第十五条合同终止**

**1.**甲方有权因乙方出现本合同第十三条所述情形或其他合理原因随时单方解除合同且不承担任何违约责任。

**2.**乙方如确有需要提前解除本合同，须至少提前三十天以书面形式通知甲方并须取得甲方书面同意。无论甲方是否同意解除，均不视为免除乙方应承担的违约责任。

**3.**乙方应于服务期满或合同解除后**10**日内向甲方移交安全技术档案、全部维保资料及备品备件(如有)，每逾期**1**日,乙方应向甲方支付合同总金额**1‰**的违约金。乙方应对履行合同过程中知悉的甲方信息承担永久保密义务，泄密应按合同总金额的**20%**承担违约金。

#### **第十六条其他**

**1.**乙方在执行本合同过程中所产生的人员伤亡、财产损失等及第三方的索赔责任，概由乙方承担。

**2.**合同中所称的全部损失包括但不限于赔款、罚款、诉讼费、仲裁费、执行费、滞纳金和因诉讼而支出的律师费、差旅费、交通费等全部相关费用。

**3.**未经甲方书面同意，乙方不得将本合同项下权利义务转让给任何第三方。

**4.**合同中个别条款如在履行过程中被证实无效、不合法或无法执行，不影响其它条款的继续有效和执行。本合同未尽事宜，经甲、乙双方友好协商可达成书面补充合同。

**5.**甲、乙双方应共同遵守本合同规定的各项条款，不得违约。如执行本合同中发生争议，应友好协商解决；协商不成的，任何一方均可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。在诉讼期间，除提交法院审理的事项外，合同其他部分仍应继续履行。

**6.**合同附件、招投标文件及与本合同有关的经甲、乙双方签署确认的其他文件均为本合同之有效组成部分，属本合同不可分割的一部分。如上述文件与本合同正文内容有相抵触之处，除另有特别说明外，双方同意以本合同正文内容为准。

**7.**本合同经甲、乙双方签字盖章后生效，若双方签字日期不一致，以最后签字日期为合同生效之日。本合同一式捌份，甲方执陆份，乙方和采购代理机构各执壹份，具有同等法律效力。

**8.**本合同合计\_\_页**A4**纸张，缺页之合同为无效合同。

**9.**本合同附件包括：

附件一：维保设备、设施清单

附件二：中央空调常用配件记录表

附件三：团队人员情况表

附件四：中央空调维保月考核表

本合同经甲乙双方充分协商沟通后自愿订立，双方确认已认真阅读以上全部条款，能够清晰准确理解全部含义，并同意遵守。

---

**【本行以下无正文】**

甲方（盖章）：湛江中心医院

乙方（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：                      法定代表人或授权代表（签字）：

经办人：    经办人：

日期：    年    月    日                                      日期：    年    月    日

## 第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

### 1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

### 2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

### 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明。

### 4.投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

### 5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))和“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）进行查询；

（2）查询截止时点：提交投标文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

### 6. 按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

# 投标文件封面

（项目名称）

# 投标文件封面

（正本 / 副本）

采购计划编号：**440801-2026-00327**

采购项目编号：**0724-2631ZJ550705**

所投采购包：第 包

（投标人名称）

年 月 日

## 投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、关于符合本国产品标准的声明函等有关证明文件
- 六、法定代表人证明书
- 七、法定代表人授权书
- 八、投标保证金
- 九、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 十、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十一、承诺函
- 十二、中小企业声明函
- 十三、监狱企业
- 十四、残疾人福利性单位声明函
- 十五、联合体共同投标协议书
- 十六、投标人业绩情况表
- 十七、技术和服务要求响应表
- 十八、商务条件响应表
- 十九、履约进度计划表
- 二十、各类证明材料
- 二十一、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十二、需要采购人提供的附加条件
- 二十三、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十四、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十五、政府采购投标（响应）担保函
- 二十六、政府采购履约担保函、采购合同履行保险凭证

格式一：

## 投标函

致：国义招标股份有限公司

你方组织的“湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施维修保养项目”项目的招标[采购项目编号为：0724-2631ZJ550705]，我方愿参与投标。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方确认收到贵方提供的“湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施维修保养项目”项目的招标文件的全部内容。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

(一) 按招标文件提供全部标的投标总价详见《开标一览表》。

(二) 本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件直至采购合同终止日有效。

(三) 我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤销投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

(四) 我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

(五) 我理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

(六) 我方如果中标，将保证履行招标（采购）文件及其澄清、修改文件（如果有）以及投标（响应）文件中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务。

(七) 我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

(八) 我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的标的时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

(九) 我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标人，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

(十) 我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

(十一) 投标人未存在《政府采购法实施条例》第十八条第二款规定的情形：

(1) 对于除整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的采购项目:即未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

(2) 对于整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的项目:即未成为本项目除前期整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的其它采购活动中标商(或成交商)；

(3) 对于设计施工一体化的项目:即未为本项目提供规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

(十二) 我方承诺遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

(十三) 我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，声明如下：

(1) 我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录：因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满；因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

(2) 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

(十四) 如我方中标，将保证投标文件所提供的材料（包括需要年审、继续教育等完成后才能执业的行政许可、人员证书等情形），如果有效期未能覆盖项目（包组）合同履行期的，将提前按规定办理延期手续，确保合同顺利履行。

(十五) 我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十六）以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十七）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_ 电子邮箱：\_\_\_\_\_

代表姓名：\_\_\_\_\_ 职 务：\_\_\_\_\_

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式二：

开标一览表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	投标报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

投标人签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



格式三：

分项报价表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

采购包：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	单价	数量	总价
1									

投标人签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

**格式五：关于符合本国产品标准的声明函等有关证明文件（如适用）**

**注：**

1. 供应商提供本国产品应符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号），在投标文件中出具《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件；当采购项目或者采购包中含有多种产品的，供应商还应当提供《关于本国产品比例的承诺函》（见下附件3，格式内容仅供参考）
2. 供应商提供虚假《声明函》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照政府采购法律法规规定追究相应责任。

## 附件1

### 中国境内生产的组件成本核算基本规则

产品在中国境内生产的组件成本，一般按照其二级组件的相关成本进行核算。按照产品的一级组件进行成本核算能够满足中国境内生产的组件成本判定需求的，可以按照一级组件的相关成本进行核算。

1. 产品的一级组件是指直接组成产品的组件。产品的二级组件是指直接组成产品一级组件的组件。一级组件不可分解的，视同二级组件。

2. 二级组件在中国境内生产的，其全部成本计入中国境内生产的组件成本；二级组件不在中国境内生产的，其成本不计入中国境内生产的组件成本。

3. 产品总成本和组件成本以相关会计核算数据、采购合同、进货记录等为基础进行计算。

4. 需要对成本核算规则予以进一步明确的其他有关事项，由财政部会同有关部门另行规定。

附件2

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

- 1. （产品名称1），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比  $\geq$  （规定比例）。（产品名称1）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）在中国境内完成。
- 2. （产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比  $\geq$  （规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。
- 3. ....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

注：

- 1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
- 2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
- 3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
- 4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
- 5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

附件3（当采购项目或者采购包中含有多种产品的，供应商还应当提供本承诺函，格式内容仅供参考）

关于本国产品比例的承诺函（如适用）

本公司（单位）郑重承诺，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的符合本国产品标准的产品成本之和占提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上。

本公司（单位）对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 附件4

##### 本国产品标准有关证明材料（如适用）

1. 供应商认为需提供其他资料。
2. 财政部会同有关部门规定的有关证明文件。

格式六：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

\_\_\_\_\_ 现任我单位 \_\_\_\_\_ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： \_\_\_\_\_

附：代表人性别： \_\_\_\_\_ 年龄： \_\_\_\_\_ 身份证号码： \_\_\_\_\_

注册号码： \_\_\_\_\_ 企业类型： \_\_\_\_\_

经营范围： \_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

职务： \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



格式七:

法定代表人授权书格式

(对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书)

法定代表人授权书

致：国义招标股份有限公司

本授权书声明：\_\_\_\_\_是注册于\_(国家或地区)的\_(投标人名称)的法定代表人，现任\_\_\_\_\_职务，有效证件号码：\_\_\_\_\_。现授权\_(姓名、职务)作为我公司的全权代理人，就“湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施维修保养项目”项目采购[采购项目编号为0724-2631ZJ550705]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式八：

**投标保证金**

采购文件要求递交投标保证金的，投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式九:

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式十：

资格审查要求的其他资质证明文件

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

格式十一：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：湛江中心人民医院

对于\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（二）三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（三）非星号、非三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员                    人，营业收入为                    万元，资产总额为                    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员                    人，营业收入为                    万元，资产总额为                    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。  
本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

**格式十三：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**监狱企业**

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。



格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

## 格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

### 联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

#### 一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

#### 二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分，（乙公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分。

4.如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额\_\_\_\_\_%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式\_\_\_\_\_份，随投标文件装订\_\_\_\_\_份，送采购人\_\_\_\_\_份，联合体成员各一份；副本一式\_\_\_\_\_份，联合体成员各执\_\_\_\_\_份。

甲公司全称：\_\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_，乙公司全称：\_\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_，.....公司全称：\_\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_，

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十六：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。

格式十七:

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明:

- 1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十八：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。

2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十九：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

**格式二十：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**各类证明材料**

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。

格式二十一：

采购代理服务费支付承诺书

致：国义招标股份有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施维修保养项目招标中获中标（采购项目编号：0724-2631ZJ550705），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应国义招标股份有限公司 的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）： \_\_\_\_\_  
投标人法定地址： \_\_\_\_\_  
投标人授权代表（签字或盖章）： \_\_\_\_\_  
电 话： \_\_\_\_\_  
传 真： \_\_\_\_\_  
承诺日期： \_\_\_\_\_



格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

格式二十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询问函

国义招标股份有限公司

我单位已登记并准备参与“湛江中心人民医院中央空调系统及配套设施维修保养项目”项目（采购项目编号：0724-2631ZJ550705）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、\_\_\_\_\_（事项一）
  - （1）\_\_\_\_\_（问题或条款内容）
  - （2）\_\_\_\_\_（说明疑问或无法理解原因）
  - （3）\_\_\_\_\_（建议）
- 二、\_\_\_\_\_（事项二）
- ...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）： \_\_\_\_\_  
法定代表人或授权代表（签字或盖章）： \_\_\_\_\_  
地址/邮编： \_\_\_\_\_  
电话/传真： \_\_\_\_\_  
日期： 年 月 日

## 质疑函

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：\_\_\_\_\_

质疑项目的编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

采购文件获取日期：\_\_\_\_\_

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

质疑事项2：\_\_\_\_\_

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：\_\_\_\_\_

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 投诉书

### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

法定代表人/主要负责人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

被投诉人1：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

被投诉人2：\_\_\_\_\_

.....

相关供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称：\_\_\_\_\_

采购项目编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

代理机构名称：\_\_\_\_\_

采购文件公告:是/否 公告期限：\_\_\_\_\_

采购结果公告:是/否 公告期限：\_\_\_\_\_

### 三、质疑基本情况

投诉人于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,向提出质疑, 质疑事项为：\_\_\_\_\_

采购人/代理机构于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

投诉事项2：\_\_\_\_\_

.....

### 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：\_\_\_\_\_

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

投诉书制作说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权

委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**格式二十四：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十五：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【 】号

（采购人）：

鉴于\_\_\_\_\_（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为\_\_\_\_\_的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保险凭证自\_\_年\_\_月\_\_日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_（公章）\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_





格式二十六：

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在\_\_\_\_\_项目（项目编号为\_\_\_\_\_以下简称“项目”）的采购中，确定\_\_\_\_\_为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的\_\_\_\_\_%，数额为\_\_\_\_\_（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式为：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期限内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

- (一)索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章；
- (二)索赔通知文件必须同时附有：
  - 1.一项书面声明，声明索赔款项并未由被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；
  - 2.证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。
- (三)索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：  
\_\_\_\_\_。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效;被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第 (一)种方式解决：

- (一)向我方所在地的人民法院起诉。
- (二)提交 此栏空白 仲裁委员会(仲裁地点为此栏空白)按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

1.本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。

2.所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。

十一、本保函自我方盖章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_ (盖章)  
联系地址：\_\_\_\_\_  
联系电话：\_\_\_\_\_  
开立日期：\_\_年\_\_月\_\_日

## 采购合同履约保险凭证

致被保险人\_\_\_\_\_：

鉴于你方\_\_\_\_\_（招标方/被保险人）接受投保人\_\_\_\_\_（投标方）参加\_\_\_\_\_（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履约保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履约保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥： 元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日\_\_时起至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日\_\_时止，共计\_\_天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

### 五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《\_\_\_\_\_》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。

保证人：\_\_\_\_\_ (盖章)

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

开立日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日